



CITTA' DI RAGUSA
SETTORE X
AMBIENTE - ENERGIA - PROTEZIONE CIVILE



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Settore X

Ref. Albo

06 APR. 2009

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Francesca Tumino)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ORIGINALE

Annotata al Registro Generale in data - 1 APR. 2009 N. 718 N. 84 SETTORE X Data 24.03.2009	OGGETTO: Liquidazione missione al geom. Giuseppe Licitra . Roma 27/28 Gennaio 2009
---	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2009	CAP.1101.1	IMP. 385/09 <i>liqu. 27/10/09</i>
FUNZ. 01	SERV. 03	INTER. 03

IL RAGIONIERE

[Signature]

L'anno duemilanove il giorno ventiquattro, del mese di Marzo nell'ufficio del Settore X, il Dirigente del Settore ing. Giulio Lettica ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che con Determina Dirigenziale n. 90 del 24.01.08, il geom. Giuseppe Licitra è stato autorizzato a recarsi in missione a Roma il 27/28 al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare; Che occorre provvedere alla liquidazione delle spese sostenute, così documentate ed autorizzate;

Visto l'art. 53 del regolamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera Consiliare n° 64 del 30/10/97;

D E T E R M I N A

- 1) Liquidare la somma di € 500,00 al geom. Giuseppe Licitra, come da richiesta di liquidazione allegata; *leg. 224/08*
- 2) Autorizzare l'ufficio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento;
- 3) Dare atto che il procedimento risulta concluso senza economia.

IL DIRIGENTE

(Ing. Giulio Lettici)

Prospetto missione, forme integrative;

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:

Allegato: fatture, scontrini fiscali, biglietto della ragioneria

Visto:

Il Dirigente del I Settore

Il Segretario Generale

Rag. n. 31-3-2008

Per presa visione:

Il Responsabile Contabile

Il Sindaco

Ragusa, 11

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria

RAGUSA

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco ed al Segretario Generale.

Addì 08 APR. 2009

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(*Taglianni Sergio*)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 08 APR. 2009

Addì 15 APR. 2009

14 APR. 2009

IL MESSO COMUNALE

COMUNE DI RAGUSA

718

1 APR 2009

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE DELLE INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE

Il sottoscritto GIUSEPPE LICITEN FUNZ. C.S.n.....
cognome e nome, qualifica richiedente

In riferimento a Ministero Roma 24.10.09 - Det. Imp. 90/24.01.09
Oggetto trasferta/motivo

Che si è tenuto a Roma

Nei giorni da 14.00 del 24.1 a 12.30 del 29.01
Ora di partenza e data ora di rientro e data

CHIEDE

La liquidazione dell'indennità di trasferta e del rimborso delle spese come di seguito dettagliate

INDENNITA' DI MISSIONE

FASCE ORARIE	N. ORE	IMP. ORARIO	IMPORTO COMPLESSIVO
			€
Da 4 a 8 ore			/€
Da 8 a 24 ore			€
Diaria intera			€
		Totale	€

SPESE VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO

AUTOMEZZO UTILIZZATO

Automezzo proprio/dati

Indennità chilometrica km percorsi 210 a € 0,25 € 52,50
Spese parcheggio * ho preso il biglietto €
Spese per la custodia del mezzo €

SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei € 152,73
Rimborso spese con mezzi terrestri e marittimi € 127,40 *
Rimborso spese con altri mezzi €
T O T A L E € 332,63

SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti € 90,00 ✓
Rimborso spese pernottamento € 100,00 ✓
Rimborso forfetari in sostituzione dei pasti €

T O T A L E € 522,63

* le spese sostenute si riferiscono sia x il trasporto da e per l'aeroporto sia per l'ospedamento all'interno dell'Ambrosiano e il C.I.P.E. durante l'uso dell'auto privata km. per

**RIEPILOGO DELLE SPESE
INDENNITA' DI MISSIONE**

SPESA VIAGGIO €.....
SPESA VITTO E ALLOGGIO €.....
QUOTA DI PARTECIPAZIONE €.....
TOTALE GENERALE..... €.....

- ANTICIPAZIONE CONCESSA..... €.....
- SOMMA DA LIQUIDARE..... €.....

- Il sottoscritto dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.
- Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità.

- RAGUSA LI. 17.03.09.....

.....in fede.....

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ed il rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta.
RAGUSA LI

IL RESPONSABILE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ed il rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta.
RAGUSA LI. 18-03-2009.....

IL RESPONSABILE