

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Seu - IX

Ref. Albo

07.10.2010

Il Capo del servizio  
L'Istruttore Amministrativo  
Il Scrivano

*Michele Scarpulla*



**CITTA' DI RAGUSA**  
**SETTORE IX**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<i>Annotata al Registro Generale n. 2104</i> <i>In data: 07.10.2010</i> <i>N. 305 SETTORE IX</i> <i>Data 15/09/10</i>	<b>OGGETTO</b> : Fornitura pavimentazione antitrauma e manutenzione attrezzature ludiche esistenti presso la Villa Margherita. Importo complessivo €.6.935,00.
--	---

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

**BIL.2010 CAP.182.1 FUN. 10 SERV. 01 INTERV. 03 IMP. 6503 dpu. 612/10**

*IL RAGIONIERE CAPO*

*Scarpulla*

L'anno duemiladieci, il giorno Quindici del mese di Settembre, nell'ufficio del settore IX, il Dirigente, Ing. Michele Scarpulla, ha adottato la seguente determinazione:

## **PREMESSO**

Che sono in corso di esecuzione la fornitura di attrezzature ludiche presso la villa Margherita e che le stesse necessitano l'installazione di pavimentazione antitrauma;

Che l'installazione delle nuove attrezzature ludiche comporta sia lo smontaggio sia la manutenzione delle attrezzature ludiche esistenti.

Per quanto sopradetto è stato predisposto un foglio patti e condizioni che prevede l'acquisto la posa in opera di pavimentazione antitrauma e lo smontaggio e la manutenzione delle attrezzature ludiche esistenti per una spesa complessiva di €.6.935,00;

Visto l'art. 57, comma 3 punto b) del D/lgs 12/04/2006 n° 163 che prevede, nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti di uso corrente o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obbligherebbe la stazione appaltante ad acquistare materiali con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la manutenzione comporterebbe incompatibilità, o difficoltà tecniche sproporzionate, la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara;

## **IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 15 comma 2° del vigente Regolamento di contabilità Comunale che consente al Dirigente di provvedere, di norma, all'utilizzo dei fattori produttivi con "Determinazioni" osservando le formalità di cui all'art.17 comma 1,2,3 e 4 dello stesso Regolamento;

**VISTO** l'art.47,comma 1,lett."D" dello statuto di questo Comune, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Bollettino Uff. della Regione Siciliana n°26 del 22/05/93;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Capo Settore Ragioneria in ordine alla copertura finanziaria;

**PRESO ATTO** che il suddetto parere costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

## **DETERMINA**

- 1) Approvare il foglio patti e condizioni aente per oggetto la fornitura di pavimentazione antitrauma e manutenzione attrezzature ludiche esistenti presso la Villa Margherita che prevede una spesa complessiva di €. 6.935,00 così distinta:  
 Importo dell'intervento..... €. 5.779,17  
 I.V.A..... €. 1.155,83
- 2) Stabilire che l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto sarà effettuata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 57, comma 3 punto b) del D.lgs 12/04/2006 n° 163;
- 3) Impegnare la somma complessiva di € 6.935,00 iva compresa al Cap. 1834.4 Funz. Serv. , Interv. -Bil.2010, imp. 6503 & pu. 616/10

IL DIRIGENTE SETTORE IX  
 (Ing. Michele Scarpulla)

*MS bl*

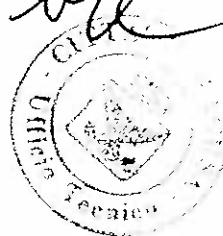


Toplio Patti e Cantiere, posti intervento

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Segretario Generale, ai seguenti uffici: ) - RAGIONERIA

IL DIRIGENTE SETTORE IX  
 ING. MICHELE SCARPULLA

Visto:  
 Il Dirigente Settore Il Segretario Generale  
 Pug. 24.2  
 - presso visione:  
 Il Vice Segretario Generale Il Sindaco  
 Legge, li.



## **SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa *20/10/2010*

### **IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa *08.11.2010*

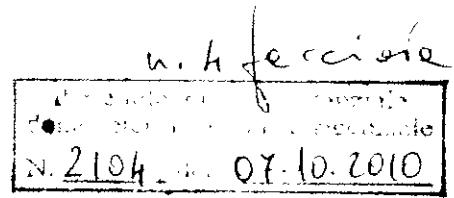
### **IL MESSO COMUNALE**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal *08.11.2010*.....  
al *14.11.2010*.....

Ragusa *15.11.2010*

### **IL MESSO COMUNALE**



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)



## SETTORE IX

**Decoro urbano – Manutenzione e gestione infrastrutture**  
P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676560-Fax 0932 676560-cell. 348/7352418  
E-mail [f.civello@comune.ragusa.it](mailto:f.civello@comune.ragusa.it)

**OGGETTO:** Fornitura pavimentazione antitrauma e manutenzione attrezzature ludiche esistenti presso la Villa Margherita.

## FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

### L'ISTRUTTORE TECNICO

(geom. Franco Civello)

**IL DIRIGENTE**  
(Ing. Michele Scarpulla)



**Art. 1**  
**Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto l'intervento per la fornitura e posa in opera di pavimentazione antitrauma e lo smontaggio e il rimontaggio di attrezzature ludiche esistenti presso la villa Margherita

**Art. 2**  
**Ammontare dell'appalto**

L'importo complessivo della manutenzione ammonta a €.6.935,00 di cui €.5.779,17 per l'intervento e €.1.155,83 per IVA.

Nel prezzo si intendono compresi tutti gli oneri derivanti alla Ditta assuntrice dalla accettazione del presente foglio patti e condizioni.

