



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Dott. Giuseppe  
Sett. II - Rep. Albo  
il 16.03.2011  
Resp. dei servizi  
Direttore Amministrativo  
Dott. Giuseppe Salerno  
Giuseppe Salerno

## CITTÀ DI RAGUSA

### DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE

|   |  |
|---|--|
| Anotata al Registro Generale<br>n. <u>434</u> | OGGETTO: Individuazione contingente personale per diretta assistenza Organi istituzionali. Prestazioni lavoro straordinario anno 2011. |
| Data <u>14.03.2011</u>                        |  |
| N. <u>45</u> Settore 1°                       |  |
| Data <u>09.03.2011</u>                        |  |

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2011

CAP. 2171

IMP. 438/11

FUNZ. 01

SERV. 08

INTER. 01

IL RAGIONIERE

Giuseppe Salerno

---

L'anno duemilaundici, il giorno nove del mese di marzo, nell'ufficio del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Salerno, è stata adottata la seguente determinazione:

**PREMESSO** che il Capo XXII del vigente contratto collettivo decentrato integrativo per il personale dipendente, definitivamente sottoscritto in data 04/07/2001, all'art.33 disciplina le "Misure di contenimento del lavoro straordinario ed elevazione limite massimo individuale delle 180 ore per prestazioni di lavoro straordinario" nell'ambito della previsione di cui all'art. 38 del CCNL 14/09/2000;

**CONSIDERATO** che la suddetta elevazione viene consentita per prestazioni straordinarie effettuate per esigenze eccezionali, debitamente motivate in relazione all'attività di diretta assistenza agli Organi istituzionali riguardanti un numero di dipendenti non superiore al 2% dell'organico dell'Ente;

**RILEVATO** che il superiore limite massimo individuale può essere elevato, secondo la sopra citata disposizione contrattuale integrativa, fino ad un massimo di 500 ore, nel rispetto, comunque, del limite delle risorse previste nel fondo per la retribuzione dello straordinario, di cui all'art. 14 del CCNL 01/04/1999;

**PRESO ATTO** che le prestazioni di lavoro straordinario che ricadono nella sopra citata disciplina contrattuale riguardano i dipendenti che svolgono la propria attività di diretta assistenza agli Organi istituzionali, individuati annualmente dal Direttore Generale con apposito provvedimento, fermo restando eventuali modifiche nel corso dell'anno;

**CONSIDERATO** che il riferimento all'organico di cui alla medesima disposizione contrattuale va inteso come numero complessivo della dotazione organica dell'Ente (esclusa la dirigenza) e che, pertanto, è ininfluente l'eventuale minore quantità di personale in servizio rispetto alla dotazione organica stessa;

**RILEVATO** che il numero complessivo dei posti della dotazione organica vigente nell'Ente è pari a 1039 unità (esclusa la dirigenza) e che, pertanto, il 2% dell'organico corrisponde a 21 unità di personale da potere utilizzare per la diretta assistenza agli organi istituzionali;

**RITENUTO**, di conseguenza, di individuare le unità di personale dipendente di cui all'allegato prospetto, in quanto destinatarie del presente provvedimento per l'anno 2010 in relazione al fondo all'uopo costituito;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 35 del 4 febbraio 2011 relativa alla costituzione delle risorse finanziarie attinenti alle prestazioni di lavoro straordinario del personale, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per l'anno 2011, per l'ammontare complessivo di € 87.565,00 oltre oneri riflessi ed IRAP, all'interno delle quali sono state individuate, con determinazione del Sindaco n. 22 del 1° marzo 2011, le risorse da destinare alle prestazioni di diretta assistenza agli Organi Istituzionali;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

**VISTO** l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblica ed efficacia delle determinazioni;

## DETERMINA

- a) di individuare, per le motivazioni di cui in premessa, le unità di personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, riportate nell'allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da autorizzare per l'anno 2011 alle prestazioni di lavoro straordinario di diretta assistenza agli Organi istituzionali, nell'ambito delle risorse all'uopo destinate per il medesimo anno con la deliberazione di G.M. n. 35 del 4 febbraio 2011 in premessa citata;
- b) dare atto che il numero delle ore indicato nel prospetto è puramente indicativo, dovendo soggiacere ciascuno dei dirigenti interessati ai limiti finanziari di seguito indicati:

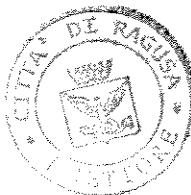
settore I - €. 21.426,00  
settore IV - €. 10.705,60  
settore XIV - €. 4.868,40
- c) dare atto che il presente provvedimento risulta impegnato con provvedimento di G.M. n. 35 del 4 febbraio 2011.

