



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Set. IX

Rag. Alba

07-10-2009

Il Resp. del servizio
Capo Amministrativo
Set. IX

Walter Beccari

CITTA' DI RAGUSA
SETTORE IX
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro
Generale n. 2242

In data: 05/11/2009

N. 321 SETTORE IX

Data 04/09/09

OGGETTO: Spostamento urgente della mobilia
presso l'ufficio del Giudice di Pace per l'esecuzione
dell'intervento manutentivo a cura dell'ASI.
Importo complessivo €.3.300,00

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 2009 CAP. 1396 FUN. 02

SERV. 01

INTERV. 03

IMP. 1487/09

IL RAGIONIERE CAPO

lffe

L'anno duemilanove, il giorno QUATTRO
del mese di Settembre, nell'ufficio del settore IX,
il Dirigente, Ing. Michele Scarpulla, ha adottato la
seguente determinazione:

PREMESSO

Che il Comune di Ragusa ha in locazione alcuni locali di proprietà dell'A.S.I. e destinati agli uffici del Giudice di Pace;

Che in detti locali sono in corso di esecuzione alcuni lavori, a cura dell'A.S.I., per la sostituzione dei pavimenti, per la realizzazione di bagni per i disabili ecc... pertanto è necessario provvedere urgentemente allo spostamento della mobilia e di quant'altro per potere far eseguire detti lavori;

Per quanto sopra è stato predisposto un foglio patti e condizioni che prevede una spesa complessiva di €. 3.300,00 per lo spostamento della mobilia presso l'Ufficio del Giudice di Pace;

Visto il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture emanato con D.L. 163 del 12/04/2006.

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 66 del 08-11-2007 che ha per oggetto il Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione di lavoro e per la costituzione e tenuta degli operatori economici, dalla quale si evince all'art. 8 comma 5 che per importi inferiori a €.5.000,00 si può prescindere da preventivi, tenuto conto dell'urgenza dei lavori da eseguire e visto la disponibilità dell'impresa di fiducia Gurrieri Salvatore all'immediata esecuzione dei lavori di che trattasi, si ritiene di avvalersi di detta impresa, già iscritta negli elenchi delle imprese di fiducia per i cottimi appalto;

;

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 15 comma 2° del vigente Regolamento di contabilità Comunale che consente al Dirigente di provvedere, di norma, all'utilizzo dei fattori produttivi con "Determinazioni" osservando le formalità di cui all'art.17 comma 1,2,3 e 4 dello stesso Regolamento;

VISTO l'art.47, comma 1,lett."D" dello statuto di questo Comune, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Bollettino Uff. della Regione Siciliana n°26 del 22/05/93;

VISTO il parere favorevole espresso dal Capo Settore Ragioneria in ordine alla copertura finanziaria;

PRESO ATTO che il suddetto parere costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

VISTO il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

DETERMINA

- 1) Approvare il foglio patti e condizioni avente per oggetto lo " Spostamento urgente della mobilia presso l'ufficio del Giudice di Pace per l'esecuzione dell'intervento manutentivo a cura dell'ASI.
- 2) Affidare alla ditta Guerrieri Salvatore Via Carruba n° 37 RAGUSA l'intervento di cui all'oggetto per una spesa complessiva di € 3.300,00 di cui € 3.000,00 per l'intervento ed € 300,00 per IVA;
- 2) Impegnare la somma complessiva di € 3.300,00 iva compresa al Cap. 1396, Funz. 02, Serv. 01, Interv. 03 -Bil.2009, imp. *1487/09*

IL DIRIGENTE SETTORE IX
(Ing. Michele Scarpulla)



Preventivo e foglio patti e condizioni, parte integrante.

Da trasmeltersi d'ufficio, oltre che al Segretario Generale, ai seguenti uffici: ASSESSORE AI LL.PP. - RAGIONERIA

Il Dirigente del I Settore il Segretario Generale
Ragusa, il 28.09.2009

Per presa visione:

Il Direttore Generale Il Sindaco

Ragusa, il

IL DIRIGENTE SETTORE IX
ING. MICHELE SCARPULLA

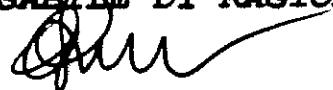


SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa...09/09/09....

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa.....07.011.2009

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO COMUNALE
(Tecchini Sergio)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 01.01.2009.... al...13.01.2009.

Ragusa.....14 OTT. 2009

IL MESSO COMUNALE

Carta integrante e sostanziale
della determinazione di ragione
N. 2242 del 05 OTT. 2009



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it



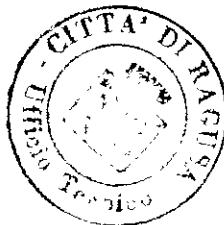
SETTORE IX

Decoro urbano – Manutenzione e gestione infrastrutture
P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676560-Fax 0932 676560-cell. 348/7352418
E-mail f.civello@comune.ragusa.it

OGGETTO: Spostamento della mobilia presso l'ufficio del Giudice di Pace per l'esecuzione dell'intervento manutentivo a cura dell'ASI.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

L'ISTRUTTORE TECNICO
(geom. *Franco Civello*)



IL DIRIGENTE
(Ing. *Michele Scarpulla*)

Art. 1
Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'intervento di spostamento della mobilia presso l'ufficio del Giudice di Pace per fare eseguire le opere di manutenzione a cura dell'A.S.I..

Art. 2
Ammontare dell'appalto

L'importo complessivo dell'intervento ammonta a €.3.300,00 di cui €.3.000,003 per l'intervento e €.300,00 per IVA.

