



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.
TRASMESSA UFF. Settore V
Reg. All
il 11 AGO. 2010

IL RESP. DEL SERVIZIO
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Francesca Tumino)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE V

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Anotata al Registro Generale In data <u>11 AGO. 2010</u>	OGGETTO: Stipula convenzione con Postaonline Corporate P.A. per la spedizione per raccomande, posta celere e telegrammi. Impegno spesa anno 2010.
N. <u>1825</u>	
N. <u>147</u> Settore V	
Data 22 luglio 2010	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2010

CAP. 1377

IMP. 1381/10

FUNZ. 01

SERV. 08

INTERV. 02

IL RAGIONIERE

L'anno duemiladieci, il giorno ventidue del mese di luglio, nello ufficio del Settore Contratti, su proposta del Funzionario Amministrativo C.S. Sig.ra Epifania Licitra, il dirigente Dott.Giuseppe Mirabelli ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che il D.lgs n.53/2009 ha introdotto innovazioni modificate tra l'altro dell'art.79 del D.Lgs 163/06 in materia di informazioni circa i mancati inviti, le esclusioni e le aggiudicazioni da inviarsi a tutti i partecipanti alle gare di appalto;

Rilevato che in particolare il comma 5 del citato art.79 del D.Lgs 163/06 prevede espressamente l'obbligo della comunicazione d'ufficio sia dell'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue in graduatoria, nonché a tutti i candidati che hanno presentata una offerta ammessa in gara, sia dell'esclusione agli offerenti esclusi, nonché successivamente la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai medesimi soggetti di cui sopra, rispettando in tutti i casi il termine perentorio non superiore a cinque giorni dall'adozione dei relativi atti.

Considerato che la superiore incombenza comporta un notevole impegno da parte dell'ufficio spedizione, la cui attività viene oltremodo appesantita, con il rischio dell'impossibilità di inviare le comunicazioni di cui sopra nella stessa giornata e che risulterebbe quindi opportuno esternalizzare il servizio di spedizione, garantendo anche il rispetto dei termini sopra indicati;

Rilevato che la Società Poste Italiane ha fatto pervenire una proposta di accordo che offre alle pubbliche amministrazioni un canale privilegiato di accesso web denominato "Postaonline" ai servizi di posta (Ufficio postale virtuale dedicato) tramite il quale si può inviare il file direttamente alla Società Poste Italiane che curerà sia la stampa che l'imbustamento e la spedizione delle comunicazioni e che risulta, pertanto, confacente alle esigenze sopra illustrate;

Ritenuto quindi opportuno aderire alla suddetta proposta di accordo;

Preso atto che il corrispettivo di detto servizio è dato dal pagamento delle tariffe di cui agli allegati prospetti;

Considerato che il pagamento avverrà dietro emissione da parte della Società Poste Italiane di fatture con cadenza bimestrale;

Ritenuto che, sulla base di una proiezione per i prossimi cinque mesi, si possa ipotizzare una spesa complessiva di € 5.000,00;

tutto ciò premesso;

Visto l'art.53, B2, del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

DETERMINA

1) Aderire alla proposta di accordo della Società Poste Italiane che offre alle pubbliche amministrazioni il servizio illustrato in premessa, ai fini dell'invio delle comunicazioni di cui al comma 5 dell' art.79 del D.Lgs 163/06.

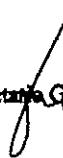
2) Approvare lo schema di proposta di accordo della Società Poste Italiane, che si allega in copia.

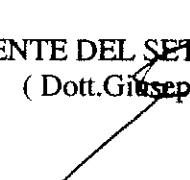
3) Dare atto che la spesa presunta di € 5.000,00 necessaria a coprire i costi del predetto servizio, sarà gestita dall'economia e regolarmente rendicontata trimestralmente.

CAP 1374 imp. 13910 Bil. 2010
Si allega copia proposta di accordo della Società Poste Italiane e prospetti .


