



CITTA' DI RAGUSA

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sen. VII
Ref. Albo
il 24-05-2011
Il Rep. del servizio
L'Istruttore Amministrativo
M. M. Boero

SETTORE VII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro generale in data.

20-05-2011

N. 956

N. 45 SETTORE VII

DATA 17-05-2011

OGGETTO: Approvazione schema disciplinare di incarico professionale per la progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, per il progetto di "Ristrutturazione del compendio edilizio ex C.P.T.A. di via Napoleone Colajanni in Ragusa, da adibire a Centro Polifunzionale per l'inserimento sociale e lavorativo degli immigrati regolari".

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA FONDI PON FERS 2007-2013

IL RAGIONIERE CAPO

M. M. Boero

L'anno Duemilaundici , il giorno che scrive del mese Maggio , nell'ufficio del Settore VII il dirigente Dott. Arch. Ennio Torrieri ha adottato la seguente determinazione

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 1887 del 23.08.2010 , con la quale è stato approvato il progetto preliminare a termine dell'art. 18 del D.P.R. n. 554/99 riguardante la " Ristrutturazione del compendio edilizio ex C.P.T.A. di via Napoleone Colajanni in Ragusa, da adibire a Centro Polifunzionale per l'inserimento sociale e lavorativo degli immigrati regolari" per un importo complessivo di € 1.950.000,00 . Nell'ambito delle somme a disposizione dell'Amministrazione dello stesso progetto ,sono state determinate anche le competenze tecniche per i professionisti da incaricare che ammontano a € 96.347,14 oltre IVA e C.N.P.A.I.A. ;

Vista la deliberazione di G.M. n. 361 del 25.08.2010 , con la quale è stata approvata la partecipazione del Comune di Ragusa al bando pubblicato il 29 marzo 2010 dal Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza , a valere sull'Obiettivo Operativo 2.1 PON FERS – Sicurezza per lo sviluppo – Obiettivo Convergenza 2007-2013 ;

Visto Il Decreto dell'Autorità di Gestione del 21 ottobre 2010, con il quale , il progetto di " Ristrutturazione del compendio edilizio ex C.P.T.A. di via Napoleone Colajanni in Ragusa, da adibire a Centro Polifunzionale per l'inserimento sociale e lavorativo degli immigrati regolari" per un importo complessivo di € 1.950.000,00 è stato ammesso al finanziamento ;

Vista L'accettazione di ammissione al finanziamento – PON Sicurezza per lo Sviluppo Obiettivo Convergenza 2007-2013 , trasmessa il 23 novembre 2010 prot. 196179/VII/2010 ;

Visto l.art. 3.4.1 - descrizione dell'iter amministrativo - del modello di presentazione del progetto " Centri Polifunzionali" - riguardante la tipologia della procedura da attivare per l'affidamento degli incarichi da avviare ai sensi dell'art.91 comma 2 e dell'art. 57 comma 6 , del D. Lgs 163/2006 ;

Visto l.art. 2 comma 1, l.art. 57 comma 6 e l.art. 91 comma 2 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii. – codice dei contratti pubblici, relativi a lavori,servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE ;

Vista la Determina Dirigenziale a contrarre n. 359 del 08/03/2011, riguardante l'avvio dell' affidamento degli incarichi e di procedere alla selezione di cinque soggetti iscritti nell'elenco di operatori economici da invitare a presentare offerta, con modalità di scelta oggettive, non discriminatorie e proporzionale, quale il sorteggio pubblico, finalizzata al singolo affidamento, assicurando il principio della rotazione e che la migliore offerta verrà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa , relativamente all'incarico professionale per la progettazione definitiva ed esecutiva,direzione lavori,misura e contabilità . Con la stessa Determina è stato approvato anche lo schema della lettera di invito ai professionisti concorrenti da selezionare ;

Vista la Determina Dirigenziale n. 582 del 31/03/2011 con la quale è stata nominata la Commissione tecnica di valutazione delle offerte dei professionisti concorrenti ;

