



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Set. X - Set. II

Reg. Albo

07-07-2010

Il Resp. del servizio
L. Lettica
Il Segretario Amministrativo
G. Scibano

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE X

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data 30.06.2010 N. 1390	OGGETTO: Conferimento dal 01/07/10 al 31/12/2010 incarico posizione organizzativa tipologia A) art. 8, comma 1, CCNL 31/3/1999 denominata "Servizi di Igiene Ambientale" all'Ing. Giuseppe Piccitto, inquadrato nella Categoria D, posizione economica D5, profilo professionale Funzionario.
N. 159 SETTORE X° Data 30/06/2010	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2010	CAP. 2175 2175-1	IMP. 144/10
FUNZ. 01	SERV. 08	INTER. 01

IL RAGIONIERE

L'anno duemiladieci, il giorno _____ del mese di Giugno, nell'ufficio del Settore X, il dirigente Dr. Ing. Giulio Lettica ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31/3/1999 relativo al personale del comparto Regioni – Autonomie Locali , ed in particolare l'art. 8 e seguenti concernenti la disciplina dell'area delle posizioni organizzative di lavoro per il personale dipendente appartenente alla Categoria D;

VISTA la deliberazione di Giunta municipale n. 438 del 28/5/2002 di istituzione in via provvisoria e sperimentale per l'anno 2002 dell'area delle posizioni organizzative, parzialmente modificata con provvedimento di G.M. n. 647 del 2 luglio 2002;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 446 del 30/5/2002 di approvazione del Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle suddette posizioni organizzative;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 1210 del 17/12/2002 relativa alla determinazione definitiva della retribuzione di posizione ai titolari di posizione organizzativa dell'Ente per l'anno 2002, effettuata dal Nucleo di Valutazione nel rispetto della metodologia di cui alla citata deliberazione n. 446/02;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 418 del 28.10.2005 con la quale, mentre si confermavano l'area delle posizioni organizzative per il periodo dal 1° Novembre 2005 al 31 Dicembre 2005, nonché il valore economico già determinato per l'anno 2002 con la citata deliberazione di G.M. n. 1210/02 oltre all'importo pari al 15% della retribuzione di posizione ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato, si prevedeva la riduzione del numero di tali posizioni organizzative a quindici, una per ogni settore;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 514 del 23/12/2009 con la quale si confermano l'area delle posizioni organizzative dal 01 Gennaio al 31 Dicembre 2010;

RITENUTO che per l'anno 2010 per la posizione di lavoro che, in relazione alla funzione ed attività da svolgere, alla natura ed al programma da realizzare, richiede il conferimento della posizione organizzativa relativa ai "Servizi di Igiene Ambientale", posizione del tipo A;

RITENUTO di dovere dare atto che la individuazione della predetta posizione non elimina l'esigenza, per questo Settore, di conferire almeno un'altra posizione organizzativa per la molteplicità e complessità dei servizi svolti nell'ambito del Settore stesso ;

RILEVATO che in questo Settore erano state istituite n. 2 (due) posizioni organizzative di lavoro per l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, denominate la prima "Rischi ambientali e Protezione Civile" posizione del Tipo C, la seconda denominata "Servizi di Igiene Ambientale" posizione del Tipo A ;

PRESO ATTO che tali posizioni organizzative, per le sue proprie caratteristiche, soddisfano i requisiti richiesti dall'art. 8, comma 1, lett. A) del citato CCNL 31/3/1999, richiedendo lo "svolgimento di funzioni di direzione e di responsabilità di unità organizzativa di particolare complessità, caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa ";

RITENUTO di conferire, per il raggiungimento degli obiettivi e le esigenze organizzative del Settore X°, per il periodo di mesi sei a decorrere dal 01/07/10, così come previsto dal comma 2 dell'art. 7 del già citato Regolamento, modificato con Delibera di Giunta n° 487 del 26/11/08, una delle due posizioni organizzative, permanendo immutate le caratteristiche e le connotazioni funzionali ed organizzative previste contrattualmente per tali posizioni, in relazione anche agli obiettivi prioritari che si intendono raggiungere in quanto collegati ai programmi politico – istituzionali precedentemente fissati dall'Amministrazione nei documenti programmatici, anch'essi confermati per il corrente anno, obiettivi che si identificano sostanzialmente nelle attività di supporto di rilevanza strategica per le strutture di massima dimensione dell'Ente che la posizione in oggetto comprende;

