



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. XIV
Sett. II - Rag. Albo
n. 26.01.2010

Il Resp. del servizio
L'istruttore Amministrativo
M. Striano

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE XIV

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale	OGGETTO: Progetto speciale: "I tempi della città nel periodo delle festività natalizie".
In data <u>31 DIC. 2009</u>	
N. <u>3156</u>	
N. 247 Settore XIV	
Data 27/11/2009	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BILANCIO <u>2009</u>	<u>CAP 2175.1</u> CAPITOLO <u>2175</u> <u>CAP 1381.5</u>	<u>Imp. S.F.</u> IMPEGNO <u>1234.09</u> <u>l.pend. 807.09</u> <u>Imp. S.F.</u>
FUNZIONE <u>01</u>	SERVIZIO <u>08</u>	INTERVENTO <u>01-07</u>

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

L'anno duemilanove, il giorno ventisette del mese di novembre, nell'ufficio del settore XIV il Comandante dott. Rosario Spata, su proposta del funzionario capo servizio Concetta Criscione, responsabile dell'U.O. Personale e Servizi, ha adottato la seguente determinazione:

PREMESSO CHE con nota del 7 luglio 2009, prot. n. 55825, venivano assegnati i budgets da destinare ai progetti speciali per l'anno 2009 a tutti i Settori del Comune e che al Settore XIV – Polizia Municipale – veniva assegnato un budget pari a euro **16.374,25** oltre irap e oneri riflessi;

VISTA la nota del 9 novembre 2009, prot. n. 90870, con cui il Settore XIV trasmetteva al Direttore Generale, in qualità di Presidente del Nucleo di valutazione, i progetti obiettivo che si intendevano avviare per l'anno 2009;

PRESO ATTO che con nota del 22 novembre 2009, prot. n. 95908/Dir.Gen./21, veniva comunicato il parere favorevole espresso dal nucleo di valutazione in merito alla realizzazione del progetto speciale "I tempi della città nel periodo delle festività natalizie", parere che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

TENUTO CONTO che il numero del personale e, di conseguenza, il numero delle ore assegnato a ciascun dipendente, potrà subire modifiche che compenseranno le eventuali assenze estemporanee ed eviteranno conseguenti economie progettuali che potrebbero diminuire la capacità operativa complessiva;

CONSIDERATO che non è al momento possibile individuare i nominativi dei dipendenti che parteciperanno al progetto, dal momento che la partecipazione è subordinata al servizio giornaliero;

VISTO il progetto speciale e l'allegato schema relativo al numero dei dipendenti che saranno impegnati per la sua realizzazione e alle risorse economiche necessarie, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO che è obiettivo primario l'accelerazione del processo di avvio del progetto che avrà una durata di 22 giorni (incluse le domeniche), a partire dall'8 dicembre 2009;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti indicate dall'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale rinvia;

VISTO il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

1. **Approvare** il progetto speciale "I tempi della città nel periodo delle festività natalizie", che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Impegnare** la somma di euro **11.151,10** per il pagamento delle prestazioni da effettuare oltre oneri riflessi per euro **2.653,96** ed irap per euro **947,84**;
3. **Imputare** la somma di euro **11.151,10** al capitolo **275** del bilancio 2009, funz. **01** Serv. **08** Inter. **01** (imp. **1238** / Liq. **3079**), la somma di euro **2.653,96** per oneri riflessi al capitolo del bilancio 2009, funz. **01** Serv. **08** Inter. **01** (imp. **5.7** / Liq.) e la somma di euro **947,84** per IRAP al capitolo **1381.5** del bilancio 2009, funz. **01** Serv. **08** Inter. **07** (imp. **5.7** / Liq.).
4. **Liquidare**, con successivo atto, il monte ore corrispondente alle singole prestazioni effettuate nell'ambito del succitato Progetto Speciale



da trasmettersi d'ufficio, ai seguenti settori: Settore II – Gestione e Sviluppo risorse Umane, Settore III – Gestione Servizi Contabili e Finanziari.

