



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Ses. X  
Ses. II, Rep. Albo  
14-01-2010  
Il resp. del servizio  
L'istruttore Amministrativo  
*[Signature]*



**CITTA' DI RAGUSA**  
**SETTORE X**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b>Annotata al Registro Generale</b>  in data 31 DIC. 2009  N. 3148	<b>OGGETTO:</b> Conferimento dal 1/01/2010 al 30.06.2010 incarico posizione organizzativa tipologia C) art. 8, comma 1, CCNL 31/3/1999 denominata "Prevenzione Rischi Ambientali e Protezione Civile" al geom. Giuseppe Licitra, inquadrato nella Categoria D.3, posizione economica D5, profilo professionale Funzionario Tecnico Capo Servizio
<b>N. 363 SETTORE X</b>  <b>Data 24.12.09</b>	

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

<b>BIL. 2009</b> plurian.	<b>CAP.</b> 2175 2175.1 - 1381.5	<b>IMP.</b> pl. 1864
<b>FUNZ.</b> 01	<b>SERV.</b> 08	<b>INTER.</b> 01-07

IL RAGIONIERE

*[Signature]*

*L'anno duemilanove, il giorno ventiquattro del mese di Dicembre, nell'ufficio del Settore X, il dirigente Dr. Ing. Giulio Lettica ha adottato la seguente determinazione:*

## IL DIRIGENTE

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31/3/1999 relativo al personale del comparto Regioni – Autonomie Locali , ed in particolare l'art. 8 e seguenti concernenti la disciplina dell'area delle posizioni organizzative di lavoro per il personale dipendente appartenente alla Categoria D;

**VISTA** la deliberazione di Giunta municipale n. 438 del 28/5/2002 di istituzione in via provvisoria e sperimentale per l'anno 2002 dell'area delle posizioni organizzative, parzialmente modificata con provvedimento di G.M.n. 647 del 2 luglio 2002;

**VISTA** la deliberazione di Giunta municipale n. 446 del 30/5/2002 di approvazione del Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle suddette posizioni organizzative;

**VISTA** la deliberazione di Giunta municipale n. 1210 del 17/12/2002 relativa alla determinazione definitiva della retribuzione di posizione ai titolari di posizione organizzativa dell'Ente per l'anno 2002, effettuata dal Nucleo di Valutazione nel rispetto della metodologia di cui alla citata deliberazione n. 446/02;

**VISTA** la deliberazione di Giunta municipale n. 418 del 28.10.2005 con la quale, mentre si confermavano l'area delle posizioni organizzative per il periodo dal 1° Novembre 2005 al 31 Dicembre 2005 , nonché il valore economico già determinato per l'anno 2002 con la citata deliberazione di G.M. n. 1210/02 oltre all'importo pari al 15% della retribuzione di posizione ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato, si prevedeva la riduzione del numero di tali posizioni organizzative a quindici, una per ogni settore;

**RITENUTO** che per l'anno 2010 per la posizione di lavoro che, in relazione alla funzione ed attività da svolgere , alla natura ed al programma da realizzare , richiede il conferimento della posizione organizzativa è quella relativa a "Rischi ambientali e protezione civile";

**RITENUTO** di dovere dare atto che la individuazione della predetta posizione non elimina l'esigenza ,per questo Settore, di conferire almeno due nuove posizioni organizzative per la molteplicità dei servizi e complessità del Settore stesso ;

**RILEVATO** che in questo Settore erano state istituite n. 2 (due) posizioni organizzative di lavoro per l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, denominate la prima "Rischi ambientali e Protezione Civile" posizione del Tipo C, la seconda denominata "Servizi di Igiene Ambientale" posizione del Tipo A ;

**PRESO ATTO** che tali posizioni organizzative, per le sue proprie caratteristiche, soddisfano i requisiti richiesti dall'art. 8, comma 1, lett. A) del citato CCNL 31/3/1999, richiedendo lo "svolgimento di funzioni di direzione e di responsabilità di unità organizzativa di particolare complessità, caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa ";

**RITENUTO** di confermare per il periodo 01/01/2010 al 30/06/2010 una delle due posizioni organizzative, permanendo immutate le caratteristiche e le connotazioni funzionali ed organizzative previste contrattualmente per tali posizioni, in relazione anche agli obiettivi prioritari che si intendono raggiungere in quanto collegati ai programmi politico – istituzionali precedentemente fissati dall'Amministrazione nei documenti programmatici, anch'essi confermati per il corrente anno, obiettivi che si identificano sostanzialmente nelle attività di supporto di rilevanza strategica per le strutture di massima dimensione dell'Ente che la posizione in oggetto comprende;

