



Serv. Determ. Dirigenziale  
Tramessa Sett. X  
Ref. Albo  
il 30.11.2010

*Maurizio Nicastro*

## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE X

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale</i>  In data 28.11.2010  N. 2574	<b>OGGETTO:</b> Progetto Zero Waste. Acquisto servizi per la campagna di comunicazione per il Meeting internazionale dei partner che si svolgerà a Ragusa dal 1 al 3 Dicembre 2010 e per il Workshop nazionale previsto a Ragusa intorno al 17/01/2011. Affidamento alla ditta Maurizio Nicastro Comunicazioni per l'importo di € 5.868,00 IVA compresa.
N. 290  Del 22/11/2010	Settore X

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

Fondi già impegnati con la delibera di G.M. n.º308/09 e PETERH. DIRIG. 2512/2010

BIL. 2009 Rev.	CAP. 2430	IMP. 1273/09 LIQU. 786/10
FUNZ. -	SERV. -	INTERV. - PARTITA DI 0120

*cap.550 di entrata acc. 311/09*

**IL RAGIONIERE**

*Mic*

L'anno duemiladieci, il giorno 22 del mese di Novembre, su proposta dell'ing. Giorgio Pluchino Funzionario capo servizio, nel proprio ufficio del settore X, il Dirigente, Ing. Giulio Lettica, ha adottato la seguente determinazione:

Vista la deliberazione di Giunta Municipale del 28 Ottobre 2008, con la quale è stata approvata la partecipazione del Comune di Ragusa al progetto Zero Waste, inserito all'interno del programma di cooperazione Transfrontaliera Med 2007/2013, e con la quale si autorizza il Sindaco o suo delegato a sottoscrivere l'accordo di partenariato del predetto progetto;

Considerato il sopra citato "Accordo Partenariato" per l'adesione del Comune di Ragusa in qualità di partner al Progetto Zero Waste del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Med 2007/2013, sottoscritto dal Sindaco di Ragusa;

Vista la Delibera di G.M. n.°308 del 23/07/2009 con la quale è stato costituito un ufficio provvisorio per la gestione del progetto "Low cost Zero Waste Municipalità" a valere dell'iniziativa comunitaria "Programme MED 2007-2013 i cui componenti sono l'ing. Giulio Lettici e la Dott.ssa Cettina Pagoto, Dirigenti e l'ing. Giorgio Pluchino Funzionario e Responsabile del Procedimento;

Vista la Delibera di G.M. n.° 330 del 22/07/2010 con la quale si rimodula l'ufficio temporaneo per la gestione del progetto con l'inserimento della signora Maria Tinè Funzionario Responsabile della gestione finanziaria del progetto;

Considerato che tra le attività del progetto Zero Waste si prevede l'organizzazione del 4° "meeting internazionale dei partner" durante il quale i partecipanti discuteranno dell'avanzamento delle attività previste dal progetto e del coordinamento delle attività future e che, come deciso durante il III meeting dei partner svoltosi a Ptuj in Slovenia dal 10 al 12 Maggio, il suddetto meeting dovrà svolgersi a Ragusa nei giorni 1, 2 e 3 Dicembre p.v.;

Considerato che tra le attività del progetto Zero Waste si prevede l'organizzazione di un "workshop nazionale" a Ragusa, ovvero un evento informativo e formativo durante il quale si presenterà al pubblico gli obiettivi e le attività del progetto e diversi esperti di livello nazionale presenteranno strumenti e innovazioni per la gestione integrata dei rifiuti in ambito urbano; il suddetto evento dovrebbe svolgersi a Ragusa il prossimo 17 gennaio 2011;

Vista la determinazione dirigenziale n.°2512 del 18/11/2010 che prevede, tra l'altro, di procedere all'indagine di mercato per l'acquisizione dei servizi relativi alla campagna di comunicazione relativi al suddetto Meeting e Workshop;

Considerato che per il meeting e per il workshop sopraindicati è necessario attivare una campagna di comunicazione che comprende:

- 1) Progetto grafico di un manifesto 70X100 in quadricromia con loghi ed informazioni sintetiche dell'evento e del progetto;
- 2) Stampa di n. 400 manifesti di cui sopra;
- 3) Stampa di n. 1500 brochure in cartoncino carta riciclata dimensioni 21x24,5: n. 1000 stampe in versione italiana e n. 500 stampe in versione inglese (il layout grafico sarà fornito da noi);
- 4) Progetto grafico e stampa per 3 manifesti per cartellone stradale 600X300 in quadricromia con loghi ed informazioni sintetiche dell'evento e del progetto;
- 5) Fornitura a noleggio di 3 spazi con affissione del cartellone stradale di cui sopra in zone strategiche delle principali città della provincia per 15 gg. ;
- 6) Fornitura di n. 200 sacche di stoffa con stampa;
- 7) Ripresa video e diffusione in diretta in streaming in internet della sessione i lavori del workshop;

Prodotti di cancelleria,

- 1) N. 200 penne con stampa logo di materie ecologico (mater bi, ecoallene, materiali riciclati ecc.);
- 2) N. 200 block notes formato A4 con stampa logo in carta ecologica riciclata;
- 3) Progetto grafico per stampa carpette con loghi ed informazioni sintetiche dell'evento e del progetto;
- 4) N. 200 carpette in cartoncino carta riciclata con taschino interno con stampa di cui sopra in quadricromia;
- 5) Fornitura n. 3 bandierine in tessuto di dimensioni 20X15 circa di cui n. 1 dell'Unione Europea, n. 1 Italiana e n.1 Greca, complete di base e astine di supporto.

Evidenziato che nell'elenco degli operatori economici di cui al Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi approvato con delibera di C.C. n.°66 del 08/11/2007 non sono presenti ditte appartenenti alla classe relativa a tale fornitura;

Vista l'urgenza di procedere all'affidamento di tale fornitura si è proceduto a fare una indagine di mercato, richiedendo con nota fax n.°99980 del 16/11/2010 preventivo di spesa a n.° 5 ditte del settore. Sono pervenute 3 offerte di cui 2 fuori termine;

Considerato che come risulta dal verbale di gara allegato alla presente l'offerta più vantaggiosa è risultata quella della ditta Maurizio Nicastro comunicazioni via S.Anna n.°164 - 97100 Ragusa, che ha offerto per la suddetta fornitura il prezzo di € 4.890,00 oltre IVA per complessivi € 5.868,00.

Considerato,

- che con la Delibera di G.M. n.°308 del 23/07/2009 è stata impegnata la somma complessiva di € 212.476,75 relativa al finanziamento di tutte le azioni previste nel progetto Zero Waste, la quale sarà successivamente chiesta a rimborso all'Autorità di gestione del Programma MED e che in tale somma sono previste spese per comunicazione;
- che con determinazione dirigenziale n.°2512 del 18/11/2010 si è previsto l'acquisto dei servizi necessari all'organizzazione del "meeting internazionale dei partner" del 1,2 e 3 Dicembre e del workshop nazionale del 17/01/2011 per l'importo complessivo di € 17.705,00, tra i quali i suddetti prodotti di comunicazione e cancelleria;

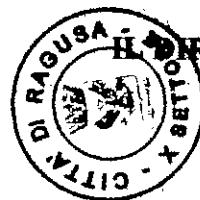
Richiamato l'art. 47 (compiti dei Dirigenti) dello Statuto Comunale, nonché l'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione;

#### DETERMINA

1) Affidare ai sensi dell'art. 8 comma 5 del Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi di cui alla Delibera di C.C. n.°66 del 08/11/2007, la fornitura dei servizi e delle forniture per la campagna di comunicazione del "meeting internazionale dei partner" del progetto "Zero Waste" che si svolgerà a Ragusa dal 1° al 3 dicembre p.v. e del "workshop nazionale" previsto intorno al prossimo 17 gennaio 2011, elencati in premessa, alla ditta Maurizio Nicastro comunicazioni via S.Anna n.°164 - 97100 RAGUSA per l'importo complessivo di € 5.868,00 IVA compresa

3) Dare atto che il presente provvedimento non necessita impegno di spesa in quanto l'importo necessario per l'acquisto della fornitura in premessa, pari a € 5.868,00 IVA compresa, è compreso nella somma di € 212.476,75, relativa al finanziamento di tutte le azioni previste nel progetto Zero Waste, già impegnata con delibera di G.M. n.°308 del 23/07/2009 al cap. 2430, partite di giro, imp. 1273/09, Liqu. 786/10 da introitare al cap.550 di entrata acc. 311/09, dietro accreditamento dell'U.E. e/o degli enti a ciò delegati dalla stessa;

4) Liquidare la somma suddetta con separato atto dello scrivente dietro presentazione di regolare fattura.