Visto:

Il Dirigente del I Settore il Segretario Generale
Ragusa, lì

Per presa visione:

Il Direttore Generale Il Sindaco
Ragusa, lì



SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 , 4° comma, del TUEL.

Ragusa 31/12/08

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

[Signature]

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 26 GEN. 2010

IL MESSO COMUNALE

~~IL MESSO NOTIFICATORE~~
~~(Galea Francesco)~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 26 GEN. 2010 al 02 FEB. 2010

Ragusa 03 FEB. 2010

IL MESSO COMUNALE



u. 6. 1. 2009
Parte integrante del verbale
della determinazione dirigenziale
N. 3156 del 31 DIC. 2009

CITTÀ' DI RAGUSA

SETTORE XIV- Polizia Municipale

Via M. Spadola n° 56 – 97100 Ragusa Tel. 0932 244211– 676771 Fax 0932 248826
e mail polizia.municipale@comune.ragusa.it

Progetto Speciale

"I tempi della Città nel periodo delle festività natalizie"
Da sottoporre all'attenzione del nucleo di valutazione per il tramite del
Settore II, "Gestione Risorse Umane".

Premessa

La sicurezza della circolazione stradale rappresenta uno degli aspetti più problematici del nostro tempo; lo sviluppo della mobilità, se per un verso ha indubbiamente costituito un'importante risorsa economica, ha avuto come inevitabile conseguenza il congestionamento del traffico e la conseguente concentrazione di inquinanti.

Inoltre, la valorizzazione culturale ed artistica di Ragusa Ibla compiuta nel corso degli ultimi anni e l'apertura di due centri commerciali di notevoli dimensioni, hanno nel complesso realizzato, una "fonte di attrattiva permanente". Il continuo proliferare di attività commerciali, di pubblici esercizi, di manifestazioni ricreative, hanno rivoluzionato i "Tempi della Città" trasformando le richieste della comunità locale. In particolare, il Corpo di Polizia Municipale, per la polifunzionalità del ruolo svolto, non può non riconoscere che negli ultimi anni si è registrata una forte domanda di sicurezza nella città da parte della gente, e che molto forti risultano le istanze rivolte alle istituzioni ed alle forze politiche a livello sia locale che nazionale.

Il termine "sicurezza" va quindi inteso nel senso di sicurezza urbana, valore che può essere assicurato cercando di concretare uno spazio tra prevenzione e repressione. Questo spazio deve essere colmato con azioni di prevenzione e di mediazione dei conflitti messe in atto dalla Polizia Municipale, tradizionalmente caratterizzata da una peculiare vicinanza ai cittadini e protesa nello sforzo di continuare a garantire nella città buone condizioni di vivibilità.

La Polizia Municipale ha cercato di intuire ed interpretare queste nuove aspettative sociali ed ha accolto una riveduta idea del proprio servizio attraverso una

strutturale riorganizzazione del Corpo e soprattutto attraverso l'utilizzo di metodologie di lavoro innovative, in vista dei nuovi obiettivi da raggiungere. Ed è proprio con il progetto obiettivo "I tempi della Città nel periodo delle festività natalizie" che la Polizia Municipale si prefigge di attuare due finalità ritenute importanti dalla comunità locale: quella della sicurezza della circolazione cittadina da un lato, e quella della vicinanza ai cittadini dall'altro.

Peraltro, la necessità di una maggiore presenza qualitativa e quantitativa degli operatori del Corpo sulle strade si accentua con l'approssimarsi del Natale, quando occorre assicurare una maggiore vigilanza per la naturale aumentata presenza di utenti, per l'intensificazione del traffico cittadino e per un più ordinato e sicuro svolgimento della circolazione stradale, infatti nel periodo natalizio:

- Aumentano il numero degli avventori sia nei Centri Commerciali che nei negozi del Centro Storico;
- Vengono organizzate più manifestazioni;
- Aumenta il numero dei visitatori del quartiere barocco;
- Cresce la domanda di svago delle famiglie che all'interno della zona a traffico limitato e dell'area pedonale trovano l'occasione di passeggiare piacevolmente, e che spesso si intrattengono oltre gli oneri di cena.

