

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sez. IX

Sez. II - Reg. Albo

20.01.2010

Il Resp. del servizio

L'Istruttore Amministrativo

(d. Scarpulla)



**CITTA' DI RAGUSA  
SETTORE IX  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Annotata al Registro Generale	<b>OGGETTO: Conferimento della Posizione Organizzativa nel periodo dal 1 Gennaio 2010 al 31 Dicembre 2010.</b>
In data 31 DIC. 2009 <u>N. 3215</u>	
N. 476 SETTORE IX	
In data 28.12.2009	

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

**BIL. 2009** - **CAP. 2175** - **IMP. Plan. 1867/09**  
2175.1  
1381.5

**FUNZ. 01** - **SERV. 08** - **INTER. 01**

**IL RAGIONIERE CAPO**

*RCG*

**L'anno duemilaNOVE, il giorno VENTOTTO del mese di DICEMBRE nell'ufficio del Settore IX, il dirigente dott. Ing. Michele Scarpulla, ha adottato la seguente determinazione:**

## IL DIRIGENTE

- **Premesso** che con delibera della G.M. n. 438 del 28/05/2002 l'Amministrazione Comunale istituisce l'area delle posizioni organizzative riconfermate, per gli anni successivi con appositi atti ed ultimamente, fino al 31/12/2009, con delibera n. 258/09;
- **che con atto n. 514/09 del 23.12.2009 la G.M. ha prorogato la durata di istituzione delle P.O. dal 1.1.2010 fino al 31.12.2010 rideterminando il valore economico delle stesse;**
- **Atteso** che con le sopra richiamate delibere è stata data facoltà a ciascun Dirigente, nella propria autonomia organizzativa, di poter individuare altri servizi diversi da quelli indicati nelle deliberazioni stesse ai fini dell'assegnazione degli incarichi;
- Rilevato che a decorrere dall'entrata in vigore della deliberazione 418/05 è previsto che il numero complessivo assegnato a ciascun Settore è passato da due ad una P.O.;
- che, anche in conseguenza del nuovo assetto organizzativo dei settori tecnici che scaturisce dall'assegnazione al personale delle progressioni verticali, la G.M. ha ritenuto altresì opportuno indicare il compito aggiuntivo di supplenza del Dirigente di Settore che l'unico titolare di P.O. dovrà esercitare nel periodo susseguente al 1.1.2008;
- Considerato che, per quanto sopra rilevato, detta posizione è stata già assegnata, nel periodo 01.01.08 – 31.05.07 all'Ing. Carmelo Licitra, Funzionario C.S. appartenente alla cat. D6, per la posizione organizzativa riguardante il servizio "*Edifici Pubblici ed Infrastrutture Tecnologiche*" che prevedeva pure affidato il ruolo aggiuntivo di vicariato e supplenza del Dirigente di Settore qualora impedito;
- Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti indicate all'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi al quale rinvia;
- Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali

## DETERMINA

1. **Assegnare per il periodo dall'01/01/10 fino al 31/12/2010 la posizione organizzativa relativa al Settore IX secondo le previsioni contenute nella delibera di G.M. n. 514/2009 così ridenominata: "Servizio edifici Pubblici ed infrastrutture tecnologiche" a cui viene attribuita una posizione organizzativa di tipo "A";**
2. **Affidare, fino alla data del 31/12/2010, l'incarico della citata posizione organizzativa all'ing. Carmelo Licitra, dando atto che il contratto di affidamento dell'incarico comprendrà anche lo svolgimento del ruolo di vicario del Dirigente;**
3. **Dare atto che gli obiettivi di gestione sui quali verrà valutata la prestazione ai fini dell'erogazione delle relative indennità sono definiti nel contratto individuale in corso di stipula, allegato alla presente;**

4. Impegnare la somma necessaria pari ad Euro 10.240 oltre 15% per indennità di risultato alla Funz. 01 - Serv. 08 - Interv. 01 Cap. 2175 i.e.p. plus. 1867/03

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE IX**

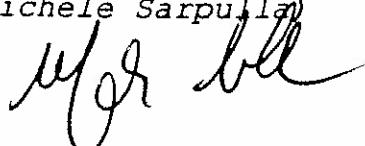
(ing. Michele Scarpulla)



Da trasmettersi ai seguenti uffici: Ragioneria, Affari Generali, Personale.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

(dott. Ing. Michele Sarpulla)



Il Dirigente del Settore il Segretario Generale  
Ragusa, il \_\_\_\_\_

Per presa visione:

Il Direttore Generale Il Sindaco  
Ragusa, il \_\_\_\_\_

## SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa, 31/12/09

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, 20 GEN 2010

IL MESSO COMUNALE  
S. Salenia (Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 20 GEN 2010 al 26 GEN 2010.

