



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Seg. Gen. - Serv. Stat.
Ref. Albo
il 15-07-2011
Il Resp. del servizio
L'Inviatore Amministrativo
M. Scibano
W. Buscema

C I T T A ' D I R A G U S A
STAFF SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data <u>15.07.2011</u> N° <u>1287</u>	OGGETTO: Attività preordinate al 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni - Selezione Rilevatori e Coordinatori - Circolare ISTAT n. 6 del 21/06/2011. Determinazioni.
N° 42 Serv.Statistica DATA 15.07.2011	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DELLA SPESA

BIL. 2010	CAP.	- IMP.	Liq.	NON CORRISPONDE IMPEGNO DI SPESA
FUNZ.	SERV. -	INTER.		

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaundici il giorno quindici del mese di Luglio nel suo ufficio il Segretario Generale, dott. Benedetto Buscema, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che

- nel D. L. 78/2010, convertito con L. 122/2010 all'art. 50 è previsto l'indizione del XV Censimento Gen.le della Popolazione e delle Abitazioni;
- l'ISTAT dovrà effettuare tutte le operazioni di organizzazione del censimento secondo il piano Generale di Censimento nel quale sono indicate anche le modalità di organizzazione ed esecuzione delle operazioni censuarie, le metodologie di indagine, gli adempimenti a cui sono tenuti gli Uffici di Censimento, singoli o associati, preposti allo svolgimento delle procedure;

Richiamate tutte le Circolari ISTAT relative al XV Censimento Gen.le della Popolazione e delle Abitazioni pervenute alla data odierna ed in particolare:

- la Circolare n. 3 del 03/ marzo c. a. , con la quale l'ISTAT ha fornito indicazioni in ordine a compiti, modalità e tempi di costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (U.C.C.), nonché il calendario generale delle attività censuarie;
- la Circolare n. 6 ISTAT la quale detta disposizioni circa "I Requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali;

Dato atto che il Piano Generale del 2011 prevede che gli Uffici Comunali di Censimento devono adottare le iniziative per il regolare svolgimento delle operazioni censuarie, secondo principi di efficacia, efficienza, economicità, sussidiarietà, trasparenza, tutela della privacy;

Ritenuto di precisare che la definizione delle Risorse Umane (rilevatori e coordinatori) è stata determinata con la anzidetta Circolare n. 6 del 21/06/2011 e che necessita provvedere ad organizzare le operazioni censuarie e a selezionare il personale, secondo le indicazioni fornite dall'ISTAT anche nella considerazione che entro il 30/07/2011 il Responsabile dell'UCC dovrà comunicare all'URC il numero dei Rilevatori e dei Coordinatori previsti, nonché entro il 12.09.2011 dovrà essere conclusa la selezione e nomina dei rilevatori e dei coordinatori;

per quanto espresso

Considerato che l'U.C.C. ha riservato il rilevamento a personale comunale che ha già una comprovata esperienza nel soddisfare esaustivamente tale attività di rilevazione, come le passate esperienze censuarie insegnano (Censimento 1991 – 2001) ;

Considerato che agli oneri derivanti dall'effettuazione del Censimento, l'UCC provvede attingendo nello stretto limite delle risorse trasferite dall' ISTAT :

1. contributo forfettario fisso per il funzionamento dell'UCC,
2. contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione;

Richiamata la nota prot. n. 63896 del 14.07.2011 con la quale il Funzionario competente dell' UTC , nonché componente, quale Responsabile Tecnico della Rnc dell' UCC, con Determina Dirigenziale n. 609 del 04.04.2011, arch. G. Accillaro ha comunicato il fabbisogno di Rilevatori e Coordinatori per il Comune di Ragusa, giusta Circolare ISTAT n. 6 del 21.06.2011;

per tutto quanto sopra esposto, si ritiene di dover provvedere alla adozione dei seguenti atti:

- Lettera indirizzata ai Dirigenti ;
- Avviso di Selezione per Titoli dei Rilevatori per il XV Censimento Gen.le della Popolazione e delle Abitazioni;
- Fac – Simile domanda

Richiamata Determinazione Sindacale n. 46 del 31.03.2011 avente per oggetto: 15° Censimento Gen.le della Popolazione e delle Abitazioni - Costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento e nomina del Responsabile;

DETERMINA

1. Di dare atto che per il 15° Censimento Gen.le della Popolazione e delle Abitazioni il Comune di Ragusa si avvarrà per gli adempimenti di cui alla circolare ISTAT n. 6 del 21.06.2011 del seguente personale :

n. 55 Rilevatori

n. 6 Coordinatori

giusta nota prot. n. 63896 del 14.07.2011 di cui in premessa ;

2. Di approvare integralmente la allegata documentazione riguardante:

- Lettera indirizzata ai Dirigenti;
- Avviso di Selezione per Titoli dei Rilevatori per il XV Censimento Gen.le della Popolazione e delle Abitazioni;
- Fac – Simile domanda

3. Di demandare a successivi provvedimenti amministrativi ogni atto consequenziale.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Benedetto Buscema

AA

Parti integranti:

- Lettera indirizzata ai Dirigenti ;
- Avviso di Selezione per Titoli dei Rilevatori per il XV Censimento Gen.le della Popolazione e delle Abitazioni;
- Fac – Simile domanda .

