

4413

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMESSA UFF. Sett. XIII

Reg. Albo

il 24 LUG. 2009

IL RESP. DEL SERVIZIO

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Francesca Tumino)



CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE XIII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ORIGINALE

<p>Annotata al Registro Generale In data <u>21</u> LUG. 2009</p> <p>N. <u>1748</u></p>	<p>OGGETTO: Approvazione procedura negoziata per la stampa modulistica varia occorrente per l'anno scolastico 2009/2010</p>
<p>N. <u>241</u> Settore XIII</p> <p>Data <u>14/07/2009</u></p>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2009

CAP. 1580

IMP. 1218/09

FUNZ. 04

SERV. 05

INTERV. 02

IL RAGIONIERE

[Signature]

L'anno duemilanove, il giorno quattordici del mese di luglio
nell'ufficio del Settore XIII il Dirigente Dott.ssa E. Ingallina
ha adottato la seguente determinazione:

SETTORE XIII – PUBBLICA ISTRUZIONE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE XIII

Premesso che in applicazione della L.R. n.68/76, modificata con L.R. n.57/85 viene concesso a tutti gli studenti frequentanti la scuola secondaria di 1° grado un buono libro nella misura di € 61,97 per le prime classi e di € 41,32 per le seconde e terze classi;

Che, pertanto, in base al numero degli iscritti per l'anno scolastico 2009/2010 è necessario provvedere alla stampa di n.2.550 buoni libro, suddivisi nelle seguenti quantità: n.750 per le prime classi; n.800 per le seconde classi; n.800 per le terze classi e n.200 per i ripetenti;

Che la stessa esigenza nasce per il servizio di mensa scolastica in quanto occorrono, per l'anno scolastico 2009/2010, n.2000 moduli così distinti: n.1600 per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia; n.250 per gli alunni della scuola primaria e n.150 per gli studenti della scuola secondaria di 1° grado, oltre a n. 8900 blocchetti di buoni pasto;

Valutato che da un'indagine di mercato la spesa presumibile per la stampa si quantifica in € 1.500 oltre IVA, fondo disponibile al capitolo 1580 Funz. 04 Serv.05 Int.02;

Preso atto dell'indirizzo procedurale dell'art.7 del "Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia dei lavori e tenuta dell'elenco degli operatori economici, di cui all'atto consiliare n.66/07;

Preso atto della determinazione dirigenziale n.696 del 1/4/2009 con la quale si approva l'elenco degli operatori economici di cui all'art.14 del regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi;

Visto il catalogo merceologico, parte integrante del citato atto n.696/09 e precisamente la categoria D classe 22, contenente solo due tipografie: "Industria grafica di Sarcuto", sita nel Comune di Agrigento e "Cooperativa Sociale Esistere" nel Comune di Ragusa;

Ritenuto di allargare il numero dei partecipanti, allo scopo di agevolare la libera concorrenza e la trasparenza della procedura negoziata mediante apposita indagine di mercato a ad almeno 5 ditte, in applicazione dell'art.8 del citato regolamento;

Valutato di dover approvare la lettera di invito, comprensiva dello schema A, riportante la quantità e le caratteristiche della modulistica, che allegati al presente provvedimento ne costituiscono parti integranti e sostanziali;

Visto l'art.47 dello Statuto di questo Comune;

DETERMINA

1. Per i motivi esposti in premessa, di approvare la procedura negoziata quale modalità di scelta del contraente per la stampa di modulistica varia connessa ai servizi scolastici per l'anno scolastico 2009/2010;
2. Di approvare la lettera di invito e lo schema A, che allegati al presente provvedimento ne costituiscono parti integranti e sostanziali;

3. Impegnare la spesa presunta di 1.800,00 IVA compresa al Cap.1580 Funz.04
Serv.05 Int.02 Bil.09 (Imp. 1268/09)

Il Responsabile del Procedimento

(Sig.ra M. Sbezzi)

**Il Dirigente del Settore XIII
(Dott.ssa E. Ingallina)**

Per la integrale lettura invito, schema A e richiedo

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:

**IL DIRIGENTE
Dott.ssa E. Ingallina**

Visto: ☒

Il Dirigente del Settore **il Segretario Generale**
Ragusa, li

Per presa visione:

Il Direttore Generale **Il Sindaco**
Ragusa, li

SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 21/07/09


IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 30 LUG. 2009

IL MESSO COMUNALE


FRANCESCO NOVESCATORE

(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 30 LUG. 2009 al 05 AGO. 2009

Ragusa 06 AGO. 2009

IL MESSO COMUNALE





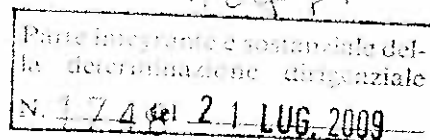
CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

SETTORE XIII Ufficio Cultura- Istruzione - Sport e Attività del Tempo Libero

3° Servizio: Pubblica Istruzione- attività e trasporti, Diritto allo studio.