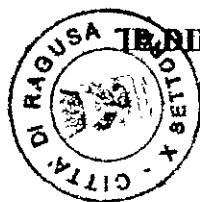


DIRETTORE DEL X SETTORE  
(Ing. Giulio Lettice)

Lettera di invito tipo, verbale di gara e offerte  
parti integranti

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti Settori/uffici: Sindaco, Segretario Generale, Ragioneria

Visto:  
Il Dirigente del 1 Settore Il Segretario Generale  
Ragusa, il \_\_\_\_\_  
Per prima visione:  
Il Direttore Generale Il Sindaco  
Ragusa, il \_\_\_\_\_



DIRETTORE DEL X SETTORE  
(Ing. Giulio Lettice)

A.L.

## **SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 24/11/2010

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 01 DIC. 2010

**IL MESSO COMUNALE**

*IL MESSO NOTIFICATORE  
Antonio Giardina*

---

*Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal 01 DIC. 2010 al 07 DIC. 2010*

Ragusa 09 DIC. 2010

**IL MESSO COMUNALE**

---



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

N. 257h - 28.11.2010



## SETTORE X

### Ambiente, Energia, Protezione Civile

Via Mario Spadola, 56 Pal. Ex Consorzio Agrario - Tel. 0932 676436 - Fax 0932 676438 -  
E-mail [giulio.letta@comune.ragusa.it](mailto:giulio.letta@comune.ragusa.it)

## Verbale di gara

**Oggetto:** Indagine di mercato per l'acquisto di prodotti di comunicazione del meeting internazionale del progetto Zero Waste che si svolgerà a Ragusa dall'1 al 3 Dicembre 2010 e del workshop nazionale previsto intorno al 17/01/2011.

Premesso che per la suddetta indagine con nota fax n.°99980 del 16/11/2010 sono state invitate a presentare offerta, tramite fax, le seguenti 5 ditte del settore entro le ore 12.00 del 18/11/2010:

- ADA comunicazioni – c/da Mugno box 8 Centro Direzionale ASI – 97100 Ragusa;
- Maurizio Nicastro Comunicazioni – Via S.Anna n.°164 – 97100 RAGUSA;
- Dada pubblicità – via G. Agnelli, 10 Zona Artigianale – 97013 Comiso;
- Barone & Bella – Zona Industriale III Fase – 97100 Ragusa;
- Gruppo Parentesi – via Cupoletti n.°1/9 – 97100 Ragusa;

Pertanto in data 22 Novembre alle ore 9:30, alla presenza continua del Dirigente del Settore X, ing. Giulio Letta si procede presso l'Ufficio dello stesso all'esperimento della gara informale.

Si prende atto che le offerte pervenute sono n. 3, di cui due fuori del termine previsto e sono:

- Maurizio Nicastro Comunicazioni – che ha offerto il prezzo complessivo di € 5.130 oltre Iva;
- Gruppo Parentesi – che ha offerto il prezzo complessivo di € 6.055,00 oltre IVA (fuori termine);
- Barone & Bella – che ha offerto il prezzo complessivo di € 6.380,00 oltre IVA (fuori termine);

Considerato che la richiesta di questo Comune prevedeva il noleggio di n.º3 spazi per l'affissione del cartellone stradale mentre l'offerta della ditta Maurizio Nicastro comunicazioni ne prevedeva 5 si è chiesto alla medesima ditta di ridurre proporzionalmente l'importo offerto dalla stessa per tale servizio e l'impresa con nota fax del 18/11/2010 pervenuta il 19/11/2010 ha aderito alla richiesta. Pertanto l'importo complessivo offerto dalla suddetta ditta per la fornitura dei servizi di che trattasi si è ridotto a € 4.890,00 oltre IVA. Tale procedura non è stata applicata agli altri partecipanti perché le loro offerte erano pervenute fuori termine.

