



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 01 Servizi Generali -Organi Istituzionali- Coesione Sociale n° 366 del 20/07/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura n. 68 del 08/07/2021 emessa dalla ditta Giron Viaggi.**

La sottoscritta Maria Iacono, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore I, dott. Francesco Lumiera, la seguente proposta di determinazione:

**VISTI** l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione n. 3588 del 06/07/2021 con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione a "Missione del Sindaco avv. Giuseppe Cassi del 7 luglio a Roma" ;

**VISTA** la fattura n. 68/21 del 08/07/2021 dell'importo di € 148,00 compreso IVA, trasmessa dalla ditta Giron Viaggi con sede a Ragusa in via Mario Rapisardi n. 91, ed incamerata al protocollo generale il 09/07/2021 con il n. 91456;

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della fattura è il 09/08/2021, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**RISCONTRATA** la regolarità in ordine alle somme addebitate ;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

**VISTO** il D.U.R.C. on-line con numero protocollo nr. INPS\_26933343 del 06/07/2021 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 03/11/2021;

**VISTA** la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

**VISTE:**

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 – 2023;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021-2023;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017;

**VISTO** il d.lgs. n. 267/00;

**VISTO** l' O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni esposte nella parte narrativa del presente atto e qui integralmente richiamate:

1. di liquidare la fattura n. 68/21 del 08/07/2021 per complessivi € 148,00 a favore della ditta Giron Viaggi con sede a Ragusa in via Mario Rapisardi n. 91, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella sopra richiamata nota prot. n. 91456 del 09/07/2021 qui allegata;
2. di imputare la spesa di € 148,00 al Cap. 1010.4 Cod. Bil. 01.01.1.03.02.01.002 ove è stato assunto l'impegno n. 920/21;
3. di dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 5,25 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
4. di ridurre l'impegno di spesa iniziale da € 150,00 a € 148,00, differenza in economia € 2,00;
5. di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
6. di dare atto che con la presente liquidazione si è completato il procedimento della spesa complessiva impegnata con determinazione dirigenziale n. 3588 del 06/07/2021;
7. di attestare che la data di scadenza della fattura è il 09/08/2021;
8. di dare atto che la fornitura non rientra nel campo di applicazione e delle verifiche disposte dall'art. 4 del D.L. 124/2019;
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Iacono Maria Concetta

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 20/07/2021

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*