P.zza San Giovanni Pal.INA 1°Piano scalaA Fax. 0932 676604 - E-mail M.Sbezzi @comune.ragusa.it



RAGUSA

PROT. N.

SPETT.LE DITTA

OGGETTO: invito di procedura negoziata per la stampa di modulistica varia per l'anno scolastico 2009/2010.

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata indetta per l'aggiudicazione di una fornitura di stampa di modulistica varia connessa ai servizi scolastici, per l'anno scolastico 2009/2010, così come specificato nello schema "A", che individua le caratteristiche e le quantità e che allegato al presente invito ne costituisce parte sostanziale ed integrante.

L'aggiudicazione sarà pronunciata in favore della ditta che offrirà il maggior ribasso sul prezzo posto a base di gara di € 1500 oltre IVA. Non saranno ammesse offerte in aumento o pari alla base d'asta.

Per partecipare alla gara le Ditte interessate dovranno far pervenire al protocollo Generale del Comune, entro il termine perentorio delle ore _____ di giorno _____, in plico chiuso e sigillato con ceralacca, a pena di esclusione, portante all'esterno la dicitura "Offerta per fornitura di modulistica varia per l'anno scolastico 2009/2010, a mano o a mezzo del servizio postale, anche non statale, quanto sotto specificato:

- Offerta di ribasso espressa in percentuale sul prezzo posto a base di gara, **IVA esclusa**. La predetta offerta, debitamente sottoscritta dal titolare o rappresentante legale, deve essere contenuta in apposita busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale oltre all'offerta non devono essere contenuti altri documenti;
- una dichiarazione, sottoscritta ed accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con cui il concorrente, consapevole della responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o non corrispondente al vero, rende le dichiarazioni di cui all'allegato modello ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000;

- una dichiarazione resa ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000, di cui al modello allegato al presente invito, con cui il rappresentante legale dichiara la denominazione o ragione sociale della Ditta e la rappresentanza legale.

Resta inteso che:

1. il recapito del plico per la partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile;
2. non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
3. non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte di uno stesso concorrente successive a quella inizialmente presentata;
4. quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune;
5. nel caso siano presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio;
6. si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta;
7. si procederà alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art.86, c.1 del D.Legs.163/06. Tale procedura non sarà applicata se il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque;
8. l'apertura dei plichi avverrà il giorno alle ore presso il Settore XIII sito a Ragusa in Piazza San Giovanni;
9. l'aggiudicazione si intende perfezionata a seguito della adozione di apposita determinazione del dirigente competente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare seguito alla gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente invito.

Tutte le informazioni di cui alla presente gara possono essere richieste dalle ore 8,30 alle ore 13,30 tutti i giorni, escluso il sabato, presso il Servizio Pubblica Istruzione sito in Piazza San Giovanni oppure telefonicamente al numero 0932/676607.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(M. Sbezzi)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE XIII
(Dott.ssa E. Ingallina)


MODELLO DI DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART.47 DEL D.P.R N.445/2000

Il sottoscritto..... nato a.....
il..... e residente..... a..... in
via.....
n..... in qualità di titolare o legale rappresentante dell'impresa
concorrente..... con sede in..... nella
via..... C.F. e P.I..... consapevole della
responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa e non
corrispondente al vero, dichiara ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/00:

1. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 della Legge 12 marzo 1999 n.68) o di non essere soggetto ai relativi obblighi;
2. di essere in regola con le norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lvo n.81/2008, nonché con tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
3. l'insussistenza delle cause d'esclusione dalla partecipazione ai sensi dell'art 38 del D.L.vo 163/2006 e precisamente:
 - che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - che nei propri confronti e nei confronti di eventuali amministratori muniti di potere di rappresentanza non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno allo stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione ad organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definitivi dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Dichiara, inoltre:

- che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 della Legge 19 marzo 1990 n.55;
- che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'osservatorio;
- che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante;
- che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilito;



- che nei propri confronti e nei confronti di eventuali amministratori muniti di potere di rappresentanza non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art 3 della Legge n.1423/1956 e di una delle cause ostative previste dall'art.10 della Legge n.575/1965;
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9 comma 2, lettera c, del D.Lgvo .231 /2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di essere iscritto alla C.C.I.A.A per attività idonea relativamente all'oggetto della gara;
- di non avere acquisito forniture a favore di questo Comune, nel corso di quest'anno, che assieme all'eventuale presente fornitura possono fare superare l'importo di € 100.000,00 IVA esclusa.

