

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa Sott. I
Albo
17-03-2010
Il Rep. del servizio
L'autore Amministrativo
M. Scibilia
Whe...be



CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE 1°

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | |
|---|---|
| Annotata al Registro Generale In data 19/01/2010 | OGGETTO: Tirocinio formativo di Scifani Melania, presso il Comune di Ragusa, per la elaborazione e gestione di progetti inerenti le relazioni internazionali e gli affari istituzionali degli enti pubblici, con particolare riguardo agli uffici comunali.. |
| N. 22 | |
| N. 17 Settore 1° | |

Data 19-01-2010

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL.

CAP.

IMP.

FUNZ.

SERV.

INTERV.

IL RAGIONIERE

dieci

L'anno duemilasette, il giorno diciannove del mese di Gennaio nell'ufficio del settore 1°, il Dirigente dott. Francesco Lumiera ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che, in giusta convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento per studenti iscritti ai corsi di laurea ed a corsi di specializzazione tenuti presso l'Università degli Studi di Catania, sottoscritta tra lo stesso Ateneo ed il Comune di Ragusa in data 21/03/2007, si è deciso di accogliere presso l'ente Comune uno studente in tirocinio formativo;

Considerato che per lo sviluppo di un progetto formativo e di orientamento da realizzarsi nell'ambito delle attività svolte dal Direttore Generale dell'Ente e sotto la responsabilità del tutor aziendale interno dott. Francesco Lumiera, Dirigente Responsabile del I settore, l'Università di Catania ha la studentessa Scorfani Melania, nata a Ragusa il 22 agosto 1987 ed ivi residente in via G. Nicastro n.46, iscritta e frequentante il corso di laurea in Politica e Relazioni Internazionali presso la facoltà di Scienze Politiche dell'ateneo di Catania;

Considerato altresì che il predetto studente ha iniziato lo stage di formazione in data 19 Gennaio 2010 e dovrà, nell'ambito delle 200 ore attribuite per lo stage stesso, acquisire le competenze riguardanti gli aspetti amministrativi legati all'attività di Direttore Generale e di Dirigente, con particolare attenzione all'elaborazione di progetti, inerenti le relazioni internazionali e gli affari istituzionali degli enti pubblici, con particolare riguardo agli uffici comunali;

Visto il progetto formativo redatto dall'Università degli Studi di Catania ed il registro-agenda di tirocinio che dovrà essere regolarmente compilato e firmato dallo studente e dal Tutor interno aziendale nelle giornate di presenza, indicando: il numero di ore effettuate, l'attività svolta nelle ore di presenza;

Visto l'art.47 dello Statuto del questo Comune;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e del vigente CCNL;

DETERMINA

Prendere atto che la studentessa Scorfani Melania, nata a Ragusa il 22 Agosto 1987 ed ivi residente in via G. Nicastro n. 46, iscritta e frequentante il terzo anno del corso di Politica e Relazioni Internazionali presso la facoltà di Scienze Politiche dell'ateneo di Catania, dal 19 Gennaio 2010 svolge attività di tirocinio il Comune di Ragusa, ufficio "Assistenza agli Organi Istituzionali, Affari Generali, Turismo", giusta convenzione sottoscritta in data 21/03/2007 dal Magnifico Rettore dell'Università di Catania, Prof. Antonino Recca ed il Sindaco pro tempore del Comune di Ragusa, Sig. Emanuele Dipasquale;

Prendere atto, infine, della documentazione relativa l'approvazione del progetto formativo della stagiaire Scorfani Melania pervenuta dalla presidenza universitaria con protocollo n. 103 ed avente ad oggetto la disciplina di "Tirocini Formativi e di Orientamento – art 18 legge 24 Giugno 1997, 196".

Dare atto che tutor aziendale per l'attività di tirocinio presso il Comune di Ragusa è il dott. Francesco Lumiera, Dirigente Responsabile del I settore;

Prendere atto, che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa per l'Ente.

IL DIRIGENTE
Dott. Francesco Lumiera

Parte integrante: Intervento

Da trasmettere al Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Il Dirigente del Settore il Segretario Generale
Ragusa, il _____
Per presa visione:
Il Direttore Generale Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE
Dott. Francesco Lumiera

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 17 MAR. 2010

IL MESSO COMUNALE

Salone IL MESSO NOTIFICATORE
(Salenia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 17 MAR. 2010 al 23 MAR. 2010

Ragusa 24 MAR. 2010

IL MESSO COMUNALE

Sent

| | |
|-----------------|---------|
| CITTÀ DI RAGUSA | |
| 19 GEN 2010 | |
| PROT N° 14922 | |
| CAT. | CLAS. |
| 1 | 2 FASCI |

PARTE DELL'UFFICIO
della Città di Ragusa
N. 22 - 19.01.2010

16.1.2010 Difesa
12.1.2010 - 19.01.2010
18.4.10

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI RAGUSA

AL DOTT. FRANCESCO LUMIERA

DIRIGENTE DEL 1^o SETTORE - SEDE

La sottoscritta, Scrofani Melania, nata a Ragusa il 22-08-1987 ed ivi residente in via Guglielmo Nicastro n.46, chiede di poter effettuare il tirocinio formativo, presso il Comune di Ragusa, ufficio Assistenza agli Organi Istituzionali, Affari Generali, Turismo al fine di potere partecipare alla elaborazione e gestione di progetti europei nella qualità di studentessa universitaria iscritta al 3^o anno della facoltà di Scienze Politiche per il corso di Politica e Relazioni Internazionali.

Ringraziandola porgo distinti saluti.

Ragusa, li 19.01.2010

Melanie Scrofani

| |
|--------------------|
| CITTÀ DI RAGUSA |
| UFFICIO PROTOCOLLO |
| 19 GEN 2010 |
| ARRIVO |