

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 341/XIII dell' 09/12/2008 (reg. gen. n. 2847/08) relativa all'oggetto

VISTA la proposta in data 11/02/09 del responsabile della segreteria organizzativa del Progetto SMART geom. Franco Cintolo, che fa parte integrante ed inscindibile del presente provvedimento

VISTI i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi in ordine alla regolarità tecnica e contabile ;

VISTO l'art.53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali, approvato con delibera del C.C. n. 64 del 30/10/97, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al Settore di competenza.

VISTI gli artt. 14 e 17 del Regolamento di contabilità Comunale, approvato con delibera del C.C. n. 44 del 20.06.97

DETERMINA

1. **approvare** il rimborso delle spese della missione del project manager del progetto SMART, dr. Arturo Mingardi, pari a € 155,00 come da conteggio allegato alla relazione, per la missione a Palermo nei giorni 14 e 15 Dicembre 2008 per partecipare al convegno conclusivo INTERREG III/A ITALIA/MALTA 14/15 Dicembre 2008.
2. **emettere** mandato di pagamento in favore del sopracitato dipendente dr. Arturo Mingardi che ha provveduto ad anticipare la spesa di € 155,00.

3. **prelevare** il superiore importo di € 155,00 dal cap. 1647.3 , bilancio 2008 *Reidm*
FUNZ. 05 - SERV. 02 - INTERV. 03 *Sig. 3011/06 - dig. 1963/06*

IL DIRIGENTE DEL 13° SETTORE
Drs.ssa Elide Ingallina



Proposta parte integrante

Relazione e
Prospettive minime, poste in grande

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici: II e III



IL DIRIGENTE DEL SETTORE XIII

Dr.ssa Elide Igallina

Elide Igallina

Visto:
Il Dirigente del I. Settore Il Segretario Generale
Regusa, il 18.02.2003

Per posta visione:

Il Direttore Generale
Regusa, il

[Signature]
Il Sindaco

PARERI AI SENSI DELLA L.R. 48/91 (ART. 53 e 55 L.142/90)

Si attesta la copertura finanziaria

Ragusa

17/2/2009

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Addi 24 FEB. 2009

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Licitra Giovanni)

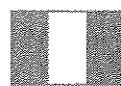
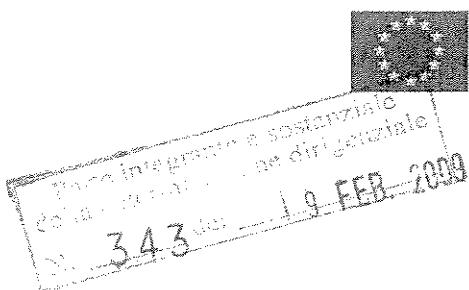
Il sottoscritto messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione, e cioè dal 24 FEB. 2009 al 02 MAR. 2009

Addi 03 MAR. 2009

IL MESSO COMUNALE

Per copia conforme all'originale, utilizzabile per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE



PROGETTO SMART COMUNE DI RAGUSA

OGGETTO: Liquidazione spesa relativa alla missione a Palermo presso la Presidenza della Regione Autorità di gestione progetto SMART del Project Manager dr. Arturo Mingardi per convegno conclusivo INTERREG IIIA ITALIA-MALTA 14/15 Dicembre 2008 - Spesa di € 155,00

RELAZIONE

Il sottoscritto, Franco Cintolo, funzionario responsabile della Segreteria Organizzativa del Progetto SMART propone l'adozione della presente determinazione come qui di seguito formulata :

Con determinazione n. 341/XIII dell' 09/12/2008 (reg. gen. n. 2847/08) è stata autorizzata la missione del dr. Arturo Mingardi quale project manager del Progetto SMART da effettuarsi a Palermo nei giorni 14 e 15 Dicembre 2008 per partecipare al convegno conclusivo INTERREG IIIA ITALIA-MALTA promosso dall' Autorità di Gestione del progetto - Ufficio Speciale per Cooperazione Decentrata allo Sviluppo e Solidarietà Internazionale della Regione Siciliana.

E' stato prodotto il consuntivo di spesa, che ammonta a € 155,00 e che prevede un' unica voce relativa al rimborso chilometrico del viaggio con propria auto privata come da prospetto sotto riportato:

	Data	Importo	Itinerario Viaggio	Note
Scheda carburante	14/15-12-08	€155,00	Ragusa/Palermo/Ragusa	Km percorsi 620 x Euro 0,25 = € 155,00

Tutto ciò premesso si propone al dirigente responsabile del progetto di assumere la conseguente determinazione.

Ragusa 11 Febbraio '09

IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO
RESPONSABILE SEGRETERIA ORGANIZZATIVA
(geom. Franco Cintolo)





Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 343 del 19 FEB 2009

CITTÀ DI RAGUSA
www.comune.ragusa.it

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto ARTURO MINGARDI nato il 27 - 06 - 51

Cognome e nome, qualifica ISTRUTTORE DIRETTIVO

In riferimento alla missione Oggetto: MISSIONE A PALERMO X PROGETTO SMART - TSCIS Dicembre

Ora e data di partenza ore 18:00 ora e data di rientro ore 21:00
15-12-08

CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO

Automezzo proprio /dati

Indennità chilometrica Km. Percorsi 620 ad e: 0,25 e: 155,00

Spese parcheggio

e:

TOTALE e: 155,00

SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-
terrestri e marittimi

TOTALE e:

SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti

e:

Rimborso spese di pernottamento

e:

TOTALE e:

RIEPILOGO DELLE SPESE

Spese di viaggio	e. 155,00
Spese Vitto e Alloggio	e.
Quota di partecipazione	e.
TOTALE GENERALE	e. 155,00
- ANTICIPAZIONE CONCESSA	e. /
- SOMMA DA LIQUIDARE	e. 155,00

Il sottoscritto dichiara , sotto la propria responsabilità , di essere partito è rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ.modificazioni. dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA li 12-2-09

In fede Anton Mongia

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

Ragusa 12-2-09

Il Responsabile Hinc Ilmorie

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta.

Ragusa li 17/2/2009

Il Responsabile