



638

CITTÀ DI RAGUSA
SETTORE VIII CENTRI STORICI
E VERDE PUBBLICO

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. VIII

Sett. II - Ref. Albo

il 29-01-2009

Il documento è stato ricevuto
presso la struttura di competenza

presso cui è stata emessa

M. Mazzucco

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data: 27 GEN. 2009 N. 073	OGGETTO: Liquidazione compenso per indennità di posizione organizzativa conferita al funzionario ing. Bonomo Vincenzo - per il periodo 1° GENNAIO 2008 - 31 DICEMBRE 2008
N. 03 Settore VIII DATA: 29-01-2009	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL 2008 *Rendite* CAP 2146 - 2146.1 e 1381.5 DENOM COMPETENZE PERSONALE V.T.O.
e ONERI RIFLESSI

FUNZ SERV INTERV *(f.f. 5306 - f.f. 7552/08 f.f. 7633/08
leg. 2160/08)*

SONDA GIA' IMPEGNATA CON DELIBERA DI G.M. 536/07
IL RAGIONIERE CAPO

Ricci

L'anno Duemilanove, il giorno 17 del mese di febbraio, nell'ufficio del Settore VIII, il dirigente arch. Giorgio Colosi ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Vista la determinazione Sindacale n° 117 del 25/07/2006, con la quale vengono istituite n° 4 area posizioni organizzative nel settore VIII Centri Storici e Verde Pubblico;

Vista la deliberazione di G.M. n. 534 del 28/12/2007 che ha confermato le n.4 posizioni organizzative del Settore VIII Centri Storici e Verde Pubblico per l'anno 2008;

Vista la determina dirigenziale n° 3235 del 31/12/2007 con la quale lo scrivente ha attribuito la posizione organizzativa al dipendente ing. Bonomo Vincenzo, con decorrenza dal 01/01/2008 al 31/12/2008, assegnando nel contempo gli obiettivi da realizzare;

Visto il contratto individuale rep. n° 02 del 02/01/2008 tra il sottoscritto e il dipendente ing. Bonomo Vincenzo che disciplina l'attuazione della posizione organizzativa di che trattasi;

Considerato che la definizione degli obiettivi e la valutazione del raggiungimento degli stessi è determinante ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato come da CCNL, ed il relativo valore è stato fissato pari al 15% del valore della retribuzione di posizione corrisposta;

Tenuto conto che con riferimento alla deliberazione di G.M. n° 534 del 28/12/2007 il valore economico della posizione organizzativa "Coordinamento attività R.U.P. nei Centri Storici" del settore VIII per l'anno 2008 (periodo 01/01/2008 – 31/12/2008) è stato definito in € 10.329,12;

Dato atto che la retribuzione di risultato è pari al 15% della retribuzione di posizione, cioè € 1.549,37 oltre oneri riflessi ed IRAP;

Richiamato il contenuto degli obiettivi assegnati ed il valore percentuale percepito al raggiungimento di ciascuno di essi, come definiti in ultimo dalla determina dirigenziale n° 3235 del 31/12/2007;

Ritenuto di dovere evidenziare e motivare il livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati attraverso la successiva tabella, dalla quale si può evincere di avere assolto a pieno gli obiettivi prefissati:

