



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Ser. II

Reg. Albo

il 24-09-2010

Il capo del servizio
L'Istruttore Amministrativo
(11/11/11/11)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE II

GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>21-09-2010</u> n. <u>2019</u> n. 103 SETTORE II Data 14.09.2010	Oggetto: Approvazione spesa per la partecipazione al corso di formazione e aggiornamento su "L'applicazione del D.L.78/2010, cd Manovra estiva." Impegno e contestuale liquidazione di spesa.
--	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL <u>2010</u>	CAP <u>1100</u>	DENOM <u>imp 150%</u>
FUNZ <u>01</u>	SERV <u>08</u>	INTERV <u>03</u>

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemila dieci il giorno quattordici del mese di settembre nell'ufficio del Settore 2,
il Dirigente dott. Michele Busacca ha adottato la seguente determinazione:

PREMESSO che la disciplina concernente Ottimizzazione della produttività del Lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA è stata interessata da un'evoluzione normativa e da politiche innovative anche relative al contenimento della spesa in materia di Pubblico Impiego e che nella fattispecie è stato emanato il DL. 78/2010 (convertito ora in Legge n. 122/2010) ;

RILEVATO che la formazione individuale risponde ad esigenze di aggiornamento tempestivo di carattere specifico e peculiare;

CONSIDERATO che la Scuola "PubbliFormez" ha organizzato in Catania nel giorno 23 settembre 2010 un corso di formazione sul tema "L'applicazione del DL 78/2010 cd. Manovra Estiva.", nel quale saranno diffusamente illustrate le principali modalità di attuazione

RITENUTO che la partecipazione al predetto corso consente di avere una conoscenza concreta delle attività del Settore con i tempestivi aggiornamenti di carattere specifico, grazie all'effettivo e diretto contatto con i docenti del corso;

RITENUTO opportuno che a detto corso formativo partecipi il personale più direttamente interessato, e precisamente la Dr.ssa Maurizia D'Antiochia e la Dr.ssa Anna Ferraro del Settore 2°, dallo scrivente all'uopo individuate nell'ambito delle unità in servizio per le quali è prevista la composizione di gruppi di lavoro

RILEVATO che, per la iscrizione al citato corso, è prevista la quota di € 300,00 pro capite (esente IVA, ai sensi dell'art. 14, c. 10, L.537/93), per un totale di € 600,00 oltre ad € 70,00 per spese relative all'utilizzo del mezzo proprio per un totale di € 670,00;

SENTITO il Direttore Generale ai fini dell'utilità della partecipazione al corso in oggetto;

VISTO il parere espresso dal Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Dirigente Ragioniere Capo;

PRESO ATTO che il suddetto parere costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

VISTO l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

- 1) Di autorizzare, per i motivi riferiti in premessa, la partecipazione delle dipendenti Dr.ssa Maurizia D'Antiochia e Dr.ssa Anna Ferraro al corso di formazione su " L'applicazione del DL 78/2010 cd. Manovra Estiva" che si svolgerà a Catania nel giorno 23 settembre 2010. per iniziativa della Scuola Pubbliformez s.a.s Catania;
- 2) Di autorizzare, inoltre, l'utilizzo del mezzo proprio per recarsi a Catania, stante la possibile indisponibilità di personale e di mezzi comunali;
- 3) Di approvare la spesa complessiva per l'iscrizione delle dipendenti pari a € 600,00 (IVA esente) che andrà imputata al cap. 1100... del PEG 2010.. "Fondo" , e che verrà versata, con bonifico bancario sul conto IBAN IT97M0301916902000008001747 Credito Siciliano Ag. 3 Catania, intestato a Pubbliformez S.a.s.
- 4) Di approvare altresì l'ulteriore spesa presunta di € 70,00 _relativa alla trasferta con imputazione all'Int. 03.. del bilancio 2010 con riferimento al cap. 1100 del PEG "Indennità di missione"
- 5) Insegnare la somma di € 670,00 al Cap. 1100 Funz. 01 Inter 03 Imp 1509 / 2010 bilancio 2010.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
DR. MICHELE BUSACCA

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Settore 3° Gestione Servizi Contabili e Finanziari - CED

Visto:
Il Dirigente del I° Settore il Segretario Generale
Ragusa, li

Per presa visione:
Il Direttore Generale Il Sindaco
Ragusa, li

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
DR. MICHELE BUSACCA

PARERI AI SENSI DELLA L.R. 48/91 (ART. 53 E 55 L. 142/90)

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 15/09/2010

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesposta determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 28 SET. 2010

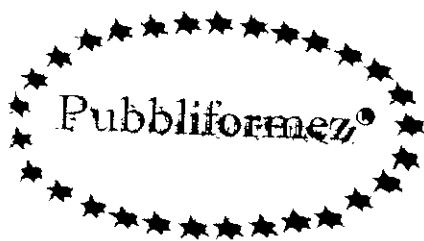
IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 28 SET. 2010 al 04 OTT. 2010

Ragusa 05 OTT. 2010

IL MESSO COMUNALE



L'applicazione del DL 78/2010, cd Manovra Estiva

u.2 *decreti*
P. *di* sostanziale
de. *in* direzione dirigenziale
N. 2018 - 21-04-2010.