RITENUTO, pertanto, di conferire la posizione organizzativa denominata "Servizi di Igiene Ambientale", con effetto dal 1° Luglio 2010 al 31 Dicembre 2010 la responsabilità della posizione organizzativa di cui trattasi, in coerenza con il Regolamento sopra citato e con particolare riferimento ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente, avuto riguardo in ogni caso alla natura ed alle caratteristiche dei programmi e degli obiettivi da realizzare, al dipendente di questo Settore di categoria D5, Ing. Giuseppe Piccitto , Funzionario Ingegnere, già titolare di posizione organizzativa per l'anno 2009, nella dotazione organica del Settore – che ricopre in atto il superiore profilo professionale di Responsabile di Servizio;

RILEVATO che il conferimento del superiore incarico, in linea con la previsione contrattuale prevista per la tipologia indicata dal citato art. 8, comma 1, lett. A) del CCNL 31/3/1999, consente di assicurare la continuità dei servizi in stretta correlazione con i programmi da realizzare, anche in

caso di assenza temporanea del Dirigente e con la minore disfunzione possibile per l'efficienza di tutta l'organizzazione del Settore;

PRESO ATTO che con il medesimo incarico viene attribuita la pesatura, in misura percentuale, a ciascuno degli obiettivi assegnati, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato;

RILEVATO, in particolare, ai fini dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi, che:

- a) lo svolgimento della funzione di **direzione** consente l'esercizio di poteri di propulsione, coordinazione, indirizzo e controllo all'interno dell'organizzazione di questo Settore, anche per il conseguimento nel breve periodo di risultati di particolare rilevanza e interesse per l'Amministrazione, all'uopo individuati dal Dirigente;
- b) l'**autonomia gestionale ed organizzativa** attiene al potere effettivo di adottare decisioni sulla gestione o scelte che comportino l'impiego delle risorse in relazione agli aspetti di organizzazione del lavoro (valutazione, ecc.);

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria;

VISTO il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

- 1) Pur confermando la necessità di disporre della seconda posizione organizzativa, per la quale si riserva la contrattazione separata, di conferire, per le motivazioni di cui in premessa, al dipendente Ing. Giuseppe Piccitto, Funzionario Tecnico Ingegnere, Cat. D5 l'incarico con inizio dal 1° Luglio 2010 e fino al 31 Dicembre 2010 di Responsabile della posizione organizzativa di tipologia A) individuata con delibera di G.M. n. 438 del 28/05/02 e confermata con delibera di G.M. n. 514 del 23/12/09 denominata "Servizi di Igiene Ambientale", per l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- 2) di dare atto che il conferimento del superiore incarico è disciplinato dall'allegato contratto individuale che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 3) di dare atto, altresì, che la spesa di € 823,34 oltre a O.R. e IRAP mensili, per l'espletamento del presente incarico troverà allocazione nell'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, di cui all'art. 17 del CCNL 1/4/1999, per l'anno 2010.
Cap. 2175 Bil. 2010 Funz. 01 Serv. 08 Int. 01 Imp. 144/10.

IL DIRIGENTE CAPO SETTORE
(Dott. Ing. Giuseppe Piccitto)



Contratto individuale, parte integrante

Visto

Il Dirigente Capo Settore

Il Segretario Generale

Ragusa, 11

Per presa visione:

Il Direttore Generale

Il Sindaco

Ragusa, 11

Da trasmettersi, d'ufficio oltre che al Segretario Generale ai seguenti Settori: II° e III°

SETTORE FINANZE E CONTABILITA'

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma del TUEL.

Ragusa... 30/06/2010

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa... 07 LUG. 2010

IL MESSO COMUNALE

~~IL MESSO NOTIFICATORE~~

~~(Salonia Francesco)~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal... 07 LUG. 2010 / ... 13 LUG. 2010

Ragusa... 14 LUG. 2010

IL MESSO COMUNALE

COMUNE DI RAGUSA
SETTORE X
AMBIENTE ENERGIA PROTEZIONE CIVILE
CONTRATTO INDIVIDUALE
PER IL CONFERIMENTO DI RESPONSABILE DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA

L'anno duemiladieci il giorno Trenta del mese di Giugno presso gli Uffici del Settore X°,
l'Ing. Giulio Lettica nato a Puerto Cabello (Venezuela) il 20.11.1953 nella sua qualità di Dirigente
del Settore X Ambiente, Energia, Protezione Civile

e

l'Ing. Giuseppe Piccitto nato a Ragusa il 12-07-1953 dipendente del Comune di Ragusa
presso il Settore X – Ambiente, Energia, Protezione Civile inquadrato nella Categoria D, posizione
economica D5, profilo professionale Ingegnere.

