

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sez. II

Sez. III - Albo

22 APR. 2010

Il cap. del servizio
L'Istruttore Amministrativo
(di Scuola)

Carlo Costello



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE II

GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>15.04.2010</u> n. <u>696</u>	<u>SETTORE II</u>
Data <u>13/05/2010</u>	

Oggetto: Approvazione spesa per la partecipazione al corso di formazione e aggiornamento su "Conto Annuale 2009." Autorizzazione partecipazione dipendenti Cassarino Maria e Celestre Santa.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

<u>BIL 2010</u>	<u>CAP 1100</u>	<u>DENOM iug. 614/10</u>
<u>FUNZ</u>	<u>SERV</u>	<u>INTERV</u>

IL RAGIONIERE CAPO

FC

L'anno duemiladieci il giorno Tre dieci del mese di Aprile nell'ufficio del Settore II, il Dirigente dott. Michele Busacca ha adottato la seguente determinazione:

PREMESSO che la disciplina concernente il Conto Annuale 2009 alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs n.150/09 sui Fondi per le risorse decentrate è stata interessata da un'evoluzione normativa e da politiche innovative che richiedono un'costante aggiornamento del personale;

RILEVATO che la formazione individuale risponde ad esigenze di aggiornamento tempestivo di carattere specifico e peculiare;

CONSIDERATO che la Scuola Pubbliformez ha organizzato una giornata "Laboratorio " per la compilazione del Conto Annuale 2009 a Catania NH Bellini giorno 19 Aprile 2010;

RITENUTO che la partecipazione al predetto corso consente di avere una conoscenza concreta delle attività del Settore 2°"Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane " e del 3° Gestione Servizi Contabili e Finanziari"con i tempestivi aggiornamenti di carattere specifico, grazie all'effettivo e diretto contatto con i docenti del corso;

RITENUTO opportuno che a detto corso formativo partecipi il personale più direttamente interessato, e precisamente la sig.ra Cassarino Maria Funz.Amm.vo dipendente del 2° Settore e la sig.ra Celestre Santa Istruttore Amm.vo dipendente del Settore 3°;

SENTITO il Direttore Generale;

VISTO il parere espresso dal Responsabile del Settore Ragioneria ~~in ordine alla regolarità contabile,]~~ nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Dirigente Ragionere Capo;

PRESO ATTO che il suddetto parere costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

VISTO l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

- 1) Di autorizzare, per i motivi riferiti in premessa, la partecipazione dei dipendenti sigg.re Cassarino Maria e Celestre Santa al corso di formazione sul "Conto Annuale 2009" che si svolgerà a Catania NH Bellini il giorno 19 aprile 2010. per iniziativa della Scuola Pubbliformez con sede a Catania. La partecipazione avverrà con accompagnamento di autista e automezzo dell'Ente;
- 2) Di approvare la spesa complessiva per l'iscrizione delle suddette n. 2 dipendenti pari a € 580,00 (IVA esente) che andrà imputata al cap. 1100.... del PEG 2010...~~1100...614/10~~ e che verrà versata a rilascio fattura con bonifico bancario da effettuare presso il Credito siciliano Agenzia 3 Catania Cod. IBAN IT97M0301916902000008001747;
- 3) Di dare atto che le spese relative alla trasferta andranno imputate all'Intervento del bilancio 2010... con riferimento al Cap...~~1100...614/10~~

All.ta scheda partecipazione

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
DR. MICHELE BUSACCA

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Settore 3° Gestione Servizi Contabili e Finanziari - CED

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
DR. MICHELE BUSACCA

Visto:
Il Dirigente del Settore 3° Gestione Servizi Contabili e Finanziari - CED
Reggina, il 19 aprile 2010
Il Direttore Generale
Reggina, il
Il Sindaco

PARERI AI SENSI DELLA L.R. 48/91 (ART. 53 E 55 L. 142/90)

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 10 APR 2010

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 22 APR. 2010

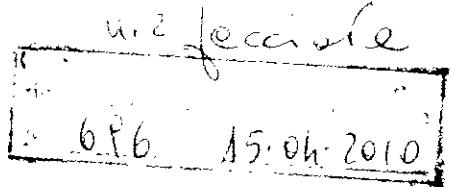
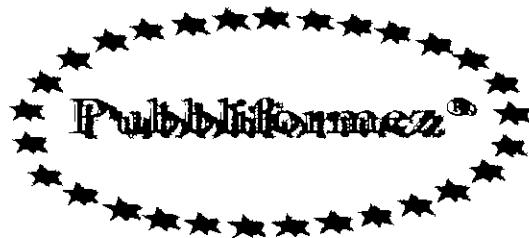

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 22 APR. 2010 al 28 APR. 2010

Ragusa 29 APR. 2010

IL MESSO COMUNALE



Conto Annuale 2009

Una giornata "Laboratorio" per compilare insieme il Conto Annuale anche alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs n°150/09 sui Fondi per le risorse decentrate

Catania
19 Aprile 2010

Palermo
20 Aprile 2010

Docenti

Dott. Giovanni Crescenzi
Dirigente M.E.F.
Ragioneria Gen. dello Stato - Uff. 5° IGOP

e/o

D.ssa M. Cristina D'Angio'
Dirigente M.E.F.
Ragioneria Gen. dello Stato - Uff. 5° IGOP

Dott. Giuseppe Cananzi
Dirigente M.E.F.
Ragioneria Gen. dello Stato - Uff. 5° IGOP

Obiettivi del Corso: Il d.lgs. 150/09 determina diverse innovazioni nella vita delle pubbliche amministrazioni, particolarmente incisive per ciò che riguarda la contrattazione integrativa. In attesa della piena operatività di tutte le norme introdotte, resta confermato il percorso già intrapreso con il conto annuale dello scorso anno in applicazione dell'art. 67 del d.l. 112/2008, con un affinamento della rilevazione dei dati relativi all'entità dei fondi e alla modalità di distribuzione delle risorse. **La tabella 15 e la scheda informativa 2** saranno pertanto funzionali ad aumentare la conoscibilità e la verificabilità della costituzione e contrattazione integrativa dei Fondi per le risorse decentrate, rendendo i dati facilmente consultabili dai diversi attori del sistema: pubblico che accede alle relative sezioni su web, attori dei tavoli contrattuali di livello locale, regionale e nazionale, sistema dei controlli (revisori dei conti, Corte dei conti etc.).

