



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Ser. XI - Ser. I
Serv. CED - Rep. Albo
il 23-12-2010

Il Dirigente del Settore
V. Schiavone

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE XI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 22-12-2010 N. 2781	OGGETTO: Acquisto, mediante CONSIP, di materiale informatico per l'ufficio dello Sportello Unico Attività Produttive del Comune con ricorso alle convenzioni o al mercato elettronico.
N. 168 del 24/11/2010	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2010

CAP. 2430

IMP. 568/2009 lipu. 873/10

FUNZ. /

SERV. /

INTERV. /

IL RAGIONIERE

L'anno duemiladieci, il giorno ventiquattro (24) del mese di novembre, nel proprio ufficio del settore XI, il Dirigente, ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO l'art. 47 (compiti dei Dirigenti) dello Statuto Comunale, nonché l'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione;

VISTA la necessità di dotare alcuni uffici del Comune e nella fattispecie lo Sportello Unico Attività Produttive, di strumenti informatici adeguati e di aggiornare tecnologicamente la dotazione informatica degli stessi;

CONSIDERATO che nelle convenzioni CONSIP o, in alternativa sul mercato elettronico gestito dalla stessa CONSIP, sono disponibili attrezzature adeguate allo scopo,

VALUTATO che nonostante il costante apprezzamento dell'euro sul dollaro, i prezzi proposti mediante CONSIP sono ancora di assoluta convenienza rispetto a quelli praticati sul "libero" mercato, così come è stato possibile verificare attraverso i motori di ricerca internet;

PREDISPOSTO, sulla base della richiesta pervenuta dallo Sportello Unico Attività Produttive del Comune, l'elenco dell'hardware e relativi accessori, dei quali si richiede la disponibilità,

VERIFICATO che le somme in dotazione sul capitolo di bilancio come appresso indicato coprono la richiesta pervenuta;

VISTO l'art. 24 della legge 27 dicembre 2002 n. 289, che svincola le PP.AA., fra le quali anche gli EE.LL., a prescindere dal valore del contratto, dall'obbligo di ricorrere a procedure di selezione pubbliche, qualora facciano ricorso al mercato elettronico nell'ambito delle convenzioni CONSIP;

VISTO che per soddisfare le superiori esigenze è possibile impegnare la somma di € 2.063,76 attualmente disponibile in bilancio in capitoli destinati anche all'acquisto di attrezzature;

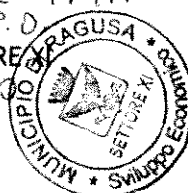
ACQUISITO il parere del responsabile della struttura S.U.A.P. alla competenza del quale fa capo il capitolo di bilancio utilizzato a copertura degli acquisti;

D E T E R M I N A

1. procedere, per le motivazioni sopra esposte, all'acquisto dei beni necessari come da elenco allegato A), facendo ricorso alle convenzioni CONSIP o, in alternativa al mercato elettronico, in atto attive e disponibili sul sito CONSIP;
2. impegnare la somma complessiva di € 2.063,76 per la fornitura di cui sopra, imputandola al sottoannotato capitolo di bilancio: **bil. 2010 - cap. 2430 - imp. 568/09** *lipu. 873/10*
3. autorizzare il Sig. Angelo Piccitto, Funzionario C.S. Responsabile del CED, a procedere, quale dipendente accreditato come punto ordinante presso CONSIP, all'acquisto del materiale informatico di cui alla richiesta della struttura S.U.A.P. del Comune.

Il Funzionario C.S.
Responsabile del CED
(Angelo Piccitto)

PER IL DIRIGENTE T. A.
IL TITOLARE DI P.O.
IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GEOM. F. E. TITOLO



all. A)

ELENCO ATTREZZATURE HARDWARE PER IL SUAP			
Tipologia	N°	caratteristiche	note
PC portatile	1	Display LED 15,6" - RAM 4GB - processore INTEL CORE 2 duo autonomia > 10 ore HD 500 GB - S.O. windows 7 Home premium	
PC desktop	1	processore INTEL CORE 2 duo - HD 320GB - RAM 4 GB - S.O. windows 7 professional	Solo " case "
Apparecchiatura FAX laser	1	Fax laser a carta comune con modem Super G3 memoria da > 500 pagine Capacità carta da 250 fogli Alimentatore automatico di documenti da 50 pagine Tecnologia Ultra High Quality Stampa laser: velocità di 18 ppm, risoluzione di 600 dpi	Fascia media
Apparecchiatura FAX laser	1	Fax laser a carta comune con modem Super G3 Memoria fax in grado di trasmettere e ricevere > 300 pagine* 15 selezioni rapide a un tasto e 100 selezioni codificate Alimentatore di documenti automatico da 30 fogli Capacità carta di 150 fogli Sistema di imaging UHQ Stampa laser: velocità di 12 ppm, risoluzione di 480 dpi	Fascia di base

SPORTELLLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE



Il Responsabile
Maurizio Cincotta

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti Settori/uffici: Sindaco, Segretario Generale, Ragioneria

Visto:

Il Dirigente del Settore
Ragusa, li

Per presa visione:

Il Direttore Generale

Ragusa, li

Il Sindaco

PER IL DIRIGENTE T.A.
IL TITOLARE DI P.O.
IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GEOM. B. PINTOLO

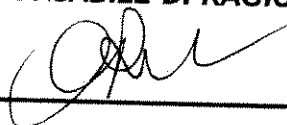


SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 15.12.2010

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 30 DIC. 2010

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Licita Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal 30 DIC. 2010 al 05 GEN. 2011

Ragusa 10 GEN. 2011

IL MESSO COMUNALE

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa _____

IL SEGRETARIO GENERALE