FIRMA e timbro



, IL SOTTOSCRITTO _____ NATO A _____
IL _____ NELLA SUA QUALITA' DI _____
(eventualmente) GIUSTA PROCURA GENERALE/SPECIALE n. rep. _____ del _____
AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACIE
DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART.76 DEL DPR 445/2000

DICHIARA:

DATI GENERALI

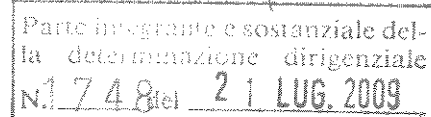
DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE _____
_____ FORMA GIURIDICA _____
SEDE LEGALE _____
SEDE OPERATIVA _____
REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE SIG. _____
NUMERO DI TELEFONO _____ NUMERO DI FAX _____
CODICE ATTIVITA' _____
CODICE FISCALE _____ PARTITA I.V.A. _____
N° ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE _____ PRESSO LA
C. C. I. A. A. DI _____ (EVENTUALMENTE) E NUMERO ALBO ARTIGIANI _____
ORDINE O ALBO PROFESSIONALE E N° ISCRIZIONE _____
(EVENTUALMENTE, IN RELAZIONE ALLA FORMA GIURIDICA O ALL'ATTIVITA' SVOLTA)
N° ISCRIZIONE AL SEGUENTE ALBO O REGISTRO PUBBLICO _____

LA RAPPRESENTANZA LEGALE E' ATTRIBUITA ALLE SEGUENTI PERSONE

(nome e cognome, data e luogo di nascita, qualità o carica sociale – indicare tutte le persone
munite di poteri di rappresentanza con la specifica della presenza di eventuali firme congiunte
precisando se per ordinaria o straordinaria amministrazione)



SCHEMA "A"



BUONI LIBRO

- a) n.750 da € 61,97 di colore azzurro
- b) n.1600 da € 41,32 di colore giallo
- c) n.200 senza importo di colore verde

I buoni dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- 1) numerazione progressiva – su madre e figlia – per ogni tipo di buono;
- 2) colore diverso per ognuno dei tre tipi di cui ai punti a), b) e c);
- 3) essere raccolti in blocchetti da 50 unità per tipo, con madre e figlia staccabile, di dimensioni e dicitura come da modello allegato.

REFEZIONE SCOLASTICA

- a) n.8500 blocchetti contenenti n.20 buoni-pasto (staccabili) per la refezione scolastica, di colore azzurro, secondo fac simile, e dovranno avere copertina in cartoncino rigido di colore diverso dai buoni pasto;
 - b) n.400 blocchetti contenenti n.20 buoni-pasto gratuito (staccabili) per la refezione scolastica, secondo fac simile, e dovranno avere copertina in cartoncino rigido di colore uguale a quelli di cui al punto a) sia il buono che la copertina;
 - c) n.2000 moduli di istanza come da fac simile.
- afu*

di colore azzurro

BUONO LIBRO ANNO SCOLASTICO 2009/2010

N° 000

Rilasciato all'alunn _____ dell'Istituto _____

classe _____ Sez. _____ di _____

Il Dirigente Scolastico

Per ricevuta _____

CITTA' DI RAGUSA

ASSESSORATO PUBBLICA ISTRUZIONE

ANNO SCOLASTICO 2009/2010

N° 000

VALE € 61,97

AL SIG. SINDACO DELLA CITTA' DI RAGUSA

_____ / _____ sottoscritt _____

nat _____ a _____ il _____ / _____ / _____ residente in _____

Via _____ telef. _____ nella qualità di genitore

esercente la podestà sull'alunn _____ nat _____ il _____ / _____ / _____

e residente a _____ il quale frequenta regolarmente, per l'anno scolastico 2009/2010

la classe _____ sez. _____ della scuola _____ di _____

CHIEDE

Che l'alunn _____ suddett _____ venga ammess _____ a beneficiare delle provvidenze previste dalla L.R.