IL DIRIGENTE
(Dott. Giuseppe Mirabelli)

Da trasmettersi d'ufficio al Settore III


Il Dirigente del 1° Settore Visto: 
Ragusa
Il Direttore Generale
Ragusa, il
10 gennaio 1988


IL DIRIGENTE DEL SETTORE CONTRATTI
(Dott. Giuseppe Mirabelli)

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 10.08.2010

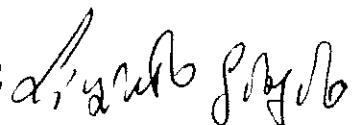
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 19 AGO. 2010

IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 19 AGO. 2010 al 25 AGO. 2010

Ragusa 26 AGO. 2010

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

SETTORE V

Servizio 2° – Consulenza Appalti, Gare ed Aste, Contratti

C.so Italia, 72 - Tel. 0932 676240 - Fax 0932 676244 - E-mail ufficio.contratti@comune.ragusa.it

Postaonline Corporate P.A.

Tra

Poste Italiane SpA, con sede in Roma, viale Europa 190, P. IVA 01114601006, in persona del rappresentante negoziale pro-tempore dott. Roberto Feroci di GIPA munito dei necessari poteri di firma, di seguito denominata Poste

•

Comune di Ragusa,

con sede in Ragusa C.so Italia n.: 72 97100 Ragusa . IVA o C.F. 00180270886 In persona del legale rappresentante pro-tempore Dott. Giuseppe Mirabelli nella qualità di, Dirigente del settore V° Contratti ed Appalti di seguito denominato Pubblica Amministrazione, ovvero P.A.

Poste e la Pubblica Amministrazione, di seguito, potranno essere congiuntamente denominate anche “Parti” e ciascuna singolarmente “Parte”

Premesso che:

- Poste nella sua qualità di concessionario del servizio postale universale e dei servizi riservati in materia di procedure amministrative è in grado di rispondere alle esigenze della Pubblica Amministrazione per la sua presenza capillare sul territorio nonché in ragione di quanto previsto dal D.Lgs n. 261/1999 di attuazione della Direttiva 97/67/CE;
- Poste intende offrire alla Pubblica Amministrazione una gamma di servizi, in particolare mediante la piattaforma Postaonline, che supportino le aree di intervento nella gestione interna della P.A.;
- la Pubblica Amministrazione ha espresso l'esigenza di fornire ai propri clienti un canale privilegiato di accesso (ufficio postale virtuale dedicato) ai servizi di Poste;

Tutto ciò premesso le Parti convengono e stipulano quanto segue

ART. 1 VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

1.1 Le premesse e gli allegati, di seguito indicati, relativi alle condizioni e termini di erogazione dei servizi di Postaonline di volta in volta messi a disposizione dei clienti da parte di Poste, costituiscono parte integrante ed essenziale del presente accordo.

1.2 Si allegano:

Allegato A Modulo di registrazione;

Allegato B Condizioni contrattuali Posta Raccomandata online;

Allegato C Condizioni contrattuali Posta Prioritaria online

Allegato D Condizioni contrattuali Telegramma online

ART. 2 OGGETTO

2.1 Il presente accordo disciplina le modalità di messa a disposizione, da parte di Poste, di un canale di accesso web, denominato "Postaonline" ("Servizio") e il connesso acquisto via internet, secondo le esigenze del Cliente, dei prodotti di Postaonline, la cui erogazione è disciplinata dalle relative condizioni contrattuali.

ART. 3 DURATA DELL' ACCORDO

3.1 Il presente accordo è valido ed efficace per un periodo di 12 mesi decorrente dalla data di attivazione, salvo disdetta di una delle parti da comunicarsi a mezzo raccomandata A/R, almeno 30 giorni prima della scadenza annuale all'indirizzo indicato per le comunicazioni.

ART. 4 MODALITÀ DI ACCESSO E DI UTILIZZO DEL SERVIZIO

4.1 Il Servizio, disponibile online 24 h su 24 h, consente mediante accesso al sito postaonline.it, l'acquisto dei prodotti di Postaonline.

4.2 L'accesso a Postaonline è subordinato alla registrazione da parte di Poste al sito postaonline.it, della P.A. previa compilazione e sottoscrizione, da parte del rappresentante legale della P.A. del Modulo di registrazione di cui all'allegato A.

