

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sett. XIV
Ref. Albo
29 DIC. 2009

Il Resp. del servizio
L'Istruttore Amministrativo
(Mr. Scattolon)

Claudia Costello



CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE XIV

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale</i>	<i>OGGETTO:</i>
<i>In data 28 DIC. 2009</i>	<i>Convenzione MCTC anno 2010</i>
<i>N. 2995</i>	
<i>N. 240 Settore XIV</i>	
<i>Del 17/11/2009</i>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2009 fl

CAP. 1430.3

IMP. 1859 fl

FUNZ. 03

SERV. 01

INTERV. 03

IL RAGIONIERE

Atella

L'anno duemilanove, il giorno diciassette del mese di novembre, , nell'ufficio del settore XIV il Dirigente Dott. Rosario Spata ha adottato la seguente determinazione:

CONSIDERATO che il Comando di Polizia Municipale di Ragusa ha in atto una convenzione con la MCTC per il collegamento telematico con gli archivi del SI- ex MCTC per la rilevazione degli intestatari e / responsabili della circolazione dei veicoli contravvenzionati in caso di esito negativo della visura al PRA e per comunicare la detrazione dei punti dalla patente conseguente alla commissione dei determinate infrazioni introdotta don il D.Lgs n. 151 del 27/06/03, convertito in legge n. 214 del 01/08/2003;

CONSIDERATO che per l'anno passato tale attività ha comportato una spesa di circa euro 3.500.00 e che il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota n. R00622/H3 del 21/09/09 (che si allega in copia) ha comunicato gli importi del canone e delle visure per l'anno 2010;

VISTO l'art. 53 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi

DETERMINA

1. Impegnare la somma di euro 3.500.00 IVA inclusa, per il pagamento del canone annuo, per l'anno 2010 e per la consultazione periodica con visura;
2. Imputare la spesa al cap. 1430.3 funz. 03 serv. 01 int. 03 (impl pl. 1859) del Bil. 2010;
3. autorizzare l'ufficio ragioneria a provvedere al pagamento del canone annuo pari ad Euro 1.092.32 mediante l'allegato bollettino entro il 31/01/2010;
4. dare mandato al Settore Ragioneria di emettere mandato di pagamento a seguito delle liquidazioni disposte dal Settore XIV sui bollettini inviati dalla MCTC.

Allegati: - Lettera Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; Parte integrante
- Bollettino di c/c per il pagamento del canone 2010.



IL FUNZIONARIO CHE HA SERVITO
COMMISSARIO
(Dott.ssa Concetta Criscione)

Alle pag. 1: bollettino c.c. alle ragioniere
Note Ministero dei Trasporti, prof. n. 91586 / 09, parte integrante

Da trasmettersi all'Ufficio/Senore: Ragioneria

Il Dirigente del I Settore Il Segretario Generale
Ragusa, il _____
Per presa visione:
Il Direttore Generale Il Sindaco
Ragusa, il _____



Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 11 GEN. 2010

IL MESSO COMUNALE
~~IL MESSO NOTIFICATORE~~
~~(Licita Giovanni)~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal 11 GEN. 2010 al 17 GEN. 2010

Ragusa 18 GEN. 2010

IL MESSO COMUNALE

foto.91586 del 10/11/09

00
Roma 28 DIC 2009

Ministero dei Trasporti

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI TERRESTRI

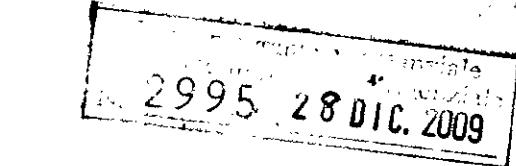
Direzione Generale per la Motorizzazione

Centro elaborazione dati

Via G. Caraci, 36 – 00157 Roma

Prot.: R00622/H3

All.: 1



Roma, 21 settembre 2009

A TUTTI GLI UTENTI

Oggetto: Utenza del servizio di informatica del CED della M.C.T.C. (D.P.R. 28/09/97, n. 634).

Allo scopo di agevolare il rispetto di alcuni oneri contrattuali, e quindi evitare la sospensione del servizio ex art. 10, c. 7 del D.P.R. 634/94, si ricordano alcune scadenze:

- l'art. 4 del contratto per adesione sottoscritto per l'ammissione all'utenza di cui all'oggetto prevede la scadenza annuale del contratto ed obbliga l'utente a richiederne il rinnovo entro il 31/12/2009. Al fine di agevolare l'adempimento di tale onere si allega la domanda di rinnovo da restituire, debitamente firmata e timbrata, a mezzo fax (06/41585836 – 06/41583461).

Qualora l'utente non intenda rinnovare il contratto, anche se per semplice confluenza in una gestione associata (Consorzio, Unione ...) del servizio di polizia municipale, si prega voler comunicare espressamente tale volontà con una nota di disdetta da inviare a mezzo fax.

- l'art. 3, comma 1 lettera b) e comma 2 del contratto prevedono il pagamento del canone annuo di € 1.092,32 entro il 31/01/2010. Non avendo disponibilità di bollettini postali si invita l'utente ad utilizzare un bollettino in bianco avendo cura di intestare il versamento alla Tesoreria Provinciale dello Stato competente per territorio con imputazione al **Capo XV, Capitolo 2454 art. 5**.

Nel ricordare che la trasmissione da parte dell'utente dell'attestazione dell'avvenuto pagamento (bollettino postale, quietanza della Tesoreria dello Stato, bonifico con indicazione dell'IBAN e del C.R.O.) è l'unico modo con il quale questo Ufficio può accettare tempestivamente l'effettuazione del versamento, si invita l'utente ad inviare l'attestazione medesima a mezzo fax.

Si ribadisce che il mancato rispetto degli oneri suindicati (invio del rinnovo del contratto e spedizione della ricevuta di pagamento del canone annuo) comporterà l'immediata sospensione dal servizio ai sensi dell'art. 10 comma 7 del D.P.R. 634/94.

Il frequente verificarsi di errori da parte degli utenti nell'imputazione dei versamenti rende infine necessario ricordare quanto segue:

- imputazione corrispettivi trimestrali (visure) = **Capo XV - Capitolo 2459**
- imputazione canone annuo di abbonamento = **Capo XV - Capitolo 2454 art. 5**.

f.to IL DIRIGENTE
(dr. ing. Alessandro Calchetti)