



Serv. Determinazioni e P. I. I. I.
Trasmesso: Sett. III
Rag. Albo
il 11-12-2009
W. M. M. M.

COMUNE DI RAGUSA
SETTORE VIII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. D'ORDINE 2794	OGGETTO: Servizio di impaginazione e stampa di 6 numeri per l'anno 2010 del bimestrale Ragusa Sottosopra edito dal Comune di Ragusa
DATA - 9 DIC. 2009	Importo di spesa € 26.000,00
N. ¹⁸⁷ SETTORE VIII DEL 30/11/09	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI ART. 18
L.R. 61/81

BIL. 2009 **CAP 2109-2504 IMP. VARI**

FUNZ. 1 **SERV. 8** **INTERV. 3**

IL RAGIONIERE

Mine

L'anno Duemilanove, il giorno TRENTA del mese di NOVEMBRE nell'ufficio del settore VIII, su proposta del Geom. Renzo Ottaviano, il dirigente Arch. Giorgio Colosi, ha adottato la seguente determinazione:

Il Dirigente del settore VIII

PREMESSO CHE:

- con determinazione Sindacale n.120 del 31 ottobre 2000, esecutiva, è stata istituita la pubblicazione del periodico bimestrale " RAGUSA SOTTOSOPRA- ORIZZONTI" e contemporaneamente autorizzata la predisposizione di apposita gara informale, a mezzo procedura negoziata con avviso pubblico per l'affidamento del servizio di stampa del periodico stesso;

CONSIDERATO CHE:

- L'Amministrazione ha espresso la volontà di procedere alla stampa del periodico anche per l'anno 2010, in quanto con tale iniziativa intende continuare ad avvalersi di uno strumento divulgativo che informi l'opinione pubblica principalmente sulle opere realizzate e l'attività svolta nei Centri Storici di Ragusa ai sensi della Legge 61/81.
- tale finalità rientra nel contesto complessivo dell'azione amministrativa rappresentando il risanamento e la valorizzazione dei centri storici una centralità programmatica di estrema rilevanza, per tutto quanto sopra .
- l'importo previsto è di € 26.000,00 IVA inclusa così distinto:
per espletamento del servizio anno 2010 € 25.000,00
per IVA 4% € 1.000,00.
€ 26.000,00
- Visto l'art. 15 comma 2 del vigente regolamento di contabilità comunale che consente al dirigente di provvedere di norma all'utilizzo dei fattori produttivi, con "determinazioni" osservando le formalità di cui all'art. 17 commi 1-2-3-4 dello stesso regolamento;
- Visti gli articoli 53 e 65 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi ;
- Visto il Decreto Legislativo n° 163 del 12/04/2006.
- Considerato che parte della somma occorrente può essere finanziata con fondi della l.r. 61/'81 art. 18 derivanti dalle seguenti economie:
- € 1.644,23 cap. 2109 imp. 6695/'05 liq. 2125/'07 - determina sindacale n. 275 del 27.12.2007
- € 496,00 cap. 2109 ^{liq.} ~~imp.~~ 2078/'08 ^{liq. 6140/06} - delibera G.M. n. 205 del 05.06.2009
- € 704,82 cap. 2109 imp. 6902/'08 liq. 2134/'07 - determina sindacale n. 276 del 27.12.2007
- € 270,46 cap. 2109 imp. 6002/'08 - determina dirigenziale n. 1259 del 16.06.2008
- € 658,25 cap. 2109 imp. 6059/'08 - determina sindacale n. 134 del 19.06.2008
- € 2.794,16 cap. 2109 imp. 7123/'08 liq. 121/'09 - determina dirigenziale n. 295 del 13.02.2009
- € 421,98 cap. 2504 imp. 5059/'01 liq. 1398/'08 - delibera G.M. n. 10001 del 01.04.2008
- € 87,06 cap. 2504 imp. 5059/'01 liq. 2128/'07 - determina sindacale n. 275 del 27.12.2007

DETERMINA :

1. Di approvare la perizia relativa al servizio di stampa, montaggio grafico e stampa di 6 numeri per l'anno 2010 del bimestrale "Ragusa Sottosopra - Orizzonti" edito dal Comune di Ragusa;

2. Impegnare la somma di € 26.000,00 IVA inclusa, dai fondi Art. 18 L.R. 61/81 8,50% spese generali

- In quanto ad € 509,04 dal cap. 2504 "Interventi art. 18 l.r. 61/'81 per spese generali 8,50%" bilancio 2009:

importo	cap.	imp.	liq.
421,98	2504	5059/'01	1398/'08
87,06	2504	5059/'01	2128/'07
509,04			