4.3 Conseguentemente Poste provvederà a :

registrare i dati del Cliente sul sito posta-online.it,

attivare una casella di posta elettronica a nome del Cliente

rilasciare la User-ID e la Password, necessari per accedere al Servizio

tramite l'invio di due mail distinte all'indirizzo di posta elettronica inserito nel modulo per la registrazione.

ART. 5 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

5.1 Poste potrà sospendere temporaneamente l'erogazione del Servizio per un periodo non superiore a 15 giorni, per motivazioni anche di natura tecnica.

5.2 Della sospensione del Servizio verrà data tempestiva comunicazione alla P.A. all'indirizzo di posta elettronica dello stesso attivata ai sensi del precedente art. 4, lettera b).

5.3 Nel caso in cui l'erogazione fosse ritardata, impedita od ostacolata da cause di forza maggiore, il Servizio sarà sospeso per il periodo equivalente alla durata della causa di forza maggiore.

5.4 Per "forza maggiore" si intende, a titolo esemplificativo e non esaustivo, qualsiasi circostanza al di fuori del ragionevole controllo di Poste quali atti ostativi di pubbliche autorità, guerre, insurrezioni o disordini civili, scioperi, serrate, blocchi od embarghi, interruzioni nella

fornitura di energia elettrica, disastri naturali, epidemie ed altre circostanze che esulino dal controllo di Poste.

ART. 6 VARIAZIONI CONTRATTUALI

6.1 Poste si riserva la facoltà di modificare il presente accordo nonché i corrispettivi e le rispettive condizioni di ciascun prodotto di Postaonline per sopravvenute esigenze tecnico-operative, economiche e gestionali, pubblicando sul sito poste.it e sul sito posta-online.it la versione di volta in volta aggiornata.

6.2 Ove fosse necessaria la specifica approvazione scritta di talune clausole da parte della P.A., questi sin d'ora autorizza esplicitamente l'utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza per l'accettazione delle stesse. In particolare, sarà considerato valido ed efficace il consenso manifestato dal Cliente e reso tramite le procedure informatiche predisposte da Poste.

6.3 Salvo diversa indicazione, le eventuali nuove clausole entreranno in vigore decorsi 15 giorni dalla data in cui saranno portate a conoscenza della P.A. mediante loro pubblicazione sui siti web di cui al precedente paragrafo o tramite e-mail all'indirizzo della casella elettronica di cui all'art. 4 lettera b) o con altre tecniche di comunicazione a distanza previste da Poste.

6.4 Qualora il Cliente non intenda accettare le variazioni apportate, potrà recedere dal contratto nei tempi e modi indicati nel successivo art 10. Le variazioni tariffarie derivanti da disposizioni di legge o da provvedimenti di Autorità amministrative sono recepite automaticamente e sono applicate dal giorno di entrata in vigore.

ART. 7 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DI POSTE

7.1. Poste si impegna a:

- rispettare i tempi e le attività propedeutiche per l'attivazione del Servizio indicati nel precedente art. 4;
- garantire le funzionalità ed elevata sicurezza del sito posta-online.it;
- garantire l'operatività del sito posta-online.it e dei prodotti di Postaonline, tutti i giorni della settimana per 24 ore al giorno, compatibilmente con la disponibilità dei sistemi di pagamento previsti nel successivo art. 9.
- fornire online il dettaglio dei servizi effettuati e dei costi associati al singolo utente per consentire la ripartizione dei costi per unità organizzativa;
- gestire la creazione, la modifica, e la cancellazione delle utenze associate ai servizi, tramite un amministratore di sistema;
- associare ad ogni singolo utente la lista di permessi/dinieghi all'utilizzo dei singoli servizi forniti dalla P.A.
 - fornire un servizio di assistenza telefonica tramite il **numero verde gratuito dedicato (800-003333)**.

7.2. Nell'erogazione del Servizio, Poste non risponderà di ritardi, cattivo funzionamento, sospensione e/o interruzione, né verso la P.A. né verso soggetti direttamente o indirettamente connessi allo stesso, causati da:

- a) forza maggiore o impossibilità sopravvenuta, anche parziale;
- b) erronea o inesatta comunicazione dei dati da parte della P.A.;
- c) errata utilizzazione del Servizio da parte della P.A.;
- d) mancato rispetto da parte della P.A. delle indicazioni fornite da Poste;

- c) malfunzionamento o guasto degli apparecchi o apparati informatici utilizzati dalla P.A. per il Servizio;
- f) interruzione o malfunzionamento della rete telefonica/internet;
- g) guasto della terminazione telefonica o della connessione alla rete internet lato P.A.;
- h) esito negativo dell'operazione di pagamento prevista dal successivo art. 9.

