



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. XIV

Ref. Alp

il 4 GEN. 2011

Il Resp. del servizio

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
(Francesca Tumino)

## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE XIV

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale</i>  <i>In data 31 DIC. 2010</i> <i>N. 2921</i>	<b>OGGETTO:</b>  <i>Liquidazione Missione ad Acireale del 6 ottobre 2010 a favore dell'Ispettore Umberto Ravallesse</i>
<i>N. 294 Settore XIV</i>  <i>Del 16/12/2010</i>	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

<i>BIL.2010</i>	<i>CAP. 1450.0</i>	<i>IMP. 1568.10</i> <i>liquid. 937/10</i>
<i>FUNZ.03</i>	<i>SERV.01</i>	<i>INTERV.03</i>

IL RAGIONIERE

L'anno duemiladieci, il giorno sedici del mese di dicembre nell'ufficio del Settore XIV il Dirigente Dott. Rosario Spata ha adottato la seguente determinazione:

**PREMESSO** che con determina dirigenziale n. 2087 del 05/10/10 è stata autorizzata la missione ad Acireale del Comm.rio C. Criscione C., dei Comm.ri Isp. Sup. Scannavino Giuseppe, Gurrieri C., La Cognata G., Carrubba M., e Buffa P. e degli Isp. Campo M. e Ravallese U.

**CONSIDERATO** che con successiva Determina Dirigenziale n. 2421 del 09.11.10 è stato integrato l'impegno di spesa iniziale da € 200.00 a € 270.00 per coprire le spese relative al vitto, poiché la durata del congresso si è protratto oltre le dodici ore;

**VISTO** il prospetto relativo alle liquidazioni delle spese di missione, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti indicate dall'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

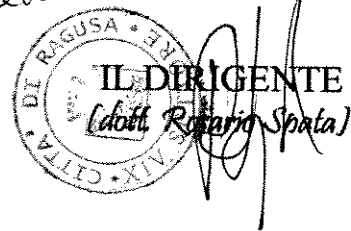
**VISTO** il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

#### **DETERMINA**

- Autorizzare l'ufficio Ragioneria ad emettere il mandato di pagamento per euro 270.00 a favore dell' Ispettore Umberto Ravallese che ha anticipato la somma anche per gli altri partecipanti mediante bonifico sul conto corrente bancario dallo stesso indicato con nota allegata alla presente.

**Parte integrante: richiesta di liquidazione spese di missione.**

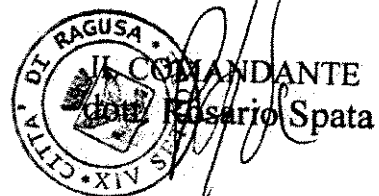
*Allegati: ricevuta fiscale e richiesta e credi tamento alle rapisueni*



Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti Settori: Ragioneria

 **Visto:**   
Il Dirigente del I Settore    Il Segretario Generale  
Ragusa, li

Per presa visione:  
Il Direttore Generale    Il Sindaco  
Ragusa, li



## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 28/12/10

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

*[Signature]*

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 18 GEN. 2011

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
*(Licitra Giovanni)*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal 18 GEN. 2011 al 25 GEN. 2011

Ragusa 26 GEN. 2011

IL MESSO COMUNALE

112 *firmato*  
Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 2921 del 31 DIC. 2010



CITTA' DI RAGUSA  
www.comune.ragusa.it

CITTA' DI RAGUSA RAGIONERIA
25 NOV 2010
<b>ARRIVO</b>

### RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto RAUASE UMBERTO nato il 22-08-1964

Cognome e nome, qualifica RAUASE UMBERTO Isp.

In riferimento alla missione Oggetto: CORSO AGNELLE 06/10/10

Ora e data di partenza 0800 ora e data di rientro 1930  
06-10-10 06/10/10

### CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

#### SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO \_\_\_\_\_  
Automezzo proprio/dati \_\_\_\_\_

Indennità chilometrica Km. percorsi \_\_\_\_\_ ad €: \_\_\_\_\_ €: \_\_\_\_\_

Spese parcheggio \_\_\_\_\_ €: \_\_\_\_\_

TOTALE €: \_\_\_\_\_

#### SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei  
terrestri marittimi \_\_\_\_\_

TOTALE €: \_\_\_\_\_

#### SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti \_\_\_\_\_ €: 270.00

Rimborso spese di pernottamento \_\_\_\_\_ €: \_\_\_\_\_

TOTALE €: 270.00

### RIEPILOGO DELLE SPESE

Spese di viaggio \_\_\_\_\_ e: 270.00  
Spese Vitto e Alloggio \_\_\_\_\_ e: \_\_\_\_\_  
Quota di partecipazione \_\_\_\_\_ e: \_\_\_\_\_

### TOTALE GENERALE

- ANTICIPAZIONE CONCESSA \_\_\_\_\_ e: /  
- SOMMA DA LIQUIDARE \_\_\_\_\_ e: 270.00

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA li 22.11.10

In fede

[Signature]

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

1-12-2010

Il Responsabile

[Signature]

Visto di Regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa li \_\_\_\_\_

Il Responsabile

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto Umberto Ravello dichiara sotto la propria responsabilità di aver anticipato l'intera somma anche per i colleghi: Priscione L. Molavolino G. Gennari P. Le Cognate G. Lombardi M. Buffe P. e Campo M.

[Signature]