Un così forte aumento delle presenze, correlato ad un proporzionale aumento della circolazione dei veicoli, crea inevitabilmente "scompensi", sia sotto il profilo dell'affollamento abnorme di mezzi che la città non riesce a contenere che sotto l'aspetto della minacciata tranquillità del riposo delle persone residenti. Queste considerazioni hanno portato il ritenere necessario in tale periodo, un aumento della presenza degli operatori di Polizia Municipale in aggiunta alle unità presenti già in servizio ordinario

Proposte operative

a) La specialità del progetto.

- Si tratta di un progetto finalizzato alla intercettazione (ai fini del soddisfacimento) di una nuova domanda di pace e sicurezza sociale, attraverso la rimodulazione dei tempi di operatività e il potenziamento del contingente (nella forma della maggior presenza) della Polizia Municipale; un progetto volto, quindi, ad eliminare "evidenti anomalie e/o ritardi" e al "miglioramento delle prestazioni dei servizi erogati da parte della struttura, come eliminazione di evidenti disagi o disservizi o come risposta ad una domanda (...) di rilevanza esterna, proveniente dall'utenza.
- La specialità del progetto si concretizza, inoltre, nell'assicurare una presenza consistente e di qualità, al di fuori dei turni programmati e con evidente sacrificio a carico del personale aderente che rinuncia al tempo (già programmato) da dedicare alla famiglia e agli svaghi, ecc..., al fine di garantire il regolare svolgimento delle manifestazioni c.d. *dell'ultima ora* e la sicurezza della circolazione nel Centro Storico nelle aree adiacenti i

centri commerciali, tale da evitare di esporre l'Amministrazione Comunale a critiche e censure di vario genere.

- Il progetto, in sintesi, prevede una serie articolata di interventi che debbono necessariamente coniugare un'azione di pattugliamento con un'attività di relazione con i cittadini che contempra capacità di ascolto e recepimento di tutte le informazioni necessarie al monitoraggio e alla conoscenza del territorio.

b) *Organizzazione del servizio.*

- Verranno istituite 3 o 4 pattuglie al giorno, in aggiunta a quelle previste giornalmente, a seconda delle esigenze e necessità contingibili riscontrabili e definite dal Comando, che eseguiranno la ricognizione dell'itinerario assegnato di volta in volta, con i mezzi e l'equipaggiamento adeguati alle caratteristiche dell'itinerario e la frequenza resa possibile dall'organico progettuale.
- La presenza in servizio, durante i fine settimana a presidio della Zona a Traffico Limitato del quartiere barocco di pattuglie, verrà protratta oltre il turno ordinario per il tempo necessario al soddisfacimento delle esigenze sopra evidenziate (segmento 00:00/01:00), oltre alle regolari pattuglie che durante i fine settimana effettuano il controllo degli accessi alla Zona a Traffico Limitato (SS. Trovato-P.za Repubblica-Largo Camerina).
- Verrà istituita una pattuglia che si occuperà *esclusivamente* della domanda di servizi provenienti dalla comunità residenziale e stanziale del quartiere barocco per es.: controllo capillare dei veicoli abusivamente in sosta all'interno della Z.T.L. e di quelli in sosta (controlli a campione) negli stalli riservati ai residenti, monitoraggio più attento del percorso degli autobus di linea onde evitare, e all'occorrenza tempestivamente reprimere, fenomeni di sosta selvaggia e atti di disturbo della quiete pubblica, dando così risposte più immediate a tutela del riposo delle persone.
- Le pattuglie espletano il servizio per la maggior parte appiedato, in due fasce orarie: 09.30-12.30 e 16.00-20.00, fuori dell'orario di servizio.
- L'itinerario e le modalità di svolgimento del servizio sono individuati dal Comando di Polizia Municipale e sono suscettibili di miglioramento e di arricchimento sulla base delle effettive esigenze riscontrate e in funzione degli obiettivi da raggiungere.

Inoltre verranno effettuati anche i servizi in giornate festive o domenicali in concomitanza con l'organizzazione di manifestazioni o apertura dei negozi.

Tutta l'attività esterna sarà supportata dal personale che svolge servizio all'interno, indispensabile per la completa riuscita del progetto.