**Per cui la migliore offerta risulta quella della ditta Maurizio Nicastro Comunicazioni – Via S.Anna n.º164 – 97100 Ragusa che ha offerto il prezzo complessivo di € 4.890,00 oltre IVA per complessivi € 5.868,00.**

Ragusa, 22/11/2010

I testimoni  
(Ing. Giorgio Pluchino)  
(Sig.ra Letizia Serravalle)  
*Serravalle Letizia*



**IL Dirigente**  
(Ing. Giulio Letta)

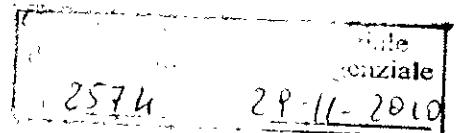
TIPOGRAFIA  
**barone & bella**

Spett.le  
Comune di Ragusa  
SETTORE X  
Ambiente, Energia, Protezione Civile

Ragusa, 18 Novembre 2010

**OGGETTO:** Preventivo di spesa

Servizi e prodotti di comunicazione



Progetto grafico di un manifesto 70x100 in quadricromia con loghi ed informazioni sintetiche dell'evento e del progetto      € 600,00 + IVA

Stampa di n. 400 manifesti di cui sopra      € 590,00 + IVA

Stampa di n. 1500 brochure in cartoncino carta riciclata dimensioni 21x24,5 di cui n. 1000 stampe in versione Italiana e n. 500 stampe in versione inglese con layout grafico da Voi fornito  
€ 380,00 + IVA

Progetto grafico e stampa per n. 3 poster formato 8x3 in quadricromia con loghi ed informazioni sintetiche dell'evento e del progetto      € 200,00 + IVA

Noleggio di n. 5 spazi per affissione del cartellone stradale di cui sopra in zona centrale della Città di Ragusa per 15 gg.      € 600,00 + IVA

Fornitura di n. 200 sacche in stoffa con stampa  
€ 380,00 + IVA

Ripresa video e diffusione in diretta in streaming su Internet della sessione lavori Workshop  
€ 1.900,00 + IVA

**Prodotti di cancelleria**

N. 200 penne come da v/a richiesta      € 320,00 + IVA

N. 200 Block notes formato A4 con stampa logo su carta riciclata  
€ 660,00 + IVA

N. 200 Carpette in cartoncino riciclato con tasca interna, in quadricromia  
€ 530,00 + IVA

N. 3 bandlerine in tessuto di dimensioni 20x15 circa di cui n. 1 dell'Unione Europea, n. 1 Italiana e n. 1 Grana, complete di base e astine di supporto  
€ 220,00 + IVA

*Distinti saluti*



gruppoparentesi )

2574 29-11-2010

Ragusa, 18/11/10

Spett. Città di Ragusa

Settore X

Via M. Spadola, 56 - Ragusa

Fax 0932/678437

Oggetto: offerta prezzi 'Zero Waste'

Rif vs Prot. N. 99980

Con la presente vi formuliamo la nostra migliore offerta per il materiale qui di seguito descritto:

1) progetto grafico manifesto	e. 650,00;
2) stampa 4 col. n. 400 manifesti cm 70x100	e. 600,00;
3) stampa 4x4 col. 1500 brochure cm 21x24,5	e. 350,00;
4) progetto grafico e stampa n. 3 poster fto mt 6x3	e. 250,00;
5) noleggio n. 5 spazi per gg 15 in Ragusa centro	e. 450,00;
6) fornitura n. 200 sacche in stoffa con stampa	e. 350,00;
7) ripresa video e diffusione in streaming su internet Workshop	e. 1800,00;
8) n. 200 penne rif. Vostra richiesta	e. 210,00;
9) n. 200 block notes fto a4 rif. Vostra richiesta	e. 640,00;
10) n. 200 carpette fto chiuso a4 con tasca interna	e. 520,00;
11) n. 3 bandierine in tessuto cm 20x15 rif. Vostra richiesta	e. 235,00.

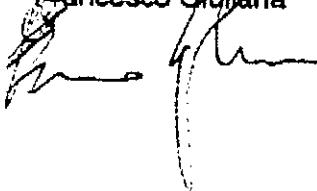
Prezzi iva escluso.

