



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.
TRASMESSA UFF. Sett. XII -
Sett. II, Rag. - Alb
il 5 AGO. 2011

IL RESP. DEL SERVIZIO
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Francesca Tumino)

CITTÀ DI RAGUSA SETTORE XII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale</i>	OGGETTO: <i>Congedo parentale (astensione facoltativa dal lavoro) dal 11 aprile 2011 al 28 aprile 2011. Dipendente Longobardi Salvatore.</i>
<i>In data</i> <u>5 AGO. 2011</u>	
<i>N.</i> <u>1431</u>	
<i>N. / 63 Settore XII</i>	
<i>Data</i> <u>02/08/2011</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BILANCIO	CAPITOLO	IMPEGNO
FUNZIONE	SERVIZIO	INTERVENTO

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

L'anno duemilaundici, il giorno due del mese di agosto, nell'ufficio del settore XII il Comandante dott. Rosario Spata, su proposta del funzionario capo servizio Concetta Criscione, responsabile dell'U.O. Personale e Servizi, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che con l'istanza del 25/03/2011 assunta a prot n. 26245 il dipendente Longobardi Salvatore, in servizio presso il Settore XII - Corpo di Polizia Municipale, con la qualifica di "Assistente", chiede di poter usufruire di un periodo di congedo parentale, a decorrere dall'11/04/2011 al 28/04/2011, per la figlia minore;

Rilevato che l'ufficio non ha emanato come atto consequenziale la necessaria determinazione dirigenziale in quanto ha erroneamente ritenuto che la fattispecie di che trattasi poteva farsi rientrare nel più generale contesto di congedo parentale di cui alla determinazione dirigenziale del 02/12/2009 n. 254/Sett. XIV

Preso atto che nell'occasione si è disposta l'astensione dal lavoro del sunnominato dipendente con ordine di servizio del Dirigente;

Considerato che il predetto lavoratore:

1. è padre di una bambina di sette anni, giusta certificazione anagrafica allegata agli atti, rientrante nella fascia di età per cui è possibile effettuare la richiesta di astensione;
2. Ha già usufruito di un periodo di astensione che, cumulato a quello soggetto della presente richiesta, non supera complessivamente il limite di legge, giusta dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e allegata agli atti;
3. ha presentato la domanda entro i termini previsti;

Ritenuto che per espressa disposizione di legge (art. 32, c.1, primo periodo), la pretesa del dipendente è qualificabile come un "diritto" e che pertanto, ricorrendone i presupposti, come nel caso di specie, occorre procedere al riconoscimento di tale diritto, concedendo la richiesta di astensione dal lavoro secondo le modalità stabilite dall'art. 32 del D.lgs 151/2001;

Visto il Capo V del Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151, recante il "Teso unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e paternità, a norma dell'art. 15 legge 8 marzo 2000 n. 53", e, in particolare, gli artt. 32, 33, 34, 35 di detto decreto oltre che la contrattazione collettiva vigente del comparto "Regioni – Autonomie Locali";

Ravvisata la necessità di emanare la dovuta determina dirigenziale consequenziale alla richiesta sopracitata;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate dall'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio n.64 del 30/10/1997 e s.m.i. al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa:

- 1) **di dare atto** che il dipendente Longobardi Salvatore, in servizio presso il Settore XII - Corpo di Polizia Municipale, con la qualifica di "Assistente", è stato autorizzato ad astenersi dal servizio nel periodo compreso tra l'11/04/2011 al 28/04/2011, per la figlia minore ai sensi degli artt.32 e seguenti del D.lgs 151/2001 del 26 marzo 2001, con ordine di servizio dell'11 aprile 2011 e ss.;
- 2) **di dare atto** infine, che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

IL COMANDANTE
(dott. Rosario Spata)

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/Uffici: **Ragioneria e Personale.**

Il Dirigente del 1° Settore
Ragusa, li

Visto: *✓*

il Segretario Generale

* Per presa visione:

Il Direttore Generale
Ragusa, li

Il Sindaco

IL COMANDANTE
(dott. Rosario Spata)

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 , 4° comma, del TUEL.

Ragusa _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 12 AGO. 2011

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE

Linzito Giorgio

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 12 AGO. 2011 al 19 AGO. 2011

Ragusa 22 AGO. 2011

IL MESSO COMUNALE