Considerato che le operazioni della Commissione tecnica , sono stati ultimati con la redazione del verbale di valutazione del 03/05/2011 , approvato in maniera definitiva con Determina Dirigenziale n.907/2011

Ritenuto di dover procedere alla approvazione dello schema del disciplinare di incarico professionale ;

DETERMINA

- 1) Approvare lo schema del disciplinare di incarico professionale per l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità , secondo i criteri stabiliti con la determina a contrarre n. 359 del 08/03/2011 , per il progetto di " Ristrutturazione del compendio edilizio ex C.P.T.A. di via Napoleone Colajanni in Ragusa, da adibire a Centro Polifunzionale per l'inserimento sociale e lavorativo degli immigrati regolari"
- 2) Dare atto che la presente determina non comporta impegno di spesa ;
- 3) Alla presente Determina si allega lo schema del disciplinare di incarico professionale .

Ragusa li 17-05-2011

Il Dirigente del Settore VII
Arch. Ennio Torrieri

Roma Impresa chiede pluvore il 15 settembre

SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53 co. 1 della legge 142/90

Il Responsabile di Ragioneria

Si attesta la copertura finanziaria

Ragusa

Il Responsabile di Ragioneria

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa.....**2.6.MAG.2011**

IL MESSO COMUNALE


IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal.....**2.6.MAG.2011...**
al.....**0.2.GIU.2011**

Ragusa.....**0.3.GIU.2011**

IL MESSO COMUNALE

W. 15th Street

See also: *repertorio*

COMUNE DI RAGUSA

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FESR

"SICUREZZA PER LO SVILUPPO"

OBETTIVO CONVERGENZA 2007-2013

SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE
DEFINITIVA , ESECUTIVA , DIREZIONE LAVORI E MISURA E CONTABILITA' DEL
PROGETTO DI "RISTRUTTURAZIONE DEL COMPENDIO EDILIZIO EX C.P.T.A. DI VIA
NAPOLEONE COLAJANNI IN RAGUSA DA ADIBIRE A CENTRO POLIFUNZIONALE PER
L'INSERIMENTO SOCIALE E LAVORATIVO DEGLI IMMIGRATI REGOLARI", resentato
nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Sicurezza per lo Sviluppo"
Obiettivo Convergenza 2007-2013 Obiettivo Operativo 2.1 .

Lotto CIG 1418065042

TRA

Il comune di Ragusa (codice fiscale 00180270886) in seguito denominato "Amministrazione beneficiaria", rappresentato dall'arch. Ennio Torrieri, domiciliato per la carica presso la sede di Corso Italia n. 72 a Ragusa, i il quale interviene al presente atto in esecuzione della Determina Sindacale n. del

三

C.E. ed ivi residente in via

in seguito denominato " il professionista " libero professionista , iscritto all'ordine professionale degli Ingegneri della Provincia di Ragusa col il numero

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUENTE

Con Determina Dirigenziale n.907/2011 è stato approvato il verbale di valutazione



Pagina n. 1 di 10



del 03/05/2011, riguardante la graduatoria di merito per il conferimento dell'incarico professionale per la PROGETTAZIONE DEFINITIVA , ESECUTIVA , DIREZIONE LAVORI E MISURA E CONTABILITA' DEL PROGETTO DI "RISTRUTTURAZIONE DEL COMPENDIO EDILIZIO EX C.P.T.A. DI VIA NAPOLEONE COLAJANNI IN RAGUSA DA ADIBIRE A CENTRO POLIFUNZIONALE PER L'INSERIMENTO SOCIALE E LAVORATIVO DEGLI IMMIGRATI REGOLARI".