DESCRIZIONE		VALORE %	ESITO %	NOTE
1	1° Obiettivo: Predisporre regolamenti interni, linee guida e formulari inerenti alle problematiche sui lavori pubblici, curando le tematiche che attengono alla progettazione, all'affidamento lavori, alla direzione lavori, alla sicurezza nei cantieri temporanei e mobili, ed al collaudo.	20	20	Predisposizione di proposte regolamenti per l'affidamento LL.PP., formulari per le fasi di affidamento, proposte inerenti i criteri per l'assegnazione degli incarichi professionali, con il raggiungimento totale dell'obiettivo
	Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 1: Raggiungimento totale dell'obiettivo			
2	2° Obiettivo: Proporre al Dirigente e predisporre soluzioni finalizzate ad un ottimale rapporto con i professionisti esterni, incaricati dall'Amministrazione per le fasi di progettazione, direzione lavori e collaudo, curando in particolare modo le problematiche che attengono alle tariffe professionali, al fine di evitare eventuali contenziosi che comporterebbero un maggiore aggravio di costi per l'Amministrazione.	20	20	Proposizione a dirigente inerente la soluzione problematiche riscontrate durante l'attuazione delle fasi di progettazione, direzione lavori, e collaudo dei LL.PP. programmati nel settore, con il raggiungimento totale dell'obiettivo
	Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 2: Raggiungimento totale dell'obiettivo			
3	3° Obiettivo: Acquisire e divulgare, con cadenza settimanale, le novità normative di carattere nazionale e regionale emanate in materia di lavori pubblici, nonché gli atti di regolamentazione, le disposizioni e i comunicati periodicamente emessi dall'Autorità di Vigilanza dei Lavori Pubblici e dall'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici, attenzionando in particolare modo tutte quelle che impongono termini perentori al responsabile unico del procedimento per la loro attuazione, e che prevedono in caso di inadempimento sanzioni amministrative a carico degli stessi.	10	10	Acquisizione e divulgazione con cadenza settimanale delle normative pubblicate sulla GURI e sulla GURS, nonché gli atti di regolamentazione, le disposizioni e i comunicati emessi dall'autorità di vigilanza sui LL.PP., rispettando i termini assegnanti
	Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 3: Rispetto dei termini assegnati			
4	4° Obiettivo: Attuare le procedure di affidamento dei lavori pubblici a cattivo appalto e a trattativa privata relative al settore VIII, curando in particolare le fasi di pubblicazione dei bandi di gara presso l'Osservatorio Regionale dei LL.PP., e predisponendo lo svolgimento delle gare e la redazione dei relativi contratti.	20	20	Attuazione di tutte le procedure di affidamento dei LL.PP. a cattivo appalto ed a trattativa privata, con il raggiungimento totale dell'obiettivo
	Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 4: Raggiungimento totale dell'obiettivo			
5	5° Obiettivo: Attivare le procedure di affidamento delle forniture e servizi del settore VIII, nonché le procedure dei servizi inerenti gli incarichi professionali sotto la soglia di Euro100.000 secondo quanto disposto con Determinazione Commissariale n.64 CS del 18/05/2006.	20	20	Attuazione di tutte le procedure di affidamento dei servizi, nonché quelli inerenti gli incarichi professionali, con il raggiungimento totale dell'obiettivo
	Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 5: Raggiungimento totale dell'obiettivo			

6	6° Obiettivo: Curare tutti i rapporti periodici con l'Autorità dei Lavori pubblici, Osservatorio Regionale, le comunicazioni trimestrali ISTAT, inerenti l'avvio degli interventi, stati di avanzamento lavori, conclusione interventi e collaudo.	10	10	Attuazione e cura dei rapporti periodici con l'Autorità di vigilanza dei LL.PP., Osservatorio Regionale dei LL.PP. ed ISTAT, rispettando i termini assegnati
	Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 6: Rispetto dei termini assegnati			
	TOTALE	100	100	

Visto l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi comunali, approvato con delibera di C.C. n° 64 del 30/10/1997 che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie degli obbiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni;

Visti gli art. 14 e 17 del regolamento di contabilità comunale, approvato con delibera di C.C. n° 44 del 20/06/1997;

Ritenuto che occorre provvedere alla liquidazione, in favore del personale che ne ha diritto delle spettanze di cui all'oggetto

DETERMINA

1. liquidare e pagare, al dipendente ing. Bonomo Vincenzo, funzionario capo servizio cat. D6 titolare della posizione organizzativa "Coordinamento attività R.U.P. opere pubbliche nei Centri Storici" assegnata al settore VIII, la somma di € 1.549,37 oltre oneri riflessi ed IRAP, a titolo di indennità di risultato per il periodo 01/01/2008 – 31/12/2008; *2146,1 - 1381,5*

2. Imputare la somma di € 1.549,37 al Funz. *λ* Serv. *λ* Int. *λ* cap. *2176* Imp. *5306* Bil. 2008, la somma di € 368,75 al cap. *2176* per oneri riflessi e la somma di € 131,70 al cap. *1381,5* per IRAP; *rispetti vamente* *2146,1/08 - 1381,5/08 - e 131,70/08*
3. Autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore del sopracitato dipendente.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Dott. Arch. Giorgio Colosi)

Da trasmettersi d'ufficio, all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Personale.

Ragusa li,

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Dott. Arch. Giorgio Colosi)

Il Direttore del I Settore Il Segretario
Ragusa, il 21 - 01 - 2009 *Giorgio Colosi*
Per presa visione:
Il Direttore Generale Il Sindaco
Ragusa II

SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53 co. 1 della legge 142/90, e ai sensi dell'art. 153 co. 5 del D. L.gs. n. 267/2000, dell'art. 17 del regolamento contabilità C.C .n. 48/04.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
Salvatore Francesco

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 29 GEN. 2009 al 04 FEB. 2009

Ragusa 

IL MESSO COMUNALE
Salvatore I

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa 

IL SEGRETARIO GENERALE