Nei casi di cui alle lettere e), f), g) il ripristino del regolare funzionamento è a totale carico della P.A.

7.3 Poste sarà esclusivamente responsabile verso la P.A. per i danni che saranno conseguenza diretta ed immediata della propria condotta.

In particolare, Poste non assume alcuna responsabilità nei confronti della P.A. per i danni che allo stesso possano derivare dall'accesso al Servizio da parte di soggetti terzi non autorizzati.

ART. 8 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELLA P.A.

8.1. La P.A. si obbliga al rispetto di tutto quanto previsto dal presente accordo e dalle condizioni contrattuali dei singoli prodotti ed, in particolare:

- è responsabile della completezza, correttezza e veridicità di tutti i dati comunicati a Poste per l'attivazione del Servizio e per la successiva fruizione dei prodotti di Postaonline;
- della completezza, correttezza dei dati relativi ai destinatari dei messaggi da inviare;
- è responsabile di ogni danno derivante a Poste dalla conoscenza e dall'utilizzo della password da parte di soggetti terzi non autorizzati;
- si impegna a mantenere segreta la password consegnatagli per fruire dell'accesso al Servizio e ad utilizzarla nel rispetto delle indicazioni fornite da Poste;
- si impegna di modificare la propria password ogni qualvolta ciò sia espressamente richiesto da Poste per ragioni di sicurezza;
- si impegna a sostituire immediatamente la password in caso di smarrimento, furto o perdita della stessa e comunque non appena apprenda che soggetti terzi non autorizzati ne siano venuti a conoscenza;
- si impegna a manlevare e tenere indenne Poste da qualsiasi pretesa di terzi o conseguenza pregiudizievole che possa derivare dai messaggi inviati o comunque connessa all'uso del Servizio ed ai prodotti di Postaonline.

8.2. È fatto divieto alla P.A. di inviare messaggi in contrasto con leggi, regolamenti, altre disposizioni in generale e/o provvedimenti di pubbliche autorità.

8.3 La P.A. si assume qualsiasi responsabilità in sede civile, penale ed amministrativa per il contenuto dei messaggi inviati.

ART. 9 CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

9.1 Il corrispettivo per l'acquisto di ciascun prodotto di Postaonline effettuato tramite il Servizio è indicato nel rispettivo allegato.

9.2. Sulla base degli invii effettuati, Poste emette, con cadenza bimestrale, fattura che sarà inoltrata all'indirizzo della P.A. indicato nel successivo art. 12.

Il pagamento della fattura avverrà con modalità posticipata nel termine essenziale di 60 giorni e da effettuarsi con una delle seguenti modalità:

- versamento sul conto corrente postale indicato nel bollettino premarcato allegato alla fattura;

- tramite postagiro presso Uffici Postali o postagiro online se la P.A. è titolare di conto Bancoposta OnLine (BPOL) o BancoPostalImpresaOnLine (BPIOL) precisando nella causale il riferimento indicato in fattura come "B=" ;
- bonifico o bonifico online (Conto Corrente Postale 41028663 "Poste Italiane Spa – D.A.C./SCA - Servizi Vari Fatturati", codice IBAN IT59 N 07601 03200 000041028663) precisando nella causale il riferimento indicato in fattura come "B=" ;
- tramite DPP (Domiciliazione Postale Preautorizzata) compilando l'apposito modulo di richiesta se la P.A. è titolare di conto BPOL o BPIOL, il pagamento sarà effettuato posticipatamente con addebito sul conto Bancoposta intestato alla P.A. alla scadenza della fattura e a condizione che il conto Bancoposta sia in essere e presenti un saldo disponibile sufficiente per l'addebito dell'intero importo dovuto e non vi siano ragioni che ne impediscono l'utilizzo. Nel caso vi siano ragioni che impediscono la tempestiva attivazione della DPP o nel caso di attivazione della stessa ma di incipiente del conto corrente postale, il pagamento dovrà avvenire mediante versamento sul ccp n° 41028663 intestato a: Poste Italiane S.p.A. D.A.C./S.C.A. – Servizi Vari Fatturati codice IBAN IT59 N 07601 03200 000041028663 precisando nella causale il riferimento indicato in fattura come "B="

