



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. XI

Reg. Albo

Il 22.01.2010

Il Resp. del servizio
L'Amministratore

[Signature]

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE XI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data <u>31-12-2009</u> N.ro <u>3228</u>	OGGETTO: Servizio di pulizia ufficio Foro Boario e disinfezione degli automezzi addetti al trasporto degli animali in occasione delle Fiere presso il Foro Boario. Anno 2010 - Riproposizione Trattativa Privata
N.ro 194 Settore XI Data 22.12.2009	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bil. 2009 pl

Cap. 1995.0

Imp. pl. 1850

Funz. 11

Serv. 02

Interv. 03

IL RAGIONIERE

[Signature]

L'anno duemilanove, il giorno ventidue del mese di dicembre, nell'Ufficio del Settore XI, Pianificazione e Sviluppo Economico, il Dirigente, Dott. Santi Di Stefano, ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Premesso che, da diversi anni, questo Comune provvede a garantire, presso la struttura del Foro Boario, il servizio di pulizia dell'Ufficio del Foro Boario e di disinfezione degli automezzi addetti al trasporto degli animali in occasione delle fiere che si svolgono due volte al mese, nonché per il periodo in cui si svolge la Fiera Agricola del Mediterraneo;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 180 del 03/12/2009 con cui si approva la procedura per l'individuazione della ditta cui affidare il servizio mediante indagine di mercato;

Cosiderato tuttavia, che nessuna delle ditte invitate ha partecipato alla Trattativa Privata, probabilmente perché l'importo a base d'asta risultava esiguo rispetto al servizio richiesto;

Ritenuto di procedere nuovamente all'acquisizione del servizio in oggetto facendo ricorso alla procedura di spesa in economia mediante cottimo fiduciario;

Ritenuto opportuno aumentare l'importo a base d'asta da € 3.000,00 a € 4.000,00 come base di partenza per procedere alla predisposizione degli atti volti a garantire il servizio di pulizia e disinfezione per 12 fiere;

Dato atto che, così come previsto all'art. 5 del Regolamento per l'Acquisto in Economia di beni e servizi, è stato rispettato il divieto di frazionamento;

Dato atto che lo scrivente Ufficio nell'individuare le Ditte presso cui effettuare l'acquisizione farà ricorso all'elenco degli operatori economici;

Rilevato che poichè per la categoria richiesta (Disinfestazione, disinfezione e derattizzazione) risultano iscritte tre imprese e quindi insufficienti rispetto al numero minimo richiesto dalla legge, lo scrivente Ufficio provvederà ad integrare l'elenco degli operatori da invitare mediante indagine di mercato con richiesta di preventivi ad almeno altre tre ditte;

Dato atto che è facoltà dell'Amministrazione richiedere alla ditta affidataria l'estensione dell'affidamento nel rispetto del quinto d'obbligo, a condizione che venga rispettato il limite previsto dall'art. 3 del Regolamento su citato;

Richiamate le condizioni generali dell'intervento richiesto volto a garantire, per il periodo Gennaio/Dicembre 2010:

- la Pulizia del locale adibito ad Ufficio sito presso il Foro Boario, una volta al mese, in corrispondenza delle Fiere zootecniche (II giovedì di ogni mese);
- la Disinfezione completa degli automezzi addetti al trasporto degli animali in occasione delle Fiere zootecniche mensili (II giovedì di ogni mese);
- il Servizio di pulizia del locale adibito ad Ufficio e disinfezione completa degli automezzi addetti al trasporto degli animali in occasione dell'annuale Fiera del Mediterraneo (organizzata dalla C.C.I.A.A. di Ragusa in collaborazione con il Comune) equivalente a 3 interventi di disinfezione per 4 giornate, e in eventuali altre occasioni a richiesta del Comune;

Visto l'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione approvato con Del. C.C. n. 64 del 30.10.97;

Visto l'art. 47, c. 1 lett. G dello Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Per le motivazioni espresse in premessa, procedere all'acquisizione del Servizio di pulizia dell'ufficio del Foro Boario e disinfezione degli automezzi addetti al trasporto degli animali in occasione delle Fiere presso il Foro Boario per l'anno 2010;
2. Procedere all'individuazione della Ditta presso cui effettuare l'acquisizione mediante indagine di mercato (nelle more dell'istituzione dell'elenco degli operatori economici) con richiesta di preventivi ad almeno 5 ditte;
3. Stabilire che l'affidamento avverrà a favore della Ditta che avrà offerto il prezzo più basso rispetto al prezzo base indicato nella lettera di invito di € 3.333,33 più IVA per un importo complessivo pari a € 4.000,00;
4. Approvare la lettera d'invito e il capitolato d'oneri alla presente allegati per farne parte integrante e sostanziale;
5. Integrare con l'importo di € 1.000,00 l'impegno di € 3.000,00, assunto con Determina Dirigenziale n. 180 del 03/12/2009, per una spesa complessiva di € 4.000,00 IVA compresa al Cap. 1995 - Funz.11 - Serv. 02 - Int. 03 - (Imp. Pl. 1850).





