



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Ser. II
Raf. Albo
29 DIC. 2009

Il Personale del servizio
L'Istruttore Amministrativo
(M. Scattano)

Claudia Costello

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE II GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Anotata al Registro Generale

in data 17 DIC. 2009

N. 2889

OGGETTO :

Inquadramento della dipendente Cascone Giovanna nata il 27.07.1960, nella categoria giuridica "D1" e nel profilo professionale di "Istruttore direttivo bibliotecario" a seguito di selezione interna per progressione verticale (art.4 CCNL 31.03.1999).

N. 154

SETTORE 2°

DATA 15-12-2009

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL

CAP

IMP.

FUNZ

SERV

INTER

*Sjose pronta
nuell'elleggo ol
floss. 2000*

IL RAGIONIERE CAPO

PC

L'anno duemilanove, il giorno quindecimi del mese di dicembre, il Dirigente dott. Michele Busacca ha adottato la seguente determinazione:

VISTA la ***deliberazione di G.M. n.830 del 22 novembre 2004***, dichiarata di immediata esecuzione, e successive modifiche ed integrazioni di cui alla deliberazione di G.M. n.139 del 30 marzo 2005, relativa all'approvazione del Regolamento dei criteri generali per la selezione per progressione verticale tra categorie (art.4 del CCNL 31.3.1999) ad integrazione del Regolamento dei concorsi dell'Ente;

PRESO ATTO delle disposizioni contenute negli artt.1, 3 e 4 del citato Regolamento che prevedono le procedure per le selezioni interne di verticalizzazione, i requisiti richiesti per la partecipazione, nonchè le modalità di valutazione dei titoli;

CONSIDERATO che a parziale modifica delle deliberazioni di G.M. n. 1284 del 30/12/2002 e n. 486 del 06/07/2004 giusta deliberazione di ***Giunta municipale n. 829 del 22.11.2004*** è stata approvata la programmazione triennale 2004-2006 del fabbisogno di personale nonchè le relative modalità di copertura dei posti vacanti e disponibili riservati alle selezioni interne ed indicati nei prospetti che formano parte integrante e sostanziale del medesimo provvedimento con la previsione dei costi presunti per l'attuazione della programmazione;

VISTA la ***deliberazione di G.M. n.831 del 22 novembre 2004***, dichiarata di immediata esecuzione, con la quale è stato disposto l'avvio delle procedure relative alle selezioni per progressione verticale tra categoria, in applicazione del citato provvedimento di Giunta municipale n.829 del 22.11.1999;

CONSIDERATO che nell'ambito di tale programmazione sono stati individuati 210 posti vacanti di vari profili e categorie, riservati alla selezione interna per progressione verticale tra categorie, ai sensi dell'art. 4 del CCNL 31/3/1999;

VISTA, inoltre, la ***deliberazione di G.M. n. 859 del 2 dicembre 2004***, dichiarata di immediata esecuzione, con la quale è stato approvato il bando unico interno per la partecipazione alle procedure per soli titoli relative alle selezioni per progressione verticali con scadenza 16.04.2005, prorogato al 18.04.2005;

RILEVATO che ***con determinazione del Commissario Straordinario n. 98 del 07.03.2006*** sono state approvate le declaratorie dei profili professionali presenti nella dotazione organica vigente, ad integrazione del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO della ***deliberazione di Giunta Municipale n.314 del 31 agosto 2006***, dichiarata di immediata esecuzione, con la quale sono state approvate le graduatorie generali definitive di merito;

RILEVATO che con ***deliberazione di G.M. n. 334 del 26.09.2006*** è stato sostituito il piano annuale delle assunzioni relativo all'anno 2006 già modificato con deliberazioni del Commissario Straordinario n.166/cs dell'11.05.2006 e n.244 /cs del 22.06.2006;

VISTO il ***provvedimento di Giunta municipale n. 438 del 04.12.2006*** con il quale è stato definito e confermato il piano delle assunzioni interne per l'anno 2006 secondo le modalità e i criteri attuativi nello stesso indicati;

VISTA la ***deliberazione di Giunta Municipale n.83 del 09.03.2007***, con la quale ad integrazione della ***determinazione dirigenziale n.2855 del 30.12.2006***, è stata approvata la programmazione triennale 2007-2009 del fabbisogno di personale nonchè il piano di acquisizione delle risorse Umane per l'anno 2007;

PRESO ATTO della *deliberazione di Giunta Municipale n. 57 del 04. 03 2008* con la quale è stata approvata per l'anno 2008 la programmazione triennale 2008-2010 del *fabbisogno di personale*;

