

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sett. III
Sett. V. Sett. VII. Aftos
il 28-11-2010
Il Rapp. del servizio
Distributore Amministrativo
A. Cattaneo
A. Pagoto

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE III

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data <u>22-11-2010</u> N.ro <u>2525</u>	OGGETTO: Acquisizione, mediante convenzioni CONSIP, noleggio di n. 2 fotocopiatrici multifunzione per gli uffici comunali
N.ro <u>131</u> Settore Data <u>10/11/2010</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bil. PI. 2010/11/12/13/14 Cap. 2138.1 imp. (F86) e inizio pl 2003

Funz. 01 Serv. 08 Interv. 03

IL RAGIONIERE CAPO

belle

L'anno duemilaDIECI, il giorno dieci del mese di novembre, su proposta del responsabile dell'Ufficio Economato e Provveditorato la Dirigente, Dott.ssa Cettina Pagoto, ha adottato la seguente determinazione dirigenziale:

Considerato che con nota del sett. V° n. 24323 del 16/3/2010 e del sett. VII° con nota n. 35044 del 21/4/2010 hanno fatto richiesta di 2 fotocopiatrici multifunzione;

Visto l'art. 24 della legge 27 dicembre 2002 n. 289, che svincola le PP.AA., fra le quali anche gli EE.LL., a prescindere dal valore del contratto, dall'obbligo di ricorrere a procedure di selezione pubbliche, qualora facciano ricorso al mercato elettronico nell'ambito delle convenzioni CONSIP;

Considerato che, avuto riguardo alle caratteristiche tecniche delle apparecchiature presenti nei vari Uffici acquisite tramite CONSIP della Ditta Xerox risultano soddisfacenti;

Considerato che attualmente è attiva una convenzione relativa a macchine Xerox suddivisa in due lotti, (Consip 17 - lotto 1-2-3-4-5) concernenti diverse tipologie di macchine le cui caratteristiche tecniche soddisfacenti sono quelli del lotto 2 della Ditta Xerox si ritiene opportuno acquisire in noleggio due fotocopiatrici "Work Centre 5755 V_FTN con NetworK Scanning, Server fax, Internet fax kit" con un canone trimestrale di € 232,23 oltre IVA per un periodo di anni quattro (48 mesi);

Considerato che la spesa relativa al canone per anni quattro ammonta ad € 7.440,00 oltre IVA ed imprevisti per un totale di € 10.000,00;

Considerato che occorre imputare la spesa di € 10.000,00 così suddivisa al bil. 2010 per € 786,00; per € 2.232,00 nel BIL. PL. 2011; per € 2.232,00 nel BIL. PL. 2012; per € 2.232,00 nel BIL. PL. 2013; per € 2.518,00 nel Bil PL. 2014.

Visto l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi Comunali approvato con deliberazione del C.C. n. 64 del 30 – 10 – 1997, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

DETERMINA

- 1. procedere, per le motivazioni sopraesposte, al noleggio delle fotocopiatrici descritte in premessa, facendo ricorso alle convenzioni CONSIP attive sul mercato elettronico del sito www.acquistinretepa.it ;**
- 2. Approvare l'acquisizione in noleggio di due fotocopiatrici "Work Centre 5755 V_FTN con NetworK Scanning, Server fax, Internet fax kit" con un canone trimestrale di € 232,33 oltre IVA per un periodo di anni quattro (48 mesi)**
- 3. Impegnare la somma complessiva di € 10.000,00 comprensiva di IVA ed imprevisti con i fondi comunali alla funzione 01, Servizio 08, intervento 03 capitolo 2138.1 del bil. 2010/2014 così distinta:**

Bil. 2010 (1/11-31/12/2010)	Cap. 2138.1	€ 786,00	imp. 1786/10
Bil. 2011	Cap. 2138.1	€ 2.232,00	(utp pl. 2003)
Bil. 2012	Cap. 2138.1	€ 2.232,00	"
Bil. 2013	Cap. 2138.1	€ 2.232,00	"
Bil. 2014 (1/1- 30/11/2014)	Cap. 2138.1	€ 2.518,00	"

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Cetina Pagoto

Roma intagliate :

~~ALL.: Scheda tecnica~~

Elenco Ubicazione

Allegati descrizione prodotti e canoni noleggio

Visto:

Il Dirigente del 1^o Settore il Segretario Generale
 Ragusa, li

Per presa visione:

Il Direttore Generale Il Sindaco
 Ragusa, li

KTB

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa, 16/11/2010

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, 25 NOV. 2010

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
Lanzitto Giorgio

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 25 NOV. 2010 al 01 DIC. 2010

Ragusa, 02 DIC. 2010

IL MESSO COMUNALE

U.2 Lucciole

LOTTO 2

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 2525 del 22-11-2010

DESCRIZIONE PRODOTTI OFFERTI IN NOLEGGIO

MULTIFUNZIONE 55 COPIE/MINUTO IN BIANCO/NERO A3/A4

MODELLO: XEROX WORKCENTRE 5755 V_FT N

CONFIGURAZIONE "funzione Multifunzione":

XEROX Work Centre 5755 V_FT N con Network Scanning, Server fax, Internet fax kit)

Ogni Fotocopiatrice verrà fornita e messa in opera con una dotazione iniziale comprensiva di tutti i Materiali di consumo tale da garantire un'autonomia di minimo n. 7500 copie per ogni trimestre del singolo contratto di noleggio.