Allegato parte integrante: prospetto



Il DIRETTORE GENERALE  
(dott. Giuseppe Salerno)

da trasmettersi d'ufficio, ai seguenti settori: Sindaco, Segretario Generale, settore 2°, settore 3°



Il DIRETTORE GENERALE  
(dott. Giuseppe Salerno)

Il Direttore dell' Settore Il Segretario Generale  
Il Sindaco  
Per presa visione:  
Il Dott. Dott. Generale Il Sindaco

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del TUEL.

Addi 08.03.2011

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Addi 24 MAR. 2011

  
IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Icitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 24 MAR. 2011 al 31 MAR. 2011

Addi 01 APR. 2011

IL MESSO COMUNALE



N. 434 : 14.03.2011

| CAT.     | COGNOME E NOME  | MOTIVAZIONE  |
|----------|---|--|
| D3       | TUMINO FRANCESCA  | assistenza giunta minicipale riunioni previste 50 annue, n° ore impiegate 2, comprese attività connesse e preparatoria   |
| C5       | SCRIBANO MARIANNA   | assistenza giunta minicipale riunioni previste 50 annue, n° ore impiegate 2, comprese attività connesse e preparatoria   |
| C5       | RANIOLO MARIA   | decentramento 200 sedute a rotazione con altri tre dipendenti per una media di 2,5 ore per seduta compreso attività connessa e preparatoria  |
| C5       | FOIRE MARIABRUNA  | assistenza consiglio comunale previste 80 sedute a rotazione con altri due dipendenti ( di cui 1 pos. Org. ) per una media di 5 ore per seduta, compreso il lavoro connesso e preparatorio stimato in due ore ed eventuale compresenza |
| D1       | BARBARO MARIA   | assistenza consiglio comunale previste 80 sedute a rotazione con altri due dipendenti ( di cui una P.O. ) per una media di 5 ore per seduta, compreso il lavoro connesso e preparatorio stimato in due ore ed eventuale compresenza    |
| B4       | UNITA' TECNICO:<br>Iacono Giovanni, Iacono Salvatore,<br>Baglieri Vincenzo  | unità per l'assistenza tecnica al consiglio comunale   |
| D1       | IOLANDA MINNITI   | Attività di assistenza al Sindaco  |
| B3       | IACONO NUNZIO   | Attività di assistenza al Sindaco  |
| C1       | TAGLIARINI SERGIO   | coordinamento attività messi notificatori  |
| C1       | N. 2 UNITA' AUTISTA   | conduzione autovetture istituzionali   |
| B3       | IURATO MARINELLA  | Attività di assistenza al Sindaco  |
| D1-C4-C1 | POLIZIA MUNICIPALE  | n° 2 per ciascuna seduta di consiglio comunale per una durata di 4 ore per ciascuna seduta   |
| B6       | LICITRA GOVANNI   | notifica atti organi istituzionali   |
| B3       | SALONIA FRANCECO  | notifica atti organi istituzionali   |
| C1       | TAGLIARINI SERGIO--   | coordinamento e notifica atti organi istituzionali   |
| C1-C5    | N. 3 UNITA' ASSISTENZA<br>COMMISSIONI CONSILIARI: Cannata<br>Antonella, Pipitò Sabrina e<br>Mandolfo Sabrina;<br>GIUNTA MUNICIPALE: Mezzasalma<br>Ignazia Maria | assistenza commissioni consiliari: previste 200 sedute per una media di 90 minuti a seduta oltre il lavoro preparatorio e successivo stimato in tre ore  |
| A5       | N° 1 UNITA' USCERILE : Amore<br>Concetta, Alfano Bartolomeo, Di<br>Stefano Salvatore, Scrofani Giorgio  | lavoro straordinario oltre le ore 20,00 uscire addetto per le sedute di consiglio comunale   |

Rausa il 9 marzo 2011



IL DIRETTORE GENERALE:  
dott. Giuseppe Salemo