VISTA la *determinazione del Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 2059 dell'08.09.2009*, con la quale si è preso atto della nuova retribuzione economica spettante al personale dipendente in relazione agli incrementi stipendiali conseguenti all'applicazione del biennio economico previsto dal CCNL 31.07.2009;

PRESO ATTO , infine, *della deliberazione di G.M. n.487 del 03.12.2009* con la quale previa attestazione del Collegio dei Revisori è stata approvata per l'anno 2009 la programmazione triennale **2009-2011** del fabbisogno di personale tra cui quello relativo alla copertura dei posti destinati alle progressioni verticali che, nell'ambito dei posti assegnati per ogni singolo profilo professionale si sono resi vacanti e disponibili e pertanto per *scorrimento assegnabili*;

PRESO ATTO che a conclusione della selezione interna per soli titoli per progressione verticale, per effetto del citato **atto deliberativo n.314/06**, la Giunta Municipale ha dichiarato *idonea la dipendente Cascone Giovanna nata il 27.07.1970*, affidando al Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane il compito di provvedere, a seguito di scorrimento, all'inquadramento della dipendente nel profilo professionale di “ Istruttore direttivo bibliotecario ” categoria giuridica “D1” per il quale la stessa ha espresso dichiarazione di accettazione e di provvedere inoltre alla successiva stipula del contratto individuale di lavoro, a decorrere dal quale ha efficacia il relativo inquadramento nella categoria superiore;

CONSIDERATO che il posto vacante nel quale si collocherà la citata dipendente fa parte dei posti vacanti e disponibili riservati alle progressioni verticali tra categorie già individuati nella programmazione triennale 2004 -2006 di cui alle citate deliberazioni di G.M. n. 831/04 e n.859/04 nonchè nel piano di acquisizione delle risorse Umane per l'anno 2009, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 487 del 03.12.2009 ;

PRESO ATTO che la predetta dipendente è in atto inquadrata nel profilo professionale di “ Istruttore aiuto bibliotecario” e nella categoria giuridica “C1” posizione economica in godimento “C5”;

PRESO ATTO, di conseguenza, che la dipendente in oggetto per effetto dei superiori provvedimenti, dalla data segnata nel contratto individuale di lavoro viene collocata con effetto giuridico ed economico nel nuovo sistema di classificazione nella categoria giuridica “ C1” posizione economica di primo inquadramento “ C1” e nel profilo professionale di “ Istruttore direttivo bibliotecario”;

RILEVATO, pertanto, che nella fattispecie dovrà essere dichiarato vacante un 1 posto di “Istruttore aiuto bibliotecario”;

RILEVATO che in applicazione dell'art.14 del CCNL 6/7/1995 relativo alla disciplina del contratto individuale di lavoro, nonchè dell'art. 15 del CCNL 31/3/1999 in combinato disposto dell'art. 9 del CCNL del 09.05.2006 in materia di inquadramento economico della dipendente nell'*ipotesi di passaggio tra categorie conserva a titolo di assegno personale la differenza assorbibile nella successiva progressione economica* ;

RITENUTO di dovere corrispondere il nuovo trattamento economico derivante dal trattamento tabellare iniziale della nuova categoria di inquadramento e profilo professionale, dovuto dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro, *giusta prospetto contabile che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento*, nel quale si evidenzia la retribuzione spettante

e il riconoscimento della differenza economica quale assegno ad personam assorbibile nella successiva progressione economica;

DATO ATTO che con nota prot. n.97955 del 30.11.2009 è stato richiesto al Medico competente dell'Ente il giudizio di idoneità fisica alle mansioni di "Istruttore direttivo bibliotecario" della dipendente Cascone Giovanna;

VISTA la nota n. 215 del 04.12.2009 con la quale il Medico, ha comunicato che dagli accertamenti sanitari cui è stata sottoposta risulta che la dipendente in parola è idonea all'espletamento delle mansioni di " Istruttore direttivo bibliotecario";

RILEVATO, di conseguenza, che occorre procedere, dalla data segnata nel contratto individuale di lavoro dalla quale decorrono gli effetti giuridici ed economici, all'inserimento della suddetta dipendente nel nuovo sistema di classificazione nella categoria giuridica "D1" posizione economica di primo inquadramento "D1" e nel profilo professionale di "Istruttore direttivo bibliotecario";

CONSIDERATO che la dipendente non è soggetta al periodo di prova sulla base di quanto previsto al punto 9) dell'art.1 del citato Regolamento;

VISTO il parere espresso dal Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