9.3 Fermo restando quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 ottobre 2002 n. 231, in caso di ritardato pagamento, la P.A. dovrà corrispondere, sulla base di un'apposita nota di preavviso di Poste, un interesse di mora pari al saggio di interesse del principale strumento di rifinanziamento della Banca Centrale Europea applicato alla sua più recente operazione di rifinanziamento principale, effettuata il primo giorno di calendario del semestre in questione, maggiorato di due punti percentuali.

ART. 10 RECESSO

10.1 Poste potrà recedere dal presente rapporto contrattuale in ogni momento mentre La P.A. potrà recedere dal contratto dandone comunicazione scritta a Poste nei seguenti casi

- In caso di sospensione del Servizio protratta per oltre 15 (quindici) giorni consecutivi
 - Nei casi in cui non intenda accettare le variazioni contrattuali di cui al precedente art. 6
- 10.2 In ogni caso il recesso potrà essere esercitato senza applicazione di alcun corrispettivo o penalità e avrà effetto quando conosciuto dall'altra parte.

10.3 La comunicazione in questione dovrà essere inviata agli indirizzi indicati nel successivo art. 12, tramite raccomandata A/R, fermo restando l'obbligo della P.A. di effettuare il pagamento dei corrispettivi per i servizi acquistati sino alla data del recesso.

ART. 11 RISOLUZIONE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

11.1 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 del codice civile, in caso di inadempimento di una delle Parti di una delle clausole dell'Accordo, l'altra Parte potrà intimare per iscritto di adempire entro 30 giorni dichiarando che, qualora tale termine sia decorso inutilmente, l'Accordo si intenderà risolto

11.2 L'Accordo si risolverà altresì di diritto, ex art. 1456 del codice civile - salvo sempre il diritto al risarcimento degli eventuali danni e ad ogni altro rimedio di legge – nel caso di mancato pagamento del corrispettivo di cui al precedente art. 9.

11.3 La comunicazione di costituzione in mora, dovrà essere inviata all'indirizzo di Poste indicato nel successivo art. 12 tramite raccomandata A/R, fermo restando l'obbligo della P.A. di effettuare il pagamento dei corrispettivi per i servizi acquistati sino alla data del recesso.

ART. 12 COMUNICAZIONI

Qualsiasi comunicazione relativa al Servizio dovrà essere inviata per posta raccomandata

A/R ai seguenti indirizzi:

per Poste :

Poste Italiane GIPA

Via A. De Gasperi 103

90146 Palermo

per la PA (sede legale):

Comune di Ragusa

Settore V°

C.so Italia N. 72

97100 Ragusa

per la PA (indirizzo di fatturazione, se diverso):

Comune di Ragusa

Ufficio Ragioneria 3° settore

C.so Italia n. 72

97100 Ragusa

ART. 13 RECLAMI

13.1. Eventuali reclami possono essere effettuati:

- contattando il Call Center di Poste Italiane, attivo dalle 08.00 alle 20.00, dal lunedì al sabato, al numero telefonico 803160 gratuito da rete fissa od al numero telefonico 199 100 160 da rete mobile, il cui costo della chiamata è in funzione dell'operatore mobile utilizzato ed è pari al massimo euro 0.60/minuto + 0.15 alla risposta
- inviando una e-mail a: info@poste.it, oppure compilando ed inviando telematicamente la lettera di reclamo accessibile dal sito poste.it;
- scrivendo a: Casella Postale 160, 00144 - Roma.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Informativa sull'uso dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d. Lgs. 196/03)

Nell'ambito del trattamento dei dati personali forniti dal Cliente per l'espletamento del servizio, Poste opererà in qualità di Titolare nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dal D.Lgs. n. 196/03, Codice in materia di protezione dei dati personali.