**RITENUTO**, pertanto, di conferire la posizione organizzativa denominata "Prevenzione Rischi Ambientali e Protezione Civile , mediante incarico con effetto dal 1° Gennaio al 30 Giugno 2010 la responsabilità della posizione organizzativa di cui trattasi, in coerenza con il Regolamento sopra citato e con particolare riferimento ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente, avuto riguardo in ogni caso alla natura ed alle caratteristiche dei programmi e degli obiettivi da realizzare, al dipendente di questo Settore di categoria D5, geom. Giuseppe Licitra , Funzionario Tecnico Capo Servizio, titolare della precedente posizione organizzativa conferita per l'anno 2009 quarto trimestre, nella dotazione organica del Settore X – che ricopre in atto il profilo professionale di Capo Servizio;

**RILEVATO** che il conferimento del superiore incarico, in linea con la previsione contrattuale prevista per la tipologia indicata dal citato art. 8, comma 1, lett. A) del CCNL 31/3/1999, consente di assicurare la continuità dei servizi in stretta correlazione con i programmi da realizzare, anche in caso di assenza temporanea del Dirigente e con la minore disfunzione possibile per l'efficienza di tutta l'organizzazione del Settore;

**PRESO ATTO** che con il medesimo incarico viene attribuita la pesatura, in misura percentuale, a ciascuno degli obiettivi assegnati, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato;

**RILEVATO**, in particolare, ai fini dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi, che:

- a) lo svolgimento della funzione di **direzione** consente l'esercizio di poteri di propulsione, coordinazione, indirizzo e controllo all'interno dell'organizzazione di questo Settore, anche per il conseguimento nel breve periodo di risultati di particolare rilevanza e interesse per l'Amministrazione, all'uopo individuati dal Dirigente;
- b) l'**autonomia gestionale ed organizzativa** attiene al potere effettivo di adottare decisioni sulla gestione o scelte che comportino l'impiego delle risorse in relazione agli aspetti di organizzazione del lavoro ( valutazione, ecc );

**VISTA** l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

**PRESO ATTO** che i suddetti pareri costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

#### **DETERMINA**

- 1) Di conferire, per le motivazioni di cui in premessa, al dipendente **geom. Giuseppe Licitra**, Funzionario Tecnico Capo Servizio, Cat. D3 l'incarico con decorrenza dal 1° Gennaio 2010 e fino al 30 Giugno 2010 Responsabile della posizione organizzativa di tipologia C) individuata con delibera di G.M. n. 438 del 28/05/02 e confermata con delibera di G.M. n. 514 del 23.12.09 "Rischi Ambientali e Protezione Civile", per l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- 2) di dare atto che il conferimento del superiore incarico è disciplinato dall'allegato contratto individuale che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 3) di dare atto, altresì, che la spesa mensile di € 853,35 per l'espletamento del presente incarico troverà allocazione nell'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, di cui all'art. 17 del CCNL 1/4/1999, per l'anno 2010  
Cap. 2175 Bil.2009 plur. Funz.01 Serv. 08 Int. 01 Imp. Plur. 1867

**IL DIRIGENTE CAPO SETTORE**  
(Dott. **Giulio Lettica**)

Da trasmettersi, d'ufficio, oltre che al Segretario Generale ai seguenti

**Visto:**

Il Dirigente del I Settore

Il Segretario Generale

Per presa visione:

Il Direttore Generale

Il Sindaco

Ragusa, li

**SETTORE FINANZE E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Si attesta la copertura finanziaria

Ragusa...31/12/09

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa...15. GEN. 2010

**IL MESSO COMUNALE**  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Licita Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal...15 GEN. 2010...al...21 GEN. 2010.....

Ragusa...22 GEN. 2010

**IL MESSO COMUNALE**

**COMUNE DI RAGUSA**  
**SETTORE X**  
**AMBIENTE ENERGIA PROTEZIONE CIVILE**  
**CONTRATTO INDIVIDUALE**  
**PER IL CONFERIMENTO DI RESPONSABILE DI**  
**POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

L'anno duemilanove il giorno ventiquattro del mese di Dicembre presso gli Uffici del Settore X°

l'Ing. Giulio Lettica nato a Puerto Cabello (Venezuela) il 20.11.1953 nella sua qualità di Dirigente del Settore X – Ambiente, Energia, Protezione Civile

e

il geom. Giuseppe Licitra nato a Ragusa il 28.01.1948 dipendente del Comune di Ragusa presso il Settore X – Ambiente, Energia, Protezione Civile inquadrato nella Categoria D3, posizione economica D5, profilo professionale Funzionario Tecnico Capo Servizio.

