



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sett. II
Ref. Albo
Il 22 NOV. 2011
Il Resp. del Servizio
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Francesco Irummo)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE II GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Anotata al Registro Generale

In data 16.11.2011

n. 2107

n. 131 SETTORE II

Data 4.11.2011

Oggetto: Approvazione spesa per la partecipazione al corso di formazione su "Il contenimento delle spese di personale e la corretta gestione dei fondi per il salario accessorio, anche alla luce delle recenti manovre finanziarie."
Caltanissetta 22 novembre 2011
Impegno e contestuale liquidazione di spesa.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 2011	CAP 1100	DENOM IMP. 1403/11
FUNZ 01	SERV 08	INTERV 03

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemilaundici il giorno quattro del mese di novembre nell'ufficio del Settore 2, il Dirigente dott. Alessandro Licitra ha adottato la seguente determinazione:

PREMESSO che la disciplina concernente Ottimizzazione della produttività del Lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA è stata interessata da un'evoluzione normativa e da politiche innovative anche relative al contenimento della spesa in materia di Pubblico Impiego e che nella fattispecie, a seguito dell'emanazione delle recenti manovre finanziarie, sono previsti ulteriori tagli;

RILEVATO che la formazione individuale risponde ad esigenze di aggiornamento tempestivo di carattere specifico e peculiare;

CONSIDERATO che la Scuola "PubbliFormez" ha organizzato in Caltanissetta nel giorno 22 novembre 2011 un corso di formazione sul tema "Il contenimento delle spese di personale e la corretta gestione dei fondi per il salario accessorio, anche alla luce delle recenti manovre finanziarie."

RITENUTO che la partecipazione al predetto corso consente di avere una conoscenza concreta delle attività del Settore con i tempestivi aggiornamenti di carattere specifico, grazie all'effettivo e diretto contatto con i docenti del corso;

RITENUTO opportuno che a detto corso formativo partecipi il personale più direttamente interessato, e precisamente la Dr.ssa Maurizia D'Antiochia Funzionario c.s, titolare di P.O. del Settore 2° e la Sig.ra Cassarino Maria Funzionario Amm.vo, dallo scrivente all'uopo individuate nell'ambito delle unità in servizio per le quali è prevista la composizione di gruppi di lavoro

RILEVATO che, per la iscrizione al citato corso, è prevista la quota di € 300,00 (esente IVA, ai sensi dell'art. 14, c. 10, L.537/93), ma che da accordi telefonici con la Segreteria sulla suddetta quota sarà effettuato uno sconto di € 200,00 e quindi la quota di partecipazione totale sarà € 400,00;

RITENUTO di dover impegnare la spesa relativa alla partecipazione al Corso suddetto;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

VISTO l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

- 1) Di autorizzare, per i motivi riferiti in premessa, la partecipazione delle dipendenti Dr.ssa Maurizia D'Antiochia e sig.ra Cassarino Maria al corso di formazione su

“ Il contenimento delle spese di personale e la corretta gestione dei fondi per il salario accessorio, anche alla luce delle recenti manovre finanziarie” che si svolgerà a Caltanissetta nel giorno 22 novembre 2011, per iniziativa della Scuola PubbliFormez s.a.s Catania;

- 2) Di approvare la spesa complessiva per l'iscrizione delle dipendenti pari a € 400,00 (IVA esente) che andrà imputata al cap. *1100...*, e che verrà versata, con bonifico bancario sul conto IBAN IT97M0301916902000008001747 Credito Siciliano Ag. 3 Catania, intestato a PubbliFormez S.a.s.
- 3) Impegnare la somma di € 400,00 al Cap. *1100* Funz. *1* Serv. *28* Inter *03* Imp. *1403/11* 2011 bilancio 2011.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°

Dr. Alessandro Licitra

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Settore 3° Gestione Servizi Contabili e Finanziari - CED

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°

Dr. Alessandro Licitra

Il Dirigente del Settore Visto
Ragusa, *ff* Il Segretario Generale

Per presa visione:
Il Capo di Gabinetto Il Simbolo
Ragusa, *ff*

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 11/11/2011

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 23 NOV 2011

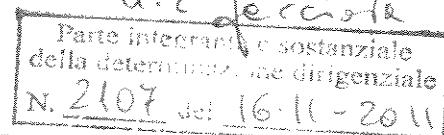
IL MESSO COMUNALE

Salonia **IL MESSO NOTIFICATORE**
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 23 NOV. 2011 al 30 NOV. 2011

Ragusa 01-DIC-2011

IL MESSO COMUNALE



Pubbliformez®

Caltanissetta

22 Novembre 2011

Il contenimento delle spese di personale e la corretta gestione dei fondi per il salario accessorio, anche alla luce delle recenti manovre finanziarie.

I controlli della Ragioneria Generale dello Stato

Docente
Dott. Attilio Vallante
Dirigente Servizi Ispettivi Finanza Pubblica
Ragioneria Generale dello Stato

Programma lavori

Le criticità più ricorrenti rilevate nel corso delle verifiche amministrativo-contabili svolte presso gli enti locali dai Servizi ispettivi di finanza pubblica, con particolare riferimento alle seguenti tematiche:

1) La normativa sul contenimento delle spese di personale

- Art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 - Art. 76 del D.L. n. 112/2008, conv. in L. n. 133/2008 -

2) La costituzione dei fondi per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività del personale del comparto

- Risorse stabili - Risorse variabili - Le limitazioni imposte dal D.L. 78/2010 e dalla relativa circolare esplicativa, n. 12/2011-

3) La ripartizione dei fondi

- Gli organi coinvolti nella procedura di contrattazione.

