

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Seu. I - Seu. II
Ref: Albo
04/04/2011
Ufficio del Consiglio
Ufficio Amministrativo
Albo



CITTÀ DI RAGUSA SETTORE I

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 25.03.2011	Missione del Dirigente del 2° Settore dott. Alessandro Licita il 7 aprile 2011 ad Aci Catena per un Convegno su "la concreta attuazione della legge Brunetta e le altre novità per il personale".
N. 534	
N. 54 /1° Settore	
Data 24.3.2011	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2011 - CAP.1100.20 IMP. 568/4

FUNZ. 01 SERV. 08 INTERV. 03

IL RAGIONIERE

frf

L'anno duemilaundici, il giorno ventiquattro del mese di Marzo nell'ufficio del Dirigente 1° Settore, Dott. Francesco Lumiera viene adottata la seguente determinazione:

Vista la richiesta prot.n. 24721 del 22.3.2010 del Dirigente del II° Settore Dr. A.Licitra di autorizzazione a recarsi con mezzo proprio il 7 aprile 2011 ad Aci Castello per partecipare ad un convegno su "la concreta attuazione legge Brunetta e le altre novità per il personale", organizzata dalla Pubbliformez di Catania;

Che ad Aci Castello si recherà con mezzo proprio, e per tale missione occorre impegnare solo il costo della quota di partecipazione di € 300,00;

Vista l'autorizzazione del Direttore Generale, Dr. Giuseppe Salerno con l'obbligo di presentare al rientro relazione illustrativa;

Considerato che la spesa non supera il 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità, nell'anno 2009, giusta quanto disposto dall'art.6, comma 12 del D.L. 78/2010 conv.nella legge n.122/2010;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art.53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art.47 dello Statuto di questo Comune;

DETERMINA

- 1) Impegnare la spesa di € 300,00 per la partecipazione al Convegno su "la concreta attuazione della legge Brunetta e le altre novità per il personale" al Dirigente del II° Settore Dr.A.Licitra che si effettuerà ad Aci Catena il 7 aprile 2011 al cap.1100.20 Bil. Funz. Serv. Interv. (Imp.n. 508/11),dando atto che non vengono superati i 12mi dello stanziamento assestato dell'ultimo bilancio approvato;
- 2) Provvedere con successivo atto alla liquidazione della fattura della Pubbliformez. .

Parte integrante:nota del II Sett.n.24721 del 22/3/2011

Il Dirigente
Dott. Francesco Lumiera

Da trasmettersi d'ufficio, alla Ragioneria, Direttore Generale, Sett. II.

Il Dirigente
Dott. Francesco Lumiera

Visto:
Il Dirigente II Settore il Segretario Generale
Ragusa, il per presa visione:
Il Direttore Generale
Ragusa, il
Il Sindaco

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 29/03/2011

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 07 APR. 2011

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salvatore Fratantonio)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 07 APR. 2011 al 14 APR. 2011

Ragusa 15 APR. 2011

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

n. 3 febbraio

attuale
o generale

534

25.03.2011



SETTORE II

Gestione e sviluppo delle Risorse Umane

Piazza S. Giovanni - Pal. INA - Tel. 0932 676613 - Fax 0932 676615
E-mail : a.licitra@comune.ragusa.it

Prot. n. 24724 /2011

Ragusa, 22.03.2011

Al Direttore Generale
Dott. Giuseppe Salerno
SEDE

Oggetto: richiesta autorizzazione convegno riforma Brunetta

Si richiede autorizzazione a partecipare al convegno dal titolo "la concreta attuazione della legge Brunetta e le altre novità per il personale" di cui si allega programma, tenuto dal Prof. Arturo Bianco, il giorno 7 aprile 2011 ad Aci Castello. La quota di partecipazione è di € 300,00. Il sottoscritto chiede l'autorizzazione all'utilizzo del mezzo proprio senza alcun onere a carico dell'Amministrazione.

