



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett. XIV  
Ref. ARB  
Il 07-01-2010  
Il Resp. del servizio  
L'istruttore Amministrativo  
At. Scipano

## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE XIV

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Annotata al Registro Generale</b>  <b>In data</b> 31 DIC. 2009  <b>N.</b> 3133  <b>N. 278 Settore XIV</b>  <b>Del 18/12/09</b>	<b>OGGETTO:</b>  <i>Liquidazione Missione a Palermo del 19 Ottobre 2009 a favore del Funz. C. S. Lucenti Rosalba</i>
---	--

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

<b>BIL. 2009</b>	<b>CAP. 1100</b>	<b>IMP. 1701/09</b> <i>liquid. 820/09</i>
<b>FUNZ.01</b>	<b>SERV.08</b>	<b>INTERV.03</b>

*impiegato ridotto*

IL RAGIONIERE

*Ateli*

*L'anno duemilanove, il giorno diciotto del mese di dicembre nell'ufficio del settore XIV il Dirigente Dott. Rosario Spata ha adottato la seguente determinazione:*

**PREMESSO** che con determina dirigenziale n. 2346 del 15/10/09 è stata autorizzata la missione a Palermo del Funzionario Capo Servizio Lucenti Rosalba ;

**VISTO** il prospetto relativo alla liquidazione delle spese di missione, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti indicate dall'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

### DETERMINA

- ☐ Autorizzare l'ufficio Ragioneria ad emettere il mandato di pagamento per euro 25.00 a favore del del Funzionario Capo Servizio Lucenti Rosalba ;
- ☐ Ridurre l'ammontare dell'impegno di spesa di cui alla determina del Dirigente n. 2346 del 15.10.09 da euro 150.00 a euro 25.00

*CAP 1100 imp 1701/08  
liquid. 920/08*

**Parte integrante: richieste di liquidazioni spese di missione.**

*Allegare fatture alla ragioneria.*

**IL DIRIGENTE**  
*(dott. Rosalba Lucenti)*

*[Signature]*  
**Il Dirigente del I Settore**  
Ragusa, li *[Signature]*  
**il Segretario Generale**  
**Per presa visione:**  
**Il Direttore Generale** *[Signature]* **Il Sindaco**  
Ragusa, li *[Signature]*

*Da trasmettersi all'ufficio/settore: Ragioneria*

IL DIRIGENTE  
(dott. Romano Spata)

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 30/12/09

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

18 GEN. 2010

Ragusa \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Silvia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 18 GEN. 2010 al 24 GEN. 2010

Ragusa 25 GEN. 2010

IL MESSO COMUNALE



CITTA' DI RAGUSA  
www.comune.ragusa.it

31331 31 DIC. 2009

## RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto LUCENTI ROSALBA nato il 10-08-1955

Cognome e nome, qualifica LUCENTI ROSALBA - FUNZIONARIO C.S.

In riferimento alla missione Oggetto: CONVOCAZIONE TAVOLO TECNICO DI CONCERTAZIONE  
e/o Assessorato Territorio e Ambiente

Ora e data di partenza 19/10/09 ora e data di rientro 19/10/09  
06.00 20.00

### CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

#### SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO

Automezzo proprio /dati

Indennità chilometrica Km. Percorsi \_\_\_\_\_ ad €. \_\_\_\_\_

Spese parcheggio \_\_\_\_\_

€. \_\_\_\_\_

€. \_\_\_\_\_

TOTALE €. \_\_\_\_\_

#### SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-

terrestri e marittimi \_\_\_\_\_

TOTALE €. \_\_\_\_\_

#### SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti 41 perno

€. € 25,20

Rimborso spese di pernottamento \_\_\_\_\_

€. \_\_\_\_\_

TOTALE €. 25,20

## RIEPILOGO DELLE SPESE

Spese di viaggio \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Spese Vitto e Alloggio \_\_\_\_\_ € 25,22

Quota di partecipazione \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

**TOTALE GENERALE** \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

- ANTICIPAZIONE CONCESSA \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

- SOMMA DA LIQUIDARE \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

AGUSA II \_\_\_\_\_

In fede

Rosalba D'Amico

Visito di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

3-12-08

Il Responsabile

Caputo

Visito di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

agusa II \_\_\_\_\_

Il Responsabile \_\_\_\_\_