



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett. IV, Sett. II  
CED, Rag. ALBO  
il 17-03-2010

Il Segretario  
L'Isolotto, Amministratore  
(di Segreteria)  
*[Signature]*

## **CITTÀ DI RAGUSA**

### **SETTORE XIV**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b>Annotata al Registro Generale</b>	<b>OGGETTO:</b>
In data <u>16 MAR. 2010</u>	Articolazione orario di lavoro del personale di ruolo a tempo indeterminato con orario di lavoro parziale, in servizio presso il Settore XIV-Polizia Municipale, per il periodo 1° marzo- 30 aprile 2010.
N. <u>494</u>	
N. 45 Settore XIV	
Data <u>06/03/2010</u>	

### **DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI**

BILANCIO	CAPITOLO	IMPEGNO
FUNZIONE	SERVIZIO	INTERVENTO

### **IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

L'anno duemiladieci, il giorno sei del mese di marzo, nell'ufficio del settore XIV il Comandante dott. Rosario Spata, su proposta del funzionario capo servizio Concetta Criscione, responsabile dell'U.O. Personale e Servizi, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che con deliberazione della Giunta Municipale n. 102 del 26/02/2010 recante l'orario di lavoro a trentadue ore settimanali del personale di ruolo stabilizzato a tempo indeterminato parziale e a tempo determinato parziale ai sensi della legge finanziaria 2007/2008...." è stato disposto, tra l'altro:

- l'incremento orario a 32 (trentadue) ore settimanali per il periodo compreso tra il 1° marzo 2010 e il 30 aprile 2010 per il personale di ruolo stabilizzato a tempo indeterminato, determinato e per il personale con contratto di diritto privato quinquennale ai sensi della legge finanziaria 2007/2008;
- l'incremento orario a 36 (trentasei) ore settimanali relativamente allo stesso periodo per gli Agenti di Polizia Municipale sottoposti al medesimo regime contrattuale;

Vista la vigente Contrattazione Collettiva nazionale di lavoro, comparto Regioni Autonomie Locali, e il C.C.D.I., ed in particolare l'art. 22 del CCNL del 1° aprile 1999, il quale statuisce che "al personale adibito a regimi di orario articolato in più turni o secondo una programmazione plurisettimanale, (...) finalizzati al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia delle attività istituzionali ed in particolare dell'ampliamento dei servizi all'utenza, è applicata, una riduzione di orario fino a raggiungere le 35 ore settimanali";

Preso atto che con nota n. 47938 del 09 giugno 2009 e, da ultimo con nota n. 19185 del 02 marzo 2010, il Direttore Generale ha fornito indirizzi a tutti i Dirigenti al fine di omogeneizzare e razionalizzare l'orario di lavoro del personale a tempo indeterminato con quello del personale part-time;

Ritenuto, pertanto, di dover aderire alle intenzioni del Direttore Generale prevedendo, per esigenze di servizio, l'articolazione dell'orario di lavoro del personale in servizio nel Settore XIV - Polizia Municipale così come indicato in dispositivo;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

## D E T E R M I N A

- 1) di approvare per il sottoelencato personale a tempo indeterminato, con orario di lavoro parziale, in servizio presso questo Settore, il seguente orario di lavoro con la flessibilità di 30 minuti così come prevista per il personale a tempo indeterminato:

- Ruppo Giuseppe cat.B1 dal lunedì al venerdì: 08.00 / 14.00 – Giovedì rientro: 15.30/17.30;
  - Borrometi Laura cat.C1 dal lunedì al venerdì: 08.00 / 14.00 – Giovedì rientro: 15.30/17.30
  - Mallo Salvatore cat.B1 dal lunedì al venerdì: 08.00 / 14.00 – Martedì rientro: 15.30/17.30;
  - Graffeo Antonietta cat.C1 dal lunedì al venerdì: 08.00 / 14.00 – Martedì rientro: 15.30/17.30;
  - Gugliotta Alessandra cat.D1 dal lunedì al venerdì: 08.00 / 14.00 – Martedì rientro: 15.30/17.30;
  - Raniolo Antonietta cat.C1 dal lunedì al venerdì: 08.00 / 14.00 – Martedì rientro: 15.30/17.30;
  - Sudano Pasquale cat.C1 dal lunedì al venerdì: 08.00 / 14.00 – Martedì rientro: 15.30/17.30;
- 2) Di dare atto che il personale rivestente la qualifica di “Agente di Polizia Municipale” con contratto di diritto privato a tempo pieno indeterminato, opererà in regime di turnazione secondo le vigenti norme del C.C.D.I.;
- 3) di dare atto che il suddetto provvedimento non comporta impegno di spesa.

**IL COMANDANTE**  
(dott. Rosario Spata)

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti Settori/Uffici: Settore 2° - Gestione e sviluppo delle Risorse Umane e Settore I° - Servizio CED

**IL COMANDANTE**  
(dott. Rosario Spata)

Visto:  
Il Dirigente del I° Settore  
Rag. ...  
Il Dirigente del II° Settore  
Ragusa, li ...

Il Sindaco

**SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 , 4° comma, del TUEL.

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 18 MAR. 2010

**IL MESSO COMUNALE**  
IL MESSO NOTIFICATORE  
*(Gallina Francesco)*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 18 MAR. 2010 al 24 MAR. 2010

Ragusa 25 MAR. 2010

**IL MESSO COMUNALE**