



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Seu. IX  
Ref. Alb.  
n. 09.11.2010

Al rcp. del servizio  
L'Autore Amministrativo  
M. Scarpulla

**CITTA' DI RAGUSA**  
**SETTORE IX**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Anotata al Registro  
Generale n. 2362

In data: 05.11.2010

n. 355 SETTORE IX

Data 21/10/10

**OGGETTO:** Fornitura di n° due armadi casellari  
blindati di sicurezza per la polizia giudiziaria della Procura  
della Repubblica.

Importo complessivo €.1.680,00

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

BIL 2010 CAP. 1396 FUN. 02 SERV. 01 INTERV. 03 IMP. 1688/10

*IL RAGIONIERE CAPO*

L'anno duemiladieci, il giorno VENTUNO  
del mese di Ottobre, nell'ufficio del settore IX, il  
Dirigente, Ing. Michele Scarpulla, ha adottato la  
seguente determinazione:

## **PREMESSO**

Che necessita fornire i nuovi uffici della Polizia Giudiziaria della Procura della Repubblica siti al primo piano sottostrada di Via Majorana 48 di idonei armadi casellari blindati di sicurezza;

Per tanto è stato predisposto un foglio patti e condizioni che prevede una spesa complessiva di €. 1.680,00 per la fornitura di n° due armadi casellari blindati di sicurezza per la polizia giudiziaria della Procura della Repubblica;

Visto il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture emanato con D.L. 163 del 12/04/2006.

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 66 del 08-11-2007 che ha per oggetto il Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione di lavoro e per la costituzione e tenuta degli operatori economici, dalla quale si evince all'art. 8 comma 5 che per importi inferiori a €.5.000,00 si può prescindere da preventivi, in considerazione che nell'Albo Fornitori di Beni e Servizi anno 2010 non risulta esservi idonea ditta che realizzi la fornitura si è proceduto ad indagine di mercato, pertanto si ritiene di avvalersi della ditta "Armeria Iblea di Francesco Barrera" Corso Italia 74 Ragusa, il cui preventivo è risultato congruo.

**VISTO** l'art. 15 comma 2° del vigente Regolamento di contabilità Comunale che consente al Dirigente di provvedere, di norma, all'utilizzo dei fattori produttivi con "Determinazioni" osservando le formalità di cui all'art.17 comma 1,2,3 e 4 dello stesso Regolamento;

**VISTO** l'art.47,comma 1,lett."D" dello statuto di questo Comune, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Bollettino Uff. della Regione Siciliana n°26 del 22/05/93;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Capo Settore Ragioneria in ordine alla copertura finanziaria;

**PRESO ATTO** che il suddetto parere costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

## **DETERMINA**

- 1) Approvare il foglio patti e condizioni avente per oggetto la fornitura di n° due armadi casellari blindati di sicurezza per la polizia giudiziaria della Procura della Repubblica.
- 2) Affidare alla ditta "Armeria Iblea di Barrera Francesco Corso Italia 74 Ragusa la fornitura di cui all'oggetto per una spesa complessiva di € 1.680,00 di cui € 1.400,00 per la fornitura ed € 280,00 per IVA;
- 3) Impegnare la somma complessiva di € 1.680,00 iva compresa al Cap. 1396, Funz. 02, Serv. 01, Interv. 03 -Bil.2010, imp. 1682/10

IL DIRIGENTE SETTORE IX  
(Ing. Michele Scarpulla)



Per le intese: foglio patti e condizioni  
Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Segretario Generale, ai  
seguenti uffici: . - RAGIONERIA

IL DIRIGENTE SETTORE IX  
ING. MICHELE SCARPULLA

Visto:  
Il Dirigente del Settore - Il Segretario Generale  
Ragusa, il Per protocollo di:  
Il Segretario Generale - Il Direttore Ufficio  
Ragusa, il



**SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 29.X.2010

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa.....10 NOV. 2010

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
Linzitto Giordano

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 10 NOV. 2010 al 17 NOV. 2010

Ragusa.....17 NOV. 2010

**IL MESSO COMUNALE**

*in h. Facciole*  
Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 2362 05-11-2010



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)



## SETTORE IX

**Decoro urbano – Manutenzione e gestione infrastrutture**  
P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676560-Fax 0932 676560-cell. 348/7352418  
E-mail [f.civello@comune.ragusa.it](mailto:f.civello@comune.ragusa.it)

**OGGETTO:** Fornitura di n° due armadi casellari blindati di sicurezza per la polizia giudiziaria della Procura della Repubblica.

## FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

**L'ISTRUTTORE TECNICO**  
(geom. *Francesco Civello*)



**IL DIRIGENTE**  
(Ing. *Michele Scarpulla*)

**Art. 1**  
**Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto la fornitura di n° due armadi blindati di sicurezza da posizionare negli uffici della polizia giudiziaria.

**Art. 2**  
**Ammontare dell'appalto**

L'importo complessivo della manutenzione ammonta a €.1.680,00 di cui €.1.400,00 per la fornitura e €.280,00 per IVA.

Nel prezzo si intendono compresi tutti gli oneri derivanti alla Ditta assuntrice dalla accettazione del presente foglio patti e condizioni.

**Art. 3**  
**Designazione sommaria delle opere**

La fornitura oggetto del presente appalto, può essere riassunto come appresso:

Fornitura e posa di n° due armadi di sicurezza con le seguenti caratteristiche cadauno.

Dimensioni esterne: alto 170 cm. profondo 23,30 cm. largo 31,50 cm.