07/05/1976, n.68 modificata con la L.R. 31/12/1985, n.57;

che il beneficio di € 61,97 venga accreditato sul conto corrente a me intestato avente la seguente :

IBAN _____

Ragusa, li _____

IL GENITORE

RISERVATO ALLE LIBRERIE

Timbro

Visto per l'effettuazione della spesa

d. colore g. e llo

BUONO LIBRO ANNO SCOLASTICO 2009/2010

N° 000

Rilasciato all'alunn _____ dell'Istituto _____

classe _____ Sez. _____ di _____

Il Dirigente Scolastico

Per ricevuta _____

CITTA' DI RAGUSA

ASSESSORATO PUBBLICA ISTRUZIONE

ANNO SCOLASTICO 2009/2010

N° 000

VALE € 41,32

AL SIG. SINDACO DELLA CITTA' DI RAGUSA

_____ / _____ sottoscritt _____

nat _____ a _____ il _____ / _____ / _____ residente in _____

Via _____ telef. _____ nella qualità di genitore

esercitante la podestà sull'alunn _____ nat _____ il _____ / _____ / _____

e residente a _____ il quale frequenta regolarmente, per l'anno scolastico 2009/2010

la classe _____ sez. _____ della scuola _____ di _____

CHIEDE

Che l'alunn _____ suddett _____ venga ammess _____ a beneficiare delle provvidenze previste dalla L.R.

07/05/1976, n.68 modificata con la L.R. 31/12/1985, n.57;

che il beneficio di € 41,32 venga accreditato sul conto corrente a me intestato avente la seguente :

IBAN _____

Ragusa, li _____

IL GENITORE

RISERVATO ALLE LIBRERIE

Timbro

Visto per l'effettuazione della spesa

d. colore verde

BUONO LIBRO ANNO SCOLASTICO 2009/2010

N° 000

Rilasciato all'alunn _____ dell'Istituto _____

classe _____ Sez. _____ di _____

Il Dirigente Scolastico

Per ricevuta _____

CITTA' DI RAGUSA

ASSESSORATO PUBBLICA ISTRUZIONE

ANNO SCOLASTICO 2009/2010

N° 000

VALE €. _____ (_____)
(in cifre) (in lettere)

N.B.: la cifra dovrà essere indicata dalla scuola, previo nulla osta del Dirigente Scolastico

AL SIG. SINDACO DELLA CITTA' DI RAGUSA

_____ / _____ sottoscritt _____

nat _____ a _____ il _____ / _____ / _____ residente in _____

Via _____ telef. _____ nella qualità di genitore

esercitante la podestà sull'alunn _____ nat _____ il _____ / _____ / _____

e residente a _____ il quale frequenta regolarmente, per l'anno scolastico 2009/2010

la classe _____ sez. _____ della scuola _____ di _____

CHIEDE

Che l'alunn _____ suddett _____ venga ammess _____ a beneficiare delle provvidenze previste dalla L.R.

07/05/1976, n.68 modificata con la L.R. 31/12/1985, n.57;

che il beneficio di € venga accreditato sul conto corrente a me intestato avente la seguente :

IBAN _____

Ragusa, li _____

IL GENITORE

RISERVATO ALLE LIBRERIE

Timbro

Visto per l'effettuazione della spesa



Copertina blocchetto



Buono pasto



Copertina blocchetto



Buono pasto

**AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI RAGUSA**

**OGGETTO: Servizio mensa scolastica A.S. 2009/2010
Domanda ammissione al Servizio.**

Il/La sottoscritt _____ nato/a
a _____ il _____ residente a _____
in Via _____ codice fiscale _____
telefono _____

CHIEDE

di essere ammesso a fruire del servizio in oggetto per l'anno scolastico
2009/10 per i seguenti n. ___ figl ___ frequentanti le scuole appresso indicate:

a) Alunno _____ nat _____ a _____ il _____
frequentante la **Scuola d'infanzia** _____
dell'Istituto Scolastico _____

b) Alunno _____ nat _____ a _____ il _____
frequentante la **Scuola Primaria** _____
dell'Istituto Scolastico _____

c) Alunno _____ nat _____ a _____ il _____
frequentante la **Scuola Secondaria di 1° grado** _____
dell'Istituto Scolastico _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non
veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto
la propria responsabilità

DICHIARA

1) Che l'ISEE dell'intero nucleo familiare, nell'anno 2008, ammonta a
€ _____

2) Che versa nella seguente situazione che dà diritto all'esenzione a prescindere dal reddito.

A- figlio portatore di handicap, comprovato da idonea certificazione medica allegata alla presente.

B- figlio in affidamento.

3) Di impegnarsi a produrre ogni eventuale documentazione che codesta Amministrazione Comunale voglia richiedere, successivamente, in relazione al servizio richiesto.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Ragusa, li _____

IL DICHIARANTE

(La firma deve essere apposta per esteso in maniera chiara e leggibile).
Cancellare la voce che non interessa.

Allegare:

- documento di riconoscimento
- attestazione ISEE reddito 2008