Fonte dei dati personali

I dati personali sono forniti anche attraverso le tecniche di comunicazione a distanza di cui Poste Italiane si avvale (fra le quali il sito internet ed il call center).

Finalità del trattamento dei dati personali

Poste informa che i dati personali forniti dal Cliente, potranno essere trattati secondo le seguenti finalità:

1. Erogazione del servizio richiesto.
2. Adempimento degli obblighi previsti dalla legge, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero a disposizioni impartite da pubbliche Autorità.
3. Esecuzione di specifiche richieste del cliente, prima della conclusione del contratto.

4. Con il consenso del cliente per finalità funzionali all'attività di Poste, relative ad attività non strettamente collegate ai servizi richiesti dal Cliente ma utili per migliorarli o per conoscere nuovi servizi offerti da Poste, dal Gruppo Poste o di società terze, effettuate quali finalità promozionali, commerciali, offerta diretta di prodotti e servizi del Gruppo Poste Italiane S.p.A. attraverso lettere, contatti telefonici, nonché mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore (quali ad es. fax, e-mail, sms, etc) e per ricerche di mercato – anche attraverso soggetti terzi – o per rilevare il grado di soddisfazione della clientela di servizi e prodotti offerti del Gruppo Poste Italiane e di società alle quali i Suoi dati potranno essere comunicati. I predetti dati potranno altresì essere trattati in relazione all'eventuale partecipazione del Cliente ad operazioni a premio promosse da Poste Italiane S.p.A.

Natura obbligatoria e facoltativa del conferimento dei dati personali e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati per le finalità di cui ai punti 1), 2) e 3) è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di dare esecuzione al contratto. Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 4) è facoltativo ed il loro trattamento richiede il consenso del cliente, espresso al momento dell'attivazione del servizio richiesto o anche successivamente e fino alla revoca dello stesso. Per queste finalità il conferimento dei dati non è obbligatorio e l'eventuale mancato conferimento non inficerà il rapporto contrattuale ma avrà come conseguenza l'impossibilità di venire a conoscenza delle iniziative promozionali di Poste Italiane, del Gruppo Poste Italiane nonché soggetti terzi. Poste potrà inoltrare al cliente tramite posta elettronica e/o posta cartacea comunicazioni commerciali relative ai prodotti e servizi analoghi offerti, salvo che lo stesso non manifesti opposizione contattando il responsabile della Funzione Marketing dei Servizi Postali di Poste Italiane S.p.A. con sede in Viale Europa, 175, Roma.

Modalità di trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali in relazione alle suindicate finalità avviene mediante strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Fermo restando quanto sopra, Poste si impegna ad adottare tutte le misure organizzative fisiche e logiche di cui agli artt. 31- 36 del D.Lgs. n. 196/03 e del relativo Allegato B Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza. I dati personali del Cliente verranno conservati per il tempo strettamente necessario all'esecuzione del contratto e, con specifico riferimento alle finalità di marketing, per il tempo previsto dalla normativa di riferimento. Poste si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori il segreto l'obbligo di riservatezza rispetto a tutti i dati personali dei quali avrà conoscenza nello svolgimento del servizio e a non diffondere a terzi alcuna informazione o documentazione acquisita.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati

Poste per assicurare il corretto svolgimento di tutte le attività necessarie o strumentali all'erogazione del servizio richiesto, ove necessario, potrà comunicare i

dati personali del Cliente a società terze, comprese le società del Gruppo Poste, esclusivamente per le finalità necessarie all'erogazione del servizio richiesto. Potrà altresì comunicare i dati personali a persone, società o studi professionali che prestano attività di assistenza e consulenza a Poste nonché a soggetti a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordine delle autorità, nonché a soggetti delegati a svolgere attività strettamente correlate alla erogazione del servizio e alla manutenzione tecnica (ivi inclusa la manutenzione degli apparati di rete e delle reti di comunicazione elettronica). I predetti soggetti opereranno in totale autonomia come distinti Titolari di trattamento o in qualità di Responsabili o Incaricati all'uopo nominati, il cui elenco è disponibile presso Poste Italiane. I dipendenti di Poste opereranno in qualità di Incaricati del trattamento previa individuazione del Responsabile e opereranno sotto la sua diretta autorità nel rispetto delle istruzioni dallo stesso impartite. I dati trattati da Poste non sono oggetto di diffusione. I dati personali non saranno comunicati ad altri soggetti se non richiedendo il consenso del cliente o nei casi previsti dall'art. 24 del Codice Privacy.

Diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy

Per esercitare i diritti di cui all'art 7 del D. lgs 196/03 (accesso, rettifica, integrazione, cancellazione dei dati, opposizione al trattamento, ecc), il Cliente potrà rivolgersi al Responsabile del trattamento che è individuato nel responsabile della Funzione Marketing dei Servizi Postali di Poste Italiane S.p.A. con sede in Viale Europa, 175, Roma. Allo stesso responsabile potrà rivolgersi per conoscere i nominativi degli altri eventuali Responsabili del trattamento.

ART. 15 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

15.1. Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente accordo saranno devolute alla giurisdizione dell'autorità giudiziaria ordinaria. Il Foro competente sarà quello della sede legale della P.A.

ART. 16 CLAUSOLA FISCALE

Il presente accordo, concluso mediante scambio di corrispondenza commerciale, è soggetto ad imposta di registro e ad imposta di bollo solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 131 del 1986 e del D.P.R. 642 del 1972.

ART. 17 CLAUSOLE FINALI

17.1 Qualora una delle clausole del presente accordo dovesse essere dichiarata nulla o inefficace, tale clausola dovrà essere eliminata, e l'accordo, ai sensi dell'art. 1419 c.c., rimarrà per il resto pienamente valido ed efficace. Le Parti dovranno comunque attivarsi al fine di integrare il presente Accordo con una clausola che, nel rispetto della legge, sia il più possibile conforme allo scopo economico ed alle intenzioni manifestate dalle Parti.

Data

____ / ____ / ____

Firma Il rappresentante legale (della PA)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. il rappresentante legale (della PA) dichiara di approvare specificamente le clausole dell'accordo di cui all'art. 5.1, 5.4 (sospensione del servizio); art. 6.1, 6.3 (Variazioni contrattuali), art. 7.1, 7.2, 7.3 (Obblighi e responsabilità di Poste), art. 11.2 (Risoluzione e clausola risolutiva espressa).

Data

____ / ____ / ____

Firma rappresentante legale (della PA)

Il rappresentante legale (della PA) dichiara di aver preso visione e di accettare le Condizioni Contrattuali di Servizio del servizio di Raccomandata Online (allegato B).

Data

____ / ____ / ____

Firma rappresentante legale (della PA)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., il rappresentante legale (della PA) accetta espressamente le clausole di cui all'art. 7.2, 7.3, 7.4, 7.5. (Obblighi e responsabilità di Poste Italiane) delle condizioni contrattuali del servizio Raccomandata Online

Data

____ / ____ / ____

Firma rappresentante legale (della PA)

Il rappresentante legale della PA dichiara di aver preso visione e di accettare le Condizioni Contrattuali di Servizio del servizio di Prioritaria Online (allegato C)

Data

____ / ____ / ____

Firma rappresentante legale (della PA)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., il rappresentante legale della PA accetta espressamente le clausole di cui all'art. 7.2, 7.3, 7.4 (Obblighi e Responsabilità di Poste Italiane) delle condizioni contrattuali del servizio Prioritaria Online;

Data

____ / ____ / ____

Firma rappresentante legale (della PA)

Il rappresentante legale della PA dichiara di aver preso visione e di accettare le Condizioni Generali di Servizio del servizio Telegrammi Online (allegato D)

Data

____ / ____ / ____

Firma rappresentante legale (della PA)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. il rappresentante legale della PA accetta espressamente le seguenti clausole delle condizioni contrattuali del servizio Telegrammi

Online: art. 6.2, 6.3, 6.4 (Responsabilità di Poste);

Data

____ / ____ / ____

Firma rappresentante legale (della PA)

Allegati

Allegato A Modulo di registrazione;

Allegato B Condizioni contrattuali Posta Raccomandata online;

Allegato C Condizioni contrattuali Posta Prioritaria online

Allegato D Condizioni contrattuali Telegramma online

Distinti saluti

Data

____ / ____ / ____

Per Poste Italiane