

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.  
TRASMESSA UFF. S. T.  
Rag. Albo  
il 16 LUG. 2010

IL RESP. DEL SERVIZIO  
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
(Francesca Tumino)



## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE IV

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A annotata al Registro Generale In data <b>15 LUG. 2010</b> N. <b>1550</b>	<b>OGGETTO:</b> Acquisto doni di rappresentanza.
N. <b>58</b> Settore IV Data <b>12.07.2010</b>	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2010

CAP. **1015.1**

IMP. **488,10**

FUNZ. **01**

SERV. **01**

INTERV. **03**

### IL RAGIONIERE

L'anno duemiladieci, il giorno dodici del mese di luglio nell'ufficio del settore IV la Dott.ssa Iolanda Minniti propone al Dirigente Dr. Salvatore Scifo di adottare la seguente determinazione:

**S E T T O R E 4° Staff – Ufficio di gabinetto del Sindaco**  
**Determinazione dirigenziale**

**Premesso** che l'attività amministrativa del Sindaco e dell'Esecutivo prevede anche l'ospitalità a persone di riguardo e la partecipazione a ceremonie varie nel corso delle quali vengono in genere consegnati degli omaggi;

**Ritenuto** necessario provvedere all'acquisto di n° 25 tegole dipinte a mano con motivi caratteristici del paesaggio ibleo;

**Considerato** che il maestro Giuseppe Giuliani in arte Aramis, tenuto anche conto del rapporto qualità /prezzo, è un artigiano molto valido nel realizzare tali oggetti, come potuto accertare nelle precedenti forniture;

**Che** il costo complessivo di una tegola è di €. 25,00, per cui occorre impegnare la somma di €. 1.000,00 per la fornitura di 25 pezzi;

**Ritenuta** di competenza dirigenziale l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

**D E T E R M I N A**

**Per quanto in premessa:**

1. **Procedere** all'acquisto di n° 25 tegole dipinte a mano con motivi caratteristici del paesaggio realizzate dal maestro Giuseppe Giuliani in arte Aramis;
2. **Impegnare** la somma complessiva di € 1.000,00, imputando la spesa al Cap. 1015.1 Funz. 01 Serv. 01 Int. 03 (Imp. 438) Bil. 2010;
3. **Autorizzare** l'Ufficio di Ragioneria a provvedere alla liquidazione previa presentazione di regolare fattura.

L'Istruttore Direttivo  
Dott.ssa Isolana Minniti

Il Dirigente del 4° Settore  
Ragusa, II

Visto:

il Segretario Generale

Il Direttore Generale  
Ragusa, II

Per presa visione:

Il Sindaco  
Ragusa, II

Il Dirigente  
Dr. Salvatore Scifo

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 13/7/10

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.M.

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 21 LUG. 2010

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 21 LUG. 2010 al 27 LUG. 2010

Ragusa 28 LUG. 2010

IL MESSO COMUNALE