



436

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. II

Sett. III - Albo

il 16.04.2009

Il Rep. del servizio  
Istruttore Amministrativo  
M. Schiavone  
M. M. Busacca

SETTORE II  
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

**ORIGINALE****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

|  |  |
|--|--|
| Anotata al Registro Generale<br>in data 14 GEN. 2009<br>N. 017 | OGGETTO :<br>Concessione permessi studio retribuiti per l'anno 2009 alla dipendente Criscione Angela, istruttore direttivo contabile, in servizio presso il Settore 3°, già 4° Settore di questo Ente. |
| N. 5<br>SETTORE 2°   |  |
| DATA 12-1-2009   |  |

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

|      |      |       |
|------|------|-------|
| BIL  | CAP  | IMP.  |
| FUNZ | SERV | INTER |

**IL RAGIONIERE CAPO**

L'anno duemilanove, il giorno... 12... del mese di ... aprile ... , nell'ufficio del Settore 2^, il dirigente dott. Michele Busacca ha adottato la seguente determinazione:

Vista la richiesta del 29.12.2008 prot. n. 101635 del 29.12.2008 della dipendente Criscione Angela, istruttore direttivo contabile, in servizio presso il Settore 3°, già 4° Settore, in merito alla concessione dei permessi studio previsti dall'art.15 del C.C.N.L. del 14.09.2000, presentata dalla citata dipendente per l'anno 2009;

Preso atto del nulla osta espresso dal Dirigente di appartenenza, presso la cui struttura in atto la dipendente in oggetto espleta attività lavorativa;

Vista la nota prot.n. 92428 del 26.11.2008 con la quale i dipendenti interessati sono stati invitati a trasmettere al Settore Gestione e sviluppo Risorse Umane, entro il 31.12.2008, le relative istanze al fine di consentire allo stesso il calcolo della percentuale (3%) entro la quale è possibile autorizzare il diritto allo studio senza dovere procedere ad eventuale ordine di priorità;

Considerato che, la richiesta della dipendente in oggetto indicata, iscritta al primo anno ripetente del corso di laurea di primo livello in " Scienze del Governo e dell'Amministrazione", per l'anno accademico 2008/09, può essere comunque accolta in quanto rientra all'interno della percentuale stabilita per la fruizione dei permessi di studio retribuiti all'inizio dell'anno solare 2009;

Rilevato, pertanto, che la richiesta della dipendente, non supera il 3% del personale in servizio a tempo indeterminato, calcolato all'inizio dell'anno 2009, con arrotondamento all'unità superiore;

Riscontrata la legittimità della superiore richiesta;

Ritenuto, di conseguenza, di dovere accogliere l'istanza di cui trattasi, concedendo alla dipendente in oggetto i permessi straordinari retribuiti per motivi di studio, finalità indicata nella istanza presentata dalla richiedente, nella misura massima di 150 ore annue;

Considerato che in base alle vigenti disposizioni di legge che regolano la materia in questione, le modalità di fruizione di detti permessi saranno meglio specificati con successiva nota che verrà trasmessa all'interessata e al Dirigente del Settore di appartenenza, fermo restando l'obbligo della dipendente di certificare la frequenza al corso di laurea prescelto da presentare al competente Ufficio, a giustificazione dei permessi fruiti, in mancanza della quale i permessi utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali ;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto l'art.12 della l.r.23.12.2000 n.30;

## DETERMINA

- 1) Di accogliere la richiesta di concessione di permessi straordinari retribuiti per studio privisti dall'art.15 del C.C.N.L. del 14.09.2000 nella misura massima di 150 ore per l'anno 2009 alla dipendente Criscione Angela, istruttore direttivo contabile di questo Ente, in atto in servizio presso il Settore 3° già 4° Settore.
- 2) Di dare atto che la concessione dei permessi rimane subordinata all'osservanza della vigente normativa e alle modalità di fruizione di detti permessi studio che saranno comunicate con successiva nota, fermo restando l'obbligo da parte della medesima dipendente di certificare la frequenza al corso di laurea prescelto da presentare al competente Ufficio entro e non oltre il termine dell'anno solare, a giustificazione dei permessi fruiti, in mancanza della quale i permessi utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali.
- 3) Di affidare al competente servizio del personale, l'incarico di curare il procedimento per la fruizione e la gestione dei suddetti permessi.
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2<sup>°</sup>  
DR.M.BUSACCA

Da trasmettersi d'ufficio, al Settore 3°

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2<sup>°</sup>  
DR.M.BUSACCA

Visto:

Il Dirigente del Settore il Segretario Generale  
Ragusa, il 13-01-2009 *Sicure*  
Per presa visione:

Il Direttore Generale

Il Sindaco

Ragusa, il

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del T.U.E.L.

Ragusa.....

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di avere trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa... 21 GEN. 2009

*B. Cicali*  
IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal... 2.1. GEN. 2009 al... 2.7. GEN. 2009....

Ragusa... 2.1. GEN. 2009.....

*F. Cicali*  
IL MESSO COMUNALE