Da trasmettersi d'ufficio: Segretario Generale, Servizio Statistica

Ragusa II

Visto:
Il Dirigente del Dottore
Ragusa, II

Per presta visione:
Il Direttore Generale
Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Benedetto Buscema

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEI.

Ragusa

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto **Messo comunale** attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 15-07-2011

IL MESSO COMUNALE

~~IL MESSO NOTIFICATORE~~
~~Geronia Francesco~~

Il sottoscritto **Messo comunale** attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 15-07-2011 al 22-07-2011

Ragusa 25-07-2011

IL MESSO COMUNALE

U.3 faccia le
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 1287 del 15.07.2011

ALL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO DI

(Allegato 1)

RAGUSA

OGGETTO: Avviso di selezione per titoli dei rilevatori per il 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni Anno 2011.

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____

CHIEDE

Di poter partecipare alla selezione di rilevatore per titoli, volta a formare un'apposita graduatoria per il 15° Censimento Generale della popolazione e delle Abitazioni anno 2011.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in casi di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445,

DICHIARA

1. di essere nat. il _____ a _____ prov. _____
2. Codice Fiscale _____ ;
3. di essere residente a _____ Prov. _____ in Via _____
n. _____ tel. Fisso n. _____
cellulare _____ email _____
4. (di avere recapitato per le comunicazioni (indicare solo se diverso dalla residenza)
_____ prov. _____ in Via _____ n.
tel fisso _____
5. di essere dipendente comunale e di prestare servizio c/o il Settore _____ ;
6. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Ragusa per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare ;
7. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio** (diploma di scuola media superiore)

conseguito il _____ presso _____

con sede in _____, con votazione _____ su _____

9. di essere in possesso della seguente laurea in _____

Tipo (triennale/Vecchio ordinamento)* conseguita il _____

Presso _____, con sede in _____

Con votazione _____ su _____

10. di avere svolto negli ultimi dieci anni le seguenti rilevazioni/censimenti per conto
dell'ISTAT in qualità di _____

- a) Descrizione dell'indagine _____ Ente presso il quale si
è svolta l'indagine _____, periodo dal _____ al _____
- b) Descrizione dell'indagine _____ Ente presso il quale si
è svolta l'indagine _____, periodo dal _____ al _____
- c) Descrizione dell'indagine _____ Ente presso il quale si
è svolta l'indagine _____, periodo dal _____ al _____
- d) Descrizione dell'indagine _____ Ente presso il quale si
è svolta l'indagine _____, periodo dal _____ al _____
- e) Descrizione dell'indagine _____ Ente presso il quale si
è svolta l'indagine _____, periodo dal _____ al _____

11. di avere conoscenza del territorio SI NO (con eventuale verifica)

12 di conoscere ed essere capace di usare i più diffusi strumenti informatici
(specificare quali strumenti informatici si conoscono e si è in grado di utilizzare):

- Videoscrittura
- Foglio di calcolo
- Web e posta elettronica
- altri strumenti informatici

13. Di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;

14. Di essere a conoscenza ed accettare che il compenso è fissato in € 6,00
onnicomprensivo ed esclusivamente per ogni questionario trattato personalmente

(secondo quanto previsto dall'avviso diramato) ;

15.Di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs n. 196 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate; Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione di indirizzo per le comunicazioni relative alla presente selezione o alle successive attività connesse alla rilevazione stessa.

Ragusa li _____

FIRMA

* L'INCARICO DI RILEVATORE PUÒ ESSERE AFFIDATO A DIPENDENTI IN POSSESSO DEL DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA INFERIORE, A CONDIZIONE CHE ABBIANO UNA COMPROVATA ESPERIENZA IN MATERIA DI RILEVAZIONI STATISTICHE O ESPERIENZA LAVORATIVA NEGLI UFFICI DEMOGRAFICI O ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO CENTRO ELEBORAONE DATI DI ENTE PUBBLICO O PRIVATO.