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione beneficiaria " , conferisce al professionista, che accetta, l'incarico per la PROGETTAZIONE DEFINITIVA , ESECUTIVA , DIREZIONE LAVORI E MISURA E CONTABILITA' DEL PROGETTO DI " RISTRUTTURAZIONE DEL COMPENDIO EDILIZIO EX C.P.T.A. DI VIA NAPOLEONE COLAJANNI IN RAGUSA DA ADIBIRE A CENTRO POLIFUNZIONALE PER L'INSERIMENTO SOCIALE E LAVORATIVO DEGLI IMMIGRATI REGOLARI"

Il professionista dovrà, rapportarsi con il Responsabile Unico del Procedimento delle varie fasi del procedimento (progettazione, direzione lavori e misura e contabilità .La progettazione dovrà risultare conforme nei contenuti e negli elaborati alle leggi, ai regolamenti e alle norme vigenti al momento della prestazione per la zona di intervento, sia in materia di progettazione, appalto ed esecuzione di opere e lavori pubblici, sia di opere in conglomerato cementizio armato e metalliche strutturali ricadenti in zona sismica e alle norme di prevenzione incendi nonché, più in generale, in materia di edilizia, urbanistica, impiantistica, igiene e sicurezza sul lavoro, e tutela ambientale. Le eventuali attrezzature previste dovranno risultare conformi alla normativa di settore, anche relativa alla qualità e idonei agli ambienti a all'uso a cui sono destinati.

Sono comprese nella prestazione e nell'onorario , tutte le verifiche presso i soggetti erogatori di pubblici servizi e i rapporti con eventuali privati, comunque interessati alla realizzazione del progetto.



mett.

ART. 2 - PRESTAZIONI E CARATTERISTICHE DELL'INCARICO

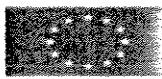
L'incarico professionale è regolato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile, non configurandosi in alcun modo come rapporto di lavoro dipendente.

L'Amministrazione beneficiaria , con finanziamento ammesso con Decreto del Ministero dell'interno , fornirà al professionista , il progetto preliminare approvato con Determina Dirigenziale n. 1887/2010 , con la quale è stato approvato il progetto preliminare a termine dell'art. 18 del D.P.R. n. 554/99 , finalizzato alla redazione del progetto esecutivo da appaltare . Le prestazioni richieste si articolano in due fasi :

- **FASE 1**, riguarda i servizi attinenti la progettazione definitiva , esecutiva e relativa modulistica ;

A - progettazione definitiva, redatta ai sensi dell'art. 93, c. 4, del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii e artt. da 25 a 34 del D.P.R. 554/99 e ss.mm.ii , secondo le indicazioni previsti dal progetto preliminare approvato con Determina Dirigenziale n. 1887/2010 , con la quale è stato approvato il progetto preliminare a termine dell'art. 18 del D.P.R. n. 554/99 , con l'ottenimento , di pareri e autorizzazioni degli organi competenti e dovrà comprendere :

- Relazione generale e descrittiva sui criteri utilizzati per le scelte progettuali, nonché sulle caratteristiche dei materiali e tecnologie prescelte e sull'inserimento delle opere nel territorio, anche a livello urbanistico con specifico studio;
- Relazioni geologica,geotecnica , geotecnica, idrogeologica, idraulica e sismica ;
- Relazioni tecniche specialistiche illustranti tutte le problematiche esaminate e le verifiche analitiche effettuate, anche in relazione all'aspetto geotecnico e sismico ;
- Rilievi piano altimetrici e studio di inserimento urbanistico;
- Studio di impatto ambientale, ove previsto, ovvero studio di fattibilità ambientale;
- Disegni generali, nelle dovute scale, descrittivi delle caratteristiche delle opere.



comunque sufficienti per ottenere tutti i pareri e autorizzazioni necessarie;

- calcoli preliminari delle strutture e degli impianti;
- disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- computo metrico estimativo, - quadro economico ;
- Piano particolare di esproprio o acquisizione di aree ;

Gli elaborati grafici e descrittivi nonché i calcoli preliminari devono essere sviluppati ad un livello di definizione tale che nella successiva fase di progettazione esecutiva non si abbiano sostanziali differenze tecniche e di costo .

La progettazione definitiva, sarà validata dal R.U.P. Ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. n. 554/99 e ss.mm.ii.