IL DIRIGENTE DEL SETTORE XI

Dr. Santi Di Stefano

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici: Ragioneria

IL DIRIGENTE DEL SETTORE XI

Dr. Santi Di Stefano

Visto:
Il Dirigente del I Settore Ragusa,  il Segretario Generale 
Per presa visione:
Il Direttore Generale Ragusa,  Il Sindaco 

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL

Ragusa _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 25 GEN. 2010

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salvatore Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione, e cioè dal 25 GEN. 2010 al 31 GEN. 2010

01 FEB. 2010

Ragusa _____

IL MESSO COMUNALE

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Art. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

4.2 *eccellente*
Parte integrante e sostanziale
della determinazione contrattuale
n. 3228 del 31-12-2009

La gara ha per oggetto: Servizio di pulizia Ufficio del Foro Boario e disinfezione completa degli automezzi addetti al trasporto degli animali in occasione delle Fiere Zootecniche presso il Foro Boario.

Gli interventi richiesti sono i seguenti:

- a. Pulizia del locale adibito ad Ufficio sito presso il Foro Boario, una volta al mese, in corrispondenza delle Fiere zootecniche mensili (II giovedì di ogni mese);
- b. Disinfezione completa degli automezzi addetti al trasporto degli animali in occasione delle Fiere zootecniche mensili (II giovedì di ogni mese);
- c. Servizio di pulizia del locale adibito ad Ufficio e disinfezione completa degli automezzi addetti al trasporto degli animali in occasione dell'annuale Fiera del Mediterraneo (organizzata dalla C.C.I.A.A. di Ragusa in collaborazione con il Comune) equivalente a 3 interventi di disinfezione per 4 giornate, e in eventuali altre occasioni a richiesta del Comune.

Art. 2

IMPORTO DELL'APPALTO

L'ammontare della fornitura posto a base di gara è di € 3.333,33 più IVA per un importo complessivo pari a € 4.000,00.

Art. 3

OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

La gara è soggetta alla completa osservanza di tutte le norme contenute nelle leggi e regolamenti vigenti in materia di pubbliche forniture ed in particolare di quanto previsto dal D.lgs. n. 163 del 12/04/2006 e di quanto altro richiamato nel presente Foglio Patti e Condizioni.

Art. 4

DURATA AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio ha la durata di mesi dodici a partire dal 01.01.2010 fino al 31.12.2010.

Il corrispettivo viene fissato in (1) per ogni giornata di servizio, come indicato all'art. 1.

(1) Il corrispettivo sarà quello risultante a seguito dell'espletamento della gara

Art. 5

MODALITA' D' AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso rispetto al prezzo massimo di € 3.333,33 più IVA per un importo complessivo pari a € 4.000,00.

Art. 6

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del servizio sarà evaso entro trenta giorni dalla data della fattura, previa dichiarazione del responsabile del servizio competente attestante che il servizio è regolarmente avvenuto ed è risultato idoneo.

Art.7

OBBLIGHI E ONERI A CARICO DEL GESTORE

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire il personale, i mezzi occorrenti e ogni altra attrezzatura necessaria all'espletamento del servizio di cui all'art. 1, compresi i detersivi, detergenti e disinfettanti. La Ditta ha l'obbligo, per quanto attiene al personale impiegato, di provvedere all'osservanza di tutte le normative vigenti in materia retributiva e previdenziale e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art.8

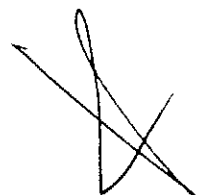
RESPONSABILITA'

L'Amministrazione resta sollevata da responsabilità circa eventuali danni arrecati a persone o cose dalla Ditta, nell'espletamento del servizio.

Art. 9

CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia il foro competente sarà quello di Ragusa.





CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

u. 3 facciale
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 3228 del 31-12-2009



SETTORE XI

**Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio
3° Servizio – Agricoltura e Zootecnia**

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676640 – Fax 0932 621715 –

Prot. n.

Ragusa __/__/2009

Oggetto: Invito per affidamento Servizio di pulizia ufficio Foro Boario e disinfezione degli automezzi addetti al trasporto degli animali in occasione delle Fiere presso il Foro Boario. Anno 2010

A MEZZO FAX:

Spett.le Ditta

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla gara ufficiosa indetta per l'aggiudicazione dell'affidamento del servizio in oggetto, relativo all'anno 2010, dell'importo di € 3.333,33 più IVA per un importo complessivo pari a € 4.000,00.

