



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sen - VII
Reg. Albo
12-04-2010
Il Resp. del servizio
Distruttore Amministrativo
(d. Stribano)
Vittorio Stribano

CITTA' DI RAGUSA

Settore VII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al registro generale in data <u>06-04-2010</u>	Oggetto: Liquidazione missione a Palermo del 25/02/2010 all'Arch.Aurelio Barone per Conferenza di servizi Impianto Fotovoltaico in c.da Mendolilli c/o Dipartimento Regionale dell'Energia - Autor. n.302 del 25/02/2010
N. <u>630</u> N° <u>7</u> settore VII Data <u>24 - 03-2010</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 2010... CAP...1100..... DENOM..Imp. ...388/10

Imp. 24%

FUNZ...01..... SERV....08..... INTERV....03.....

Imp. 24%

IL RAGIONIERE CAPO

Attilio

*L'anno 2010, il giorno ventiquattro del mese di marzo, nell'ufficio del Settore VII
il Dirigente Arch. Ennio Torrieri ha adottato la seguente determinazione:*

Il sottoscritto dirigente Arch. Ennio Torrieri:

Premesso che: l'Arch. Aurelio Barone, con delega del Sindaco prot. 17755/VII, giovedì 25 febbraio 2010, con mezzo Comunale, si è recato a Palermo, a seguito di Convocazione a mezzo fax, per la Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 14 della legge 241/90 e s.m.i.-Impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica da 4 MW denominato "San Gabriele" in Ragusa, C.da Mendolilli - Soc. ASP Aton Sunpower Italia srl;

Che la suddetta conferenza si è tenuta presso l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità – Dipartimento dell'Energia in via Ugo La Malfa, 87/89;

Che per tale missione è stata impegnata per l'Arch. Aurelio Barone la somma di € 25,00 per rimborso spese di vitto con Determinazione Dirigenziale n. 302 del 25/02/2010;

Visto l'art. 47, comma 1, lett. G, dello Statuto di questo Comune pubblicato sulla G.U.R.S. n.26 del 22.05.1993;

Visto l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

DETERMINA

1. Per quanto specificato in premessa, di liquidare all'Arch. Aurelio Barone la somma di € 7,00 per il pasto, imputando la spesa al cap.1100Funz.01 Serv.08 Int 03 Bil.2010 (imp.388/10); *li fu il 240/10*
2. Diminuire l'impegno da € 25,00, come da Determinazione Dirigenziale n.302 del 25/02/2010, ad € 7,00;
3. Di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria a liquidare il rimborso spese e ad emettere il relativo mandato;

Parte integrante: richiesta di liquidazione spese con visto di regolarità tecnica e scontrino fiscale allegato.

Ragusa li, 24 /03/2010

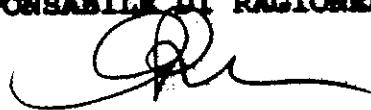
**Il Dirigente
(Arch. Ennio Torrieri)**

E. Torrieri
Visto:
Il Dirigente dell' Settore Il Segretario di Città
Ragusa, il _____
Per presa visione:
Il Direttore Generale Il Sindaco
Ragusa, il _____

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del TUEL.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



RAGUSA 31.03.2010..

-
- Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesposta determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Addi. 14 APR. 2010

IL MESSO COMUNALE
Salonia
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 14 APR. 2010 al 20 APR. 2010

Addi. 21 APR. 2010

IL MESSO COMUNALE



Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 630 del 06-04-2010

CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto Barone Arch Domenico Quagliari nato il 16/06/1952
Cognome e nome, qualifica

In riferimento alla missione Oggetto: Autorizzazione missione a PA del 25/02/2010
per conferenza di settori "Impianto Fotovoltaico in cile il Melodillo"
c/o Dip. Regole dell'Energia in via Ugo La Malfa 87/89

Ora e data di partenza 17,30 ora e data di rientro 19,30 del 25/02/2010

CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO

1120 Comune
Automezzo proprio /dati

Indennità chilometrica Km. Percorsi _____ ad €. _____ €. _____

Spese parcheggio _____ €. _____

TOTALE €. _____

SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-
terrestri e marittimi _____

TOTALE €. _____

SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti _____ €. 4,00 _____

Rimborso spese di pernottamento _____ €. _____

TOTALE €. 4,00 _____

RIEPILOGO DELLE SPESE

Spese di viaggio _____ € _____

Spese Vitto e Alloggio _____ €. 7,00

Quota di partecipazione _____ €. _____

TOTALE GENERALE _____ €. _____

- ANTICIPAZIONE CONCESSA _____ €. _____

- SOMMA DA LIQUIDARE _____ €. 7,00

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ.modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA il 26-02-2010

In fede

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

26-02-2010

Il Responsabile

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa il

Il Responsabile