

istruttore Amministrativo  
A. (M. Scibano)

**PREMESSO** che dal 1° febbraio 2008, giusto contratto di lavoro individuale n. 2 dell'1.2.2008, la dipendente a tempo indeterminato Vitale Laura, inquadrata nel profilo professionale di Istruttore amministrativo, Cat.C, posiz.economica C1, in servizio presso il 3° Settore - Gestione Servizi contabili e finanziari - presta servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale per complessive 30 ore settimanali, pari a poco oltre l'83% della prestazione lavorativa a tempo pieno;

**VISTA** l'istanza del 30.6.2010, assunta al protocollo con n. 60025 dell'1.7.2010, con la quale la citata dipendente ha chiesto di modificare il suo rapporto di lavoro a tempo parziale, riducendo la prestazione lavorativa a 25 ore settimanali da effettuare nei giorni che vanno dal lunedì al giovedì, con esclusione, quindi del venerdì;

**VISTA** l'autorizzazione, apposta in calce alla suddetta istanza, del dirigente del 3° Settore che acconsente alla riduzione dell'orario a 25 ore, ma che ritiene necessario che la dipendente assicuri la presenza in servizio anche nelle giornate di venerdì;

**VISTA** l'ulteriore nota del 23 luglio 2010, assunta al protocollo al n. 68460 del 28.7.2010, con la quale la dipendente in argomento, su precisa richiesta di questo Settore avanzata con nota prot. n. 66678 del 22.7.2010, specifica che le 25 ore lavorative, al fine di non pregiudicare l'andamento dell'attività lavorativa nell'immediato, saranno prestate dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.30, riservandosi comunque di chiedere in futuro una ulteriore valutazione della sua prima richiesta del 30.6.2010;

**RILEVATO** che l'articolazione dell'orario di lavoro, come riproposta dalla dipendente, è in linea con l'autorizzazione concessa dal suo Dirigente, da ciò conseguendone che la trasformazione del rapporto di lavoro della sig.ra Vitale, con le modalità in ultimo specificate, non comporta pregiudizio alla funzionalità del servizio;

**CONSIDERATO** che la modifica richiesta dalla dipendente si sostanzia esclusivamente in una diversa quantificazione dell'attività lavorativa che verrà svolta a tempo parziale orizzontale, con una prestazione lavorativa pari a poco più del 69% della prestazione lavorativa a tempo pieno per cui, trattandosi *solo* di modifica di un rapporto di lavoro a tempo parziale già sussistente, la percentuale del numero dei rapporti a tempo parziale sul numero dei posti a tempo pieno non subisce variazioni;

**RITENUTO** che non sussistano motivi per non dare attuazione alla modifica richiesta;

**PRESO ATTO** che i risparmi di spesa derivanti dalla modifica del rapporto di lavoro ai sensi dall'art. 1, comma 59, della legge 23.12.1996, n. 662, come modificato dall'art. 73, comma 2, del D.L. 25.6.2008, n. 112, convertito nella legge 6.8.2008, n. 133, vanno utilizzati nel modo seguente:

- il 30% va a costituire economie di bilancio,
- il 70% è destinato ad incentivare la mobilità del personale, ma solo se sussistono determinate condizioni (es. se l'amministrazione ha provveduto ad attivare piani di mobilità),
- i risparmi eventualmente non utilizzati per le predette finalità costituiscono ulteriori economie di bilancio;

**VISTO** l'art. 4 del CCNL del 14 settembre 2000, nelle parti non in contrasto con le successive disposizioni dettate dal citato art. 73 del D.L. n.112/2008;

**VISTI** gli artt. 5 e 6 del citato CCNL, non modificati dalla appena richiamata disposizione di legge, nonché gli artt. 15 e 16 del CCNL stipulato il 5.10.2001, in materia di orario di lavoro e trattamento economico-normativo del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;

**VISTO** il parere espresso dal Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 lett.c.2) del vigente Regolamento di organizzazione degli Ufficio e dei Servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

## **D E T E R M I N A**

- 1) a decorrere dal 1° settembre 2010, modificare il rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale della dipendente a tempo indeterminato Vitale Laura, inquadrata nel profilo professionale di Istruttore amministrativo, Cat.C, posiz.economica C1, riducendo la sua prestazione lavorativa da 30 ore a 25 ore settimanali, pari a poco più del 69% della prestazione lavorativa a tempo pieno, da effettuarsi dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.30;
- 2) procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo parziale dandone comunicazione al Settore Gestione Servizi Contabili e Finanziari che provvederà ad adeguare, in proporzione alla prestazione lavorativa, il trattamento economico della dipendente che sarà quello riportato nell'allegato prospetto contabile, parte integrante della presente determinazione;

- 3) dare atto che i risparmi di spesa derivanti dalla trasformazione del rapporto di lavoro, che secondo i calcoli effettuati dal servizio gestione economica del personale ammonteranno a "regime" ad € 9.085,91 annui, avranno la destinazione prevista dall' art. 1, comma 59, della legge 23.12.1996, n. 662, come modificato dall' art. 73, comma 2, del D.L. 25.6.2008, n. 112., convertito nella legge 6.8.2008, n. 133.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°  
(Dott. M. Busacca)

---

Da trasmettersi d'ufficio al Settore 3°

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°  
(Dott. M. Busacca)

Visto:  
Il Dirigente del 1° Settore      il Segretario Generale  
Per presa visione:  
Il Direttore Generale      Il Sindaco  
Ragusa, 11

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del T.U.E.L.

Ragusa.....08 AGO. 2010

*IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA*

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di avere trasmesso copia al Segretario Generale.

11 AGO. 2010  
Ragusa.....

*IL MESSO COMUNALE*

*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal.....11 AGO. 2010.....al.....17 AGO. 2010.....

18 AGO. 2010  
Ragusa.....

*IL MESSO COMUNALE*