In particolare: gli adempimenti e le responsabilità dei revisori dei conti-

- Erogazione dei compensi per la produttività - Progressioni economiche orizzontali - Compensi aventi natura indennitaria -

4) Il trattamento retributivo accessorio del personale con qualifica dirigenziale

- Costituzione dei fondi ed utilizzo dei fondi - Il principio di onnicomprensività - Le assunzioni di dirigenti a tempo determinato ex art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000 - Segretari e vice segretari comunali.

5) Gli incentivi per specifiche attività

- La posizione degli avvocati incardinati presso gli uffici legali - Gli incentivi previsti per i legali dell'ente, gli incentivi per le attività di progettazione, la problematica degli oneri riflessi e dell'IRAP.

6) L'abrogazione delle progressioni economiche verticali e della figura del Direttore Generale.

7) La corresponsione del trattamento accessorio alla luce delle disposizioni del D.Lgs. 150/09 (Riforma Brunetta).

8) Gli errori da evitare, anche alla luce della giurisprudenza della Corte dei conti.

9) Esame dei quesiti posti dai partecipanti.

SVOLGIMENTO LAVORI: dalle ore 9.00 alle ore 16.30, coffee break alle ore 11.15, colazione di lavoro alle ore 13.15

Per ogni informazione rivolgersi alla segreteria della Pubbliformez s.a.s.

CATANIA - Cap 95128 - Via Caronda, 136 - P.IVA 03635090875

Tel. 095/442700 - 437045 - 433613 - Fax 095/7164114

E-mail: info@pubbliformez.com - Sito internet: www.pubbliformez.com

Destinatari del corso.

Amministratori, direttori generali, segretari generali, dirigenti e funzionari del settore personale e del settore finanziario.
La Pubbliformez rilascerà ai partecipanti, al termine del corso, attestato di partecipazione.

Data e luogo di svolgimento.

22 Novembre 2011 - Caltanissetta - Hotel San Michele - (Via Fasci Siciliani, sn - Caltanissetta - Tel. 0934/553750)

Costo del corso.

La quota per ciascun partecipante è di € 300,00 e comprende l'accesso alla sala, il materiale didattico, il coffee break e la colazione di lavoro. Per i Comuni al di sotto dei 3000 abitanti viene applicato lo sconto del 20%.

Per maggiori informazioni consultate il sito: www.pubbliformez.com.

Gli importi si intendono al netto dell'Iva se dovuta. Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente Iva, ai sensi dell'art. 10 dell' D.P.R. 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c.10 della L. 537/93.

Pagamento delle quote.

Il pagamento delle quote deve essere effettuato tramite:

- 1) Contanti prima dell'inizio del corso;
- 2) Assegno circolare o bancario intestato a Pubbliformez s.a.s. da trasmettere alla segreteria;
- 3) Versamento su c/c postale Cod. IBAN IT92A07601169000000 12529905 intestato a Pubbliformez s.a.s..
- 4) Bonifico bancario da effettuare presso il Credito Siciliano Ag. 3 Catania Cod. IBAN IT97M0301916902000008001747 (c/c dedicato).

La fattura verrà intestata all'Ente partecipante e trasmessa a fine lavori.

Come iscriversi.

- 1) A mezzo fax inviando la scheda di partecipazione al n° 095/7164114;
- 2) Con e-mail indirizzata a direzione@pubbliformez.com;
- 3) Alla segreteria c/o L'HOTEL sede del Corso.

La Pubbliformez si riserva di effettuare eventuali rinvii o variazioni dandone tempestiva informazione.

Condizioni di prenotazione:

Eventuale disdetta, da parte dell'Ente, dovrà essere comunicata a mezzo fax almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. In carenza di comunicazione si procederà alla fatturazione della quota di partecipazione.

L'Ente potrà variare i nominativi dei partecipanti in qualsiasi momento.

Scheda di partecipazione

DA INVIARE A MEZZO FAX AL N° 095/7164114

Il contenimento delle spese di personale e la corretta gestione dei fondi per il salario accessorio, anche alla luce delle recenti manovre finanziarie.

I controlli della Ragioneria Generale dello Stato

22 Novembre 2011 - Caltanissetta

Si autorizzano i seguenti nominativi - Determina n° _____

1) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

2) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

3) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

Ente/Comune/Provincia _____ Pr () Indirizzo _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

P.Iva dell'Ente _____ C.F. _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Contanti Assegno B. Assegno C. C/C Postale Bonifico

Il trattamento dei dati personali che La riguardano viene svolto nell'ambito della banca dati elettronica della Pubbliformez e nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 394 del 28 giugno 2003, n. 396 sulla tutela dei dati personali. Il trattamento dei dati, di cui Lei garantisce la massima riservatezza, si effettua all'unico fine di aggiornarli a sulle iniziative e culturali della Pubbliformez. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi per nessun motivo e per voi Lei potrà richiedere, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 394/2003, in qualsiasi momento, la modifica o la cancellazione, scrivendo all'attenzione del responsabile dati della Pubbliformez.

Per conferma ed accettazione condizioni di prenotazione

Timbro e Firma _____