



Trv. Determinazioni Dirigenziali  
Data messa: Seg. Gen.  
Serv. Demop. Rep. Albo  
09-05-2011  
a Rep. per l'Ufficio  
Dirigente Amministrativo  
di Sciacca

C I T T A' D I R A G U S A  
STAFF SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data 29-04-2011 N. 796	<b>OGGETTO:</b> Costituzione fondo di €.4.000,00 da utilizzare per l'acquisto di materiali vari per la piccola manutenzione e per le minime spese degli uffici dello Staff del Segretario generale (elettorale, anagrafe, stato civile, carte di identità)
N° 26 Serv.Elett.	
DATA 29.04.2011	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DELLA SPESA

BIL. 2010 CAP. 2505 e 1308

- IMP. 6131/08 Liq. 416/11  
101P. 652/11

FUNZ. 01/01

SERV. 08/07

INTER. 05/02

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaundici il giorno ventinove del mese di aprile nel suo ufficio il Segretario Generale, dott. Benedetto Buscema, ha adottato la seguente determinazione:

**Premesso** che al piano terra del Palazzo di Città e precisamente dove sono allocati gli Uffici Demografici ed Elettorale sono stati avviati i lavori per l'abbattimento delle barriere architettoniche, con la conseguenza che le stanze prima adibite ad uffici, archivi e conservazione dei fascicoli e della documentazione degli Uffici Anagrafe, Stato Civile, Carte di Identità ed Ufficio Elettorale, sono state utilizzate sia per l'allocazione di un ascensore, sia per la realizzazione dei bagni per i diversamente abili;

**Che** pertanto il servizio 1° dello Staff del Segretario Generale, deve fare fronte a vari interventi scaturenti da tale situazione ed aventi carattere di urgenza (sistematizzazione armadi, piccoli lavori di falegnameria, adeguamento mobili esistenti etc.)

**Che** il servizio necessita quindi, di una congrua somma da gestire direttamente per l'acquisto di materiale di consumo e per lavori di piccola manutenzione per i locali sopra descritti;

**Che** per le sopra dette esigenze si ritiene necessaria la somma di €. 4.000,00, da spendere sotto la diretta responsabilità del sottoscritto, con capacità di spesa unitaria entro i limiti previsti dal vigente Regolamento di Economato e con pagamento della liquidazione delle fatture entro 30gg dalla data delle stesse o della consegna se successiva, previa dichiarazione del Responsabile del Servizio 1°, che il lavoro o la fornitura è avvenuta regolarmente;

**Rilevata** la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

#### DETERMINA

1. Istituire un fondo speciale di €. 4.000,00 da utilizzare esclusivamente per le acquisto di materiali vari, per la piccola manutenzione e per le minute spese degli uffici dello Staff del Segretario Generale (Elettorale, Anagrafe, Stato Civile, Carte di Identità) da spendere sotto la diretta responsabilità del sottoscritto con o da un suo delegato capacità di spesa unitaria entro i limiti previsti dal regolamento di economato vigenti nel Comune;
2. Impegnare la somma complessiva di €. 4.000,00 quanto ad €. 1.435,00 alla funz. 01 , serv. 08 , interv. 05 del cap. 2505 (imp. 6131103 ) e quanto ad €. 2.565,00 alla funz. 01, serv. 07, interv. 02 del cap 1308 bil. 2011 (imp. imp. 638110 ), dando atto che detto impegno non supera i dodicesimi dello stanziamento assestato dell'ultimo bilancio;
3. Riservarsi di provvedere con successivi provvedimenti, alla liquidazione delle spese effettuate secondo le modalità previste dal Regolamento del Servizio economato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 12.01.1985

IL SEGRETARIO GENERALE  
- Dott. Benedetto Buscema -

IMG

*pe*  
Da trasmettersi d'ufficio: all'Ufficio Ragioneria, Segretario Generale, Resp. Servizi demografici.  
Ragusa il 28 APR. 2011

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
- Dott. Benedetto Buscema

*Visto:*

Il Dirigente del I Settore il Segretario Generale  
Ragusa, II

Per presa visione:  
Il Direttore Generale — Il Sindaco  
Ragusa, II

SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 23/4/11

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco e al Segretario Generale.

Ragusa li 10 MAG. 2011

IL MESSO COMUNALE

*Il MESSO NOTIFICATORE*  
*Inizito Giorgio*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e

cioè dal 10 MAG. 2011 al 17 MAG. 2011

Ragusa li 18 MAG. 2011

IL MESSO COMUNALE