Le novità del conto annuale 2009:

- Gli incarichi individuali di lavoro autonomo
- La conclusione del processo di stabilizzazione
- La semplificazione della scheda 1A
- L'esonero dal servizio e la cessazione con 40 anni contributivi
- L'aggiornamento dei controlli automatici
- I prospetti di riepilogo contenuti nella stampa dell'intero modello

L'impatto sul conto annuale del d.lgs. 150/2009:

- L'entrata in vigore delle norme e gli obblighi di comunicazione da parte degli enti
- L'obiettivo dei controlli e il ruolo dei controllori
- Gli strumenti: la relazione tecnica, quella illustrativa ed il loro rapporto con il conto annuale
- La rimodulazione della tabella 15 di rilevazione dei fondi della contrattazione integrativa
- La rimodulazione della scheda informativa 2

La relazione allegata al conto annuale

- L'impianto della rilevazione
- La revisione delle classificazioni adottate
- Le modalità di comunicazione dei dati
- I controlli sui dati

Clarimenti a richiesta sul sistema SICO

Note Informative

Destinatari del corso.

Il corso si rivolge ai Segretari e Vice Segretari, Direttori Generali, Dirigenti del Settore Finanziario e del Settore A.A.G.G., Revisori, Operatori del Settore.

La Pubbliormez rilascerà ai partecipanti, al termine del corso, attestato di partecipazione.

Date e luogo di svolgimento.

19 APRILE 2010 - CATANIA - NH BELLINI - (Piazza Trento, 13 - Catania - Tel. 095/316933)

20 APRILE 2010 - PALERMO - NH PALERMO (ex Jolly) - (Tel. 091/6165090 - Fax 091/6161441)

Costo del corso.

La quota per ciascun partecipante è di **€ 290,00** e comprende l'accesso alla sala, il materiale didattico, il coffee break e la colazione di lavoro.

Gli importi si intendono al netto dell'Iva se dovuta. Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente Iva, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L. 537/93.

Vengono riservati trattamenti agevolati per i comuni al di sotto dei 2.000 abitanti. Pregasi contattare la segreteria.

Pagamento delle quote.

Il pagamento della quota deve essere effettuato tramite:

1) Contanti prima dell'inizio del corso;

2) Assegno circolare o bancario intestato a Pubbliormez s.a.s. da trasmettere alla segreteria;

3) Versamento su c/c postale Cod. IBAN IT92A07601169000000 12529905 intestato a Pubbliormez s.a.s..

4) Bonifico bancario da effettuare presso il Credito Siciliano Ag. 3 Catania Cod. IBAN IT97M03019169020000000001747.

La fattura verrà intestata all'Ente partecipante e trasmessa a fine lavori.

Come iscriversi.

1) A mezzo fax inviando la scheda di partecipazione al n° 095/7164114;

2) Con e-mail indirizzata a direzione@pubbliormez.com;

3) Alla segreteria c/o L'HOTEL sede del Corso.

La Pubbliormez si riserva di effettuare eventuali rinvii o variazioni dandone tempestiva informazione.

Condizioni di prenotazione:

Eventuale disdetta, da parte dell'Ente, dovrà essere comunicata a mezzo fax almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. In carenza di comunicazione si procederà alla fatturazione della quota di partecipazione.

L'Ente potrà variare i nominativi dei partecipanti in qualsiasi momento.

SVOLGIMENTO : dalle ore 9.00 alle ore 16.30, coffee break alle ore 11.15, colazioni di lavoro alle ore 13.15

Scheda di partecipazione DA INVIARE A MEZZO FAX AL N° 095/7164114

Conto Annuale 2009

*Una giornata "Laboratorio" per compilare
insieme il Conto Annuale*

Catania - 19 Aprile 2010

Palermo 20 Aprile 2010

Si autorizzano i seguenti nominativi - Determina n° _____

1) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

2) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

3) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

4) Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

Ente/Comune/Provincia _____ Pr (____) Indirizzo _____

tel. _____ Fax _____ e-mail _____

Piva dell'Ente _____ C.F. _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Contanti Assegno B.C. Bonifico bancario C.C. Postale

I singolari dei dati personali che la riguardano viene svolto nell'ambito della banca dati elettronica della Pubbliormez e nel rispetto di quanto stabilito dal D.L. n. 196 sulla tutela dei dati personali. B) un insieme dei dati, di cui l'entità ha la massima riservatezza, è effettuato all'unico fine di inviare le altre informazioni di della Pubbliormez. I dati non saranno comunicati o diffusi a terzi per questo motivo e per questo la porta a conoscere, ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 196/2003, in qualsiasi momento, il Consiglio di Amministrazione con scritta di dismissione del Responsabile Dati della Pubbliormez.

Per conferma ed accettazione condizioni di prenotazione

Timbro e Firma _____