



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.  
TRASMISSIONE DELL' Sett. II  
Aless  
il 5 AGO. 2011

IL RESP. DEL SERVIZIO  
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
(Franco Lumino)

**CITTA' DI RAGUSA  
SETTORE II  
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Annotata al Registro Generale In data <u>5 AGO. 2011</u> n. <u>1449</u>	Oggetto: "Comitato unico di garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro la discriminazione" (art.21, L. n.183 del 04.11.2010. Nomina Componenti
n. <u>94</u> SETTORE II	
Data 29.07.2011	

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

BIL	CAP	DENOM
FUNZ	SERV	INTERV

**IL RAGIONIERE CAPO**

*L'anno duemiladieci il giorno ventinove del mese di luglio nell'ufficio del Settore II, il Dirigente dott. Alessandro Licita ha adottato la seguente determinazione:*

**VISTO** l'art.21 della L. n.183 del 04/11/2010 che ha apportato modifiche agli artt. 1, 7, 57 del D.Lgs. 165/2001, prevedendo in particolare che:

- ✓ le pubbliche amministrazioni costituiscono al proprio interno senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica il "Comitato Unico di Garanzia (di seguito indicato C.U.G.) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità ed i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing;
- ✓ il C.U.G. deve avere composizione paritetica ed essere formato:
  - da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione;
  - da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione ;
  - dal presidente del C.U.G., designato dall'Amministrazione;
- ✓ il C.U.G. ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro, consentendo il miglioramento dell'efficienza delle prestazioni, mediante la garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica nei confronti dei lavoratori;
- ✓ le modalità di funzionamento del C.U.G. Sono disciplinate da linee guida di una direttiva emanata, di concerto, dal Dipartimento della F.P. e dal Dipartimento per le Pari opportunità

**PRESO atto** della Direttiva 7 marzo 2011 n.1 del Dipartimento della Funzione Pubblica, che detta le "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei comitati unici per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", tenendo conto della specificità degli ordinamenti e dei singoli contratti collettivi delle amministrazioni pubbliche;

**RILEVATO** che le suddette linee guida, in particolare le "Modalità di funzionamento" prevedono, tra l'altro, che:

- il C.U.G. è unico ed esplica le proprie attività nei confronti di tutto il personale;
- i/le componenti del C.U.G. rimangono in carica quattro anni, con la possibilità di un solo rinnovo;
- il C.U.G. si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei/delle componenti previste;

**VISTA** la Deliberazione di G.M. n.136 del 15 aprile 2011 con la quale si istituisce il C.U.G. ai sensi dell' art.21, L. n.183 del 04.11.2010;

**PRESO ATTO** dei nominativi dei dipendenti segnalati dai Dirigenti di Settore a seguito della richiesta trasmessa con nota n. 39975 del 05/07/11, nonché della comunicazione di nomina dei rappresentanti sindacali designati quali membri effettivi e supplenti trasmessa dalla O.S. CGIL F.P. E dalla CISL F.P. a seguito di nota del 05.05.11 n°39971, che si trovano agli atti di questo Settore Gestione Risorse Umane;

**VISTO** quanto sopra , ritenuto di dover procedere alla composizione del C.U.G. così come previsto nella Direttiva emanata dal Ministero per la Pubblica Amministrazione e

l'innovazione e il Ministero per le pari opportunità n° 1 del 07.03.2011 per come dettagliatamente indicato nel seguente dispositivo;

**TENUTO CONTO** che la nomina del Presidente deve essere effettuata tra gli appartenenti ai ruoli della stessa Amministrazione e che lo stesso deve possedere i requisiti indicati dalla Direttiva, oltre ad elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata anche in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale;

**RILEVATO** che, sulla base delle indicazioni sopra riportate l'Amministrazione ritiene di nominare Presidente del C.U.G. il/la Dr.ssa Linda Sciacco

**PRESO ATTO** che il funzionamento del C.U.G. dovrà essere normato entro 60 giorni da apposito regolamento;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

**VISTO** l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

## DETERMINA

- 1) di procedere alla nomina dei componenti del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, così composto:

### Rappresentanti dell'amministrazione

*Dr.ssa Linda Sciacco* in qualità di Presidente

#### Membri effettivi:

*Ing. Michele Scarpulla*  
*Dr.ssa Antonella Schinina*  
*Sig. Gianni Campo*

Membri supplenti  
*Sig.ra Papa Stefania*  
*Sig.ra Serravalle Letizia*  
*Sig. Scribano Raffele*

### Rappresentanti di parte sindacale

*Dr.ssa Faustina Morgante*  
*Dr.ssa Maria Baglieri*

*Dr.ssa M.Rosaria Scalone*  
*Sig.ra Diquattro Maria*

- 2) di riservarsi di integrare la composizione del C.U.G sulla base delle designazioni sindacali ad oggi non pervenute, anche al fine di garantire la parità di genere prevista dalla vigente normativa
- 3) di dare atto che i/le componenti del C.U.G. rimangono in carica quattro anni e che gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta;

- 3) di dare atto che i/le componenti del C.U.G. rimangono in carica quattro anni e che gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta;
- 4) di dare atto che il C.U.G è tenuto, entro 60 giorni dalla data della nomina, ad adottare un Regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento dello stesso come indicato nella Direttiva n.1 del 07.03.11 ;
- 5) di notificare il presente provvedimento a tutti i componenti, al Presidente del CUG, alle OO.SS.territoriali, alla R.S.U;
- 6) di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°

*Dott. Alessandro Licitra*

Il Dirigente del 1° Settore  
Ragusa, II  
Visto: ✓  
il Segretario Generale  
Per presa visione:  
Il Direttore Generale  
Ragusa, II  
Il Sindaco

✓

✓

\*

**PARERI AI SENSI DELLA L.R. 48/91 (ART. 53 E 55 L. 142/90)**

**SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

11 AGO. 2011

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

IL MESSO NOTIFICATORE  
*Linzitto Giorgio* *Giorgio Linzitto*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 11 AGO. 2011 al 18 AGO. 2011.

Ragusa 19 AGO. 2011

**IL MESSO COMUNALE**