VISTO il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

- 1) Per le motivazioni di cui in premessa, inquadrare, nell'ambito dei posti previsti e riservati alle progressioni verticali nel triennio 2004 – 2006 nonchè nel piano di acquisizione delle risorse Umane per l'anno 2009, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 487 del 03.12.2009, la dipendente *Cascone Giovanna* nata il 27.07.1960, nel nuovo sistema di classificazione nella *categoria giuridica "D1" posizione economica di primo inquadramento "D1" e nel profilo professionale di " Istruttore direttivo bibliotecario "* previa stipula di apposito contratto individuale di lavoro, a decorrere dalla data nello stesso indicata.
- 2) di dare atto che la citata dipendente non è soggetta al periodo di prova .
- 3) di dare atto, altresì, che il trattamento economico della dipendente, analiticamente riportato nella scheda contabile allegata al contratto individuale di lavoro, sarà quello previsto dai CC.CC.NN.LL. del comparto Regioni – autonomie locali, vigente nel tempo, per il profilo professionale indicato al superiore punto 1).
- 4) di assegnare dalla data di attribuzione del nuovo inquadramento la dipendente in oggetto, al Settore che verrà indicato nel contratto individuale di lavoro.
- 5) di corrispondere la retribuzione del nuovo inquadramento, giusta *scheda contabile che*

fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro, fermo restando che le differenze economiche derivanti dal trattamento tabellare iniziale della nuova categoria di inquadramento graveranno nei capitoli di bilancio.

- 6) di dare atto che nel passaggio alla nuova categoria di inquadramento la differenza economica, indicata nell'allegato prospetto contabile, sarà conservata a titolo personale, assorbibile nella successiva progressione economica.
- 7) di dare mandato al Servizio Economico, previa comunicazione, di aggiornare le schede e/o la documentazione di Settore della interessata a seguito del nuovo inquadramento nella categoria giuridica "D1" e nel profilo professionale di "Istruttore direttivo bibliotecario".
- 8) di dare atto che ai sensi dell'art.9 del dispositivo di cui alla deliberazione di G.M. n. 314 del 31.08.2006 il posto di "Istruttore aiuto bibliotecario" di cui in premessa, attualmente occupato dalla dipendente citata al superiore punto 1) del dispositivo, sarà vacante a decorrere dalla data stabilita nel contratto individuale di lavoro da cui decorrono gli effetti della nuova posizione acquisita.

9) di dare atto che la spesa derivante dal trattamento tabellare iniziale del nuovo inquadramento è prevista al cap..... funz..... serv..... imp.....
bil..... *spese punto all'ellisse al personale al 6/09/2010*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2^
Dott. M. BUSACCA

Prospetto contabile, parte integrante
Da trasmettersi d'ufficio al seguente Settore/Ufficio: Settore 3^.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2^
Dott. M. BUSACCA.

Visto:
Il Dirigente del 1° Settore il Segretario Generale
Ragusa, II
Per presa visione:
Il Direttore Generale Il Sindaco
Ragusa, II

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del T.U.L..

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di avere trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa...0...GEN...2010

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Licita Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal...0...GEN...2010...al.....1...GEN...2010...

Ragusa...1...GEN...2010..

IL MESSO COMUNALE

2889 19-12-2009

C.C.N.L. BIENNIO ECONOMICO 2008/2009
PROGRESSIONE VERTICALE

DIPENDENTE Cascone Giovanna n. 27/07/1960

PROFILO PROFESSIONALE POSSEDUTO : Istr.re aiuto bibliotecario

PROFILO PROFESSIONALE NUOVO: Istr.re direttivo bibliotecario

CAT. C1/C5		CAT. D1	
<i>Stipendio base</i>	€ 19.454,15	<i>Stipendio base</i>	€ 21.166,71
<i>Riequil. Anzianità</i>	€ 66,24	<i>Riequil. Anzianità</i>	€ 66,24
<i>Sal. Anzianità</i>	€ 511,32	<i>Sal. Anzianità</i>	€ 511,32
<i>Progr. Economica</i>	€ 2.447,17		
<i>Ass.ad pers. non riass.</i>		<i>Ass.ad pers. non riass.</i>	
<i>Ass.ad personam riass.</i>		<i>Ass.ad personam riass.</i>	€ 661,41
<i>Ind. di comparto</i>	€ 549,60	<i>Ind. di comparto</i>	€ 622,80
<i>Indennità</i>		<i>Indennità</i>	
<i>13^ mensilità</i>		<i>13^ mensilità</i>	
TOTALE	€ 23.028,48	TOTALE	€ 23.028,48

PROGRESSIONE ECONOMICA *13 MENSILITÀ* € 2.651,09

Ragusa, 09/10/2009