B - progettazione esecutiva , redatta ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 554/99 e ss.mm.ii. e dell'art. 93 c. 5 del D.Leg.vo n. 163/2006 e ss.mm.ii. E secondo le previsioni e le indicazioni previsti e validati nel progetto definitivo, con l'ottenimento di pareri e autorizzazioni degli organi competenti e dovrà comprendere :

- Relazione generale - Relazioni specialistiche ;
- Elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di miglioramento ambientale;
- Calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- Computo metrico estimativo in maniera esecutiva e quadro economico , secondo lo schema utilizzato nel progetto preliminare e nel " modello per la presentazione dei progetti – centri polifunzionali " ;
- Crono programma secondo lo schema utilizzato nel " modello per la presentazione dei progetti – centri polifunzionali " - Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi;
- Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'opera - Schema tipo di contratto di appalto ;



note

Capitolato speciale d'appalto per opere afferenti la tipologia del progetto , suddiviso in parte descrittiva delle lavorazioni e in parte prestazionale; da compilare secondo le indicazioni previsti nel " modello per la presentazione dei progetti – centri polifunzionali " ;

C- Modulistica per il Controllo, verifica e validazione del progetto , comprende:

- schema di controllo del progetto definitivo (artt. Da 25 a 34 del regolamento)
 - schema di controllo del progetto esecutivo (artt. Da 35 a 45 del regolamento)
 - verbale di validazione del progetto definitivo (art. 47 del regolamento)
 - verbale di validazione del progetto esecutivo (art. 47 del regolamento)
 - attestazione di immediata eseguibilità (art. 71 c.1 del regolamento)
 - attestazione di immediata esecuzione dei lavori (art. 71 c.3 del regolamento)
- regolamento) , essere tali, per contenuto informativo, cartaceo e qualità progettuale
da consentire all'impresa appaltatrice, in cantiere o in stabilimento, di eseguire
lavori previsti in appalto in maniera esecutiva e cantierabile .

E' onere professionista incaricato predisporre tutti i richiesti elaborati ed eventuali integrazioni, nelle copie necessarie, e intrattenere i relativi rapporti al fine del sollecito ottenimento di tutti gli atti abilitativi .

Qualora il Responsabile del procedimento convochi, per l'acquisizione dei preventivi, pareri e intese, conferenza di servizi, il soggetto incaricato provvederà a quanto eventualmente necessario affinché l'esito della stessa sia favorevole.

Il progetto esecutivo dovrà essere in ogni caso completo di quanto necessiti, ai sensi di leggi e regolamenti vigenti all'epoca dell'appalto, all'espletamento delle procedure per il regolare affidamento dei lavori e delle forniture,

Gli elaborati di progetto, sia per il livello definitivo che esecutivo, dovranno essere consegnati, ad uso esclusivo dell'Amministrazione beneficiaria , in aggiunta alla



E.I.

10a

copie necessarie per l'ottenimento di pareri di enti e organi esterni, in 3 copie adeguatamente firmate in originale più una riproducibile, in formato digitale modificabile, da consegnare al Responsabile Unico del Procedimento.

- **FASE 2** riguarda i servizi attinenti la direzione dei lavori e la misura e contabilità

A – Direzione dei lavori :

- Cura che i lavori devono essere eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto approvato ed al contratto ai sensi della L. 109/94 e dal regolamento di attuazione D.P.R 554/99 e ss.mm.ii. ;
- è responsabile del coordinamento e della supervisione delle attività dell'ufficio della Direzione ed interloquisce in via esclusiva con l'impresa esecutrice dei lavori, in merito agli aspetti tecnici realizzativi e agli aspetti economici del contratto ;
- è responsabile dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche di questi , così come previsto dall'art. 3 c. 2 della L. n.1086/1971 ed in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche di cui all'art. 21 della predetta Legge ;
- intrattiene i rapporti con il Responsabile Unico del Procedimento, fornendo tutte le informazioni necessarie in merito allo stato di avanzamento delle opere ed in merito ad eventuali scostamenti riscontrati al programma;
- partecipa alle riunioni di coordinamento convocate dal Responsabile Unico del Procedimento ;
- coordina le attività di cantiere ai fini della sicurezza ed igiene dei lavoratori ai sensi del D.L.gs. 494/96 e del Dp:pR. 554/99 art. 127 ;
- è responsabile del controllo della regolarità della documentazione assicurativa e previdenziale dei dipendenti dell'impresa esecutrice ;

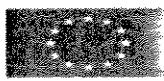


- mult.*
- verifica la validità del programma di manutenzione ;
 - ha la responsabilità per la corretta adozione delle varianti ;
 - è responsabile dell'attuazione della tempistica del cronoprogramma dei lavori, secondo le indicazioni previste nel " modello per la presentazione dei progetti centrali polifunzionali " ;
 - assiste personalmente i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo, quale quello statico in corso d'opera in tutte le fasi dei getti di calcestruzzo e quello tecnico amministrativo finale ;
 - provvede a monitorare l'avanzamento dei lavori in appalto con relazione informativa bimestrale, in modo da consentire la trasmissione dei relativi pagamenti al Ministero dell'Interno per gli adempimenti conseguenziali di liquidazione degli statuti di avanzamento ;

B - Misura e contabilità

In mancanza di direttori operativi, la direzione dei lavori , provvede:

- a verificare che l'appaltatore, svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli attinenti le strutture ;
- a curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al Responsabile Unico del Procedimento eventuali difformità rispetto alle previsioni progettuali e contrattuali , proponendo i necessari e adeguati interventi correttivi ;
- a controllare il rispetto dei piani di sicurezza da parte dell'appaltatore ;
- a verificare i risultati delle prove e della loro rispondenza con quanto previsto dalle norme e dai documenti di contratto ;
- predisposizione delle misurazioni da effettuare settimanalmente e annotazioni nel libretto delle misure e dei disegni contabili , per la redazione degli atti contabili di



101

legge della contabilità degli stati d'avanzamento completi di DURC, fatture , da presentare al Responsabile Unico del Procedimento, ogni bimestre , per le attività conseguenziali .

Il professionista , si impegna a partecipare personalmente a partecipare alle conferenze, convegni, riunioni relative, senza ulteriore onere finanziario per l'Amministrazione beneficiaria .

Alla prestazione commissionata, senza ulteriore onere finanziario per l'Amministrazione beneficiaria , il professionista incaricato , fornirà, con la dovuta tempestività, tutte le informazioni in suo possesso necessarie per la compilazione delle schede, da trasmettere all'Osservatorio per i Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 7,comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006 Altresì sarà tenuto a fornire le informazioni necessarie per la predisposizione, se dovuta, della relazione sul comportamento dell'impresa appaltatrice da inviare a fine lavori al medesimo Osservatorio, per la tenuta del Casellario informatico delle imprese qualificate..

ART. 3 -TERMINI DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI E PENALITÀ

In conseguenza della procedura adottata per l'affidamento dell'incarico di che trattasi , svolta con il criterio della procedura dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come dal verbale di valutazione del 03/05/2011 approvato con Determina Dirigenziale n 907/2011 , dove risulta che il professionista aggiudicatario , ha offerto il ribasso del **20%** sui termini assegnati a base di gara trasmessi ai concorrenti . Ne deriva che i termini per effetto del superiore ribasso , diventano complessivamente giorni **quaranta** , quali termini per la consegna del progetto di livello esecutivo, di cui giorni **"sedici"** per la redazione del progetto definitivo , con decorrenza dalla stipula del contratto e giorni **"ventiquattro"** per la redazione del progetto esecutivo cantierabile, con decorrenza dell'avvenuta validazione del



un
progetto definitivo da parte del R.U.P.

