



Sett. 11 Reg. Alb
Trasmessa: Sett. XII
il 25 NOV. 2011
Il Rep. del Servizio
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Francesca Tumino)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE XII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale	
In data 7-11-2011 n. 2014	Oggetto: partecipazione di personale dipendente al corso "la prevenzione degli illeciti sul posto di lavoro" che si terrà a Siracusa dal 7 all'11 novembre 2011.
n. 236 Settore XII del 05/11/2011	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2011	CAP.	IMP. _____
FUNZ.	SERV.	INTERV.

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaundici il giorno cinque del mese di novembre, nell'ufficio del settore XII il Dirigente dott. Rosario Spata, su proposta del funzionario capo-servizio dott.ssa Concetta Criscione, ha adottato la seguente determinazione:

PREMESSO che la Prefettura di Catania ha comunicato, con nota che si allega, che, nel cospetto dell'attività formativa prevista nell'ambito del progetto P.O.N. "la prevenzione degli illeciti sul posto di lavoro", si svolgerà un corso di formazione a Siracusa dal 7 all'11 novembre 2011 al quale è stato ammesso personale dipendente di questo Comando nella misura di n. 4 unità;

CONSIDERATO che per l'importanza della materia trattata appare opportuna la partecipazione dei commissari capo Lucenti Rosalba e Amarù Nunziata e dei comm.ri isp. sup. Fiorenza Antonino e Bracchitta Vincenzo;

VISTO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento comunale uffici e servizi;

VISTO il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali,

DETERMINA

1. autorizzare la partecipazione al corso "la prevenzione degli illeciti sul posto di lavoro" che si svolgerà dal 7 all'11 novembre 2011 a Siracusa dei commissari capo Lucenti Rosalba e Amarù Nunziata e dei comm.ri isp. sup. Fiorenza Antonino e Bracchitta Vincenzo con l'utilizzo dell'autovettura di servizio;
2. dare atto che la missione non comporta impegni di spesa.

Parte integrante: nota della Prefettura di Catania prot. n. 83/11 Uff. Vicario.



Visto
Il Dirigente capo I Segretario Il Segretario Generale
Ragusa, 11
Per presa visione:
Il Capo di Gabinetto Il Sindaco
Ragusa, 11

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti Settori: Ragioneria

IL COMANDANTE
(dott Rosario Spata)



SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 28 NOV. 2011

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
Minzitto Giorgio

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 28 NOV. 2011 *al* 05 DIC. 2011

Ragusa 06 DIC. 2011

IL MESSO COMUNALE



4.3 fecciole
Pubblicazione di un servizio
della prefettura di Catania
N. 2014 del 7.11.2011

Prefettura di Catania

Ufficio Territoriale del Governo

Prot. n. 83/11 Uff. Vicario

Catania, 31 ottobre 2011

AL SIGNOR COMANDANTE DELLA POLIZIA
MUNICIPALE DEL COMUNE DI RAGUSA
(polizia.municipale@comune.ragusa.it)

E, P.C.

ALLA PREFETTURA DI RAGUSA
c.a. DOTT.SSA CARUSO CONCETTA
(concetta.caruso@interno.it)

Oggetto: P.O.N. "Sicurezza per lo Sviluppo" - Obiettivo Convergenza 2007-2013 - Progetto "La Prevenzione degli Illeciti sul Posto di Lavoro" – Ob. Op. 1.5. "Realizzare una formazione integrata tra operatori di sicurezza – a tutti i livelli – e altri soggetti che comunque operino nell'ambito della sicurezza" - **9^a edizione di corso (dal 07/11/11 al 11/11/11)**

In riferimento all'attività formativa prevista nell'ambito del progetto P.O.N. "La Prevenzione degli Illeciti sul Posto di Lavoro" promosso da questa Prefettura, si comunicano i nominativi del personale segnalato da codesto Ufficio, che è stato ammesso alla frequenza della 9^a edizione di corso, che avrà inizio il prossimo lunedì 7 novembre:

1. Amarù Nunziata;
2. Bracchitta Vincenzo;
3. Carfi Giovanni;
4. Lucenti Rosalba.



Prefettura di Catania

Ufficio Territoriale del Governo

Le lezioni avranno luogo presso la sede della **Società Cooperativa Sociale a.r.l. Con.Solida.s.**, sita in **Viale Teracati n. 51/D, C.A.P. 96100 Siracusa**.

Il corso durerà per cinque giorni consecutivi, dal lunedì al venerdì, **dalle ore 09.00 alle ore 17.30** (con un'ora di pausa per il pranzo) e tratterà i seguenti argomenti:

Giorno 1	Giorno 2	Giorno 3	Giorno 4	Giorno 5
Presentazione del Corso Patto Formativo - Condivisione degli obiettivi e motivazione agli stessi. La tutela del lavoro nella Costituzione e nella legislazione nazionale. I fenomeni del lavoro sommerso e degli infortuni sul lavoro. I rapporti di lavoro e la loro evoluzione giuridica: Il Diritto del lavoro e la Legislazione sociale per la regolazione dei rapporti di lavoro nelle fasi di costituzione, svolgimento ed estinzione	La vigilanza sulle leggi in materia di lavoro Le novità introdotte alla vigilanza dal D. Lgs 23/4/2004 n.124 L'accesso in azienda I provvedimenti ispettivi Rimedi per la definizione del procedimento ispettivo Soggetti penalmente responsabili e illecito penale in ambito prevenzionale, la delega di funzioni	Assicurazioni infortuni e malattie professionali e incidenza sul territorio La sicurezza sui luoghi di lavoro Testo Unico per la sicurezza D. Lgs 9/4/2008 n.81, modificato dal D. Lgs 3/8/2009 n.106	Visita di Studio presso le Aziende, Cantieri Edili, ecc.	Le relazioni pubbliche e la comunicazione pubblica Tecniche negoziali orientate all'ottenimento di forme collaborative Il fenomeno della distorsione nella comunicazione
Case Study, Simulazioni e Best Practice. Esercitazioni sugli argomenti affrontati in aula (Project Work)	Case Study, Simulazioni e Best Practice. Esercitazioni sugli argomenti affrontati in aula (Project Work)	Case Study, Simulazioni e Best Practice. Esercitazioni sugli argomenti affrontati in aula (Project Work)		Case Study, Simulazioni e Best Practice. Esercitazioni sugli argomenti affrontati in aula (Project Work)

Durante le attività formative ai partecipanti verranno consegnati: buoni-pasto, dispense didattiche, una chiavetta USB contenente la banca dati “*Sistema Sanzionatorio*”, il codice di sicurezza del lavoro, una cartellina portadocumenti (completa di penna e block-notes) e un attestato di frequenza (nell’ultima giornata di corso).

Saranno poi assegnate una *login* e una *password*, che consentiranno l’accesso al sito web (<http://www.lavoroetlegalita.it/pipol/>) da consultare per l’autoapprendimento (tramite materiali e corsi multimediali, ecc.) e l’apprendimento collaborativo (tramite forum, community, ecc.).

È, inoltre, previsto un rimborso per le spese viaggio solo per coloro la cui sede di lavoro è ubicata fuori dal comune di svolgimento del corso.



*Prefettura di Catania
Ufficio Territoriale del Governo*

Il rimborso è escluso in caso di utilizzo di mezzi di servizio, mentre può essere concesso qualora si usassero mezzi propri, previa autorizzazione del responsabile dell'Amministrazione di appartenenza.

Il rimborso sarà comunque pari al costo del biglietto del mezzo di trasporto pubblico e verrà effettuato previa compilazione di nota-spese ed acquisizione da parte del *tutor* della documentazione di viaggio (secondo quanto stabilito dal *Vademecum FESR*).

Ciò premesso, si prega di voler informare il personale designato, dando conferma della presenza tramite comunicazione a mezzo fax (nr. 095/257479), via email (al seguente indirizzo di posta elettronica chiaratornatore@hotmail.com) o chiamando al nr. 095/257458.

Nel confidare nella consueta fattiva collaborazione, si rimane a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

IL VICE PREFETTO VICARIO

Annamaria Polimeni

350-17.30.278

46

28 nov.