



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Selt I (CD)
Selt II Rag. 1060
il 17.03.2010

Il Resp. del servizio

L'Isolatore Amministrativo

(M. Scudato)

Alfieri

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE X

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | |
|---|--|
| Annotata al Registro Generale In data 16 MAR. 2010 N. <u>484</u> | OGGETTO: Modifica oraria per i dipendenti Ex Contrattisti in servizio presso il Settore X. Ore 32 settimanali per il periodo 01 Marzo 2010 - 30 Aprile 2010. |
| N. <u>58</u> Settore X Data <u>08.03.10</u> | |

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL.

CAP.

IMP.

FUNZ.

SERV.

INTERV.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

L'anno duemila^{dieci}~~sette~~ il giorno OTTO del mese di MARZO
nell'ufficio del settore X il Dirigente Ing. Giulio Lettica ha adottato la seguente
determinazione:

IL DIRIGENTE

Premesso che: con deliberazione di Giunta Municipale n° 102 del 26.02.2010 è stato disposto, la diminuzione oraria da 36 ore settimanali a 32 ore settimanali;

Vista la nota del Dirigente del Personale Dott. Michele Busacca n° 19185 del 02.03.2010 che disciplina gli orari lavorativi e gli eventuali rientri con relativi buoni pasti;

Rilevato che: sulla fattispecie in oggetto è avvenuta la consultazione preventiva con le rappresentanze sindacali;

Considerato che: nella materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell' art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi al quale si rinvia

Visto: il successivo art.65 del medesimo regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali; comma 2 del predetto regolamento, pareri che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) Che per esigenze lavorative interne al settore x, per i dipendenti ex contrattisti, dovranno modificare l'orario di lavoro precedentemente comunicato con nota del 02.03.2010 prot. n° 19185, che verra' articolato come segue:

Periodo Marzo- Aprile 2010


Orario Antimeridiano dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 14,00;
Orario pomeridiano il Martedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30;
Orario complessivo ore 32 settimanali;

- 2) Dare atto che il suddetto rapporto di lavoro trova disciplina nelle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti.

DA TRASMETTERSI AI SEGUENTI UFFICI:


Ufficio personale, Ufficio Ced.


Si allega copia della nota n° 19185 del 02.03.2010.


Il Dirigente del 1° Settore
Ragusa, II

Visto:


Il Segretario Generale

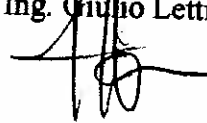
Il Direttore Generale
Ragusa, II 


Il Sindaco



IL DIRIGENTE CAPO SETTORE

(Ing. Giulio Lettica)



SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma, del TUEL;

Ragusa _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 18 MAR. 2010

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salvatore Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal 18 MAR. 2010 al 24 MAR. 2010

Ragusa 25 MAR. 2010

IL MESSO COMUNALE