La presentazione del progetto al R.U.P., nelle due fasi sopra descritte , deve avvenire entro i termini sopra stabiliti . Eventuali ritardi attribuiti al professionista verranno sanzionati con una penale per ogni giorno di ritardo pari dal **0,3%** al **10%** del relativo corrispettivo professionale da liquidare . Un ritardo superiore a **20 giorni**, ferme restando le penali ed eventuali possibili rivalse o responsabilità personali, potrà comportare la revoca dell'incarico da parte dell'Amministrazione beneficiaria , fatti salvi i ritardi non imputabili direttamente allo stesso professionista incaricato o cause di forza maggiore. Per tali cause i termini saranno congruamente prorogati..

Il professionista incaricato è tenuto a consegnare sempre tutta la documentazione presentata all'Amministrazione beneficiaria , mediante lettera di accompagnamento, datata , sottoscritta e protocollata , riportante in elenco il materiale trasmesso.

ART. 4 - INTEGRAZIONI E MODIFICHE DEGLI ELABORATI

Il professionista incaricato si impegna ad apportare agli elaborati consegnati tutte le modifiche e/o integrazioni ritenute necessarie dal R.U.P. o dalle autorità competenti, finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo . Qualora le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale determinate da nuove o diverse esigenze, al professionista incaricato spettano le competenze in relazione alla incidenza della rimodulazione apportata e conseguente proroga da concordare .

Art. 5 – RECESSO O SOSPENSIONE DELL'INCARICO

L'Amministrazione beneficiaria , richiamando quanto disposto dal comma 1 dell'art. 2237 del Codice Civile, si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, e cioè ancora prima dei termini convenzionali di cui all'art. 3 . Al soggetto incaricato sarà in tal caso



10/1

dovuto un compenso proporzionale al lavoro già eseguito, previa consegna all'Amministrazione della relativa documentazione, nonché il rimborso delle spese sostenute e documentate . Il professionista incaricato può avvalersi a sua volta della facoltà di recesso per giusta causa secondo quanto disposto dal comma 2 dell'art. 2237 del Codice Civile. In tal caso egli avrà diritto al rimborso delle spese fatte e al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con esclusivo riguardo al risultato utile che ne sia derivato all'Amministrazione beneficiaria . Anche in caso di sospensione dell'incarico da parte dell'Amministrazione beneficiaria , il professionista incaricato ha diritto ad ottenere la corresponsione dell'onorario e delle spese per il lavoro effettuato fino alla data della sospensione, se svolto in conformità al presente contratto e tecnicamente corretto.

Art. 6 – POLIZZA ASSICURATIVA

Il professionista incaricato ha presentato dichiarazione in data della compagnia di assicurazioni , autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare polizza di responsabilità civile professionale, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, con specifico riferimento ai lavori progettati, di cui all'art. 111, comma 1, del D. Lgs.n. 163/2006 conforme allo schema tipo 2.2 del Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.3.2004 n. 123.

Tale polizza, a copertura della responsabilità professionale del soggetto incaricato quale progettista esterno, per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione beneficiaria, nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, dovrà essere presentata contestualmente alla presentazione del progetto esecutivo e avere



utto

decorrenza dalla data di inizio lavori e termine alla data del certificato di collaudo provvisorio..

La garanzia da prestarsi dovrà avere un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati a livello esecutivo.

La mancata presentazione della polizza di garanzia impedirà il pagamento delle competenze professionali della progettazione.

Art. 7 -COMPENSI PROFESSIONALI

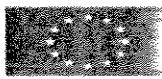
L'ammontare del servizio dovuto dall'Amministrazione beneficiaria per l'esecuzione dell'incarico oggetto del presente appalto, per effetto del ribasso **25,50%** su € 53.783,65 , quali competenze stimate come da tariffa professionale, e poste a base di gara, pari ad € **40.068,82** , offerto in fase di gara ,come da verbale di valutazione del 03.05.2011, approvato con Determina Dirigenziale n. , oltre € 1.602,75 per C.N.P.A.I.A ed € 8.334,31 per IVA e per complessivi € **50.005,88** somme così ripartite :

- **Attività fase 1 art. 2 - competenze pari a € 21.236,47 oltre € 849,46**
per C.N.P.A.I.A ed € 4.417,19 per IVA e per complessivi € **26.503,12**
- **Attività fase 2 art. 2 - competenze pari a € 18.832,35 oltre € 753,29**
per C.N.P.A.I.A ed € 3.917,13 per IVA e per complessivi € **23.502,76**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 del Decreto Ministero della Giustizia 4.4.2001 non è prevista alcuna maggiorazione in caso di incarico parziale.

