



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sez. VI - Sez. II
Rec. Albo
16 GEN. 2012
Il Resp. del servizio
Dottore Amministratore
Giovanni
Almire

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE VI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale
in data: 30 DIC. 2011
N. 2448
N. 222 Settore VI
DATA: 30-12-2011

OGGETTO: Conferimento posizione organizzativa afferente al settore VI - Centri Storici e Verde Pubblico per il periodo 1° GENNAIO 2012 - 31 DICEMBRE 2012 al funzionario ing. Leggio Salvatore

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 2001 CAP 2175 DENOM 1000 francs 2165/14
2175-1
2175-5

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno **DueMilaUNDICI**, il giorno **TRENTE** del mese di **Dicembre**, nell'ufficio del Settore VI, il dirigente arch. Giorgio Colosi ha adottato la seguente determinazione:

Vista la deliberazione di G.M. n. 438 del 28/05/2002 con la quale è stata istituita nel nuovo modello organizzativo dell'Ente, adottato con deliberazione di G.M. n. 1048 del 02/0/2001 e successive modifiche ed integrazioni, “l'area delle posizioni organizzative” caratterizzata per l'assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato;

Vista la deliberazione di G.M. n. 446 del 30/05/2002 con la quale è stato approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative;

Vista la delibera n. 487 del 26.11.2008 con la quale la G.M. ha modificato il Regolamento per il conferimento delle posizioni organizzative;

Vista la delibera n. 525 del 30/12/2011 con la quale la G.M. ha prorogato l'area delle posizioni organizzative per il periodo 1 gennaio 2012 – 31 dicembre 2012;

Ritenuto di dover procedere alla individuazione di un dipendente inquadrato nella categoria D, al quale conferire l'incarico della succitata posizione organizzativa;

Valutate le proprie determinazioni n. 2050 del 22.9.2005, n. 2839 del 09.12.2005 e n. 1067 del 08.06.2006, la disposizione di servizio n. 70038 del 08.09.2009 e le determinazione n. 2613 del 03.12.2010 con le quali viene disposta l'organizzazione di tutto il settore VI, ed in particolare all' **Ing. Salvatore Leggio**, responsabile del 1° servizio **“Programmazione opere pubbliche, pianificazione urbanistica e gestione sistema informativo territoriale nel centro storico”** a cui vengono tra l'altro affidate anche le seguenti funzioni:

- Programmazione dei lavori pubblici nel Centro Storico con finanziamenti della L.r. 61/’81, formazione e gestione del PEG, rapporti diretti con gli Enti erogatori di finanziamento;
- Rapporti con le commissioni tecniche e consiliari;
- Stato di attuazione della legge speciale del centro storico;
- Procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture in economia
- Pianificazione e progettazione urbanistica, formazione e gestione del S.I.T.;

Ritenuto di dover conferire l'incarico di posizione organizzativa al dipendente **ING. LEGGIO SALVATORE** categoria D6 in quanto dotato delle qualità di esperienza, disponibilità e professionalità per assumere posizioni organizzative all'interno del settore determinando, per il periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2012, in € 9.617,33 l'indennità di posizione oltre oneri riflessi e IRAP, oltre indennità di risultato pari al 15% annuo;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, così come integrato con il regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative, di cui alla deliberazione di G.M. n. 446/2002 e deliberazione G.M. n. 487 del 26.11.2008 e che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti;

DETERMINA

1. Conferire al funzionario ing. **Salvatore Leggio** l'incarico di posizione organizzativa nell'ambito del Settore VI – Centri Storici e Verde Pubblico per il periodo 01 GENNAIO 2012 – 31 DICEMBRE 2012, salvo rinnovo, e che sarà formalizzato mediante stipula di contratto individuale secondo lo schema approvato con deliberazione di G.M. n. 446 del 30.05.2002, determinando in € 9.617,33 l'indennità di posizione oltre oneri riflessi e IRAP ed oltre indennità di risultato pari al 15% annuo;
2. Di corrispondere mensilmente (1/12 di 9.617,33), in via provvisoria e salvo conguaglio, l'indennità di posizione pari ad 801,44 oltre oneri riflessi e IRAP ed oltre indennità di risultato pari al 15% annuo;
3. Dare atto che la relativa spesa verrà impegnata alla Funz. 01 – Serv. 08 – Int. 01 - (cap. 2175 - imp. llm. 2165/11 bil. 1011, Oneri Riflessi cap. 2176.1 - imp. 1, IRAP cap. 2176.5 - imp. 1);

Ragusa li, 30.12.2011

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
arch. Giorgio Colosi

Da trasmettersi d'ufficio, all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Personale.