Premesso che:

- questo Comune ha attuato i principi di razionalizzazione previsti dal D. lgs. 29/93, oggi trasfuso nel D.lgs. 165/2001, con particolare riferimento agli art. 3 (separazione tra indirizzo politico e poteri di gestione), 4 (esplicitazione del potere di organizzazione), 7 (criteri per la gestione delle risorse umane), 9 (controllo del costo del lavoro), nonché al Capo II del Titolo II (dirigenza), attivando, altresì, il Nucleo di Valutazione ed i sistemi di valutazione;
- la disciplina dell'area delle posizioni organizzative è contenuta negli art. 8, 9 e 10 del CCNL del 31/3/1999;
- con deliberazione di Giunta municipale n. 438 del 28/5/2002 è stata istituita l'area delle posizioni organizzative;
- con deliberazione di Giunta municipale n. 446 del 30/5/2002 è stato approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative, di seguito denominato "Regolamento";
- con deliberazione di Giunta municipale n. 1210 del 17/12/2002 sono state determinate in via definitiva le retribuzioni di posizione ai titolari delle posizioni organizzative dell'Ente per l'anno 2002, previa istruttoria effettuata dal Nucleo di Valutazione nel rispetto della metodologia di cui alla citata deliberazione n. 446/02;
- con deliberazione di Giunta municipale n. 514 del 23/12/2009 è stata disposta la conferma, per il periodo dal 01 Gennaio 2010 al 31 Dicembre 2010, dell'Area delle Posizioni Organizzative per l'assunzione diretta di responsabilità di progetto e di risultato, istituite con la sopra citata deliberazione di G. M. n. 438 del 28/05/02, rideterminando per tale periodo, il valore economico già determinato per l'anno 2002 con la citata deliberazione di G.M. n. 1210/02 oltre all'importo pari al 15% della retribuzione di posizione ai fini della corresponsione della *retribuzione individuale di risultato*;
- il presente conferimento risulta coerente con i criteri generali contenuti nel predetto Regolamento con particolare riferimento ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente, avuto riguardo alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare;

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 Incarico

Al dipendente Ing. Giuseppe Piccitto, inquadrato nella Categoria D, posizione economica D5, profilo professionale Ingegnere, viene conferito, dalla data di stipula del presente contratto e fino al 31 Dicembre 2010, l'incarico di Responsabile della posizione organizzativa di lavoro denominata "Servizio di Igiene Ambientale", già istituita con la deliberazione di G.M. n. 438/2002 citata in premessa, per l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.

L'espletamento di detto incarico consente di assicurare la continuità dei servizi di **Vigilanza Ecologica e di pianificazione delle attività di rimozione abbandoni e bonifiche di micro discariche nonché la Depurazione delle Acque e Tenuta MUD**, in stretta correlazione con i programmi da realizzare, anche in caso di assenza temporanea del Dirigente e con la minore disfunzione possibile per l'efficienza di tutta l'organizzazione del Settore.

Art. 2 Contenuto dell'Incarico

L'incarico come sopra conferito comporta lo svolgimento di funzioni di **direzione** e di **responsabilità** ed un elevato grado di **autonomia gestionale organizzativa con autonomia strategica**, nell'ambito delle attività di competenza del Settore con particolare riferimento alla gestione del **Ciclo dei Rifiuti Solidi Urbani**, e del servizio di **Depurazione Acque**, nonché nell'ambito dell'attività di **Progettazione e realizzazione di opere di Ingegneria Ambientale**.

In particolare, fermo restando il compito di collaborazione e di supporto al Dirigente, l'espletamento dell'incarico di cui trattasi comporta:

- a) lo svolgimento della funzione di **direzione** per l'esercizio di poteri di propulsione, coordinazione, indirizzo e controllo all'interno dell'organizzazione di questo Settore, anche per il conseguimento nel breve periodo di risultati di particolare rilevanza e interesse per l'Amministrazione e di obiettivi definiti per come appresso individuati;
- b) l'**autonomia gestionale ed organizzativa** attiene al potere effettivo di adottare decisioni sulla gestione o scelte che comportino l'impiego delle risorse in relazione agli aspetti di organizzazione del lavoro (valutazione delle unità, ecc.).

Ai fini del presente incarico, tenuto conto dei criteri generali contenuti nel suddetto Regolamento approvato con la citata deliberazione di G.M. n.446/02, relativi alla "Definizione e valutazione ponderata degli obiettivi assegnati alla posizione organizzativa" si individua il seguente obiettivo specifico, necessario per la verifica del raggiungimento dei risultati:

Obiettivo – Attività di coordinamento delle emergenze ambientali e del controllo ambientale del territorio, di rimozione dei rifiuti abbandonati su aree pubbliche o di uso pubblico del territorio comunale, finalizzato alla salvaguardia, tutela e promozione del territorio.