Nel prezzo si intendono compresi tutti gli oneri derivanti alla Ditta assuntrice dalla accettazione del presente foglio patti e condizioni.

Art. 3
Designazione sommaria delle opere

L'intervento oggetto del presente appalto, può essere riassunto come appresso:

Spostamento e riposizionamento del seguente materiale:

- N° 21 armadi
- N° 67 tavoli
- N° 150 sedie
- N° 1 pedana 8x3
- Materiale vario

Art. 4
Oneri

Nei detti prezzi sono compresi i seguenti oneri:

- lo spostamento, il riposizionamento, il trasporto, lo scarico, il sollevamento, l'avvicinamento, l'assemblaggio, la mano d'opera.

Art. 5
Consegna dell'intervento

Alla notifica della avvenuta aggiudicazione da parte del responsabile del Servizio, la Ditta assuntrice dovrà immediatamente procedere all'esecuzione dei lavori, salvo diversa disposizione da parte del Responsabile del servizio.

Art. 6
Ordine da tenersi nello sviluppo dell'intervento

La Ditta svilupperà l'intervento nel modo che crederà più conveniente per darle compiute entro il termine stabilito dagli articoli 5 e 7

L'Amministrazione fa salva la facoltà di modificare l'ordine e il calendario di esecuzione degli interventi in base a quanto fosse imposto dalle circostanze. Il Responsabile del servizio avrà inoltre

facoltà insindacabile di sospendere in qualsiasi momento una parte o parte dei lavori in corso di esecuzione, sia per esigenze tecniche che in conseguenza di particolari necessità non prevedibili. Il Responsabile del servizio ne informerà immediatamente, con comunicazione scritta e motivata, la Ditta che non potrà avanzare eccezione alcuna o domanda per compensi di sorta non previsti dal presente capitolato.

Art. 7 Tempi utili per dare compiuto l'intervento – Penale – Proroghe

Il periodo utile per dare perfettamente compiuto l'intervento oggetto dell'appalto è stabilito in giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di notifica dell'avvenuta aggiudicazione, così come indicato nel precedente art.5.

La locuzione "giorni consecutivi" è da intendersi nel senso che non sarà tenuto conto di qualsiasi ritardo nell'inizio dei lavori o di interruzioni durante la esecuzione delle stesse per qualsiasi motivo, fatta eccezione per le sospensioni ordinate dal Responsabile del servizio.

Per ogni giorno di ritardo nella ultimazione dei lavori rispetto alla scadenza del periodo utile come sopra stabilito, la Ditta soggiacerà ad una penale di € 50,00 (euro cinquanta), fermo restando il diritto per l'Amministrazione appaltante di rivalersi delle maggiori spese e danni derivanti dal ritardo stesso.

Qualora tuttavia si verificassero circostanze del tutto particolari, sarà facoltà dell'Amministrazione di concedere, a suo insindacabile giudizio, proroghe sul periodo utile per la ultimazione delle forniture dietro richiesta scritta e motivata della Ditta.

La data di effettiva ultimazione dell'intervento risulterà da apposito verbale che il Responsabile del servizio, dopo gli accertamenti del caso, stilerà al completamento dei lavori di cui al presente Foglio Patti e Condizioni, in contraddittorio con la Ditta esecutrice.

Art. 8 Danni per cause di forza maggiore

I danni dipendenti da causa di forza maggiore saranno accertati con la procedura stabilita dall'art. 14 del Capitolato Generale (D.M. 19/04/2000 n.145 e dall'art.139 del D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554).

Si fa presente che per causa di forza maggiore si intendono anche scioperi di categoria e pubbliche calamità e non sarà considerata forza maggiore la mancanza, per qualsiasi ragione, di materiali occorrenti per l'esecuzione dei lavori.

Art. 9 Eventuali lavori non previsti

La Ditta esecutrice non può per nessun motivo introdurre variazioni di sorta nella esecuzione dei lavori senza averne ricevuto l'ordine da parte del Responsabile del servizio; in caso contrario la Ditta non potrà pretendere alcun aumento di prezzi o indennità per le variazioni effettuate ed anzi sarà tenuta ad eseguire senza alcun compenso le eventuali modifiche che il Responsabile del servizio riterrà opportuno di ordinare, nonchè risarcire l'Amministrazione appaltante degli eventuali danni ad essa derivanti per le suddette variazioni. Fanno eccezione i casi di assoluta urgenza nei quali la Ditta dovrà sollecitamente prestarsi a richiesta anche verbale da parte del Responsabile del servizio. In questi casi l'Amministrazione potrà tuttavia sospendere l'esecuzione dei lavori ordinati d'urgenza, pagando alla Ditta le spese per i medesimi già sostenute all'atto della sospensione.

Art. 10 Pagamenti

Alla Ditta esecutrice verrà corrisposto il pagamento dell'intervento in una unica soluzione al raggiungimento dell'importo d'appalto. L'importo verrà liquidato all'emissione da parte del Responsabile del servizio del verbale di regolare ultimazione dei lavori previsti e oggetto dell'appalto, di cui all'art.3 del presente Foglio Patti e Condizioni.

La liquidazione della somma spettante avverrà tramite mandato del Tesoriere entro 30 gg dalla presentazione della fattura.

Art. 11
Osservanza delle Leggi

Per quanto non sia in contrasto con le condizioni stabilite dal presente Foglio Patti e Condizioni e dal contratto, l'esecuzione dei lavori è soggetto alla legislazione vigente in materia di pubbliche forniture D.L. 163/07 ed in particolare al Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori approvato con delibera di C.C. n°66 del 08/11/2007 e di quanto altro anche se non richiamato nel presente foglio patti e condizioni.