



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. IX

Ref. Albo

25.02.2011

*[Signature]*

# CITTÀ DI RAGUSA

## SETTORE IX

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale</i>	<b>OGGETTO:</b> Affidamento urgente di manutenzione straordinaria per il potenziamento delle linee telefoniche-dati dei locali del nuovo centro diurno per anziani di villa Morandi ; <b>Importo complessivo: € 840,00 Iva compresa</b>
<i>In data:</i> <u>24.02.2011</u>	
<i>N.</i> <u>283</u>	
<i>N.</i> <u>37</u> <i>Settore IX</i>	
<i>Data</i> <u>07/02/11</u>	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

**BIL.** 2011

**CAP.** 1960.1

**IMP.** 6311 *l.p.m. 167/11*

**FUNZ.** 08

**SERV.** 02

**INTERV.** 03

**IL RAGIONIERE**

*[Signature]*

L'anno **DuemilaUndici**, il Giorno SENE del Mese di FEBBRAIO  
Ufficio del Settore IX il Dirigente **Dott. Ing. Michele Scarpulla** ha adottato la seguente Determinazione

**PREMESSO CHE:**

- Il Settore IX è preposto alla realizzazione, gestione e manutenzione straordinaria degli impianti tecnologici installati presso gli Edifici di proprietà Comunale;

- è necessario procedere urgentemente alla fornitura e al montaggio di materiale elettrico per il potenziamento delle linee telefoniche - dati presso i locali del nuovo centro diurno per anziani di villa Morandi ;

- è stato predisposto un foglio patti e condizioni per la fornitura in oggetto che fa parte integrante della seguente determinazione;

- Per l'intervento urgente da effettuare è stato previsto un costo complessivo di circa **€ 840.00 iva compresa ,**

**VISTO** il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture emanato con D.L. 163 del 12/04/2006.

**PRESO ATTO** che l'art.8 ,comma 5 del Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi, per l'esecuzione di lavori e per la tenuta degli elenchi operatori economici, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.66 del 08/11/2007, così recita :**"Si può prescindere ,altresì, dalla richiesta di più preventivi/offerte quando l'importo presunto della spesa è inferiore a € 20.000,00 , per le categorie di cui al punto 2 , comma 1 dell'art.4 e a € 5.000,00 per tutte le altre categorie ,tenendo in considerazione l'elenco degli operatori economici ....."**;

**CONSIDERATO** il principio di rotazione e trasparenza nell'affidamento diretto di appalti, si ritiene di avvalersi della ditta **"Ibla Software di Ottaviano Carmelo con sede in via Archimede n.530 "** "iscritta negli elenchi degli operatori economici, approvato con Det. Dir. n.1533 del 13/07/2010;

**VISTO** l'art. 15 comma 2° del vigente Regolamento di contabilità Comunale che consente al Dirigente di provvedere, di norma, all'utilizzo dei fattori produttivi con "Determinazioni" osservando le formalità di cui all'art.17 comma 1,2,3 e 4 dello stesso Regolamento;

**VISTO** l'art.47,comma 1,lett."D" dello statuto di questo Comune, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Bollettino Uff. della Regione Siciliana n°26 del 22/05/93;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

## DETERMINA

- 1) **Approvare** il preventivo della ditta "Ibla Software di Ottaviano Carmelo con sede in via Archimede n.530" in Ragusa avente per oggetto i lavori da effettuare presso i locali del nuovo centro diurno per anziani di villa Morandi ;
- 2) **Affidare** alla stessa ditta le relative prestazioni, per una spesa complessiva di € 840,00 di cui € 700,00 per lavori € 140,00 per IVA;
- 3) **Dare atto** che trattasi di spesa urgente e indifferibile non frazionabile in dodicesimi;
- 4) **Impegnare** la somma complessiva di € 840,00 iva compresa al

Cap. 1860.1, Funz. 08, Serv. 02, Interv. 03 - Bil. 2011, imp. 6311/10 l.p.m. 16/11

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IX

Dott. Ing. Michele Scarpulla



Parte integrante :

1) Foglio Patti e condizioni

2) Preventivo ditta prot. n. 11654/2011

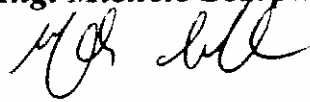
Da trasmettersi ai seguenti uffici:

Direttore Generale

Ufficio Ragioneria

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IX

Dott. Ing. Michele Scarpulla



Visto:  
Il Dirigente del I Settore  
Il Segretario Generale  
Per presa visione:  
Il Direttore Generale  
Ragusa, li \_\_\_\_\_  
Il Sindaco

SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

*Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del TUEL*

Ragusa 22/02/2011

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



---

*Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.*

Ragusa 14 MAR. 2011

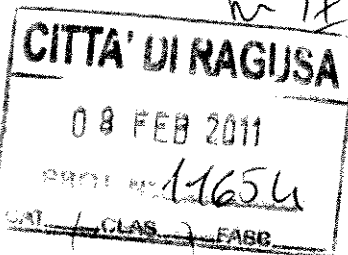
IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Licitra Giovanni)

---

*Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 14 MAR. 2011 al 21 MAR. 2011*

Ragusa 22 MAR. 2011

IL MESSO COMUNALE

**IBLASoftware**

Comune di Ragusa centro diurno anziani Settore 12  
Via Ecce Homo, 178 - 97100 Ragusa (RG)

**Oggetto: configurazione centrale telefonica mod. Promelit e realizzazione rete LAN**  
Vi presentiamo la Ns. migliore offerta per i sistemi in oggetto:

Descrizione	Quantità	Imp. Unit.	Totale
Configurazione di base Centrale telefonica mod. Promelit. Inserimento in linea già esistente tel. mod. BCA di vostra fornitura fino a un max totale di 8 telefoni analogici.	1	150.00	150.00
Realizzazione nuova linea telefonica compresa di cavo telefonico, flutto RJ45 con telaio e placca.	2	90.00	180.00
Ralizzazione nuova linea dati per collegamento PC alla rete LAN compresa di cavo UTP cat. 5e con flutto RJ45 con telaio e placca.	4	120.00	480.00
Fornitura e installazione SWITCH 8 porte 10/100	1	30.00	30.00
<b>Tot. IVA compresa</b>			<b>840.00</b>

N.B. Ove possibile i cavi passeranno su tubazione esistente, in mancanza i cavi saranno passati esternamente tipo impianti TELECOM

N.B. Validità del presente preventivo mesi 3

Restando a Vs. disposizione per ulteriori chiarimenti, cogliamo l'occasione per porgerVi cordiali saluti.

Ragusa, 28/01/2011

dott. Ottaviano Carmelo

**IBLASOFTWARE di OTTAVIANO CARMELO**

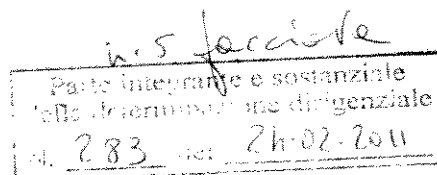
Via Archimede 530, 97100 RAGUSA Tel. 0932.1855889 Cell. 3288316610

www.iblasoft.com email: [ottaviano@iblasoft.it](mailto:ottaviano@iblasoft.it) Partita IVA: 01354060832 - CF TTV CML 69B15 H163B



**CITTÀ DI RAGUSA**

**[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)**



**SETTORE IX**

***Decoro urbano – Manutenzione e gestione infrastrutture***

*P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676560-cell.348/7352418*

*E-mail [s.degno@comune.ragusa.it](mailto:s.degno@comune.ragusa.it)*

**OGGETTO: Fornitura e montaggio di materiale elettrico per il potenziamento delle linee telefoniche-dati dei locali del nuovo centro diurno per anziani di villa Morandi**

**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

***IL DIRIGENTE***

***Dott. Ing. Michele Scarpulla***

**Art. 1**  
***Oggetto dell'appalto***

L'appalto ha per oggetto il potenziamento delle linee telefoniche-dati dei locali del nuovo centro diurno per anziani di villa Morandi

**Art. 2**  
***Ammontare dell'appalto***

L'importo complessivo dell'intervento nel presente appalto ammonta a **€. 840,00** di cui **€. 700,00** per fornitura lavori e **€. 140,00** per IVA.