Docente
Prof. Arturo Bianco
Consulente ANCI ed ARAN

*prodisporre le
determina
X te e l'ha
Am*

Programma lavori

- La spesa per il personale -
- I vincoli alle assunzioni -
- La riduzione delle collaborazioni -
- Le assunzioni a tempo determinato -
- Il trattamento economico individuale -
- La contrattazione collettiva -
- Gli altri vincoli alla gestione del personale -
- Le conseguenze sulla applicazione della legge cd Brunetta -
- Il contenimento dei costi della politica -
- I limiti alla spesa discrezionale -
- I vincoli alle società partecipate -
- La gestione associata -
- Il catasto -

*accettare
le e sono
solleciti*

SVOLGIMENTO LAVORI dalle ore 9.00 alle ore 16.30. coffee break alle ore 11.15. colazioni di lavoro alle ore 13.15

Per ogni informazione rivolgersi alla segreteria della Pubbliformez s.a.s.
CATANIA - Cap 95128 - Via Caronda, 136 - P.IVA 03635090875
Tel. 095/442700 - 437045 - 433613 - Fax 095/7164114
E-mail: info@pubbliformez.com - Sito internet: www.pubbliformez.com

Destinatari del corso.

Amministratori, direttori generali, segretari generali, dirigenti e funzionari del settore personale e del settore finanziario. La Pubbliformez rilascerà ai partecipanti, al termine del corso, attestato di partecipazione.

Date e luogo di svolgimento.

23 Settembre 2010 - CATANIA - NH BELLINI - (Piazza Trento, 13 - Catania - Tel. 095/316933)

Costo del corso.

La quota per ciascun partecipante è di € 300,00 e comprende l'accesso alla sala, il materiale didattico, il caffè break e la colazione di lavoro.

Gli importi si intendono al netto dell'Iva se dovuta. Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente Iva, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L. 537/93.

Vengono riservati trattamenti agevolati per i comuni al di sotto dei 2.000 abitanti. Pregasi contattare la segreteria.

Agli Enti associati all'APA vengono riservati particolari vantaggi e condizioni.

Pagamento delle quote.

Il pagamento delle quote deve essere effettuato tramite:

- 1) Contanti prima dell'inizio del corso;
- 2) Assegno circolare o bancario intestato a Pubbliformez s.a.s. da trasmettere alla segreteria;
- 3) Versamento su c/c postale **Cod. IBAN IT92A07601169000000 12529905** intestato a Pubbliformez s.a.s.;
- 4) Bonifico bancario da effettuare presso il Credito Siciliano Ag. 3 Catania **Cod. IBAN IT97M0301916902000008001747**.

La fattura verrà intestata all'Ente partecipante e trasmessa a fine lavori.

Come iscriversi.

- 1) A mezzo fax inviando la scheda di partecipazione al n° 095/7164114;
- 2) Con e-mail indirizzata a direzione@pubbliformez.com;
- 3) Alla segreteria c/o L'HOTEL sede del Corso.

La Pubbliformez si riserva di effettuare eventuali rinvii o variazioni dandone tempestiva informazione.

Condizioni di prenotazione:

Eventuale disdetta, da parte dell'Ente, dovrà essere comunicata a mezzo fax almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. In carenza di comunicazione si procederà alla fatturazione della quota di partecipazione.

L'Ente potrà variare i nominativi dei partecipanti in qualsiasi momento.

Scheda di partecipazione
DA INVIARE A MEZZO FAX AL N° 095/7164114

L'applicazione del DL 78/2010, cd Manovra Estiva

☐ **23 Settembre 2010 - Catania**

Si autorizzano i seguenti nominativi - Determina n° _____

1) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

2) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

3) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

Ente, Comune/Provincia _____ Pr () Indirizzo _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

Piva dell'Ente _____ C.F. _____

MODALITA' DI PAGAMENTO

☐ Contanti ☐ Assegno B ☐ Assegno C ☐ C/C Postale ☐ Bonifico

Il trattamento dei dati personali che La riguardano viene svolto nell'ambito della banca dati elettronica della Pubbliformez e nel rispetto di quanto stabilito dal D.L. n. 30 giugno 2003, n. 196 sulla tutela dei dati personali. Il trattamento dei dati da Lei autorizzato ha massima riservatezza ed effettuato all'unica fine di aggiornare e migliorare l'offerta della Pubbliformez. I Suoi dati non saranno comunicati a terzi per nessun motivo, per cui Lei potrà richiedere, in qualsiasi momento, l'eliminazione dei Suoi dati o la cancellazione del Responsabile Dati della Pubbliformez.

Per conferma ed accettazione condizioni di prenotazione

Timbro e Firma _____