



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. XI

Rap. Albo

N 22 GIU. 2010

Borsa del servizio

L'Istruttore Amministrativo

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Francesca Tumino)

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE XI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotato al Registro Generale in data: 18.06.2010 N°: 1280	OGGETTO: autorizzazione a ricorrere alla procedura per l'esecuzione delle acquisizioni in economia, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento Comunale per l'acquisto di beni e servizi - delibera del C.C. n. 66 del 08/11/2007 - importo presunto € 3.600,00
n.: 54 settore XI ^a data: 05 maggio 2010	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2010 res. CAP. 2074/2 imp 861/10
DENOM.: acquisizione servizi vari per il SUAP
FUNZ. 11 SERV. 04 INTERV. 02

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemiladieci, il giorno cinque (5) del mese di maggio, nell'ufficio del Settore XI, il Dirigente del settore, ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

PREMESSO che questo Sportello Unico Attività Produttive ha ottenuto, per il triennio 2007-2009, la certificazione di qualità del proprio sistema di gestione secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000 in data 27 marzo 2007, confermata per gli anni 2008 e 2009 e che tale certificazione, per essere rinnovata per il prossimo triennio, è soggetta a verifica del sistema documentale, audit in campo, emissione dei rapporti di valutazione, esame e delibera della commissione tecnica, eventuale conferma del certificato.

CONSIDERATO opportuno e necessario portare avanti e confermare quello che risulta essere un riconoscimento prestigioso per l'attività amministrativa del Comune in quanto il SUAP di Ragusa è l'unica struttura in Sicilia dotata della Certificazione e tra i pochi in Italia, come testimoniato da numerosi coinvolgimenti, da parte delle Istituzioni Pubbliche che si occupano della materia (C.N.I.P.A., Ministero della P.A., FORMEZ ecc..) per fornire consulenze e pareri sull'argomento

RITENUTO che per tali finalità occorre dotarsi di una attività di consulenza, affiancamento ed assistenza da parte di soggetto esterno in quanto le poche unità in forza alla struttura SUAP non possono essere distratte senza compromettere proprio la "qualità" nella nuova struttura vanificando l'impegno profuso e i risultati ottenuti, attività nel triennio scorso conferita con D.D. n. 146/XI del 21/12/07 e n. 164/XI del 29/12/08 all'Associazione Centro Studi Ibleo

VISTO il Regolamento Comunale per l'acquisto in economia di beni e servizi approvato con delibera del C.C. n. 66 del 08/11/2007

TENUTO CONTO che la tipologia di beni e servizi da acquistare rientra tra quelle da effettuare in amministrazione diretta

PRESO ATTO che per la tipologia di servizi oggetto della presente determinazione, non è possibile fare ricorso all'elenco degli operatori economici accreditati presso il Comune di Ragusa che non contempla la specifica attività di consulenza, affiancamento ed assistenza finalizzata alla dotazione della certificazione di qualità dei sistemi di gestione e che pertanto si reputa opportuno (*art. 8 comma 5 Regolamento Comunale per l'acquisto in economia di beni e servizi approvato con delibera del C.C. n. 66 del 08/11/2007*) ricorrere ad una indagine di mercato per individuare il soggetto a cui conferire l'incarico

DATO ATTO :

- di avere rispettato il divieto di frazionamento dell'acquisizione dei beni avente carattere di unitarietà di cui all'art. 5 del Regolamento
- che si provvederà, in sede di affidamento dell'incarico, a prevedere apposita clausola che obblighi la stessa a fornire beni entro i limiti del

cosiddetto << quinto d'obbligo >> contrattuale rispettando comunque i valori massimi previsti dall'art. 3 del Regolamento

VISTO il Regolamento di Organizzazione e di funzionamento dello Sportello Unico attività Produttive approvato con deliberazione di G.M. n. 72 del 09/02/2004

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo settore Ragioneria

VISTI gli artt. 14 e 17 del Regolamento di contabilità Comunale, approvato con delibera del C.C. n. 44 del 20.06.97

DETERMINA

AUTORIZZARE, ai sensi e per gli effetti indicati all'art. 7 del Regolamento Comunale per l'acquisto in economia di beni e servizi approvato con delibera del C.C. n. 66 del 08/11/2007, il ricorso alla procedura in economia da effettuare in amministrazione diretta per provvedere a :

- b. acquisire, previa indagine di mercato tra almeno 5 ditte specializzate nel settore di attività, per lo Sportello Unico Attività Produttive una specifica attività di consulenza, affiancamento ed assistenza finalizzata alla dotazione della certificazione di qualità dei sistemi di gestione - spesa presunta pari a € 3.600,00
2. **DARE ATTO**, ai sensi della L.R. n. 10 del 30/04/1991 e s.m.i., che la funzione di responsabile del procedimento, sarà svolta dal geom. Franco Cintolo, funzionario capo servizio responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive
3. **IMPEGNARE** il superiore importo di € 3.600,00, IVA compresa, al cap. 2074.2 - imp. 861/10 , bilancio 2010- << spese per acquisizione servizi vari per il SUAP >> - FUNZ. 11 - SERV. 04 - INTERV. 03

P. IL DIRIGENTE T.A.
IL RESPONSABILE DELLA P.O.
Geom. Franco Cintolo



Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici: III^

P. IL DIRIGENTE T.A.
IL RESPONSABILE DELLA P.O.
Geom. Franco Cintolo



Visto:
Il Dirigente del I. Settore Il Segretario Generale
Ragusa, II
Per prenotazioni:
Il Direttore Generale Il Sindaco
Ragusa, II

PARERI AI SENSI DELLA L.R. 48/91 (ART. 53 E 55 L.142/90)

Si attesta la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ragusa 03.06.09

Il sottoscritto messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Addì 24 GIU. 2010

IL MESSO COMUNALE

Salomone

IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione, e cioè dal 24 GIU. 2010 al 30 GIU. 2010

Addì 01 LUG. 2010

IL MESSO COMUNALE

Per copia conforme all'originale, utilizzabile per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE