

Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett XIII Set II  
Rag. Albo  
il 13.04.2010  
Il Rapp. dei servizi  
Inviato: Albo



# CITTA' DI RAGUSA

## SETTORE XIII

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale in data 13.04.2010 N. 691</i>	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione compenso per indennità di risultato connessa alla P.O. conferita al dipendente sig. Salvatore Salinitro anno 2009. Importo €. 999,23, oltre oneri riflessi ed IRAP.
N. 71 SETTORE XIII DATA 08 APRILE 2010	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2010                    CAP. 2175  
                                2175-1  
FUNZ. 01                    SERV. 1381-5                    IMP. 188/05  
                                03                                  MR 2152/03                    i.p. 712+ l.p. 856/05  
                                03                                  INTERV. 01

IL RAGIONIERE

L'anno duemiladieci, il giorno due del mese di aprile, nell'ufficio del Settore XIII, il Dirigente, Dott.ssa Elide Ingallina, ha adottato la seguente determinazione:

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che con deliberazione n. 438 del 28.5.2002 la Giunta Municipale ha istituito nel vigente modello organizzativo dell'Ente, ai sensi degli artt. 8,9, e 10 del CCNL 31.3.1999, in via provvisoria e sperimentale n. 25 posizioni di lavoro caratterizzate per l'assunzione diretta-di responsabilità di prodotto e di risultato;

Che con deliberazione n. 446 del 30.5.2002 la Giunta Municipale ha approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione delle posizioni organizzative e relativa graduazione delle funzioni e per il conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative e relativa valutazione periodica;

Vista la deliberazione della Giunta n. 258 del 30.06.2009 con la quale sono state individuate le Posizioni Organizzative dell'Ente a seguito della riorganizzazione di alcuni settori e servizi, ed è stato altresì regolamentato il conferimento delle stesse ed i criteri generali di valutazione;

Richiamate le determinazione dirigenziali n. 3259 del 31.12.08 e n. 1510 del 30.06.09 con le quali è stata attribuita la P.O. al dipendente Salvatore Salinitro per mesi otto di cui mesi sei ad euro 823,34 mensili e mesi due ad euro 860,76 mensili, per un importo complessivo di euro 6.661,56) con l'assegnazione nel contempo degli obiettivi da realizzare.

Che la definizione di detti obiettivi e la valutazione circa il raggiungimento degli stessi è determinante ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato che, come da C.C.N.L., non può essere superiore al 15% del valore della redibizione di posizione corrisposta;

Considerato, pertanto, che la retribuzione di risultato pari al 15% calcolata sull' importo complessivo di euro 6.661,56 ammonta a € 999,23 oltre oneri riflessi ed IRAP;

Vista la relazione sugli obiettivi trasmessa dal titolare della P.O., Salvatore Salinitro;

Preso atto che gli obiettivi assegnati ed individuati nel contratto individuale, sottoscritto dal titolare per il conferimento delle posizioni organizzativa sono stati a pieno titolo raggiunti; Ritenuto che occorre provvedere alla liquidazione delle spettanze di cui all'oggetto;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

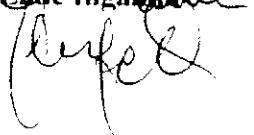
Visto l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni;

### DETERMINA

1. Liquidare e pagare, per le fatte premesse, al dipendente Salvatore Salinitro, Funzionario Amministrativo C.S., Cat. D3 e titolare di Posizione Organizzativa, la somma di Euro 999,23 oltre oneri riflessi ed IRAP, a titolo di indennità di risultato per l'anno 2009;
2. Imputare la somma complessiva di euro 999,23 oltre oneri riflessi ed IRAP alla funzione 01 serv. 08 interv. 01 bilancio 2009 res. Cap. 2175 compenso imp. 5023 188/08 liq. cap. 2175 oneri riflessi imp. 2152/08 IRAP cap. 1381,5 imp. 7127 liq. 956 / 10

Relazione parte integrante

Il Dirigente del Settore  
Dr.ssa Elide Inganno



**Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti Settori / Uffici:**

Visto:  
Il Dirigente del 1<sup>o</sup> Settore      il Segretario Generale  
Ragusa II

Ragusa, 11  
presso il Consiglio  
Il Direttore Generale

## IL DIRIGENTE (Dr.ssa Elide Ingallina)

## **SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 7/4/2010

### **IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 16 APR. 2010

**IL MESO COMUNALE**  
~~IL MESO NOTIFICATORE~~  
(Salonia Francesco)

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 16 APR. 2010 al 22 APR. 2010

Ragusa 23 APR. 2010

**IL MESO COMUNALE**

---

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione di dirigenziale  
N. 691 del 13.04.2010



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

**SETTORE XIII - Servizio Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali**

Piazza San Giovanni Pal. INA, 3° p. scala A, tel. e Fax 0932676502  
mail salnitro@comune.ragusa.it

**Ragusa, 18 marzo 2010**

**Oggetto:** Relazione sugli obbiettivi assegnati con riferimento alla P.O. conferita con D.D n. 3259 del 31.12.08 e n. 1510 del 30.06.09..

**Al Dirigente del Settore XIII  
SEDE**

Con riferimento agli obbiettivi assegnati di cui alle Determinazioni Dirigenziali in oggetto citati ed ai fini della valutazione dei risultati raggiunti si relaziona quanto segue:

- Relativamente alla organizzazione del personale utile a garantire la piena fruizione del Castello di Donnafugata, della Civica Raccolta Cappello, del Museo dell'Italia in Africa e l'attuazione delle attività culturali presso il Castello di Donnafugata, il Teatro Tenda e la sala Falcone-Borsellino, si comunica che gli obbiettivi prefissati sono stati pienamente raggiunti infatti un'attenta ed oculata organizzazione del personale a garantito sia la fruizione museale sia la regolare attività delle iniziative culturali che si sono organizzate nelle varie strutture.
- La Stagione Teatrale, attese le poche risorse disponibili, è stata organizzata in partecipazione con compagnie e/o ditte. .
- L'Estate Iblea è stata organizzata rispettando pienamente le indicazioni dell'amministrazione;
- Relativamente agli adempimenti necessari all'apertura del museo delle tradizioni popolari si comunica che l'Ufficio tecnico competente, a seguito di sopralluogo da parte dei VV.FF. ha predisposto la modifica dell'area di sollevamento per rientrare nei parametri di sicurezza.
- Relativamente alla "Esterernalizzazione parziale gestione Castello di Donnafugata (servizio museale)" si evidenzia che lo scrivente ha redatto il capitolato speciale per l'affidamento in concessione della gestione del servizio. L'amministrazione, tuttavia, non ha ritenuto, al momento, di procedere oltre.

Il Titolare di P.O.