Ringraziandovi per averci interpellato rimaniamo a vostra disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

Cordialità

Gruppo Parentesi srl

Francesco Giuffrè



Gruppo Parentesi s.r.l.  
Via Cupoletti 1 - 97100 Ragusa  
tel/fax 0932-683336



maurizio nicastro  
comunicazione

*n. 3 ferriante*

257h 28.11.2010

- Via Santi Anna, 164
- 97100 RAGUSA
- tel/fax +39 0932 229053
- mobile +39 333 4183891
- e-mail: [mauriziobicastro@alice.it](mailto:mauriziobicastro@alice.it)
- P.IVA 01181400886
- Ced. Fatt. NCS NUR 58F03 H163I

Comune di Ragusa  
Settore X  
Via Mario Spadola  
97100 Ragusa

Ragusa 17.11.2010

**Oggetto: Risposta alla richiesta di preventivo - Progetto Zero Waste  
V/s Prot. N° 99980**

Con la presente Vi comunichiamo la nostra migliore offerta relativa alle voci riportate nella Vostra richiesta di preventivo.

**Servizi e prodotti di comunicazione**

- Progetto grafico di un manifesto 70X100 in quadricromia con loghi ed informazioni sintetiche dell'evento e del progetto **€ 350,00 + Iva**
- Stampa di n. 400 manifesti di cui sopra **€ 550,00 + Iva**
- Stampa di n. 1.500 brochure in cartoncino carta riciclata dimensioni 21x24,5 di cui n. 1000 stampe in versione Italiana e n. 500 stampe in versione Inglese con layout grafico da Voi fornito **€ 350,00 + Iva**
- Progetto grafico e stampa per 3 poster formato mt. 6X3 in quadricromia con loghi ed informazioni sintetiche dell'evento e del progetto **€ 180,00 + Iva**
- Noleggio di 5 spazi per affissione del cartellone stradale di cui sopra in zona centrale della Città di Ragusa per 15 gg. **€ 600,00 + Iva**
- Fornitura n. 200 sacche in stoffa con stampa **€ 300,00 + Iva**
- Ripresa video del workshop con 3 telecamere e regia mobile per la diffusione in diretta nel circuito Internet in streaming video con indirizzo assegnato. Sarà possibile vedere anche le presentazioni dei relatori con quadri PIP. Per gli atti, l'intero workshop verrà registrato su supporto DVD e a richiesta potrà essere visionabile su [youtube.com](http://youtube.com) già nella stessa giornata. Se già disponibile una linea ADSL a larga banda il costo sarà di **€ 1.350,00 + Iva**  
Per l'eventuale attivazione della linea ADSL, larga banda, si avrà un maggiore costo di **€ 180,00 + Iva**

1

\*\*\*



maurizio nicastro  
comunicazione

- Via Santi Angeli, 164
- 97100 RAGUSA
- tel./fax +39 0932 229053
- mobile +39 333 4183893
- e-mail: [maurizionicastro@micoline.it](mailto:maurizionicastro@micoline.it)
- P.IVA 0118140086
- Cod. Fisc. NC5MRZ18T03H163I

#### Prodotti di cancelleria

- Fornitura di N° 200 penne realizzate in materiale biodegradabile con stampa logo  
**€ 260,00 + iva**
- Fornitura di N° 200 block notes formato A4 con stampa logo su carta riciclata  
**€ 600,00 + iva**
- Fornitura di N° 200 carpette in cartoncino riciclato con taschino interno con stampa in quadricromia **€ 400,00 + iva**
- ...  
- Fornitura di N° 3 bandierine in tessuto di dimensioni 20X15 circa di cui n. 1 dell'Unione Europea, n. 1 Italiana e n.1 Greca, complete di base e astine di supporto **€ 190,00 + iva**

RingraziandoVi per averci interpellato restiamo a Vostra disposizione per ogni eventuale altra informazione.

Cordiali saluti.  
Maurizio Nicastro

*Maurizio Nicastro*



maurizio nicastro  
comunicazione

- Via San'Anna, 164
- 97100 RAGUSA
- tel/fax +39 0932 229053
- mobile +39 333 4103893
- e-mail: nicastro@nicastromail.it
- 
- P.IVA 0118400886
- Cod. Fis. NCS MRZ 58103 H163L

Comune di Ragusa  
Settore X  
Via Mario Spadola  
97100 Ragusa

Ragusa 18.11.2010

\*\*\* Oggetto: Integrazione al preventivo - Progetto Zero Waste  
V/s Prot. N° 99980

Con la presente rettifichiamo la nostra precedente offerta circa il noleggio di spazi per affissione poster 6x3 che abbiamo riportato nella misura di 5, contrariamente ai 3 richiesti. Il costo per 3 sarà quindi di € 360,00 + iva

Scusandoci per il disguido restiamo a Vostra disposizione per ogni eventuale altra informazione.