Peso: 100 %

Criterio per la misurazione dell'obiettivo:

Mediante percentuale indicativa del "Grado di conseguimento" adottando valori di cui alla parametrizzazione riportata nel Regolamento per la definizione del Valore di conseguimento.

Ai fini della corresponsione della retribuzione individuale di risultato, vengono negoziate le seguenti quattro "tipologie" che connotano la "Capacità di direzione" fra quelle previste dal Regolamento, quale elemento accessorio di valutazione e determinazione del punteggio finale:

- a) **Tipologia 1-** Capacità di programmare l'attività e di risolvere i problemi, dimostrando flessibilità nell'affrontare i cambiamenti.
- b) **Tipologia 2-** Capacità di controllo delle risorse economiche e di adozioni di soluzioni che consentano risparmi di tempo e di spesa.
- c) **Tipologia 3** – Capacità di introdurre innovazioni e semplificazioni procedurali compresa la capacità di adeguamento ai cambiamenti tecnologici.
- d) **Tipologia 4-** Capacità di motivare, coinvolgere, far crescere professionalmente il personale affidato stimolando un clima organizzativo favorevole alla produttività, attraverso un'equilibrata individuazione dei carichi di lavoro e una corretta applicazione degli istituti previsti dal contratto di lavoro.

Inoltre, per l'espletamento del presente incarico il titolare Responsabile della posizione organizzativa sopra descritta :

- è designato Responsabile di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie di competenza, oggetto dell'incarico medesimo;
- allo stesso vengono delegate le competenze decisionali in materia di impegni di spesa, liquidazioni e pagamenti fino all'importo massimo previsto dagli stanziamenti del PEG di Settore per le corrispondenti voci di bilancio;
- allo stesso, inoltre, vengono delegate le competenze relative alla gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato alla posizione organizzativa, per gli aspetti relativi al controllo delle presenze e delle assenze, all'autorizzazione dei permessi, dei congedi e delle aspettative, nonché delle prestazioni di lavoro straordinario.
- il titolare della posizione organizzativa, per lo svolgimento della funzione di direzione, coordinerà l'attività dei servizi di cui all'art. 1 svolta da n. 6 unità di personale raggruppati in quattro profili professionali.
- Per il raggiungimento degli obiettivi negoziati, si avvarrà per tutto il periodo dell'incarico fino a diversa disposizione, del seguente personale dipendente: Spata Giovanni, Giummarra Giorgio, Cassarino Piero, Greco Concetto, Ottaviano Salvatore, Occhipinti Giovanni.

Art. 3

Durata dell'incarico

Il presente incarico viene conferito per il periodo 1 Luglio – 31 Dicembre 2010.

Art. 4

Retribuzione

Per il periodo di espletamento dell'incarico conferito alla titolare della posizione organizzativa è attribuita una retribuzione di posizione omnicomprensiva, secondo i criteri previsti dall'art. 11 del Regolamento, pari a Euro € 823,34 per una mensilità, salvo conguaglio per come previsto dalla deliberazione di G.M. 32/03.

In relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati secondo i criteri previsti dal Regolamento, è riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, pari al 15% della retribuzione di posizione.

Art. 5

Orario di lavoro

L'orario di lavoro viene previsto in 36 ore settimanali senza diritto a prestazioni di lavoro straordinario per il perseguimento dell'obiettivo.

Art. 6.

Valutazione finale del Dirigente

Il Dirigente, a conclusione del presente incarico, procederà con apposito provvedimento alla valutazione finale complessiva dell'attività lavorativa del Responsabile della posizione organizzativa, in relazione sia all'oggetto dell'attività (gli obiettivi assegnati) sia alle modalità di perseguimento del risultato gestionale e organizzativo (la conduzione della struttura organizzativa), sulla base dei criteri contenuti nel citato Regolamento al quale si fa rinvio .

Art. 7

Disposizione finale

Per tutto quant'altro non previsto dal presente contratto, si rinvia alle disposizioni contenute nell'art. 8 del Regolamento di cui in premessa.

Il presente contratto viene redatto in quattro originali di cui uno consegnato al titolare incaricato della posizione organizzativa, uno conservato agli atti di questo Settore, uno inviato al Settore III e il quarto trasmesso al Settore II per i provvedimenti consequenziali.

Letto, firmato e sottoscritto

IL DIPENDENTE INCARICATO



IL DIRIGENTE DI SETTORE