Dimensioni interne di ciascun vano (7 vani) alto 20 cm. Profondo 17 cm largo 29 cm.

Gli armadi saranno consegnati presso gli uffici della polizia giudiziaria.

**Art. 4**  
**Oneri**

Nei detti prezzi sono compresi i seguenti oneri:

- la fornitura, il trasporto, lo scarico, il sollevamento, l'avvicinamento, l'assemblaggio e la posa in opera a regola d'arte.

**Art. 5**  
**Consegna delle forniture**

Alla notifica della avvenuta aggiudicazione da parte del responsabile del Servizio, la Ditta assuntrice dovrà immediatamente procedere all'esecuzione della fornitura, salvo diversa disposizione da parte del Responsabile del servizio.

**Art. 6**  
**Ordine da tenersi nello sviluppo dell'intervento**

La Ditta svilupperà l'intervento nel modo che crederà più conveniente per darle compiute entro il termine stabilito dagli articoli 5 e 7

L'Amministrazione fa salva la facoltà di modificare l'ordine e il calendario di esecuzione delle forniture in base a quanto fosse imposto dalle circostanze. Il Responsabile del servizio avrà inoltre

facoltà insindacabile di sospendere in qualsiasi momento una parte o parte delle forniture in corso di esecuzione, sia per esigenze tecniche che in conseguenza di particolari necessità non prevedibili. Il Responsabile del servizio ne informerà immediatamente, con comunicazione scritta e motivata, la Ditta che non potrà avanzare eccezione alcuna o domanda per compensi di sorta non previsti dal presente capitolo.

#### **Art. 7**

#### **Tempi utili per dare compiuto l'intervento – Penale – Proroghe**

Il periodo utile per dare perfettamente compiuto l'intervento oggetto dell'appalto è stabilito in giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di notifica dell'avvenuta aggiudicazione, così come indicato nel precedente art.5.

La locuzione "giorni consecutivi" è da intendersi nel senso che non sarà tenuto conto di qualsiasi ritardo nell'inizio dei lavori o di interruzioni durante la esecuzione delle stesse per qualsiasi motivo, fatta eccezione per le sospensioni ordinate dal Responsabile del servizio.

Per ogni giorno di ritardo nella ultimazione delle forniture rispetto alla scadenza del periodo utile come sopra stabilito, la Ditta soggiacerà ad una penale di € 50,00 (euro cinquanta), fermo restando il diritto per l'Amministrazione appaltante di rivalersi delle maggiori spese e danni derivanti dal ritardo stesso.

Qualora tuttavia si verificassero circostanze del tutto particolari, sarà facoltà dell'Amministrazione di concedere, a suo insindacabile giudizio, proroghe sul periodo utile per la ultimazione delle forniture dietro richiesta scritta e motivata della Ditta.

La data di effettiva ultimazione dell'intervento risulterà da apposito verbale che il Responsabile del servizio, dopo gli accertamenti del caso, stilerà al completamento dei lavori di cui al presente Foglio Patti e Condizioni, in contraddittorio con la Ditta esecutrice.

#### **Art. 8**

#### **Danni per cause di forza maggiore**

I danni dipendenti da causa di forza maggiore saranno accertati con la procedura stabilita dall'art. 14 del Capitolato Generale (D.M. 19/04/2000 n.145 e dall'art.139 del D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554).

Si fa presente che per causa di forza maggiore si intendono anche scioperi di categoria e pubbliche calamità e non sarà considerata forza maggiore la mancanza, per qualsiasi ragione, di materiali occorrenti per l'esecuzione dei lavori.

#### **Art. 9**

#### **Eventuali lavori non previsti**

La Ditta esecutrice non può per nessun motivo introdurre variazioni di sorta nella esecuzione dei lavori senza averne ricevuto l'ordine da parte del Responsabile del servizio; in caso contrario la Ditta non potrà pretendere alcun aumento di prezzi o indennità per le variazioni effettuate ed anzi sarà tenuta ad eseguire senza alcun compenso le eventuali modifiche che il Responsabile del servizio riterrà opportuno di ordinare, nonché risarcire l'Amministrazione appaltante degli eventuali danni ad essa derivanti per le suddette variazioni. Fanno eccezione i casi di assoluta urgenza nei quali la Ditta dovrà sollecitamente prestarsi a richiesta anche verbale da parte del Responsabile del servizio. In questi casi l'Amministrazione potrà tuttavia sospendere l'esecuzione dei lavori ordinati d'urgenza, pagando alla Ditta le spese per i medesimi già sostenute all'atto della sospensione.

#### **Art. 10**

#### **Pagamenti**

Alla Ditta esecutrice verrà corrisposto il pagamento dell'intervento in una unica soluzione al raggiungimento dell'importo d'appalto. L'importo verrà liquidato all'emissione da parte del Responsabile del servizio del verbale di regolare ultimazione dei lavori previsti e oggetto dell'appalto, di cui all'art.3 del presente Foglio Patti e Condizioni.

La liquidazione della somma spettante avverrà tramite mandato del Tesoriere entro 30 gg dalla presentazione della fattura.

**Art. 11**  
**Osservanza delle Leggi**

Per quanto non sia in contrasto con le condizioni stabilite dal presente Foglio Patti e Condizioni e dal contratto, l'esecuzione dei lavori è soggetto alla legislazione vigente in materia di pubbliche forniture D.L. 163/07 ed in particolare al Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori approvato con delibera di C.C. n°66 del 08/11/2007 e di quanto altro anche se non richiamato nel presente foglio patti e condizioni.