- In quanto ad € 25.490,96 dal cap. 2109 "Interventi per spese generali art. 18 l.r. 61/'81" bilancio 2009:

importo	cap.	imp.	liq.
1.644,23	2109	6895/'05	2125/'07
496,00	2109	6902/'08	2038/'08
316,19	2109	6902/'08	2103/'06
704,82	2109	6902/'08	2134/'07
270,48	2109	6002/'08	
658,25	2109	6059/'08	
2.794,16	2109	7123/'08	121/'09
13.120,02	2109	7531/'08	
5.486,83	2109	1467/'09	
25.490,96			

3. Considerata l'urgenza, di affidare il servizio a mezzo procedura negoziata con avviso pubblico a cura del **Settore VIII "Centri Storici e Verde Pubblico"**

Parte integrante: Foglio Patti e Condizioni

Il Dirigente
Arch. Giorgio Colosi

Da trasmettersi ai seguenti uffici: Ragioneria

Il Dirigente del I° Settore
Ragusa, li

Visto:

Il Segretario Generale

Il Direttore Generale
Ragusa, li

Per presa visione:

Il Sindaco

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53,
co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 2.12.09

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere
pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la
durata di giorni sette, copia della su estesa
determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia
al Segretario Generale.

Ragusa.....1.7.DIC. 2009

IL MESSO COMUNALE


IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del
suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal.....1.7.DIC. 2009.
al.....2.3.DIC. 2009

Ragusa.....2.4.DIC. 2009

IL MESSO COMUNALE

Per copia conforme all'originale, da servire per uso
amministrativo.

Ragusa.....

IL SEGRETARIO GENERALE



Foglio patti e condizioni

Oggetto: Avviso pubblico per l'impaginazione, stampa e spedizione di n. 6 numeri per l'anno 2010 del bimestrale edito dal Comune di Ragusa "Ragusa Sottosopra Orizzonti"

Caratteristiche base:

Tiratura minima per ogni numero: 5250 copie;

Dimensioni formato chiuso cm. 21,5 X 30;

Facciate n. 40 totali compresa copertina stampate in quadricromia;

Copertina in cartoncino gr. 250, plastificata, stampata in quadricromia;

Testi e foto su carta patinata opaca gr. 115;

Cellofanatura con inserimento di indirizzo da stampare in etichetta da apporre sulla cellofanatura e consegna delle copie all'Ufficio postale competente di Ragusa;

- 1) L'importo a base d'asta è di € 26.000 IVA inclusa;
- 2) La ditta aggiudicataria dovrà garantire per la fase di impaginazione un operatore di comprovata esperienza che dovrà essere a disposizione del Direttore Responsabile tutto il tempo necessario per concludere tale fase;
- 3) Condizione necessaria per la ditta aggiudicataria dovrà essere quella di disporre di una struttura operativa sita nella città di Ragusa in cui svolgere tutte le operazioni oggetto del servizio per ovvie ragioni logistiche legate all'esercizio attivo e costante di impostazione e controllo da parte del Direttore Responsabile. Per una migliore qualità di stampa e per velocizzare i tempi di stampa, la struttura deve essere munita di macchina litografica 4 colori formato 70x100
- 4) Il termine di consegna delle copie presso l'ufficio postale di Ragusa è stabilito in giorni 6 lavorativi, decorrenti dalla data di chiusura dell'impaginazione da riportare sul singolo numero.
- 5) Il Comune non consentirà sub-concessioni di appalto;
- 6) Il Comune si riserva, su proposta del Direttore Responsabile, di recedere dal contratto nel caso di violazione del punto 4 sopraesposto, reiterata per più di due volte, senza che la ditta abbia diritto ad alcun compenso o risarcimento;

- 7) Per ogni giorno di ritardo rispetto alla data di consegna delle copie stampate presso l'ufficio postale di Ragusa si applica una penale nella misura dell' 1% dell'importo della fattura;
- 8) E' a carico della Ditta aggiudicataria la restituzione delle copie restanti e della resa postale alla Segretaria della Redazione
- 9) E' a carico della Ditta aggiudicataria la fornitura per ogni numero di un cd sul quale riportare la rivista in formato PDF da consegnare al Direttore Responsabile.
- 10) La durata del servizio è stabilita in un anno;
- 11) Il pagamento sarà effettuato, per ogni numero stampato, a presentazione di regolare fattura, debitamente vistata dal Direttore Responsabile, per la regolarità dell'esecuzione;
- 12) I lavori realizzati e i materiali prodotti sono di proprietà esclusiva dell'Amministrazione. La ditta aggiudicataria non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati o informazioni sui lavori oggetto del servizio, né pubblicare gli stessi senza il preventivo consenso scritto dell'Ente.
- 13) L'Amministrazione ha facoltà di richiedere alla Ditta affidataria l'estensione dell'affidamento nel rispetto del quinto d'obbligo, a condizione che venga rispettato il limite previsto dall'art. 3 del regolamento per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori economici.

Il Funzionario Tecnico
Geom. Renzo Ottaviano