Tutte le attività necessarie, anche per l'acquisizione dei pareri e nulla osta sono comprese negli onorari sopra stabiliti .

L'onorario comprende quanto dovuto al soggetto incaricato per l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio necessarie ad esso e il tempo per le pratiche amministrative presso uffici pubblici e la partecipazione a convegni e riunioni



10

informative indette dall'Amministrazione beneficiaria .

Le maggiori spese sostenute dal soggetto incaricato ed i competenti oneri accessori di cui agli articoli 4 e 6 del Testo Unico della Tariffa (spese contrattuali, di viaggio, alloggio, vitto, assicurazione, bollo, postali, telefoniche, scritturazione, cancelleria, ufficio, copisteria, ecc.), sono rimborsate con il loro conglobamento nella misura percentuale forfetaria dell'onorario a percentuale, sopra determinata ai sensi dell'art. 3 del Decreto Ministero della Giustizia 4.4.2001, indipendentemente dal luogo di residenza o sede del soggetto incaricato.

Le perizie di variante in corso d'opera sono ammesse solamente quelle contemplate dall'art. 25 della Legge n.109/1994 e ss.mm.ii. La utilizzazione delle somme provenienti da ribassi, possono essere rimodulati solo dopo l'avvenuta approvazione del Responsabile dell'Obiettivo del Ministero dell'Interno

Art. 8 - PAGAMENTO DEI COMPENSI

Le competenze di cui all'art. 7, verranno liquidati secondo la seguente articolazione:

a) per la progettazione definitiva e la progettazione esecutiva

I pagamenti relativi all'attività della **fase 1** art. 2 , saranno effettuati congiuntamente e a saldo secondo le modalità , di cui all'art. 14 del presente contratto e solamente a progettazione esecutiva completata , validata dal R.U.P. E approvata dall'Amministrazione beneficiaria

I pagamenti relativi all'attività della **fase 2** art.2 , saranno effettuati , durante la realizzazione dei lavori in appalto e a stadi di avanzamento da redarre ogni bimestre e comunque secondo il cronoprogramma formulato all'art. 4.2 del modello per la presentazione dei progetti " Centri Polifunzionali" posto a finanziamento .Inoltre i predetti pagamenti sequestrano l'iter descritto all'art. 14 del presente contratto previo



mark

presentazione della fattura emessa dal professionista.

In caso di risoluzione del contratto di appalto dei lavori, l'onorario è commisurato all'importo complessivo dei lavori eseguiti. Il corrispondente importo sarà liquidato dopo l'avvenuta approvazione da parte dell'Amministrazione beneficiaria del collaudo dei lavori eseguiti.

Art. 9 – INCOMPATIBILITÀ

Il professionista incaricato, dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

Art. 10 – PROPRIETA' E DISPONIBILITA' DEI PROGETTI

Il progetto, o parti di esso, purché retribuito come stabilito, anche in caso di sospensione o recesso dall'incarico, resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione beneficiaria.

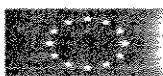
Art. 11 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie che insorgessero relativamente alla interpretazione ed esecuzione del contratto sono definite in via bonaria tra il Dirigente del Servizio e il professionista incaricato.

Qualora la divergenza non trovi comunque soluzione, La procedura da adottare sarà quella indicata dalla normativa in materia di III.p. secondo le disposizioni di cui all'art. 240 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163.e ss.mm.ii.