**Premesso che:**

- questo Comune ha attuato i principi di razionalizzazione previsti dal D. lgs. 29/93, oggi trasfuso nel D.lgs. 165/2001, con particolare riferimento agli artt. 3 (separazione tra indirizzo politico e poteri di gestione), 4 (esplicitazione del potere di organizzazione), 7 (criteri per la gestione delle risorse umane), 9 (controllo del costo del lavoro), nonché al Capo II del Titolo II (dirigenza), attivando, altresì, il Nucleo di Valutazione ed i sistemi di valutazione;
- la disciplina dell'area delle posizioni organizzative è contenuta negli artt. 8, 9 e 10 del CCNL del 31/3/1999;
- con deliberazione di Giunta municipale n. 438 del 28/5/2002 è stata istituita l'area delle posizioni organizzative;
- con deliberazione di Giunta municipale n. 446 del 30/5/2002 è stato approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative, di seguito denominato "Regolamento";
- con deliberazione di Giunta municipale n. 1210 del 17/12/2002 sono state determinate in via definitiva le retribuzioni di posizione ai titolari delle posizioni organizzative dell'Ente per l'anno 2002, previa istruttoria effettuata dal Nucleo di Valutazione nel rispetto della metodologia di cui alla citata deliberazione n. 446/02;
- con deliberazione di Giunta municipale n. 514 del 23.12.09 è stata disposta la conferma, delle posizioni organizzative, per l'assunzione diretta di responsabilità di progetto e di risultato, istituite con la sopra citata deliberazione di G. M. n. 438 del 28/05/02, rideterminando per tale periodo, il valore economico già determinato per l'anno 2002 con la citata deliberazione di G.M. n. 1210/02 oltre all'importo pari al 15% della retribuzione di posizione ai fini della corresponsione della *retribuzione individuale di risultato*;
- il presente conferimento risulta coerente con i criteri generali contenuti nel predetto Regolamento con particolare riferimento ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente, avuto riguardo alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare;

## **Si conviene e si stipula quanto segue:**

### **Art. 1**

#### **Incarico**

Al dipendente geom. Giuseppe Licitra, inquadrato nella Categoria D 3, posizione economica D5, profilo professionale Funzionario Tecnico Capo Servizio, viene conferito, dall'1.01.2010 al 30.06.2010, l'incarico responsabile della posizione organizzativa di lavoro denominata "Prevenzione Rischi Ambientali e Protezione Civile", già istituita con la deliberazione di G.M. n. 438/2002 citata in premessa, per l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.

L'espletamento di detto incarico consente di assicurare la continuità dei **servizi di Prevenzione dei Rischi Ambientali e Protezione Civile**, in stretta correlazione con i programmi da realizzare, anche in caso di assenza temporanea del Dirigente e con la minore disfunzione possibile per l'efficienza di tutta l'organizzazione del Settore.

### **Art. 2**

#### **Contenuto dell'incarico**

L'incarico come sopra conferito comporta lo svolgimento di funzioni di **direzione** e di **responsabilità** ed un elevato grado di **autonomia gestionale organizzativa con autonomia strategica**, nell'ambito delle attività di competenza e delle attribuzioni assegnate al Servizio.

In particolare, fermo restando il compito di collaborazione e di supporto al Dirigente, l'espletamento dell'incarico di cui trattasi comporta:

- a) lo svolgimento della funzione di **direzione** per l'esercizio di poteri di propulsione, coordinazione, indirizzo e controllo all'interno dell'organizzazione di questo Settore, anche per il conseguimento nel breve periodo di risultati di particolare rilevanza e interesse per l'Amministrazione e di obiettivi definiti per come appresso individuati;
- b) l'**autonomia gestionale ed organizzativa** attiene al potere effettivo di adottare decisioni sulla gestione o scelte che comportino l'impiego delle risorse in relazione agli aspetti di organizzazione del lavoro ( valutazione delle unità, ecc ).

Ai fini del presente incarico, tenuto conto dei criteri generali contenuti nel suddetto Regolamento approvato con la citata deliberazione di G.M. n.446/02, relativi alla "Definizione e valutazione ponderata degli obiettivi assegnati alla posizione organizzativa "si individuano i seguenti obiettivi specifici, necessari per la verifica del raggiungimento dei risultati:

#### **1)Obiettivo n. 1 –**

**La redazione del piano speditivo per il rischio idrogeologico  
( Legge 353/2000- O.P.C.M. n.3606/07.**

*Peso:80%-*

*Criterio per la misurazione dell'obiettivo n.1.*

Verifica dell'avvenuta redazione di cui al punto 1).

