



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. I

Sett. II - Albo

il 10-03-2011

Resa del servizio

L'Istanzia Amministrativa

ad Springerli

*Alberi*

## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE 1°

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 31-12-2010  N. 3101	OGGETTO: Individuazione personale dipendente del Settore “Assistenza Organi Istituzionali, Affari Generali, Turismo” per l’attribuzione di specifiche responsabilità. Anno 2010.
N. 327 Settore Data 31.12.2010	

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL.

CAP.

IMP.

FUNZ.

SERV.

INTERV.

**IL RAGIONIERE**

L’anno duemiladieci, il giorno trentuno del mese di dicembre, nell’ufficio del Settore I, il Dirigente dott. Francesco Lumiera, ha adottato la seguente determinazione, su proposta del funzionario c.s. e titolare di posizione organizzativa, sig. Giuseppe Iurato:

**Premesso che** con accordi – stralcio definitivamente sottoscritti in data 08/09/2000 nonché il C.C.D.I. 1998/2001 definitivamente sottoscritto il 04/07/2001 è stata prevista la disciplina degli istituti contrattuali demandati alla contrattazione integrativa;

**Vista** in particolare la disciplina che regola la fattispecie, i criteri, i valori e le procedure per l'individuazione e la corresponsione dei compensi relativi alle specifiche responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, del CCNL 1998/2001 per come descritto nel citato accordo stralcio dell'8/9/2000 e confermata nel successivo C.C.D.I. 1998/2001 tutt'ora in vigore;

**Ritenuto** di dovere individuare, in conformità alla citata disciplina contrattuale le unità di personale alle quali corrispondere il compenso in parola per l'anno 2010;

**Ritenuto**, altresì che l'istituto in parola debba opportunamente trovare riscontro in via prioritaria nello strumento di programmazione dell'attività del Settore e quindi nel Piano dettagliato degli Obiettivi, considerando, tra l'altro, che la responsabilità può concretizzarsi come specifica in relazione al processo di valutazione operato dal dirigente circa il ruolo rivestito dal destinatario nell'ambito della posizione di lavoro assegnata;

**Ritenuta** di competenza dirigenziale l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

1) individuare per l'anno 2010 il seguente personale quali unità destinatarie del compenso per le specifiche responsabilità con le seguenti motivazioni:

- **per lo svolgimento di funzioni di coordinamento di gruppi di lavoro (fattispecie A):**

**Scalone Maria Rosaria** responsabile delle procedure in materia sanitaria

**Piccitto Angelo** responsabile delle procedure in materia di informatizzazione

**Tumino Francesca** responsabile delle procedure di assistenza Sindaco, Giunta e Dirigenti

- **Responsabili di procedimenti con ampio margine di autonomia (fattispecie B):**

**Raniolo Maria** responsabile procedure atti decentramento – Segreteria di Consiglio Circoscrizionale

**Fiore Mariabruna** responsabile del procedimento in materia di rapporti con enti esterni (Regione e Prefettura) e commissioni consiliari

**Scribano Marianna** responsabile procedure determinazioni dirigenziali e controllo di gestione

**Barbaro Maria** responsabile procedure assistenza C.C. e coordinamento commissioni consiliari

**Mazzola Agata** responsabile procedure in materia di protocollo

**Di Franco Raffaela** responsabile procedure turismo

**Tagliarini Sergio** responsabile procedure notificazione atti e gestione albo pretorio

**Mezzasalma Ignazia Maria** responsabile del procedimento sugli incarichi professionali e della comunicazione dei dati sui Consorzi e sulle

Società nonché responsabile della tenuta dell'inventario dei beni mobili del 1° settore.

**Battaglia Annamaria** responsabile procedure afferente l'Ufficio Spedizione

**Filetti salvatrice**

responsabile procedure afferenti l'Ufficio del Direttore Generale, gestione delle ordinanze sindacali (registrazione, numerazione e trasmissione all'ufficio notifiche), gestione delle determinazioni dirigenziali riguardanti l'autorizzazione e liquidazione delle missioni per i dirigenti di settore.

- 2) dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.



Il Dirigente  
(dott. Francesco Lumiera)

Da trasmettersi d'ufficio: ai settori 2° e 3°

GL/



Il Dirigente  
(dott. Francesco Lumiera)

Visto:  
Il Dott. Francesco Lumiera  
Ragusa, il  
Il Dott. Francesco Lumiera  
Ragusa, il

il Sindaco

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 11 MAR. 2011

**IL MESSO COMUNALE**

*MESSO NOTIFICATORE*  
*Inzitto Giorgio*

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 11 MAR. 2011 al 18 MAR. 2011

Ragusa 21 MAR. 2011

**IL MESSO COMUNALE**

---