

1833



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE III

Serv. Determinazioni Dirigenziali

L. 10/03/2009, Sett. III

Serv. Esame Meto - ALP-0

II 23-03-2009

Il Resp. del servizio
L. 10/03/2009, Sett. III

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data <u>20 MAR. 2009</u> N. <u>603</u> <hr/> N. <u>20</u> SETTORE III DATA <u>18/03/2009</u>	OGGETTO: Approvazione procedura negoziata per fornitura servizio di stampa fatture canone idrico e fognario e relativi bollettini di versamento, imbustamento e postalizzazione e impegno della relativa spesa.
---	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 2009 CAP 1368 DENOM. imp. 62469
 FUNZ. 09 SERV. 04 INTERV. 03

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemilanove il giorno diciotto del mese di marzo,
 nell'Ufficio del Settore III, la Dirigente dott.ssa Cettina Pagoto ha adottato la
 seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Premesso che questo Comune gestisce direttamente il servizio di riscossione del canone idrico integrato;

Considerato che la riscossione del canone idrico e fognario avviene mediante versamento su conto corrente intestato al Comune di Ragusa Servizio Idrico, presso la Tesoreria dell'Ente;

Rilevato che la stampa delle fatture e dei bollettini di conto corrente, l'imbustamento l'affrancatura e la consegna all'ufficio postale è stata sempre affidata a ditta esterna in quanto il servizio presuppone attrezzature particolari di cui l'ufficio non è in possesso;

Rilevato che l'Ufficio sta elaborando i dati per le fatture del canone idrico e fognario per l'anno 2007 e che occorre quindi acquisire il servizio sopra indicato;

Ritenuto che per l'individuazione della ditta che dovrà espletare il servizio suddetto è necessario ricorrere a procedura negoziata mediante pubblicazione su sito internet del Comune dell'avviso di procedura negoziata e del foglio patti e condizioni che si allegano al presente atto per farne parte integrante;

Che per la fornitura del servizio occorre impegnare la somma presunta di € 18.700,00 circa;

Visto l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario;

Visto l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione del C.C. n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al Settore di competenza;

DETERMINA

1. Di approvare il foglio patti e condizioni e l'avviso di procedura negoziata per il servizio di stampa delle fatture e dei relativi bollettini di conto corrente postale, di piegatura, imbustamento e relativa postalizzazione per l'importo presunto di € 18.700,00 comprensivi di IVA e di rimborso spese per la postalizzazione;
2. Di pubblicare sul sito internet del Comune sia il foglio patti e condizioni sia l'avvio di procedura negoziata;
3. Impegnare la somma complessiva di € 18.700,00 in quanto a € 5.059,93 al cap. 1368 Funz. 09 – Serv. 04- Interv. 03 – Bil. 2008 – Imp. n.5815/08 e in quanto a € 13.640,07 sulla competenza dando atto che si tratta di spesa non frazionabile ai sensi dell'art. 163, comma 2, D.lgs.vo 267/00;
4. Nominare responsabile del procedimento la sig.ra Alba Nunzia.

Parte integrante: Foglio patti e condizioni, avviso di procedura negoziata.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3°
Dott.ssa Gennina Pagoto



OGGETTO: ...

...

...

...

...

...

...

...

...

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti Uffici: Settore Ragioneria

Visto:
Il Dirigente del I Settore
Ragusa, li 19-03-2009
Per presa visione:
Il Direttore Generale
Ragusa, li

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE
Dott.ssa Cetina Pagoto

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 19/03/09

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 24 MAR. 2009

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliarini Sergio)

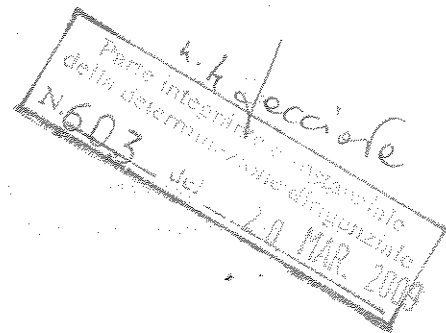
Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 24 MAR. 2009 al 30 MAR. 2009

Ragusa 31 MAR. 2009

IL MESSO COMUNALE



FOGLIO PATTI E CONDIZIONI



ART. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

La gara ha per oggetto il servizio di stampa delle fatture del canone idrico e fognario relativo all'anno 2007, la stampa dei relativi bollettini di conto corrente postale, l'imbustamento e la relativa postalizzazione comprensiva del servizio "data e ora certa".

La fornitura sarà regolamentata dalle clausole contenute nel presente foglio patti e condizioni.

ART. 2

MODALITA' E TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio comprende la stampa delle fatture in grafica, in bianco e nero, con stampa fronte retro e dei relativi bollettini di conto corrente postale premarcati (TD 896) con stampa solo fronte, la piegatura, l'imbustamento, l'affrancatura, il timbro di consegna "data e ora certa" e la consegna all'Ufficio Postale o ad altro soggetto abilitato dal Ministero delle Comunicazioni al recapito postale.

L'Ufficio comunale fornirà copia pdf della veste grafica delle fatture e flusso dei dati variabili delle fatture in formato testo con tracciato definito dall'Amministrazione.

Le fatture da stampare ammontano a circa 21.000.

La ditta dovrà fornire preventive prove di stampa per l'approvazione definitiva della stampa delle fatture da parte dell'Ufficio.

Entro 8 giorni lavorativi dall'approvazione definitiva delle prove di stampa la ditta dovrà fornire il servizio, garantendo il recapito 20 giorni prima della data di scadenza della fattura.

ART. 3

IMPORTO DEL SERVIZIO

Per la gestione di ciascuna pratica (stampa delle fatture e dei relativi bollettini di conto corrente -per un numero complessivo massimo di 3 fogli formato A4- e imbustamento) è stabilito complessivamente il prezzo a base d'asta di €0,30 oltre Iva.

Per eventuale foglio aggiuntivo è stabilito il prezzo a base d'asta di €0,07 oltre Iva.

Oltre al suddetto importo verrà riconosciuto alla ditta un rimborso, non soggetto a base d'asta, per la postalizzazione in misura pari al costo in vigore per la spedizione di stampa massiva attraverso il servizio postale.

L'importo presunto del servizio è pari a € 6.300,00 al netto dell'iva oltre il rimborso delle spese di postalizzazione.

ART. 4
OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

La gara è soggetta alla completa osservanza di tutte le norme contenute nelle leggi e regolamenti vigenti in materia di pubbliche forniture ed in particolare dal D.lgs. n. 163 del 12/04/2006 e di quanto altro richiamato nel presente foglio patti e condizioni.

ART. 5
MODALITA' D'AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà offerto il prezzo più vantaggioso per l'ente.

ART. 6
MODALITA' DI PAGAMENTO

All'avvenuta consegna da parte della ditta dei plichi all'ufficio postale o ad altro soggetto abilitato, consegna di cui dovrà essere fornita prova, sarà liquidato il 50% dell'importo del servizio.

La rimanente parte sarà liquidata entro 60 giorni dalla presentazione della fattura.

ART. 7
SANZIONI

Nel caso di ritardo nella fornitura si procederà all'applicazione di una penale di € 300,00 per ogni giorno di ritardo, oltre € 10,00 per ogni fattura non recapitata senza valida motivazione.

Nel caso che il ritardo si protraesse oltre trenta giorni, l'Amministrazione potrà procedere previa contestazione alla risoluzione del contratto addebitando alla ditta le maggiori spese.

ART. 8
FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è competente il foro di Ragusa.

IL DIRIGENTE
D.ssa Cettina Pagoto



2

Comune di Ragusa

Corso Italia, 72 - 97100 Ragusa Fax 0932/686273- Tel. 0932/653250

Tel. 0932/676701 www.comune.ragusa.it

Avviso di procedura negoziata

per la fornitura del servizio di stampa delle fatture dei canoni idrici e fognari, dei relativi bollettini di conto corrente postale, imbustamento e postalizzazione.

E' indetta procedura negoziata per la fornitura del servizio di stampa fatture canoni idrici e fognari, bollettini di conto corrente postale, imbustamento e relativa postalizzazione per un importo a base d'asta presunto di € 6.300,00 al netto dell'iva oltre il rimborso delle spese di postalizzazione.

Il foglio patti e condizioni è scaricabile dal sito internet del comune all'indirizzo sopra indicato.

Per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire al protocollo Generale del Comune plico chiuso sigillato con ceralacca, a mano o mezzo raccomandata del servizio postale, entro il termine perentorio delle ore 12 del 10/04/2009, portante all'esterno la dicitura "offerta per fornitura servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione fatture canone idrico e fognario".

Il plico dovrà contenere:

-offerta in bollo espressa in percentuale di ribasso sul prezzo a base d'asta. La predetta offerta sottoscritta dal titolare o dal rappresentante legale deve essere contenuta in apposita busta chiusa controfirmata nei lembi di chiusura nella quale oltre all'offerta non devono essere contenuti altri documenti.

-una dichiarazione sottoscritta e accompagnata da fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità con la quale la ditta, consapevole della responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o non corrispondente al vero, rende le seguenti dichiarazioni ai sensi dell'ar.47 del D.P.R. n.455/2000:

- Di essere a conoscenza delle condizioni dell'appalto, di obbligarsi ad eseguire la fornitura al prezzo offerto, con le modalità richieste ed entro i termini previsti.
- Di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti
- Di non aver acquisito forniture a favore di questo comune, nel corso di quest'anno, che assieme alla eventuale presente fornitura possono far superare l'importo di € 100.000 Iva esclusa.
- Di non essere incorsi né i titolari né le persone conviventi in una delle cause di divieto di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della legge 31/5/1965 n.575 e di non essere a conoscenza che sia pendente a loro carico un procedimento per tali misure.
- Di non avere in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa
- Che il titolare o gli amministratori non hanno riportato condanne penali che possano comunque influire sull'ammissibilità alla presente gara.
- Di essere iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A per attività idonea alla fornitura di che trattasi.

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che offrirà il ribasso più vantaggioso. Non sono ammesse offerte in aumento o pari alla base d'asta.

Quando in una offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in

cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.

Nel caso siano presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultano le più vantaggiose si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o altrui.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.

Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte di uno stesso concorrente successive a quella inizialmente presentata.

Si procederà alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art.86, c.1 del D.Lgs.163/06. Tale procedura non sarà applicata se il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque.

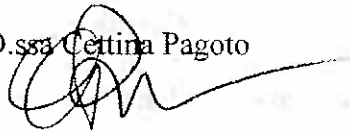
L'aggiudicazione si intende perfezionata a seguito dell'adozione di apposita determinazione del dirigente competente.

L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare seguito alla gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Ragusa,

Il Dirigente

D.ssa Cetina Pagoto



h