#### **2)Obiettivo n. 2 –**

**Piano di emergenza della Diga di S. Rosalia- collaborazione con la prefettura di Ragusa.**

*Peso:20%-*

*Criterio per la misurazione dell'obiettivo n.2.*

Verifica dell'avvenuta collaborazione di cui al punto 2).

Ai fini della corresponsione della retribuzione individuale di risultato, vengono negoziate le seguenti quattro “ *tipologie* ” che connotano la “ *Capacità di direzione* ” fra quelle previste dal Regolamento, quale elemento accessorio di valutazione e determinazione del punteggio finale:

Inoltre, per l'espletamento del presente incarico il titolare Responsabile della posizione organizzativa sopra descritta :

- è designato Responsabile di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie di competenza, oggetto dell'incarico medesimo;
- allo stesso vengono delegate le competenze decisionali in materia di impegni di spesa, liquidazioni e pagamenti fino all'importo massimo previsto dagli stanziamenti del PEG di Settore per le corrispondenti voci di bilancio;
- allo stesso, inoltre, vengono delegate le competenze relative alla gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato alla posizione organizzativa, per gli aspetti relativi al controllo delle presenze e delle assenze, all'autorizzazione dei permessi, dei congedi e delle aspettative, nonché delle prestazioni di lavoro straordinario.
- Per il raggiungimento degli obiettivi negoziati, si avvarrà per tutto il periodo dell'incarico fino a diversa disposizione, del seguente personale dipendente: sig.ra Vella Maria, sig. Di Pasquale Giovanni, Schembari Giuseppe, Migliorisi Giorgio, Giurdanella Angelo , Papa Stefania, Cappuzzello Giovanna e delle risorse umane degli altri settori (tecnici ed amministrativi)

#### **Art. 3**

##### **Durata dell'incarico**

Il presente incarico viene conferito per il periodo 1° Gennaio- 30 Giugno 2010.

#### **Art. 4**

##### **Retribuzione**

Per il periodo di espletamento dell'incarico conferito alla titolare della posizione organizzativa è attribuita una retribuzione di posizione omnicomprensiva, secondo i criteri previsti dall'art. 11 del Regolamento, pari a Euro 5.120,00 lordi, salvo congruaggio per come previsto dalla deliberazione di G.M. 32/03

In relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati secondo i criteri previsti dal Regolamento, è riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, pari al 15% della retribuzione di posizione.

#### **Art. 5**

##### **Orario di lavoro**

L'orario di lavoro viene previsto in 36 ore settimanali senza diritto a prestazioni di lavoro straordinario per il perseguimento dell'obiettivo.

#### **Art. 6.**

##### **Valutazione finale del Dirigente**

Il Dirigente, a conclusione del presente incarico, procederà con apposito provvedimento alla valutazione finale complessiva dell'attività lavorativa del Responsabile della posizione organizzativa, in relazione sia all'oggetto dell'attività ( gli obiettivi assegnati ) sia alle modalità di perseguimento del risultato gestionale e organizzativo ( la conduzione della struttura organizzativa), sulla base dei criteri contenuti nel citato Regolamento al quale si fa rinvio .

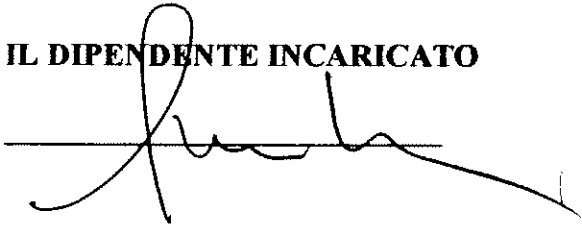
#### **Art. 7**

##### **Disposizione finale**

Per tutto quant'altro non previsto dal presente contratto, si rinvia alle disposizioni contenute nell'art. 8 del Regolamento di cui in premessa.

Il presente contratto viene redatto in quattro originali di cui uno consegnato alla titolare incaricata della posizione organizzativa, uno conservato agli atti di questo Settore, uno inviato al Settore III e il quarto trasmesso al Settore II per i provvedimenti consequenziali.  
Letto, firmato e sottoscritto

**IL DIPENDENTE INCARICATO**

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.