Ragusa li, 30.12.2011

IL DIRIGENTE
(arch. Colosi Giorgio)

Visto
Il Dirigente del Settore Il Segretario Generale
Ragusa, li

Per presa visione:

Il Capo di Gabinetto
Ragusa, li

Il Sindaco

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 30/12/11

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Play

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

16 GEN. 2012

RAGUSA II,

IL MESSO COMUNALE

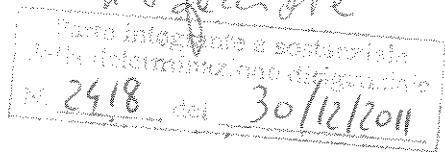
Ragusa
IL MESSO NOTIFICATORE,
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal

16 GEN. 2012

RAGUSA II, **24 GEN. 2012**

IL MESSO COMUNALE



N. _____ repertorio sett. VI

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE VI – CENTRI STORICI E VERDE PUBBLICO

CONTRATTO INDIVIDUALE PER IL CONFERIMENTO

DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

L'anno duemila _____ il giorno _____ del mese di

presso gli uffici del Settore VI – Centri Storici e
Verde Pubblico

Tra

L'arch. Giorgio Colosi nato a Ragusa il 14/09/1951 nella sua qualità di
Dirigente del Settore VI – Centri Storici e Verde Pubblico

e

l'ing. Leggio Salvatore nato a Ragusa il 15/03/1955 dipendente del Comune
di Ragusa presso il Settore VI, servizio 1° - Programmazione Opere
pubbliche, pianificazione urbanistica e gestione sistema informativo
territoriale nel centro storico inquadrato nella Categoria D, posizione
economica D6, profilo professionale Ingegnere;

Premesso che:

- questo comune ha attuato i principi di razionalizzazione previsti dal D.lgs.29/93, oggi trasfuso nel D. Lgs. 165/2001, con particolare riferimento agli arrt. 3,(separazione tra indirizzo politico e poteri di gestione) 4,(esplicitazione del potere di organizzazione) 7,(criteri per

la gestione delle risorse umane) 9,(controllo del costo del lavoro), nonché al capo II del Titolo II,(dirigenza) attivando altresì il Nucleo di Valutazione ed i sistemi di valutazione;

- La disciplina dell'area delle posizioni organizzative è contenuta negli articoli 8,9,10 del CCNL del 31-03-1999;
- La Giunta Municipale con deliberazione n. 438 del 28/05/2002 ha istituito l'area delle posizioni organizzative;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 446 del 30/05/2002 è stato approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative di seguito denominato "Regolamento";
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 1210 del 17/12/2002 sono state determinate in via definitiva le retribuzioni di posizioni ai titolari delle posizioni organizzative dell'Ente per l'anno 2002, previa istruttoria effettuata dal Nucleo di Valutazione nel rispetto della metodologia di cui alla citata deliberazione n. 446/02;
- con deliberazione n. 487 del 26.11.2008 la Giunta Municipale ha modificato il Regolamento per il conferimento delle posizioni organizzative;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 525 del 30.12.2011 l'Amministrazione ha prorogato per il periodo 01 Gennaio 2012 - 31 dicembre 2012 le posizioni organizzative ed in particolare la P. O.

denominata relativa al settore VI – Centri Storici e Verde Pubblico con un valore economico per il periodo suddetto di € 9.617,33 (novemila seicentodiciassette/33) oltre al 15% di detto valore ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato;

- il presente conferimento in oggetto risulta coerente con i criteri generali contenuti nel predetto Regolamento con particolare riferimento ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente, avuto riguardo alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare;
- Vista la determinazione dirigenziale n. del 30.12.2011

Si conviene e si stipula quanto segue:

1. INCARICO: al dipendente ING. LEGGIO SALVATORE inquadrato nella Categoria D, posizione economica D6 profilo professionale Ingegnere, viene conferita la responsabilità della posizione organizzativa nell'ambito del settore VI - CENTRI STORICI E VERDE PUBBLICO istituita con la deliberazione n. 438/2002 citata in premessa e successive modifiche ed integrazioni della G.M.;

2. CONTENUTO DELL'INCARICO:

a) Obiettivi - Con riferimento all'art.8 del Regolamento l'incarico riguarda l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di



risultato, anche esterna, fermo restando il compito di collaborazione e di supporto alla dirigenza, lo svolgimento dei seguenti obiettivi:

1° Obiettivo: Programmazione dei fondi assegnati nel bilancio di previsione della Regione Siciliana e nella legge finanziaria regionale per le finalità della l.r. 61/81 sul recupero dei centri storici per l'anno 2011 (rimodulazione piano di spesa già approvato dal C.C. con delibera n. 32 del 13.04.2011) e per l'anno 2012 e collaborazione con il settore 7° per l'inserimento di tali opere nel Programma triennale OO.PP.

2° Obiettivo: Monitoraggio di tutti gli impegni di spesa (opere pubbliche e spese generali 8,50%) di cui all'art. 18 della l.r. 61/81 al fine di determinarne periodicamente i residui e le eventuali economie da rimodulare per il finanziamento di nuovi interventi.

3° Obiettivo: Monitoraggio mediante la redazione di uno stato di attuazione, aggiornato mensilmente, di tutte le opere pubbliche finanziate ai sensi della l.r. 61/81 e l.r. 31/90 con la indicazione di: titolo, importo, anno di finanziamento, tecnici progettisti - d.l. - coordinatore sicurezza, addetti contabili, responsabile del procedimento, approvazioni C.R., approvazione G.M., gara di appalto, impresa esecutrice, inizio lavoro, stato dei lavori, ultimazione lavori, collaudo.

4° Obiettivo: Assicurare i rapporti diretti con gli uffici dell'Assessorato Regionale territorio ed Ambiente che si occupano dei finanziamenti della L.R. 61/81.

6° Obiettivo: Con riferimento agli ordini di servizio impartiti dal dirigente ed in particolare alla determinazione n. 2613 del 03.12.2010 assicurare lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- Predisposizione piano annuale specifico e generale degli obiettivi del settore e relativo resoconto compresa la relazione semestrale del Sindaco;
- Predisposizione procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture in economia ed anagrafe degli incarichi professionali interni ed esterni;
- Assicurare i rapporti con le commissioni tecniche e consiliari relativamente alla pratiche di propria competenza.

b) Definizione e Valutazione Ponderata degli obiettivi assegnati

DESCRIZIONE		PESO %
1	1° Obiettivo: Programmazione dei fondi assegnati nel bilancio di previsione della Regione Siciliana e nella legge finanziaria regionale per le finalità della l.r. 61/81 sul recupero dei centri storici per l'anno 2011 (rimodulazione piano di spesa già approvato dal C.C. con delibera n. 32 del 13.04.2011) e per l'anno 2012 e collaborazione con il settore 7° per l'inserimento di tali opere nel Programma Triennale OO.PP.	20
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 1: Raggiungimento totale dell'obiettivo		
2	2° Obiettivo: Monitoraggio di tutti gli impegni di spesa (opere pubbliche e spese generali 8,50%) di cui all'art. 18 della l.r. 61/81 al fine di determinarne periodicamente i residui e le eventuali economie da rimodulare per il finanziamento di nuovi interventi.	20
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 2: Raggiungimento totale dell'obiettivo		
3	3° Obiettivo: Monitoraggio mediante la redazione di uno stato di attuazione, aggiornato mensilmente, di tutte le opere pubbliche finanziate ai sensi della l.r. 61/81 e l.r. 31/90 con la indicazione di: titolo, importo, anno di finanziamento, tecnici progettisti - d.l. - coordinatore sicurezza, addetti contabili, responsabile del procedimento, approvazioni C.R., approvazione G.M., gara di appalto, impresa esecutrice, inizio lavoro, stato dei lavori, ultimazione lavori, collaudo.	20
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 3: Rispetto dei termini assegnati		