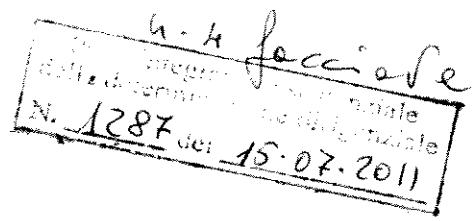
ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA'

Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs 196/2003

Io sottoscritto _____ dichiaro di essere informat_ ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs 196/2003, codice della privacy che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Ragusa li _____

FIRMA



STAFF SEGRETARIO GENERALE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Avviso interno per la selezione di rilevatori per il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni

Avviso

per la presentazione di domanda per la formazione di un elenco di "rilevatori" cui attingere per il 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni.

I Comuni, secondo quanto previsto dalla normativa e dalle disposizioni dell'ISTAT affidano l'incarico prioritariamente a personale dipendente, qualora questo non sia disponibile o non sia sufficiente, mediante procedure di reclutamento di personale esterno alla Pubblica Amministrazione.

Gli incarichi dovranno essere espletati indicativamente nel periodo 21 Ottobre 2011 al 31 dicembre 2011, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica.

Compiti dei rilevatori

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dal Responsabile dell'Ufficio di Censimento, garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei tempi previsti. Si precisa che le attività assegnate ai rilevatori e di seguito riportate comporteranno un impegno giornaliero costante da svolgersi in orario non di servizio e diurno.

I compiti assegnati ai rilevatori saranno:

- partecipare alle riunioni di formazione;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione della Rilevazione predisposte dall'Istat, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal responsabile dell'UCC;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal responsabile dell' UCC;
- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione dei questionario, ove richiesta;
- coadiuvare i coordinatori e l'altro personale dell'UCC nella gestione del Centro di Raccolta;

- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- segnalare al coordinatore comunale o al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989* n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni ISTAT e sulla base delle esigenze organizzative individuate dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle famiglie o convivenze da censire, attività diverse da quelle proprie dal Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico. Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall' ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali deriva la morte o un'invalidità permanente.

Compensi per i rilevatori

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo di € 6,00 a questionario recuperato o consegnato, commisurato al numero ed al tipo dei questionari riconosciuti regolari, secondo i parametri previsti dalla normativa sul Censimento. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle Leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non potranno essere presentate richieste di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Il pagamento della prestazione, avverrà non appena il Comune di Ragusa riceverà dall'ISTAT il compenso per l'indagine assegnata. Tale compenso sarà erogato dall'istituto di Statistica a seguito del controllo qualitativo e quantitativo dei modelli compilati.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI RILEVATORE:

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla selezione di rilevatore, così come previsti dall'ISTAT sono:

- Possesso del diploma * di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;
- conoscenza del territorio (requisito essenziale);
- la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici;
- Idoneità fisica a svolgere le funzioni di rilevatore;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

* *l'incarico di rilevatore può essere affidato a dipendenti in possesso di diploma di scuola media inferiore, a condizione che abbiano una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o esperienza lavorativa negli uffici demografici o esperienza lavorativa presso centro elaborazione dati di ente pubblico o privato.*

I coordinatori che devono essere in possesso di comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso i Servizi Demografici, dei comuni, come previsto dal Piano Generale del 15° Censimento Generale della Popolazione, verranno scelti d'ufficio.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – Rilevatori

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice su apposito modulo allegato al presente avviso -(Allegato 1) - firmate dagli interessati, dovranno essere indirizzate all’Ufficio Comunale di Censimento di RAGUSA - e presentate esclusivamente all’Ufficio Protocollo a pena di non ammissione entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 1 agosto 2011. Stante le ristrettezze dei termini, anche le domande spedite a mezzo Raccomandata A.R. devono, comunque, pervenire entro e non oltre tale termine.

Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome, nome e codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
- numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzo di posta elettronica,
- di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare (solo per i rilevatori);
- di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall’TSTAT;
- di essere in possesso del diploma* di scuola media superiore
- eventuali incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell’ISTAT svolti negli ultimi 10 anni o di rilevatore o coordinatore ai Censimenti degli anni 2000-2001;
- la conoscenza e la capacità d’uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali;
- di essere fisicamente idonei ad assolvere l’incarico;
- di essere a conoscenza ed accettare che il compenso è fissato in € 6,00 onnicomprensivo ed esclusivamente per ogni questionario trattato personalmente (secondo quanto previsto dall’avviso diramato) ;
- di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs, n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l’inserimento in banche dati e l’elaborazione mediante procedure informatizzate.