Ragusa, 27 GEN 2010

IL MESSO COMUNALE

---

## COMUNE DI RAGUSA

**Settore 9° “Decoro urbano, manutenzione e gestione infrastrutture”**

### **Contratto individuale per il conferimento della posizione organizzativa**

L’anno duemilanove il giorno trenta del mese di dicembre presso gli uffici del Settore 9° “Decoro urbano, manutenzione e gestione infrastrutture”

Tra

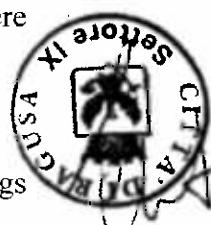
**Michele SCARPULLA** nato a Caltanissetta il 04.05.54 nella sua qualità di Dirigente del Settore 9° “Decoro urbano, manutenzione e gestione infrastrutture”

E

**Carmelo LICITRA** nato a Ragusa il 08.12.64 dipendente del Comune di Ragusa presso il Settore 9° “Decoro urbano, manutenzione e gestione infrastrutture”, inquadrato nella categoria D, posizione economica D6, profilo professionale ingegnere elettrotecnico C.S.

#### **Premesso che**

- Questo Comune ha attuato i principi di razionalizzazione previsti dal D.lgs 29/93, oggi trasfuso nel D.lgs 165/2001, con particolare riferimento agli artt. 3 (separazione tra indirizzo politico e poteri di gestione), 4 (esplicitazione del potere di organizzazione), 7 (criteri per la gestione delle risorse umane), 9 (controllo del costo del lavoro), nonché al Capo II del Titolo II (dirigenza), attivando altresì il Nucleo di Valutazione ed i sistemi di valutazione;
- La disciplina dell’area delle posizioni organizzative è contenuta negli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 31.03.99;
- Con deliberazione di Giunta Municipale n. 438 del 28.05.02 è stata istituita l’area delle posizioni organizzative;
- Con deliberazione di Giunta Municipale n. 446 del 30.05.02 è stato approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative, di seguito denominato “Regolamento”;
- Con deliberazione di Giunta Municipale n. 1210 del 17/12/2002 sono state determinate in via definitiva le retribuzioni di posizione ai titolari delle posizioni



organizzative dell'Ente per l'anno 2002, nel rispetto della metodologia di cui alla citata deliberazione n.446/02;

- l'Amministrazione Comunale ha riconfermato l'area delle posizioni organizzative per gli anni successivi con relativi atti ed ultimamente, fino al 31/12/2009, con delibera n. 258/09;
- nella deliberazione di G.M. 418/05 è previsto che il numero complessivo assegnato a ciascun Settore è passato da due ad una P.O. e che l'unico titolare di P.O. dovrà esercitare nel periodo susseguente al 1.1.2006 anche il compito aggiuntivo di supplenza del Dirigente di Settore;
- con delibera n. 514/09 l'Amministrazione Comunale ha riconfermato l'area delle posizioni organizzative fino al 31/12/2010, con rideterminazione del valore economico delle stesse a decorrere dal 01.01.2010

**Considerato che**

- per quanto sopra rilevato, detta posizione era stata già assegnata, nel periodo 01.01.06 – 31.05.07 con vari atti Dirigenziali all'Ing. Carmelo Licitra, Funzionario C.S. appartenente alla cat. D6, per la posizione organizzativa riguardante il servizio “*Edifici Pubblici ed Infrastrutture Tecnologiche*” che prevedeva anche affidato il ruolo aggiuntivo di vicariato e supplenza del Dirigente di Settore qualora impedito;
- la posizione organizzativa è stata conferita, modificando la dicitura della deliberazione di GM 514/09, al suddetto dipendente con atto Dirigenziale n. **476/IX** del **28.12.09** per il periodo 01/01/2010 - 31/12/2010;
- Il presente conferimento risulta coerente con i criteri generali contenuti nel predetto “Regolamento” con particolare riferimento ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente, avuto riguardo alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare;

**Si conviene e stipula quanto segue:**

1. **INCARICO:** al dipendente Carmelo LICITRA inquadrato nella categoria D, posizione economica D6, profilo professionale ingegnere elettrotecnico C.S., viene confermata la responsabilità della posizione organizzativa così denominata: “**Servizio Edifici Pubblici ed infrastrutture tecnologiche**” (posizione che soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 8,comma 1, lett.”A”) istituita con la deliberazione di G.M. n.438/2002 citata in premessa;

**2. CONTENUTO DELL'INCARICO:** Al titolare della posizione, oltre ad assumere la responsabilità gestionale e funzionale del servizio, viene richiesto di ricoprire il ruolo di vicario del Dirigente nonché di curare tutti gli adempimenti nei quali è impegnata l'Amministrazione per la completa definizione dei procedimenti relativi al servizio di competenza. In particolare, entro il 31.12.10 dovranno essere definite le seguenti attività di progettazione e gestionali, molte delle quali pure riferite all'incarico di Energy Manager dell'Ente:

- *Riproposizione dell'avviso pubblico di Project financing relativo all'ammodernamento degli impianti di pubblica illuminazione – Revisione della documentazione preliminare alla gara ed estensione dell'oggetto del procedimento;*
- *Approntamento del bando di gara per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici comunali (servizio calore) con adeguamento funzionale e miglioramento dell'efficienza energetica stipulato con società di servizi energetici tramite contratto con garanzia sui risultati e con l'opzione del finanziamento tramite terzi.*
- *Predisposizione degli adempimenti necessari alla partecipazione dell'Ente al nuovo bando regionale FESR 2007/20013 sulla misura POR 2.1.I gestito dall'Ass.to Reg.le Industria, con la presentazione delle istanze dei procedimenti appositamente inseriti nella programmazione dell'Ente.*
- *Esecuzione diretta e/o tramite professionalità esterne degli adempimenti per l'esecuzione delle pratiche tecnico-amministrative utili all'ottenimento del C.P.I. in vari edifici comunali non ancora adeguati alle norme di prevenzione incendi;*



Sulla scorta di direttive dirigenziali emanate con separato O.d.S., si demanda al titolare della p.o. la eventuale riorganizzazione interna del servizio utilizzando il personale preposto con il supporto dei fornitori di servizio esterni nonché la concertazione con i Funzionari responsabili degli altri servizi di Settore.

Ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato, agli obiettivi si attribuisce pari peso in percentuale.

Si affida inoltre, la delega per quanto attiene la gestione del personale sottoposto (controllo orario del lavoro, autorizzazione ferie, etc), la delega di firma dirigenziale su tutti gli atti codificati da una procedura (rilascio autorizzazione, etc) con esclusione di tutti gli atti per cui il dirigente manifesta l'esercizio del potere discrezionale. Si affida la responsabilità tecnica sugli atti deliberativi anche comportanti spesa nella misura prevista con il PEG per la

relativa funzione. Potranno altresì firmare atti di liquidazione, consequenziali agli atti deliberativi, sino alla concorrenza massima di 20.000 Euro.

**3. DURATA DELL'INCARICO:** il presente incarico viene conferito con effetto dal **01/01/2010** al **31/12/2010** ;

**4. RETRIBUZIONE:** per il periodo di espletamento dell'incarico conferito è attribuita un'indennità di posizione omnicomprensiva, secondo i criteri previsti dall'art.11 del Regolamento e con le modificazione di cui alla delibera di G.M. n. 514/09, di **Euro 10.240,00 (diecimiladuecentoquaranta/00) lordi**. In relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati secondo i criteri previsti dal Regolamento, è riconosciuto **un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, pari al 15% della retribuzione di posizione**;

**5. ORARIO DI LAVORO:** è previsto in **36 ore settimanali** senza diritto a prestazioni di lavoro straordinario per il perseguimento dell'obiettivo;

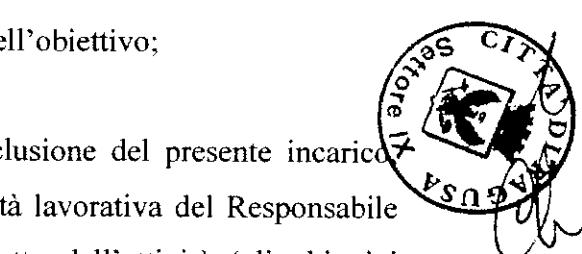
**6. VALUTAZIONE FINALE:** Il dirigente, a conclusione del presente incarico procederà alla valutazione finale complessiva dell'attività lavorativa del Responsabile della posizione organizzativa, in relazione sia all'oggetto dell'attività (gli obiettivi assegnati), sia alle modalità di perseguimento del risultato gestionale e organizzativo (la conduzione della struttura organizzativa), sulla base dei criteri contenuti nel citato Regolamento al quale si fa rinvio.

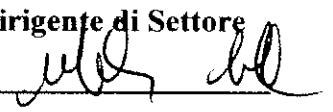
**7. DISPOSIZIONE FINALE:** per tutto quant'altro non previsto dal presente contratto, si rinvia al Regolamento di cui in premessa.

Il presente contratto viene redatto in quattro originali di cui uno consegnato al dipendente incaricato, uno conservato agli atti di questo Settore, uno inviato al Settore 3° ed il quarto trasmesso al Settore 2° per i provvedimenti consequenziali.

Letto, firmato e sottoscritto

Il Dipendente incaricato  
  
IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO  
(Ing. Carmelo Licitri)



Il Dirigente di Settore  
  
IL DIRIGENTE DEL SETTORE IX  
(Ing. Michele Scarpulla)