



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett IX,Rag. AlboIl 27.11.2009Il Dirigente  
*[Signature]***CITTA' DI RAGUSA**  
**SETTORE IX****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b>N. D'ORDINE</b> <u>2684</u> <u>24 NOV. 2009</u>	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione missione a Palermo dell'ing. Giuseppe Corallo per il giorno 03/09/2009.
<b>DATA</b> <u>11.11.2009</u>	
<b>N. del SETT. IX</b> <u>644</u>	

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

Cap.	Funz.	Serv.	Interv.	Imp.
<u>1033.4</u>	<u>07</u>	<u>06</u>	<u>03</u>	<u>1501/09</u>
				<u>lip. 399/09</u>

**IL RAGIONIERE***[Signature]*

L'anno duemilanove, il giorno undici del mese di Novembre nell'Ufficio del Settore IX, il dirigente dott. ing. Michele Scarpulla, ha adottato la seguente determinazione:

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE IX

### Premesso che:

- Con determinazione dirigenziale n. 2036 del 02/09/2009 è stata autorizzata una missione a Palermo dell'ing. Giuseppe Corallo per giorno 03/09/2009 ed impegnata la somma di € 30,00;
- il dipendente autorizzato in data 03/09/2009 si è recato a Palermo per partecipare ad un Incontro tecnico presso l'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente per la presentazione del progetto di "Riqualificazione del Lungomare Mediterraneo - Piazza Torre - Piazza Dogana a Marina di Ragusa;

Visto il prospetto di liquidazione delle spese sostenute;

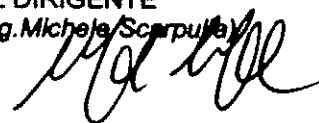
Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

Visto l'art. 15 comma 2° del Regolamento di Contabilità del Comune;

### DETERMINA

- 1) Liquidare all'ing. Giuseppe Corallo la somma di € ~~30,00~~ <sup>22,26</sup>;
- 2) Autorizzare l'ufficio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento;
- 3) Prelevare la somma di € ~~30,00~~ <sup>22,26</sup> al cap. 1039.4 funz. 01 serv 06 int.03 Imp. 1501/09 liquidaz. 799/09;

IL DIRIGENTE  
(Dott. Ing. Michele Scarpulla)



Parte integrante: Richiesta di liquidazione spese  
Allegata: Fattura originale alla Ragioneria

da trasmettersi oltre che al Sindaco e al Segretario Generale all'ufficio Ragioneria, all'ufficio personale

Visto:

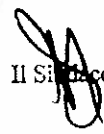
Il Dirigente del 1° Settore  
Ragusa, li

Il Segretario Generale

Per presa visione:

Il Direttore Generale  
Ragusa, li

Il Sindaco



**SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**



Il sottoscritto Messo Comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 30 NOV. 2009

**IL MESSO COMUNALE**  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Tagliarini Sergio)

Il sottoscritto Messo Comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 30 NOV. 2009 al 06 DIC. 2009

Ragusa 09 DIC. 2009

**IL MESSO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

n° 2 Facciata

2004 24 NOV. 2009



CITTA' DI RAGUSA  
www.comune.ragusa.it

## RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto ING. GIUSEPPE CORALLO nato il 16.09.56

Cognome e nome, qualifica

In riferimento alla missione Oggetto: INCONTRO PRESSO ASSESSORATO REGIONALE TERRITORIO E AMBIENTE - PALERMO

Ora e data di partenza 7.00 del 03.09.09 ora e data di rientro 18.00 del 03.09.09

### CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

#### SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO

AUTO DI SERVIZIO

FIAT PUNTO TARGA GY759 NT

Automezzo proprio / dati

Indennità chilometrica Km. Percorsi \_\_\_\_\_ ad €: \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Spese parcheggio \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

TOTALE € \_\_\_\_\_

#### SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-

terrestri e marittimi \_\_\_\_\_

TOTALE € \_\_\_\_\_

#### SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti \_\_\_\_\_ € 134,00

Rimborso spese di pernottamento \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

TOTALE € 34,00

## RIEPILOGO DELLE SPESE

Spese di viaggio \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_

Spese Vitto e Alloggio \_\_\_\_\_

€ 134,00

Quota di partecipazione \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_

**TOTALE GENERALE** \_\_\_\_\_

€ 34,00

- ANTICIPAZIONE CONCESSA \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_

SOMMA DA LIQUIDARE \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA li 11.11.09

X In fede

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

13.11.08

Capo

X Il Responsabile

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa li \_\_\_\_\_

Il Responsabile \_\_\_\_\_