Il personale che svolge il servizio di back-office, costituito da un Commissario Sup. cat. D1, da un Ispettore cat. C5, da un'istruttore amministrativo cat. C1 e un'operatore cat. A3, si occuperà di raccogliere tutte le relazioni di servizio presentate dalle pattuglie, predisporre sopralluoghi per verificare i disservizi segnalati dai cittadini in materia di segnaletica stradale, programmando interventi

migliorativi/integrativi. Curerà inoltre, le attività inerenti all'archiviazione degli atti prodotti (fotocopie, preparazione del cartaceo per la successiva archiviazione ed inserimento negli archivi informatici), la programmazione dei servizi e il coordinamento dei partecipanti al progetto. In particolare, le principali attività espletate per il raggiungimento degli obiettivi previsti sono:

- 1) Sistemático intervento sull'utenza attraverso la prevenzione e l'informazione;
- 2) Controllo dei flussi viabilistici con particolare riguardo delle norme del C.d.S.;
- 3) Controllo delle zone a traffico Limitato e Pedonale.
- 4) Visibilità e controllo dei punti sensibili del territorio;
- 5) Vicinanza ai cittadini e al territorio;

- 6) Presenza di personale adeguato nelle manifestazioni che si svolgono sul territorio cittadino mediante interventi di programmazione dei servizi e la redazione degli atti amministrativi autorizzativi (ordinanze, permessi, etc..)
- 7) Maggiore elasticità/disponibilità ai cambiamenti da parte del personale in caso di manifestazioni impreviste o di più manifestazioni nella stessa giornata
- 8) Azioni di regolamentazione e sostegno, finalizzate ad un più fluido scorrimento della viabilità locale;
- 9) Attività amministrativa di supporto essenziale per completare il raggiungimento degli obiettivi che sono stati prefissati.

c) Indicatori di attività.

- Presenza puntuale degli agenti di Polizia Municipale nelle zone centrali della Città che dopo aver prestato servizio in orario ordinario, effettueranno un rientro di massimo 4 ore;
- Redazione di relazioni di servizio quale strumento per monitorare il livello di sicurezza del Centro Storico;
- Accertamento delle violazioni al Codice della Strada;
- Presidio delle intersezioni e di quartieri interessati da un maggior traffico veicolare.

Il progetto di cui alle finalità sopra descritte contiene tutti i requisiti previsti e richiesti dall'attuale normativa, e precisamente merita di essere inserito nella fattispecie a) (art. 6, c. 5 del CCDI) in quanto lo stesso mira al raggiungimento di obiettivi che prevedono miglioramenti volti ad eliminare anomalie, ritardi, sprechi, nonché per fronteggiare esigenze originate da innovazioni normative o per recuperare comunque risorse.

d) Personale impiegato

All'attività progettuale in esame partecipano:

- 1) Per l'attività di front-office:

- n° 4 Commissari Istruttori Superiori cat. D1;
- n° 6 Ispettori cat. C5;
- n° 26 Agenti cat. C1;

2) Per l'attività di back-office

- n° 1 Commissario Istruttore Superiore cat. D1;
- n° 1 Ispettore cat. C3;
- n° 1 Istruttore Amministrativo cat. C1;
- n° 1 Operatore cat. A3

e) *Tempi di realizzazione.*

Il tempo presunto di realizzazione del progetto, incluse le domeniche, è di 22 giorni a partire dall' 8 dicembre 2009.

f) *Costo del progetto.*

Il totale delle ore lavorate, in considerazione degli obiettivi da raggiungere è di 760 ore, suddivise secondo le modalità sotto riportate.

Il numero delle ore previste per ciascun partecipante può essere superato, sempre che risulti la capienza del budget assegnato, in modo da sopperire ad assenze temporanee ed evitare economie progettuali che potrebbero diminuire la capacità operativa complessiva.