Il dirigente del settore 2°
(dott. Alessandro Licitra)

Si autorizza
22.03.11
by



La concreta attuazione della legge Brunetta e le altre novità per il personale

Aci Castello
07 Aprile 2011
President Park Hotel

Docente
Prof. Arturo Bianco
Consulente ANCI ed ARAN

Programma lavori

- Il sistema di valutazione -
- La performance organizzativa -
- Le performance individuali -
- Il piano delle performance -
- Gli obiettivi -
- Il ciclo di gestione delle performance -
- La trasparenza -
- Le fasce di merito -
- Le assunzioni -
- Le altre novità per il personale -

SVOLGIMENTO LAVORI: dalle ore 9.00 alle ore 16.30, coffee break alle ore 11.15, colazioni di lavoro alle ore 13.15

Per ogni informazione rivolgersi alla segreteria della Pubbliformez s.a.s.
CATANIA - Cap 95128 - Via Caronda, 136 - P.IVA 03635090875
Tel. 095/442700 - 437045 - 433613 - Fax 095/7164114
E-mail: info@pubbliformez.com - Sito internet: www.pubbliformez.com

Destinatari del corso.

Amministratori, direttori generali, segretari generali, dirigenti e funzionari del settore personale e del settore finanziario. La Pubbliformez rilascerà ai partecipanti, al termine del corso, attestato di partecipazione.

Date e luogo di svolgimento.

07 Aprile 2011 - Aci Castello - President Park Hotel - (Via Vampolieri, 49-95021 Aci Castello - Tel. 095/7116111)

Costo del corso.

La quota per ciascun partecipante è di **€ 300,00** e comprende l'accesso alla sala, il materiale didattico, il coffee break e la colazione di lavoro. Per i Comuni al di sotto dei 3000 abitanti viene applicato lo sconto del 20%. Particolari agevolazioni sono riservate per gli Enti associati all'AREP e per quelli che acquisteranno l'abbonamento annuale.

Per maggiori informazioni consultate il sito: www.pubbliformez.com.

Gli importi si intendono al netto dell'Iva se dovuta. Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente Iva, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c.10 della L. 537/93.

Pagamento delle quote.

Il pagamento delle quote deve essere effettuato tramite:

- 1) Contanti prima dell'inizio del corso;
- 2) Assegno circolare o bancario intestato a Pubbliformez s.a.s. da trasmettere alla segreteria;
- 3) Versamento su c/c postale **Cod. IBAN IT92A07601169000000 12529905** intestato a Pubbliformez s.a.s.;
- 4) Bonifico bancario da effettuare presso il Credito Siciliano Ag. 3 Catania **Cod. IBAN IT97M0301916902000008001747**.

La fattura verrà intestata all'Ente partecipante e trasmessa a fine lavori.

Come iscriversi.

- 1) A mezzo fax inviando la scheda di partecipazione al n° 095/7164114;
- 2) Con e-mail indirizzata a direzione@pubbliformez.com;
- 3) Alla segreteria c/o L'HOTEL sede del Corso.

La Pubbliformez si riserva di effettuare eventuali rinvii o variazioni dandone tempestiva informazione.

Condizioni di prenotazione:

Eventuale disdetta, da parte dell'Ente, dovrà essere comunicata a mezzo fax almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. In carenza di comunicazione si procederà alla fatturazione della quota di partecipazione.

L'Ente potrà variare i nominativi dei partecipanti in qualsiasi momento.

Scheda di partecipazione

DA INVIARE A MEZZO FAX AL N° 095/7164114

La concreta attuazione della legge Brunetta e le altre novità per il personale

07 Aprile 2011 - Aci Castello

Si autorizzano i seguenti nominativi - Determina n° _____

1) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

2) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

3) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

Ente/Comune/Provincia _____ Pr () Indirizzo _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

P.Iva dell'Ente _____ C.F. _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

- Contanti Assegno B. Assegno C. C/C Postale Bonifico

Per conferma ed accettazione condizioni di prenotazione

Timbro e Firma _____