**Art. 3**  
**Designazione sommaria delle opere**

L'intervento oggetto del presente appalto, può essere riassunto come appresso:

Fornitura e posa di 47 mq. di pavimentazione antitrauma da posizionare presso la villa margherita sia nelle nuove attrezzature ludiche, sia nelle vecchie strutture ludiche.

Smontaggio di una casetta, di una altalena, di uno scivolo e di un gioco a molla.

Riposizionamento della casetta integrandola con i pezzi mancanti.

Trasporto in discarica delle attrezzature ludiche non utilizzabili.

**Art. 4**  
**Oneri**

Nei detti prezzi sono compresi i seguenti oneri:

- la fornitura, il trasporto, lo scarico, il sollevamento, l'avvicinamento, l'assemblaggio, la mano d'opera e la posa in opera a regola d'arte.

**Art. 5**  
**Consegna dell'intervento**

Alla notifica della avvenuta aggiudicazione da parte del responsabile del Servizio, la Ditta assuntrice dovrà immediatamente procedere all'esecuzione dei lavori, salvo diversa disposizione da parte del Responsabile del servizio.

**Art. 6**  
**Ordine da tenersi nello sviluppo dell'intervento**

La Ditta svilupperà l'intervento nel modo che crederà più conveniente per darle compiute entro il termine stabilito dagli articoli 5 e 7

L'Amministrazione fa salva la facoltà di modificare l'ordine e il calendario di esecuzione degli interventi in base a quanto fosse imposto dalle circostanze. Il Responsabile del servizio avrà inoltre facoltà insindacabile di sospendere in qualsiasi momento una parte o parte dei lavori in corso di esecuzione, sia per esigenze tecniche che in conseguenza di particolari necessità non prevedibili. Il Responsabile del servizio ne informerà immediatamente, con comunicazione scritta e motivata, la Ditta che non potrà avanzare eccezione alcuna o domanda per compensi di sorta non previsti dal presente capitolato.

#### **Art. 7**

#### **Tempi utili per dare compiuto l'intervento – Penale – Proroghe**

Il periodo utile per dare perfettamente compiuto l'intervento oggetto dell'appalto è stabilito in giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di notifica dell'avvenuta aggiudicazione, così come indicato nel precedente art.5.

La locuzione "giorni consecutivi" è da intendersi nel senso che non sarà tenuto conto di qualsiasi ritardo nell'inizio dei lavori o di interruzioni durante la esecuzione delle stesse per qualsiasi motivo, fatta eccezione per le sospensioni ordinate dal Responsabile del servizio.

Per ogni giorno di ritardo nella ultimazione dei lavori rispetto alla scadenza del periodo utile come sopra stabilito, la Ditta soggiacerà ad una penale di € 50,00 (euro cinquanta), fermo restando il diritto per l'Amministrazione appaltante di rivalersi delle maggiori spese e danni derivanti dal ritardo stesso.

Qualora tuttavia si verificassero circostanze del tutto particolari, sarà facoltà dell'Amministrazione di concedere, a suo insindacabile giudizio, proroghe sul periodo utile per la ultimazione delle forniture dietro richiesta scritta e motivata della Ditta.

La data di effettiva ultimazione dell'intervento risulterà da apposito verbale che il Responsabile del servizio, dopo gli accertamenti del caso, stilerà al completamento dei lavori di cui al presente Foglio Patti e Condizioni, in contraddittorio con la Ditta esecutrice.

#### **Art. 8**

#### **Danni per cause di forza maggiore**

I danni dipendenti da causa di forza maggiore saranno accertati con la procedura stabilita dall'art. 14 del Capitolato Generale (D.M. 19/04/2000 n.145 e dall'art.139 del D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554).

Si fa presente che per causa di forza maggiore si intendono anche scioperi di categoria e pubbliche calamità e non sarà considerata forza maggiore la mancanza, per qualsiasi ragione, di materiali occorrenti per l'esecuzione dei lavori.

#### **Art. 9**

#### **Eventuali lavori non previsti**

La Ditta esecutrice non può per nessun motivo introdurre variazioni di sorta nella esecuzione dei lavori senza averne ricevuto l'ordine da parte del Responsabile del servizio; in caso contrario la Ditta non potrà pretendere alcun aumento di prezzi o indennità per le variazioni effettuate ed anzi sarà tenuta ad eseguire senza alcun compenso le eventuali modifiche che il Responsabile del servizio riterrà opportuno di ordinare, nonchè risarcire l'Amministrazione appaltante degli eventuali danni ad essa derivanti per le suddette variazioni. Fanno eccezione i casi di assoluta urgenza nei quali la Ditta dovrà sollecitamente prestarsi a richiesta anche verbale da parte del Responsabile del servizio. In questi casi l'Amministrazione potrà tuttavia sospendere l'esecuzione dei lavori ordinati d'urgenza, pagando alla Ditta le spese per i medesimi già sostenute all'atto della sospensione.

**Art. 10**  
**Pagamenti**

Alla Ditta esecutrice verrà corrisposto il pagamento dell'intervento in una unica soluzione al raggiungimento dell'importo d'appalto. L'importo verrà liquidato all'emissione da parte del Responsabile del servizio del verbale di regolare ultimazione dei lavori previsti e oggetto dell'appalto, di cui all'art.3 del presente Foglio Patti e Condizioni.

La liquidazione della somma spettante avverrà tramite mandato del Tesoriere entro 30 gg dalla presentazione della fattura.

**Art. 11**  
**Osservanza delle Leggi**

Per quanto non sia in contrasto con le condizioni stabilite dal presente Foglio Patti e Condizioni e dal contratto, l'esecuzione dei lavori è soggetto alla legislazione vigente in materia di pubbliche forniture D.L. 163/07 ed in particolare al Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori approvato con delibera di C.C. n°66 del 08/11/2007 e di quanto altro anche se non richiamato nel presente foglio patti e condizioni.