



CITTA' DI RAGUSA
SETTORE X
AMBIENTE - ENERGIA - PROTEZIONE CIVILE

Settore X
Seu. XIV
Seu. III - Albo
10.03.2011
[Signature]



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data 08.03.2011 N. 346	OGGETTO: Liquidazione missione al geom. Giuseppe Licitra . Rimini 4/6 Novembre 2010
N. 45 SETTORE X Data	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2014 Rendic.	CAP.1039.9	IMP. 1514/10 liquid. 207/10
FUNZ. 09	SERV. 04	INTER. 03

IL RAGIONIERE

[Signature]

L'anno duemilaundici il giorno *quindici* del mese di Febbraio nell'ufficio del Settore X, il Dirigente del Settore ing. Giulio Lettica ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che con Determina Dirigenziale n. 2113 del 7.10.10, il geom. Giuseppe Licitra è stato autorizzato a recarsi in missione a Rimini dal 4/6 Novembre 2010; Che occorre provvedere alla liquidazione delle spese sostenute, così documentate ed autorizzate;

Visto l'art. 53 del regolamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera Consiliare n° 64 del 30/10/97;

DETERMINA

- 1) Liquidare la somma di €.531,54 al geom. Giuseppe Licitra, come da richiesta di liquidazione allegata;
- 2) Autorizzare l'ufficio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento;
- 3) Dare atto che il procedimento risulta concluso con una economia di €.168,46.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

(Ing. Giulio Lettica)



Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:

Parte integrante: prospetto unificativo
Fatture allegare alle ragioni.

Visto:

Il Segretario Generale

Il Sindaco

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria

RAGUSA 01.03.2011

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco ed al Segretario Generale.

Addi16 MAR. 2011

IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal ~~16~~ MAR. 2011 AL 23 MAR. 2011

Addi 24 MAR. 2011

IL MESSO COMUNALE



CITTA' DI RAGUSA
www.comune.ragusa.it

N. 346 08.03.2011

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto Licata Gianfranco nato il 28.01.48

Cognome e nome, qualifica F. Tanco Capo Servizio

In riferimento alla missione Oggetto: Missioni Rinnovo 4/6 Nolese
2010 Determinazione dirigenziale n° 2113 / 7.10.2010

Ora e data di partenza 03/4.11. ora e data di rientro 6.11./22.00

CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO

Automezzo proprio /dati

Indennità chilometrica Km. Percorsi _____ ad €: _____ e. _____

Spese parcheggio _____ e. _____

TOTALE e. _____

SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi ~~aerei~~

~~terrestri e marittimi~~

TOTALE e. 137.88

SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti _____ e. 113.65

Rimborso spese di pernottamento _____ e. 280,00

TOTALE e. 531.54

RIEPILOGO DELLE SPESE

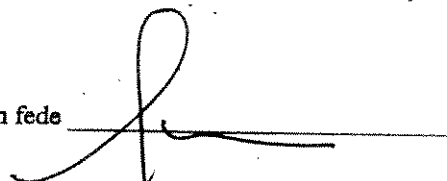
Spese di viaggio _____	e. <u>137,88</u>
Spese Vitto e Alloggio _____	e. <u>393,66</u>
Quota di partecipazione _____	e. _____
<u>TOTALE GENERALE</u> _____	e. <u>531,54</u>
- ANTICIPAZIONE CONCESSA _____	e. _____
- SOMMA DA LIQUIDARE _____	e. <u>531,54</u>

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA il 24.01.2011

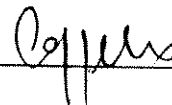
In fede _____



Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

14-02-2011

Il Responsabile _____



Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa il _____

Il Responsabile _____

Mod. Fisc.) - Mod. ST
n. 30/12/91 n. 413

SUMMERTRADE SRL
VIA EMILIA 155 RIMINI
PARTITA IVA 01624670400

/09
04/04/09/06
almaggiore CR - Info Line 0375 40098

tel. 0541 26412
Fax: 0541 34374
www.hotelcard.it
info@hotelcard.it

wallo
pe
00 Rimini (RN)
P72S30H294U

OPERATURE 01 R #0000
EURO 1,50
1/2 MINERALE
TOTALE € 1,50
Lire 2.904

04/11/10 16-56 1522
MF GL 72009428
ARRIVEDERCI E GRAZIE

El SERVIZIO Pagina 1

MF GL 72021505

€ 2,00
€ 4,00
€ 19,00

0 del 06/11/10
ine sogg. N.voucher Pag.
5/11/10 1/1

Prezzo Unit.	Importo
140,00	280,00 ✓
	3,50
	3,00

Totale € 25,00
Tavolo: 24
Cameriere: Cassa
VISA: € 25,00

VALIDA PER IL CLIENTE AI SENSI DELLA LEGGE 30/12/91

RICEVUTA FISCALE FATTURA (RICEVUTA FISCALE) LEGGE 30/12/1991 N. 413 - D.M. 30/03/1992 - D.P.R. 21/12/1986 N. 674

Apert
DATI IDE

QUA

TOTALE €		14934
CONTRIBUTO IVA:		
IMPONIBILE	%	
IMPOSTA		
TOTALE		
DATA	06/11/10	
NUMERO PROGRESSIVO		

Euro 286,50
ricca 9.08.34

070005 /2009

Italia - Cap. Soc. i.v. €

ella di posta elettronica; dovrà
cambio orario e/o aeroporto,
mail sarà ritenuta valida come
nati, non vedenti e disabili e
le altre assistenze dovranno

ETTO 1919806773343

Andata/Ritorno
78.00 EUR
29.88 EUR
6.00 EUR
10.00 EUR
123.88 EUR

1.00 EUR
EUR

B di andata. Bagaglio in
mbio Prenotazione: non

EB di andata. Bagaglio in
mbio Prenotazione: non

permesso. Cambio itinerario: non permesso. Cambio nome: non permesso.

ADV



CONDIZIONI GENERALI DI TRASPORTO

A seguire trattate per argomenti, le condizioni generali di trasporto valide sui voli operati da Meridiana fly. Per i voli operati da altri vettori (voli code share) si prega di far riferimento alle condizioni presenti sul sito del vettore che opera il volo.



Check-in

Per evitare ritardi dovuti a congestione nelle operazioni di accettazione e di controlli di sicurezza, Meridiana fly invita a prendere nota degli orari del check-in dei nostri voli, in particolare dei tempi-limita di accettazione: - voli nazionali e internazionali in Europa (esclusi voli per Atene, Chisinau, Pristina e il Cairo): il check-in apre 2