Cordiali saluti.  
Maurizio Nicastro

1

"Low Cost Zero Waste Municipality" 1G/MED08-533 ZERO  
WASTE



## CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

### SETTORE X



#### Ambiente, Energia, Protezione Civile

Via Mario Spadola, 56 Pal. Ex Consorzio Agrario - Tel. 0932 676436 - Fax 0932 676437 -  
E-mail [giulio.lettica@comune.ragusa.it](mailto:giulio.lettica@comune.ragusa.it)

Prot. n.99980

Ragusa, 16/10/2010

Spett.le \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Trasmessa via fax al

#### OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PRODOTTI DI COMUNICAZIONE E DI CANCELLERIA PER ORGANIZZAZIONE MEETING E WORKSHOP. PROGETTO EUROPEO ZERO WASTE.

Si invita la S.V. a trasmetterci un preventivo con la Vs miglior offerta economica per i seguenti prodotti:

##### Servizi e prodotti di comunicazione,

- Progetto grafico di un manifesto 70X100 in quadricromia con loghi ed informazioni sintetiche dell'evento e del progetto;
- Stampa di n. 400 manifesti di cui sopra;
- Stampa di n. 1500 brochure in cartoncino carta riciclata dimensioni 21x24,5: n. 1000 stampe in versione italiana e n. 500 stampe in versione inglese (il layout grafico sarà fornito da noi);
- Progetto grafico e stampa per 3 manifesti per cartellone stradale 600X300 in quadricromia con loghi ed informazioni sintetiche dell'evento e del progetto;
- Fornitura a noleggio di 3 spazi con affissione del cartellone stradale di cui sopra in zone strategiche delle principali città della provincia per 15 gg. ;

Tel. 0932.676436 - Fax 0932.676437 - Email [giulio.lettica@comune.ragusa.it](mailto:giulio.lettica@comune.ragusa.it)



Project co-financed by the European  
Regional Development Fund

Zero Waste



## "Low Cost Zero Waste Municipality" 1G/MED08-533 ZERO WASTE

- Fornitura di n. 200 sacche di stoffa con stampa;
- Ripresa video e diffusione in diretta in streaming in internet della sessione i lavori del workshop;

Prodotti di cancelleria,

- N. 200 penne con stampa logo di materiale ecologico (mater bi, ecoallene, materiali riciclati ecc.);
- N. 200 block notes formato A4 con stampa logo in carta ecologica riciclata;
- Progetto grafico per stampa carpette con loghi ed informazioni sintetiche dell'evento e del progetto;
- N. 200 carpette in cartoncino carta riciclata con taschino interno con stampa di cui sopra in quadricromia;
- Fornitura n. 3 bandierine in tessuto di dimensioni 20X15 circa di cui n. 1 dell'Unione Europea, n. 1 Italiana e n.1 Greca, complete di base e astine di supporto.

Si precisa che i prodotti di cancelleria sopra descritti devono essere consegnati presso l'ufficio dello scrivente entro il 26 Novembre p.v.

I servizi e prodotti di comunicazione, invece, devono essere realizzati e consegnati entro il prossimo 4 Gennaio 2011.

Inoltre Vi informiamo che per tutti i prodotti sopra descritti sarà nostra cura fornirvi gli elementi grafici e le informazioni principali per manifesto, cartellone pubblicitario, sacche e carpette e il layout grafico completo delle brochure.

Il noleggio degli spazi pubblicitari per il cartellone stradale deve essere offerto anche da Voi (eventuali rapporti con terzi fornitori sono di Vostra responsabilità).

Vi invitiamo a trasmetterci la Vs offerta via fax al n. 0932 676437 entro il 18/10/2010 ore 12.00. Le offerte ricevute oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione.

La seguente richiesta è trasmessa via fax.

Cordiali saluti.

Il Dirigente del Settore X  
(Ing. Giulio Lettica)