Nel prezzo si intendono compresi tutti gli oneri derivanti alla Ditta assuntrice dalla accettazione del presente foglio patti e condizioni.

**Art. 3**  
***Designazione sommaria delle opere***

L'intervento che forma oggetto del presente appalto, può essere riassunto come appresso:

- ✓ Configurazione di base centrale telefonica e inserimento in linea già esistente di messaggi telefonici ;
- ✓ Fornitura e messa di n.2 Prese telefoniche per impianti interni a centralino tratta da presa telefonica di consegna del segnale dell'ente gestore e costituita da: linea telefonica in permuta normalizzata di colore bianco rosso entro canalizzazioni, completa di cassette di infilaggio con coperchio; presa telefonica modulare di serie civile del tipo RJ11 completa di supporto a placca nonché di scatola rettangolare da esterno a tre moduli di serie civile; compreso l'apertura delle tracce, e comunque per uno sviluppo massimo non superiore a m 20, ed ogni altro onere e magistero per dare l'opera completa perfetta regola d'arte;
- ✓ Fornitura e messa di n.4 Prese dati per impianti interni a centralino tratta da presa dati di consegna del segnale dell'ente gestore e costituita da: linea dati , completa di cassette di infilaggio con coperchio; presa dati modulare di serie civile del tipo RJ45 completa di supporto a placca nonché di scatola rettangolare da esterno a tre moduli di serie civile; compreso l'apertura delle tracce, e comunque per uno sviluppo massimo non superiore a m 20, ed ogni altro onere e magistero per dare l'opera completa perfetta regola d'arte;

- ✓ Fornitura e posa in opera di uno switch 8/10 porte compreso la configurazione e il collaudo;

### ***Oneri***

Nei detti prezzi sono compresi i seguenti oneri:

- la fornitura, il trasporto, lo scarico, il sollevamento, l'avvicinamento, l'assemblaggio, l'eventuale mano d'opera e la posa in opera a regola d'arte.

### **Art. 5**

#### ***Consegna delle forniture***

Alla notifica della avvenuta aggiudicazione da parte della Giunta Municipale, la Ditta assuntrice dovrà immediatamente procedere alle forniture, salvo diversa disposizione da parte del Responsabile del servizio.

### **Art. 6**

#### ***Ordine da tenersi nello sviluppo delle forniture***

La Ditta svilupperà le consegne nel modo che crederà più conveniente per darle compiute entro il termine stabilito dagli articoli 5 e 7, coordinandole con i lavori previsti negli oneri di cui all'art. 4. In ogni caso l'elemento di arredo non dovrà essere lasciato in condizione di pericolo per l'utenza durante lo svolgimento dei lavori.

L'Amministrazione fa salva la facoltà di modificare l'ordine e il calendario di esecuzione delle varie consegne in base a quanto fosse imposto dalle circostanze. Il Responsabile del servizio avrà inoltre facoltà insindacabile di sospendere in qualsiasi momento una parte o anche tutta la consegna in corso di esecuzione, sia per esigenze tecniche che in conseguenza di particolari necessità non prevedibili. Il Responsabile del servizio ne informerà immediatamente, con comunicazione scritta e motivata, la Ditta che non potrà avanzare eccezione alcuna o domanda per compensi di sorta non previsti dal presente capitolato.