**l’incarico di rilevatore può essere affidato a dipendenti in possesso di diploma di scuola media inferiore» a condizione c/te abbiano atta comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o esperienza lavorativo negli uffici demografici a esperienza lavorativa presso centro elaborazione dati di ente pubblico o privato*

Per la formazione dell’elenco in questione si terrà conto:

- Del titolo di studio.
- Di competenze informatiche di base
- Dei titoli che l’interessato intenderà dichiarare.
- Conoscenza del territorio comunale (requisito essenziale);
- Delle indicazioni selettive dettate dall’ISTAT.

3. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di rilevatori e coordinatori, verranno redatte due graduatorie sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.
A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art 2, comma 9 della Legge 191/98.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 30 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

- ➡ diploma di scuola media superiore (massimo punti 13):
valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 - punti 7;
valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 9;
valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 ~ punti 11 ;
valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 13;
- ➡ titoli di studio universitari (massimo punti 3):
Laurea Triennale (L) = punti 1 ;
Laurea triennale in discipline statistiche o diploma universitario di statistica- punti 3
Laurea vecchio ordinamento - punti 3
- ➡ incarichi di rilevazioni indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = **punti 1** per ciascuna indagine (**fino** al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni) ;
- ➡ conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo punti 4):
Punti 0,75 per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto ed utilizzato tra le quattro tipologie indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione;
- ➡ conoscenza del territorio comunale (con eventuale verifica) punti 2.

Pubblicazione

Il presente avviso verrà inviato ai Dirigenti dei Settori;

- ➡ affisso a fianco dei rilevatori delle presenze;

Gli aspiranti a cui conferire l'incarico, saranno informati da comunicazione a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/03. Responsabile del procedimento è la D.ssa AURELIA ASARO

Per informazioni rivolgersi all'UCC telefono: n. 676232-676238-676250

IL SEGRETARIO GENERALE
Responsabile dell'U.C.C.

IMG

U.Z faccio fede
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 1287 del 15.07.2011

CITTA' DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

STAFF SEGRETARIO GENERALE

1° Servizio – Elettorale, Anagrafe e Stato Civile

C.so Italia, 72 – Tel. 0932-876201 Fax 0932- 245500 – E-mail

cittadigitale.ragusa@comune.ragusa.it

Prot.n 64578

Ragusa 15 -07- 2011

AI SIG. DIRIGENTI DEI SETTORI

UFFICIO DI STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE
AFFARI GENERALI – Settore 1-
GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE –
Settore 2.-
GESTIONE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI –
Settore 3
GESTIONE AFFARI PATRIMONIALI – Settore 4 –
ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO – Settore 5 -
CENTRI STORICI E VERDE PUBBLICO- Settore 6 -
DECORO URBANO – Settore 7 -
AMBIENTE – Settore 8 -
PIANIFICAZIONE E SVILUPPO ECONOMICO DEL
TERRITORIO – Settore 9 -
SERVIZI SOCIALI – Settore 10 -
CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT – Settore 11 -
POLIZIA MUNICIPALE – Settore 12 –

LORO SEDI

E p.c.

Al Sig. Sindaco
Al Sig. Presidente del Consiglio Comunale
Al Sigg.ri Assessori Comunali
Al Sig. Esperto del Sindaco Dr.G.Salerno
Al Sigg.ri R.S.U. – Comunale.

LORO SEDI

Per dare corso alle operazioni preliminari di formazione dei rilevatori, che si svolgeranno nei mesi di Settembre e Ottobre 2011, l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) intende reclutare i rilevatori necessari per le operazioni censuarie, anche con la procedura di selezione per titoli, nel caso in cui le domande presentate dovessero superare il fabbisogno previsto per effettuare la Rilevazione censuaria, al personale dipendente.

I dipendenti interessati a svolgere l'incarico di rilevatore per il 15° Censimento Generale della popolazione e delle Abitazioni 9 Ottobre 2011, possono presentare domanda, come fa simile allegato, per partecipare alla selezione per titoli per la formazione della graduatoria.

I coordinatori che devono essere in possesso di comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso i Servizi Demografici dei comuni, come previsto dal Piano Generale del 15° Censimento Generale della Popolazione, verranno scelti d'ufficio

Si ricorda, altresì, che la domanda di partecipazione all'incarico suddetto, dovrà essere compilata esclusivamente sull' apposito modello allegato e presentata all'Ufficio di protocollo entro il termine perentorio del 1° agosto 2011.

Si invitano i sigg.rni Dirigenti a dare le opportune disposizioni per divulgare tra il proprio personale il contenuto della presente unitamente al fac- simile della domanda.



IL SEGRETERIO GENERALE
Dott. Benedetto Buscema

IMG