Il costo del progetto si può così quantificare:

PERSONALE ESTERNO

	<i>PROFILO PROFESSIONALE</i>	CAT.	ORE	€ PER ORA DI STRAORD.	magg. 10%	TOTALE COMPENSO
4	<i>FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO</i>	D1	20	14,09	15,5	€ 1.240,00
6	<i>ISPETTORE</i>	C5	20	14,58	16,04	€ 1.924,80
26	<i>AGENTE</i>	C1	20	12,95	14,24	€ 7.404,80
					TOT	€ 10.569,60

PERSONALE INTERNO

	<i>PROFILO PROFESSIONALE</i>	CAT.	ORE	€ PER ORA DI STRAORD.	magg. 10%	TOTALE COMPENSO
1	<i>FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO</i>	D1	10	14,09	15,5	€ 155,00
1	<i>ISPETTORE</i>	C5	10	14,58	16,04	€ 160,40
1	<i>ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO</i>	C1	10	12,95	14,24	€ 142,40
1	<i>OPERATORE</i>	A3	10	11,24	12,37	€ 123,70
						€ 581,50
					TOT	€ 11.151,10
					ONERI RIFLESSI	€ 2.653,96
					IRAP	€ 947,84
					TOTALE	€ 14.752,90

Considerazioni conclusive

- Il progetto presenta elementi di certezza che consentono la qualificazione e la verifica di risultati che si intendono conseguire;
- Il progetto ha la necessaria copertura finanziaria;
- Al progetto partecipa il personale di ruolo appartenente a Corpo di Polizia Municipale al quale saranno erogati i compensi e gli incentivi contrattuali previsti per il personale dipendente;
- Eventuali economie confluiranno nel bilancio dell'Ente.

IL COMANDANTE
(dott. Rosaria Spata)

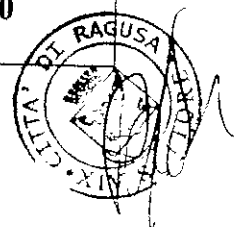


PERSONALE ESTERNO

	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	ORE	€ PER ORA DI STRAORD.	magg. 10%	TOTALE COMPENSO
4	FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO	D1	20	14,09	15,5	€ 1.240,00
6	ISPETTORE	C5	20	14,58	16,04	€ 1.924,80
26	AGENTE	C1	20	12,95	14,24	€ 7.404,80
					TOT	€ 10.569,60

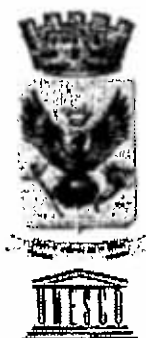
PERSONALE INTERNO

	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	ORE	€ PER ORA DI STRAORD.	magg. 10%	TOTALE COMPENSO
1	FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO	D1	10	14,09	15,5	€ 155,00
1	ISPETTORE	C5	10	14,58	16,04	€ 160,40
1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C1	10	12,95	14,24	€ 142,40
1	OPERATORE	A3	10	11,24	12,37	€ 123,70
					TOT	€ 581,50
				TOT Personale esterno Personale interno		€ 11.151,10
					ONERI RIFLESSI	€ 2.653,96
					IRAP	€ 947,84
					<u>TOTALE</u>	€ 14.752,90



Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale

N. 3126 del 31 DIC. 2009



CITTA' DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

UFFICIO DEL DIRETTORE GENERALE

C.so Italia, 72 - Tel. 0932 676273 - Fax 0932 67273 - E-mail direttore.generale@comune.ragusa.it

Prot.n. 35308 Dirett.Gen. 21 m.v.

Ragusa, 23.11.2009

OGGETTO: Esame progetto speciale. Esito del parere del Nucleo di Valutazione.

Al Dirigente del 14° Settore

SEDE

Si comunica che il Nucleo di Valutazione nella seduta del 19 novembre 2009 ha espresso parere favorevole alla realizzazione dei progetti presentati dalla S.V. denominati "I tempi della città nel periodo delle festività natalizie" e "Riordino delle Unità Organizzative CED - Depenalizzazione-Personale e Servizi".

La somma autorizzata è pari a € 16.366,49, oltre oneri riflessi ed irap, prelevata dal budget assegnato al Settore XIV per l'anno 2009.



Presidente del Nucleo di valutazione
Dott. Giuseppe Salerno