## **Art. 7**

### ***Tempi utili per dare compiute la fornitura – Penale – Proroghe***

Il periodo utile per dare perfettamente compiute e utilizzabili tutte le forniture oggetto dell'appalto è stabilito in giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di notifica dell'avvenuta aggiudicazione, così come indicato nel precedente art.5.

La locuzione “giorni consecutivi” è da intendersi nel senso che non sarà tenuto conto di qualsiasi ritardo nell'inizio delle forniture o di interruzioni durante la esecuzione delle stesse per qualsiasi motivo, fatta eccezione per le sospensioni ordinate dal Responsabile del servizio.

Per ogni giorno di ritardo nella ultimazione delle forniture rispetto alla scadenza del periodo utile come sopra stabilito, la Ditta soggiacerà ad una penale di € 50,00 (euro cinquanta), fermo restando il diritto per l'Amministrazione appaltante di rivalersi delle maggiori spese e danni derivanti dal ritardo stesso.

Qualora tuttavia si verificassero circostanze del tutto particolari, sarà facoltà dell'Amministrazione di concedere, a suo insindacabile giudizio, proroghe sul periodo utile per la ultimazione delle forniture dietro richiesta scritta e motivata della Ditta.

La data di effettiva ultimazione delle forniture e dei lavori risulterà da apposito verbale che il Responsabile del servizio, dopo gli accertamenti del caso, stilerà al completamento delle forniture e dei lavori di cui al presente Foglio Patti e Condizioni, in contraddittorio con la Ditta esecutrice.

## **Art. 8**

### ***Danni per cause di forza maggiore***

I danni dipendenti da causa di forza maggiore saranno accertati con la procedura stabilita dall'art. 14 del Capitolato Generale (D.M. 19/04/2000 n.145 e dall'art.139 del D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554).

Si fa presente che per causa di forza maggiore si intendono anche scioperi di categoria e pubbliche calamità e non sarà considerata forza maggiore la mancanza, per qualsiasi ragione, di materiali occorrenti per l'esecuzione dei lavori.

**Art. 9**  
***Eventuali forniture non previste***

La Ditta esecutrice non può per nessun motivo introdurre variazioni di sorta nella esecuzione delle forniture senza averne ricevuto l'ordine da parte del Responsabile del servizio; in caso contrario la Ditta non potrà pretendere alcun aumento di prezzi o indennità per le variazioni effettuate ed anzi sarà tenuta ad eseguire senza alcun compenso le eventuali modifiche che il Responsabile del servizio riterrà opportuno di ordinare, nonchè risarcire l'Amministrazione appaltante degli eventuali danni ad essa derivanti per le suddette variazioni. Fanno eccezione i casi di assoluta urgenza nei quali la Ditta dovrà sollecitamente prestarsi a richiesta anche verbale da parte del Responsabile del servizio. In questi casi l'Amministrazione potrà tuttavia sospendere l'esecuzione dei lavori ordinati d'urgenza, pagando alla Ditta le spese per i medesimi già sostenute all'atto della sospensione.

**Art. 10**  
***Pagamenti***

Alla Ditta esecutrice verrà corrisposto il pagamento delle forniture in una unica soluzione al raggiungimento dell'importo d'appalto. L'importo verrà liquidato all'emissione da parte del Responsabile del servizio del verbale di regolare ultimazione delle forniture e dei lavori previsti e oggetto dell'appalto, di cui all'art.3 del presente Foglio Patti e Condizioni.

La liquidazione della somma spettante avverrà tramite mandato del Tesoriere entro **30 gg** dalla presentazione della fattura.

**Art. 11**  
***Osservanza delle Leggi***

Per quanto non sia in contrasto con le condizioni stabilite dal presente Foglio Patti e Condizioni e dal contratto, l'esecuzione delle forniture è soggetto alla legislazione vigente in materia di pubbliche forniture D.L. 163/07 ed in particolare al Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori approvato con delibera di C.C. n°66 del 08/11/2007 e di quanto altro anche se non richiamato nel presente foglio patti e condizioni.