La proposta dal Fornitore garantisce il rispetto delle caratteristiche minime per ogni singola funzione come di seguito riportato.

Si dichiara che tutti i prodotti e i servizi offerti possiedono i requisiti richiesti dal Capitolato Tecnico e dalla normativa vigente, italiana e comunitaria

Caratteristica	Valore Offerto
Anno di introduzione in Italia	2010
Tipologia	con supporto da terra (carrello)
Velocità di copiatura/stampa in A4	55 copie/minuto
Velocità di prima copia in A4	3,4 secondi
Tempo di preriscaldamento (da stand-by)	<= 9 sec
Volumi trimestrali consigliati	75.000
Tecnologia di stampa/copia	Laser
RAM installata totale (funzione copy+ print+ scan)	1 GB
Hard Disk complessivo	80 GB
Risoluzione in copiatura	600 x 600 dpi
Bypass	100 fogli [80 g/mq]
Alimentatore automatico originali	Sì, 100 fogli [80 g/mq]
Fronte retro dell'originale	AUTOMATICO
Fronte retro della copia	AUTOMATICO
Numero cassetti forniti (in linea)	4
Totale carta alimentata da cassetti	4600 fogli
Fascicolazione	Sì, Elettronica
Formati carta originali, copie e stampe	dall'A5 all' A3
Grammatura carta	60-216 gr/mq
Altri supporti	Lucidi, Etichette, utilizzo carta riciclata al 100%
Assorbimento in stand-by	300 W
Assorbimento in funzionamento	2 KW
Emissioni di TVOC	8,454 mg/h
Emissioni di ozono	0,2430 mg/h
Emissione di polveri	3,183 mg/h
Caratteristica Stampante	



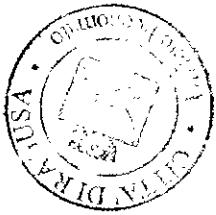


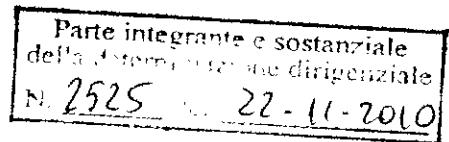
Caratteristica	Valore Offerto
Emulazione	PCL5E e PCL6
Sistema operativo supportato	Windows 2000, XP e Vista
Risoluzione	600 x 600 dpi
Interfacce	ETHERNET 10 base-T 100 base-TX
Interfaccia (stampa diretta da macchina - no USB 2.0)	no
Caratteristica Scanner	
Colori/bn	B/N
Formato max carta	A3
Risoluzione scansione	600x600 dpi
Scala dei grigi	256
Tipi di scansione	Scan to mail ; scan to folder; scan to PC; scan to mailbox
Formati file	TIFF, PDF, PDF/A, XPS
Velocità di scansione in A4 (600x600 dpi)	60 immagini/minuto
Caratteristiche Dispositivo opzionale	Valore offerto
Finitore con pinzatura	In linea
Capacità di pinzatura (angolare e doppia)	50 fogli

U. 2 Scansore

Parte integrante e sostanziale
della determinazione di dirigenziale
N. 2525 del 22-11-2010

Prospetto costi annuale macchine fotocopiatrici e noleggio			
Consip 17-LOTTO 2- n. 2 Macchine Fotocopiatrici multifunzione fascia media-Work Centre 5755 V_FTN con Network Scanning, Server fax, Internet fax Kit			
Canone annuale di noleggio n.2 fotocop/ci multifunzione Work Centre 5755 V_FTN con Network, Scanning, Server fax, Internet fax Kit			
		importo canone	Imputazione di spesa CAP. 2138.1
	dal 01/12/2010 al 31/12/2010	€ 186,00	
1^ anno	imprevisti	€ 600,00	
	totale anno 2010	€ 786,00	bil.2010
	dal 01/01/2011 al 30/11/2011	€ 2.046,00	
	dal 1/12/2011 al 31/12/2011	€ 186,00	
	totale anno 2011	€ 2.232,00	bil.PI. 2011
2° anno			
	dal 01/01/2012 al 30/11/2012	€ 2.046,00	
	dal 01/12/2012 al 31/12/2012	€ 186,00	
		€ 2.232,00	Bil. PI. 2012
3° anno			
	dal 01/01/2013 al 30/01/2013	€ 2.046,00	
	dal 01/12/2013 al 31/12/2013	€ 186,00	
		€ 2.232,00	Bil.PI. 2013
4° anno			





UBICAZIONE UFFICI RICHIEDETI

SETT.7° - ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO – SERVIZIO EDILIZIA

PRIVATA - Piazza S. Giovanni - Ragusa

DIRIGENTE: ARCH. ENNIO TORRIERI TEL 0932676503

GEOM. : MALANDRINO FRANCESCO TEL 0932676533

SETT. 5° -UFFICIO CONTRATTI – SERVIZIO CONTRATTI E CONCESSIONI

CIMITERIALI – Piazza S. Giovanni 4° piano scala A

DIRIGENTE : DR.MIRABELLI GIUSEPPE TEL.0932676247

CAPO SERVIZIO: DR. ANTONIO VITTORIA TE 0932676644