4	4° Obiettivo: Assicurare i rapporti diretti con gli uffici dell'Assessorato Regionale territorio ed Ambiente che si occupano dei finanziamenti della L.R. 61/81.	10
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 4: Raggiungimento totale dell'obiettivo		
5	5° Obiettivo: Formazione e gestione del PEG di settore	10
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 5: Raggiungimento totale dell'obiettivo		
6	6° Obiettivo: Assicurare lo svolgimento delle seguenti funzioni: - Predisposizione piano annuale specifico e generale degli obiettivi del settore e relativo resoconto compresa la relazione semestrale del Sindaco; - Predisposizione procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture in economia ed anagrafe degli incarichi professionali interni ed esterni; - Assicurare i rapporti con le commissioni tecniche e consiliari relativamente alla pratiche di propria competenza.	20
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 5: Raggiungimento totale dell'obiettivo		
TOTALE		100

c) Tipologie che connotano la Capacità di Direzione:

Il criterio di misurazione di ogni obiettivo, con riferimento al

Regolamento, è basato sulle seguenti tipologie di capacità e direzione:

1. Capacità di programmare l'attività e di risolvere i problemi, dimostrando flessibilità nell'affrontare i cambiamenti;
2. Capacità di controllo delle risorse economiche e di adozione di soluzioni che consentano risparmi di tempo e di spesa;
3. Capacità di introdurre innovazioni e semplificazioni procedurali compresa la capacità di adeguamento ai cambiamenti tecnologici;
4. Capacità di misurare la qualità dei servizi resi ed il grado di soddisfare gli utenti;

5. Capacità motivare, coinvolgere, far crescere professionalmente il personale affidato stimolando un clima organizzativo favorevole alla produttività, attraverso un'equilibrata individuazione dei carichi di lavoro ed una corretta applicazione degli istituti previsti dal contratto di lavoro;
6. Contributo al coordinamento ed all'integrazione tra le diverse strutture al fine di migliorare la comunicazione interna.
7. Capacità di interloquire con i funzionari regionali (Ass. Territorio ed Ambiente) preposti all'attuazione della l.r. 61/81, assicurando soluzioni in tempi rapidi alle varie problematiche che si presentano nell'accreditamento dei fondi.

3. DURATA DELL'INCARICO: il presente incarico viene conferito con effetto dal 1 Gennaio 2012 al 31 Dicembre 2012;

4. RETRIBUZIONE: per il periodo di espletamento dell'incarico conferito è attribuita una retribuzione di posizione omnicomprensiva, secondo i criteri previsti dall'art.11 del Regolamento, di **Euro 9.617,33** (Novemila seicentodiciassette/33) lordi, salvo conguaglio oltre oneri riflessi ed IRAP.

In relazione dei risultati conseguiti ed accertati secondo i criteri previsti dal Regolamento, è riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione individuale di risultato, pari al 15% della retribuzione di posizione;

5. ORARIO DI LAVORO: è previsto in 36 ore settimanali senza diritto a prestazioni di lavoro straordinario per il conseguimento dell'obiettivo;



6. VALUTAZIONE FINALE: Il Dirigente, a conclusione del presente incarico, procederà alla valutazione finale complessiva dell'attività lavorativa del Responsabile della posizione organizzativa, in relazione sia all'oggetto dell'attività (gli obiettivi assegnati), sia alle modalità di perseguimento del risultato gestionale ed organizzativo (la conduzione della struttura organizzativa), sulla base dei criteri contenuti nel citato Regolamento al quale si fa rinvio.

7. DISPOSIZIONE FINALE: per tutto quant'altro non previsto dal presente contratto si rinvia al regolamento di cui in premessa.

Il presente contratto viene redatto in quattro originali di cui uno consegnato al dipendente incaricato, uno conservato agli atti di questo settore, uno inviato al Settore III e il quarto trasmesso al Settore II per i provvedimenti consequenziali.

Letto, firmato e sottoscritto

IL DIPENDENTE INCARICATO

(ing. Leggio Salvatore)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

(arch. Colosi Giorgio)