Art. 12 - NORMA FINALE

Le parti stabiliscono, sin da ora, di sottoporre alle necessarie modifiche o integrazioni il presente atto qualora disposizioni legislative intervenute



Ottobre 2013
Ministero della Salute



successivamente alla sottoscrizione ne prevedessero o solo consigliassero, anche per esclusive ragioni di tutela di pubblici interessi, la necessità.

do

Art. 13 - SPESE DI CONTRATTO E DI REGISTRAZIONE

Tutte le spese del presente contratto, sono a carico del professionista incaricato e per ogni effetto, le parti dichiarano che il presente atto assolve l'Imposta sul Valore Aggiunto e pertanto ne chiedono l'eventuale registrazione a tassa fissa. .

Art.14 - ELEMENTI CONTRATTUALI OBBLIGATORI PER IL PROFESSIONISTA

- Le spese derivanti dall'esecuzione dei contratti affidati per l'attuazione dei progetti, affinché possano essere pagate con le risorse del PON Sicurezza, devono essere approvate dal Responsabile di Obiettivo Operativo e sono oggetto di controllo amministrativo contabile da parte del Responsabile dei controlli ;
- Esclusione della possibilità di cessione dei crediti derivanti da contratti affidati nell'ambito dei progetti ammessi al finanziamento del PON Sicurzza
- Al pagamento delle spese sostenute dal soggetto attuatore è delegato il Fondo di Rotazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze previa richiesta di erogazione da parte dell'Ufficio Pagamenti della Segreteria Tecnica del PON subordinata all'esito positivo dei controlli di primo livello. Il pagamento in ogni caso è subordinato alla disponibilità delle risorse nazionali e comunitarie presso il Fondo di Rotazione e quindi l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dei ritardi che potrebbero verificarsi nella liquidazione delle fatture dovuti alla mancata disponibilità delle citate risorse ;
- La sottoscrizione del contratto non impegna il beneficiario finché non è stato



accordi

approvato dalla Autorità competente Responsabile di Obiettivo Operativo e registrato, qualora previsto, presso gli Organi di Controllo;

- In base alla Legge n. 136 del 2010 "Piano straordinario contro le mafie" come modificato dal Decreto Legge n.287 del 2010 , nei contratti sottoscritti con gli appaltatori relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture, a pena di nullità assoluta, l'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla richiamata legge e cioè che i pagamenti relativi ai suddetti contratti devono essere effettuati esclusivamente tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto .

5 - DOMICILIO E COMUNICAZIONE

Ai fini del presente contratto, le parti eleggono domicilio :

a – L'Amministrazione beneficiaria presso la sede di Corso Italia 72 Ragusa

b – Il professionista presso la propria residenza in Ragusa

Ciascuna parte potrà modificare i recapiti indicati al precedente comma dandone avviso scritto all'altra parte mediante lettera raccomandata anticipata a mezzo fax .

IL PROFESSIONISTA

IL DIRIGENTE SETTORE VII

Dott. Arch. Ennio Torrieri



N.º _____ di repertorio _____

AUTENTICA DELLE FIRME

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI RAGUSA

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____

in Ragusa , Corso Italia , 72 io sottoscritto Benedetto

Buscema , Segretario Generale del Comune di Ragusa

CERTIFICO

vere ed autentiche le superiori firme apposte alla mia presenza e vista in calce alla
presente scrittura privata che precede a margine dei fogli intermedi dagli infrascritti
comparenti della cui identità personale, qualifica e poteri di firma , io Segretario
Generale sono certo e cioè :

arch. Ennio Torrieri nato a

nella sua qualità di Dirigente del Settore VII di questo Ente , ove è domiciliato per
le sue funzioni .

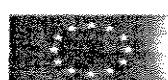
Ing./arch _____ Nato a _____ il _____

C.F. _____ Ivì residente in via _____

nella qualità di affidatario dell'incarico di che trattasi .

IL SEGRETARIO GENERALE

Ragusa li ,



03 03 1984
BANCA D'ITALIA - S.P.A.

