



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE I

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Serv. I - Serv. II
Ref. Albo
il 3 GEN 2012
Il Resp. del servizio
L'Incaricato Amministrativo
(all. Scrivania)
[Signature]

Annotata al Registro Generale In data <u>23.12.2011</u> n. <u>2323</u>	OGGETTO: Art. 106 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi. Assegnazione obiettivi di settore al titolare della P.O. dell'Avvocatura Comunale, avv. Sergio Boncoraglio.
N. 233 Settore I Data 23.12.2011	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2011

CAP.

IMP.

FUNZ.

SERV.

INT.

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaundici il giorno ventitre del mese di dicembre, il dirigente del settore I, dott. Francesco Lumiera, ha adottato la seguente determinazione:

Vista la deliberazione del Consiglio comunale N.47 del 27/07/2011 relativa all' "Approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2011, della relazione previsionale e programmatica e bilancio pluriennale 2011-2013.- Proposta al Consiglio comunale con deliberazione di G.M. n.245 del 29.06.2011";

vista la deliberazione della Giunta N.285 del 28/07/2011 relativa alla "Approvazione del piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2011";

vista la deliberazione N.369 del 11/10/2011 relativa alla "Disposizione in materia di attuazione delle norme di principio contenute nel D.lgs. 27 ottobre 2009 n.150 (legge Brunetta) e nel D.lgs. 1 agosto 2011, n.141. Modifica ed integrazione al titolo 6° del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Municipale n.199 del 20.05.2011. Abrogazione dell'art. 10 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi"

atteso che l'art. 106 della sezione IV – Sistema di valutazione dei titolari di P.O. e delle alte professionalità- al punto 1) così recita: " Il Dirigente, subito dopo l'approvazione del Piano degli obiettivi (PDO) assegna ai titolari delle posizioni organizzative e delle alte professionalità, coerentemente con quelli che gli sono stati assegnati, gli obiettivi che essi sono chiamati a perseguire, completandoli con gli indicatori e con i pesi ponderali, nonché individua i fattori di capacità manageriale e gli indicatori per la valutazione delle competenze professionali";

ritenuto, in conformità a quanto sopra esposto, di dovere attribuire al titolare della P.O. dell'Avvocatura Comunale, avv. Sergio Boncoraglio, la responsabilità del raggiungimento dei quattro obiettivi di cui si allega copia che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e del vigente CCNL;

richiamato il d.lgs n. 165/2001;

richiamato il d.lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1) di attribuire al titolare della P.O. dell'Avvocatura Comunale, avv. Sergio Boncoraglio, la responsabilità del raggiungimento dei quattro obiettivi di cui si allega copia che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nella considerazione che l'anzidetto funzionario attribuirà ai dipendenti della propria struttura gli obiettivi che sono a loro volta chiamati a raggiungere, giusta art. 109 del già citato regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

2) notificare copia del presente atto ai dipendenti interessati;

3) trasmettere copia del presente provvedimento al settore personale.



Il Dirigente
(dott. Francesco Lumiera)

Parte integrante n. 4 obiettivi

da trasmettere: al Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane,

Il Dirigente del I Settore Il Segretario Generale
Ragusa, li

Per presa visione:

Il Capo di Gabinetto Il Sindaco
Ragusa, li



Il Dirigente
(dott. Francesco Lumiera)

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 05 GEN. 2012

IL MESSO COMUNALE

~~IL MESSO~~ NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 05 GEN. 2012 al 12 GEN. 2012

Ragusa 13 GEN. 2012

IL MESSO COMUNALE

0.5 le cento
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. del

Elenco degli obiettivi strategici (S) ed operativi (O) – Advocatura Comunale
(Punti = 25)

N.	Denominazione obiettivo	S/O	Peso ponderale	Valore atteso	Indicatori di misurabilità (di processo, di output)
1	Affidamento di almeno 30 cause	S	50%		Trentatre cause di cui parecchie ad alta responsabilità

Descrizione obiettivo
Predisposizione e deposito di atti giudiziari.

N.	Azioni												
1		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3													

Riferimento al programma strategico	
PROGRAMMA STRATEGICO	
Progetto operativo	
Azione	

Centro di responsabilità	
Centro di costo	
Responsabile gestionale	

Denominazione obiettivo		s/o	Peso ponderale	Valore atteso	Indicatori di misurabilità (di processo, di output)
N.	Consulenza	S	10%		n. 6 consulenze su richiesta formale nonché consulenza continua informale ai vari Settori
2					

Descrizione obiettivo
Studio delle problematiche e redazione pareri

N.	Azioni												
1	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	
2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
3													
4													
5													

Riferimento al programma strategico	
PROGRAMMA STRATEGICO	
Progetto operativo	
Azione	

Centro di responsabilità	
Centro di costo	
Responsabile gestionale	

N.	Denominazione obiettivo	S/o	Peso ponderale	Valore atteso	Indicatori di misurabilità (di processo, di output)
3	Collaborazione al Dirigente		5%		

Descrizione obiettivo

N.	Azioni												
1		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3													
4													

Riferimento al programma strategico	
PROGRAMMA STRATEGICO	
Progetto operativo	
Azione	

Centro di responsabilità	
Centro di costo	
Responsabile gestionale	

N.	Denominazione obiettivo	s/o	Peso ponderale	Valore atteso	Indicatori di misurabilità (di processo, di output)
4	Istruttoria procedimenti sanzionatori		35%		Registrazione n. 200 verbali – istruttoria
					Redazione n. 100 ordinanze

Descrizione obiettivo
Riduzione tempi predisposizione ordinanze rispetto a trasmissione verbali

N.	Azioni												
1		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3													

Riferimento al programma strategico	
PROGRAMMA STRATEGICO	
Progetto operativo	
Azione	

Centro di responsabilità	
Centro di costo	
Responsabile gestionale	

Risorse Umane dedicate all'obiettivo		
	Totale	% di impiego
Funzionario cat. D3	1	35%
Istruttore amministrativo cat. C5	1	25%
Istruttore amministrativo cat. C1	2	20%
Esecutore cat. B		
Ausiliario cat. A		
Altre tipologie		
Totale	4	100%