



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmesso: Set. I - Set. II
Ref. Albo
il 15.12.2010
L'Isup. Amministrativo
M. Scapano
[Signature]

CITTÀ DI RAGUSA SETTORE I

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 6-12-2010 N. 2622	Missione a Catania Dirigente del II Settore Dott. Alessandro Licitra il 9 dicembre 2010, per un corso di formazione su "Gli adempimenti a scadere tra Manovra Estiva e Legge Brunetta",
N. 283 /1° Settore Data 6.12.2010	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2010	CAP. 1100	IMP. 1865/10
FUNZ. 01	SERV. 08	INTERV. 03

IL RAGIONIERE
[Signature]

L'anno duemiladieci, il giorno sei del mese di dicembre nell'ufficio del Dirigente 1° Settore, Dott. Francesco Lumiera viene adottata la seguente determinazione:

Vista la richiesta prot.n. 107528 del 6.12.2010 del Dirigente del II° Settore Dr. A.Licitra di autorizzazione a recarsi con mezzo proprio il 9 dicembre p.v. per partecipare ad corso di formazione su "Gli adempimenti a scadere tra Manovra Estiva e Legge Brunetta", organizzata dalla Pubbliformez di Catania;

Che per tale missione occorre impegnare solo il costo della quota di partecipazione di € 300,00;

Vista l'autorizzazione del Direttore Generale, Dr. Giuseppe Salerno con l'obbligo di presentare al rientro relazione illustrativa;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art.53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art.47 dello Statuto di questo Comune;

DETERMINA

- 1) Impegnare la spesa di € 300,00 per la partecipazione al corso di formazione "Gli adempimenti a scadere tra Manovra Estiva e Legge Brunetta", del Dirigente del II° Settore Dr.A.Licitra che si effettuerà a Catania il 9 dicembre p.v. al cap. 1100 Bil. 2010
Funz. 01 Serv. 08 Interv. 03 (Imp.n. 1865/10).
- 2) Provvedere con successivo atto alla liquidazione della fattura della Pubbliformez. .

Parte integrante: nota del II Sett.n.107528 del 6/12/2010 e programma incontro.

Il Dirigente
Dott. Francesco Lumiera

Da trasmettersi d'ufficio, alla Ragioneria, Direttore Generale, Sett. II.

Il Dirigente
Dott. Francesco Lumiera

Visto:

Il Dirigente del I Settore Ragusa, li	Il Segretario Generale
Il Dirigente del II Settore Ragusa, li	Il Sindaco

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 03.12.2010

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 16 DIC. 2010

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE

Linzitto Giorgio

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 16 DIC. 2010 al 22 DIC. 2010

Ragusa 23 DIC. 2010

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI RAGUSA

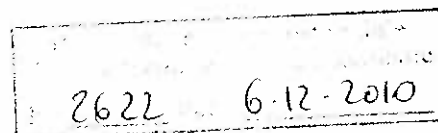
www.comune.ragusa.it

SETTORE II

Gestione e Sviluppo Risorse Umane

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676614 - Fax 0932 676615 -

E-mail ufficio.personale@comune.ragusa.it



Prot.n. 107528 del 6-12-2010

Ragusa 04.12.10

Oggetto: Autorizzazione partecipazione corso

**AL SIG. SINDACO
AL SIG. DIRETTORE GENERALE
S E D E**

Il sottoscritto Dr. Alessandro Licitra, Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane, chiede l'autorizzazione a partecipare al Corso su "Gli adempimenti a scadere tra Manovra Estiva e Legge Brunetta", indetto da PUBBLIFORMEZ che si terrà a Catania il 9 dicembre p.v. .

Con Osservanza

*Li autorizza
06.12.10
[Signature]*

Il Dirigente del Settore
(Dott. A. Licitra)

[Signature]



Gli adempimenti a scadere tra Manovra Estiva e Legge Brunetta

*“Un incontro operativo per l'applicazione del
DL 78/2010 e del DLgs n. 150/2009”*

Catania
09 Dicembre 2010



Palermo
10 Dicembre 2010

Docente 
Prof. Arturo Bianco
Consulente ANCI ed ARAN

Programma lavori

- Il carattere del DL 78 -
- Il contenimento dei costi della politica -
 - I tagli alla spesa dei comuni -
 - I tagli alla spesa per il personale -
- Il tetto al trattamento economico individuale -
 - I vincoli alla contrattazione -
 - I tetti alle assunzioni -
- La concreta applicazione del DLgs n. 150/2009: i temi ed il percorso -
 - Le modifiche regolamentari -
- Il sistema di misurazione, valutazione e trasparenza delle performance -

SVOLGIMENTO LAVORI: dalle ore 9.00 alle ore 16.30, caffè break alle ore 11.15, colazioni di lavoro alle ore 13.15

Per ogni informazione rivolgersi alla segreteria della Pubbliformez s.a.s.
CATANIA - Cap 95128 - Via Caronda, 136 - P.IVA 03635090875
Tel. 095/442700 - 437045 - 433613 - Fax 095/7164114
E-mail: info@pubbliformez.com - Sito internet: www.pubbliformez.com

Destinatari del corso.

Amministratori, direttori generali, segretari generali, dirigenti e funzionari del settore personale e del settore finanziario. La Pubbliformez rilascerà ai partecipanti, al termine del corso, attestato di partecipazione.

Date e luogo di svolgimento.

09 Dicembre 2010 - CATANIA - NH BELLINI - (Piazza Trento, 13 - Catania - Tel. 095/316933)

10 Dicembre 2010 - PALERMO - NH PALERMO (EX JOLLY) - (Tel. 091/6165090 - Fax 091/6161441)

Costo del corso.

La quota per ciascun partecipante è di € 300,00 e comprende l'accesso alla sala, il materiale didattico, il caffè break e la colazione di lavoro.

Gli importi si intendono al netto dell'Iva se dovuta. Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente Iva, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L. 537/93.

Vengono riservati trattamenti agevolati per i comuni al di sotto dei 2.000 abitanti. Pregasi contattare la segreteria.

Agli Enti associati all'APA vengono riservati particolari vantaggi e condizioni.

Pagamento delle quote.

Il pagamento delle quote deve essere effettuato tramite:

- 1) Contanti prima dell'inizio del corso;
- 2) Assegno circolare o bancario intestato a Pubbliformez s.a.s. da trasmettere alla segreteria;
- 3) Versamento su c/c postale **Cod. IBAN IT92A07601169000000 12529905** intestato a Pubbliformez s.a.s.;
- 4) Bonifico bancario da effettuare presso il Credito Siciliano Ag. 3 Catania **Cod. IBAN IT97M0301916902000008001747**.

La fattura verrà intestata all'Ente partecipante e trasmessa a fine lavori.

Come iscriversi.

- 1) A mezzo fax inviando la scheda di partecipazione al n° 095/7164114;
 - 2) Con e-mail indirizzata a direzione@pubbliformez.com;
 - 3) Alla segreteria c/o L'HOTEL sede del Corso.
- La Pubbliformez si riserva di effettuare eventuali rinvii o variazioni dandone tempestiva informazione.

Condizioni di prenotazione:

Eventuale disdetta, da parte dell'Ente, dovrà essere comunicata a mezzo fax almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. In carenza di comunicazione si procederà alla fatturazione della quota di partecipazione.

L'Ente potrà variare i nominativi dei partecipanti in qualsiasi momento.

Scheda di partecipazione

DA INVIARE A MEZZO FAX AL N° 095/7164114

Gli adempimenti a scadere tra ☐ **09 Dicembre 2010 - Catania**
Manovra Estiva e Legge Brunetta ☐ **10 Dicembre 2010 - Palermo**

Si autorizzano i seguenti nominativi - Determina n° _____

1) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

2) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

3) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

Ente/Comune/Provincia _____ Pr () Indirizzo _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

Piva dell'Ente _____ C.F. _____

MODALITA' DI PAGAMENTO

☐ Contanti ☐ Assegno B. ☐ Assegno C. ☐ C/C Postale ☐ Bonifico

Per conferma ed accettazione condizioni di prenotazione

Timbro e Firma _____

Il trattamento dei dati personali che La riguardano viene svolto nell'ambito della banca dati elettronica della Pubbliformez e nel rispetto di quanto stabilito dal D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 sulla tutela dei dati personali. Il trattamento dei dati, di cui Lei garantisce la massima riservatezza, è effettuato all'unico fine di aggiornarli a sulle iniziative culturali della Pubbliformez. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi per nessun motivo e per essi Lei potrà richiedere, ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo n. 196/2003, in qualsiasi momento, la modifica o la cancellazione, scrivendo all'attenzione del Responsabile Dati della Pubbliformez.