Le caratteristiche della fornitura sono quelle precisate nel Foglio Patti e Condizioni allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

L'aggiudicazione sarà pronunciata in favore della Ditta che offrirà il prezzo più basso rispetto al prezzo massimo di € 4.000,00 IVA inclusa.

Per partecipare alla gara codesta Ditta, qualora interessata, dovrà far pervenire, a pena di esclusione, entro le ore __, __ del __/__/__, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ragusa, C.so Italia, Palazzo Comunale, una busta chiusa con ceralacca, controfirmata nei lembi di chiusura e recante la seguente dicitura "Offerta per affidamento servizio di pulizia ufficio e disinfezione automezzi per trasporto animali per le Fiere zootecniche presso il Foro Boario. Anno 2010.

Sarà esclusa dalla partecipazione alla gara la ditta che farà pervenire una busta non conforme alle suesposte caratteristiche.

La busta dovrà contenere:

1. Offerta percentuale di ribasso, espressa in cifre ed in lettere, sul prezzo a base di gara di € 3.333,33 più IVA per un importo complessivo pari a € 4.000,00. La predetta offerta, redatta su carta da bollo, debitamente sottoscritta dal titolare o rappresentante legale, deve essere contenuta, a

pena di esclusione, in apposita busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale oltre all'offerta non devono essere contenuti altri documenti.

2. Una dichiarazione, sottoscritta e accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con cui il concorrente, consapevole della responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o non corrispondente al vero, rende, le seguenti dichiarazioni, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000:
- a) di essere iscritta nel registro delle imprese -sezione ordinaria- della C.C.I.A.A. per attività idonee al servizio di che trattasi¹;
 - b) di avere preso piena ed integrale conoscenza delle circostanze generali e particolari, delle condizioni contrattuali di capitolato e di esecuzione del servizio e di accettarle incondizionatamente;
 - c) di obbligarsi ad eseguire il servizio ai prezzi offerti che riconosce remunerativi e compensativi;
 - d) di obbligarsi ad effettuare il servizio nei termini previsti nel bando di gara restando espressamente esclusa qualsiasi possibilità revisionale dei prezzi offerti;
 - e) di non trovarsi nella incapacità di contrarre con la P.A. di cui agli articoli 120 e segg. della legge 24 novembre 1981, n. 689;
 - f) di non essere temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
 - g) di non essere incorsi, né i titolari, né le persone conviventi, in una delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575 e di non essere a conoscenza che sia pendente a loro carico un procedimento per tali misure;
 - h) che il titolare o gli amministratori non hanno riportato condanne penali che possano comunque influire sull'ammissibilità alla presente gara;
 - i) di non avere in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o decreti;
 - j) di non avere avuto comunicazione di presentazione di fallimento;
 - k) di non avere acquisito forniture a favore di questo comune, nel corso di questo anno, che assieme alla eventuale presente fornitura possono fare superare l'importo di € 100.000,00 IVA esclusa.

Alla valutazione delle offerte pervenute secondo quanto stabilito nella presente si procederà giorno __/__/____ alle ore ____ presso il Settore Sviluppo Economico, P.zza S. Giovanni – 2° piano – palazzo INA.

Nel caso in cui si individuino offerte anormalmente basse, secondo i criteri previsti all'art. 86, comma 2 del D.lgs. n. 163/2006, si procederà ai sensi degli articoli 87 e 88 del Decreto medesimo.

¹ Detta dichiarazione deve essere resa solo dai soggetti per i quali l'iscrizione è necessaria ai sensi di legge per l'esercizio dell'attività oggetto della gara.

Avvertenze:

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare seguito alla gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La Ditta che si aggiudicherà il servizio dovrà far pervenire al Comune, entro cinque giorni dalla relativa comunicazione il Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio con dicitura antimafia e attestante l'assenza di procedure concorsuali definite con sentenza o pendenti. Il mancato possesso della documentazione costituisce causa di decadenza dell'aggiudicazione.

Resta inteso che:

1. il recapito del plico per la partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile.
2. non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
3. non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte di uno stesso concorrente successive a quella inizialmente presentata.
4. quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per il comune.
5. nel caso siano presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose si procederà all'aggiudicazione, mediante sorteggio.
6. il servizio verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta.

L'aggiudicazione si intende perfezionata a seguito dell'adozione di apposita determinazione del dirigente competente.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente invito e nel Foglio Patti e Condizioni.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Tiziana Firrincieli.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio Sviluppo Economico, sito in P.zza S. Giovanni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00 (Tel: 0932/676625)

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

(Dott.ssa Tiziana Firrincieli)



IL DIRIGENTE
DEL SETTORE XI

(Dott. Santi Di Stefano)

